João Pessoa, **DIA** de **MÊS** de **ANO**

**Projeto: Nome do Projeto**

**Solicitação No.: XXX/YYYY**

**SOLICITAÇÃO DE REMANEJAMENTO DE RUBRICA**

**À FUNETEC**

Senhor(a) Superintendente,

Na condição de coordenador do supracitado projeto e considerando as atribuições previstas a esta função no Acordo de Parceria e Plano de Trabalho, solicito o remanejamento de rubrica referente ao desenvolvimento do supracitado projeto, conforme dados relacionados a seguir e plano de trabalho do projeto.

1. **DETALHAMENTO DA SOLICITAÇÃO**

**Rubricas Previstas no Plano de Trabalho Atual**

**Fonte: [EMPRESA]**

| **Item** | **Valor** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **Total** |  |

**Nova composição solicitada**

**Fonte: [EMPRESA]**

| **Item** | **Valor** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **Total** |  |

1. **JUSTIFICATIVA**



**[Incluir aqui a justificativa, conforme nota explicativa]**

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

XXXXXXXXXXXXXXXXXX (Matrícula Siape No. XXXX)

Coordenador do Projeto