



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS MONTEIRO

Boletim de Serviço

Conforme Lei nº 4.965 de 05 de Maio de 1966

JULHO DE 2016

P/ Abreacã Romãu Zetsta:

**DIVULGUE-SE
JOSÉ HERCULANO FILHO
DIRETOR GERAL**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS DE MONTEIRO
BOLETIM DE SERVIÇO**

Direção Geral	José Herculano Filho
Coordenação de Comunicação Institucional	Rafael Rubens de Medeiros
Coordenação de Tecnologia da Informação	Giuseppe Anthony Nascimento de Lima
Diretoria de Desenvolvimento do Ensino	Abraão Romão Batista
Coordenação de Apoio ao Ensino	Inakã Silva Barreto
Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudante	Felipe Louise Ferreira Pereira
Coordenação de Assistência Estudantil	Maria Gabriella Britto Monteiro Sousa
Coordenação do Núcleo de Apoio as Pessoas com Necessidades Especiais	Maria Elenice Pereira da Silva
Coordenação de Controle Acadêmico	Daniella Florencio Siqueira
Coordenação de Turno	Maria Martins Formiga
Coordenação de Pesquisa	Vilson Lacerda Brasileiro
Coordenação de Extensão	Cristian Fabricio dos Santos Silva
Coordenação de Relações Institucionais e Estágios	Daniela Barreto Nobrega de Almeida
Coordenação da Especialização em Desenvolvimento e Meio Ambiente	Kaline Silva Castro
Coordenação de Biblioteca e Recursos Multimeios	Porcina Formiga dos Santos Salgado
Coordenação do CST em Construção de Edifícios	Walter Ladislau de Barros Ribeiro
Coordenação do CST em ADS	Ednaldo Dilorenzo de Souza
Coordenação do CT em Manutenção e Suporte em Informática	Jorge Eduardo Mendonça Brasil
Coordenação do CT em Instrumento Musical	Cyran Costa Carneiro da Cunha
Coordenação de Formação Geral e Projetos Especiais	João Moraes Sobrinho
Coordenação de Ensino a Distância	Tatiana Petrucci Negocio
Diretoria de Administração e Planejamento	Glaucydete Coutinho Neves Rafael
Coordenação de Execução Orçamentária e Financeira	Alderivan Cavalcante Moreira
Coordenação de Gestão de Pessoas	Luciana Ferreira de Lima
Coordenação de Patrimônio e Almoxarifado	Gleidson Jeronimo Farias
Coordenação de Compras	Daniel Carlos Cruz de Souza
Coordenação de Licitação	Safira Mabel Bezerra Farias
Coordenação de Manutenção, Segurança e Transporte	Anderson Lima Pessoa de Queiroz

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS MONTEIRO
BOLETIM DE SERVIÇO**

**ATOS DO DIRETOR GERAL
DO CAMPUS MONTEIRO**



Portaria nº 107/2016/DG

Monteiro, PB, 14 de julho de 2016.

O Diretor Geral Substituto do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 029/2015 da Direção Geral, de 04 de fevereiro de 2015, no uso de suas atribuições legais, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria, de 02 de junho de 2016, **resolve**:

I - **CRIAR** a Comissão Permanente de Organização e Apoio dos Simulados para o ENEM, com o objetivo de organizar a logística para confecção do caderno de questões, aplicação e correção das provas e divulgação dos resultados;

II - **DESIGNAR** os servidores **MARCONI JOSÉ SIQUEIRA PEQUENO NASCIMENTO, CARLA LIMA RICHTER, CÍCERA CARLA DE SOUZA PEREIRA, EDNALDO SENA DOS SANTOS, GARDÊNIA MARINHO CORDEIRO, HELDER GUSTAVO PEQUENO DOS REIS, PAULO ANDRÉ BATISTA MIRANDA, VALDIÉLIO JOAQUIM MENEZES MELO DA SILVA, RAFAEL RUBENS DE MEDEIROS E JOSIMAR TAVARES DE ASSUMPÇÃO FILHO** para compor essa comissão, tendo como presidente o primeiro nome;

III - **DESIGNAR** **ANTÔNIO LUCAS LIRA PEREIRA** como representante dos discentes;

IV - **Esta** Portaria tem vigência de 6 (seis) meses a partir da sua emissão com carga horária semanal de 02 (duas) horas;

V - **Esta** Portaria entra em vigor nessa data.

Abraão Romão Batista
Diretor Geral Substituto
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 029/2015-DG



Portaria nº 108/2016/DG

Monteiro, PB, 14 de julho de 2016.

O Diretor Geral Substituto do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 029/2015 da Direção Geral, de 04 de fevereiro de 2015, no uso de suas atribuições legais, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria, de 02 de junho de 2016, **resolve**:

I - **CRIAR** a Comissão de planejamento do horário das disciplinas ofertadas no semestre 2016.2 dos cursos regulares do Campus Monteiro;

II - **DESIGNAR** os servidores **EMANUEL DANTAS FILHO, VALDIELIO JOAQUIM MENEZES MELO DA SILVA, VLAUDEMIR VIEIRA DE ALBUQUERQUE, CARLOS REZENDE BRASIL NETO, REBECA PARENTE MIRANDA MADRUGA, CLEYTON CAETANO DE SOUZA, CLECIA RODRIGUES FERNANDES RIBEIRO, MARIA MARTINS FORMIGA E MARIA ELENICE PEREIRA DA SILVA** para compor essa comissão, tendo como presidente o primeiro nome;

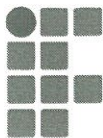
III - **DESIGNAR** o servidor **JOÃO PAULO DE ARAÚJO CARDOSO** como representante do Sindicato;

IV - **DESIGNAR** os discentes **GERSON EMÍDIO BARBOSA E INÁCIA GIOVANNA ALCÂNTARA GUERRA** como representante dos estudantes;

V - **Esta** Portaria tem vigência de 90 (noventa) dias a partir da data de sua publicação, com carga horária semanal de 02 (duas) horas;

VI - **Esta** Portaria entra em vigor nessa data.


Abraão Romão Batista
Diretor Geral Substituto
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 029/2015-DG




Portaria nº 109/2016/DG

Monteiro-PB, 19 de julho de 2016.

O Diretor Geral do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 1076/2016 da Reitoria, de 06 de abril de 2016, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria de 02 de junho de 2016, **resolve**:

I - **Conceder** abono de falta ao servidor **CYRAN COSTA CARNEIRO DA CUNHA**, matrícula nº 2315416 e CPF nº 026.565.064-09, no período de 16 a 20 de maio de 2016, conforme processo nº **23171.001297.2016-30**, de 25/05/2016, em virtude de Tratamento de Saúde, conforme Laudo Médico nº 000.152.222/2016, de 21/06/2016, folha 05 do processo supracitado e em conformidade com o Decreto nº 7.003/2009, Artigo 204 da Lei 8.112/90 e ON 03/2010-MPPOG/SRH.

II - **Revogadas** as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data.


José Herculano Filho
Diretor Geral
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 1076/2016 – RE



Portaria nº 110/2016/DG

Monteiro-PB, 19 de julho de 2016.

O Diretor Geral do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 1076/2016 da Reitoria, de 06 de abril de 2016, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria de 02 de junho de 2016, **resolve**:

I - **Conceder** abono de falta à servidora **NOELMA PAULA VENTURA FALCAO**, matrícula nº 1071772 e CPF nº 054.716.574-97, no período de 14 a 21 de junho de 2016, conforme processo nº **23171.001691.2016-78**, de 20/06/2016, em virtude de Tratamento de Saúde na Família, conforme Laudo Médico Pericial nº 0.118.486/2016, de 04/07/2016, folha 03 do processo supracitado e em conformidade com os Artigos 83 e 203 da Lei 8.112/90.

II - **Revogadas** as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data.


José Herculano Filho
Diretor Geral
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 1076/2016 – RE



Portaria nº 111/2016/DG

Monteiro-PB, 19 de julho de 2016.

O Diretor Geral do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 1076/2016 da Reitoria, de 06 de abril de 2016, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria de 02 de junho de 2016, **resolve:**

I - **Conceder** abono de falta à servidora **JOSEANE DE ARAÚJO OLIVEIRA**, matrícula nº 2046942 e CPF nº 031.840.674-83, no período de 20 a 22 de junho de 2016, conforme processo nº **23171.001761.2016-98**, de 01/07/2016, em virtude de Tratamento de Saúde, conforme Registros de Tratamento de Saúde nºs 000.165.251/2016 e 000.165.252/2016, de 04/07/2016, folha 04 e 05 do processo supracitado e em conformidade com o Decreto nº 7.003/2009, Artigos 204 da Lei 8.112/90 e ON 03/2010-MPOG/SRH.

II - **Revogadas** as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data.


José Herculano Filho
Diretor Geral
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 1076/2016 – RE



Portaria nº 112/2016/DG

Monteiro-PB, 19 de julho de 2016.

O Diretor Geral do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 1076/2016 da Reitoria, de 06 de abril de 2016, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria de 02 de junho de 2016, **resolve:**

I - **Nomear** à servidora **TATIANA PETRUCCI NEGÓCIO**, matrícula nº 2175446, como representante do Campus Monteiro, no período de 45 dias, nos jogos Intercampi do Instituto Federal da Paraíba.

II - **Revogadas** as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data.


José Herculano Filho
Diretor Geral
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 1076/2016 – RE



Portaria nº 113/2016/DG

Monteiro, PB, 22 de julho de 2016.

O Diretor Geral Substituto do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 029/2015 da Direção Geral, de 04 de fevereiro de 2015, no uso de suas atribuições legais, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria, de 02 de junho de 2016, **resolve:**

I – **DESIGNAR** a servidora **RAFAELLA CAMILLA MEIRA PRADO DE BRITO**, matrícula nº 2312716, ocupante do cargo efetivo de Revisora de Textos Braille, do Quadro Permanente de Pessoal deste Campus, para responder pela **Coordenação do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais (NAPNE)** do campus Monteiro, nas faltas e impedimentos legais do respectivo Titular;

II - **REVOGADAS** as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data.


Abraão Romão Batista
Diretor Geral Substituto
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 029/2015-DG



Portaria nº 114/2016/DG

Monteiro, PB, 22 de julho de 2016.

O Diretor Geral Substituto do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 029/2015 da Direção Geral, de 04 de fevereiro de 2015, no uso de suas atribuições legais, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria, de 02 de junho de 2016, **resolve**:

I – **Revogar** a Portaria 175/2015 de 23/12/2015 que designa a servidora **DANIELA BARRETO NOBREGA DE ALMEIDA**, Matrícula nº 2236885, Professora do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto para responder pela Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Construção de Edifícios do *campus* Monteiro, nas faltas e impedimentos legais do respectivo Titular;


Abraão Romão Batista
Diretor Geral Substituto
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 029/2015-DG



Portaria nº 115/2016/DG

Monteiro, PB, 22 de julho de 2016.

O Diretor Geral Substituto do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 029/2015 da Direção Geral, de 04 de fevereiro de 2015, no uso de suas atribuições legais, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria, de 02 de junho de 2016, **resolve:**

I - **DESIGNAR** o servidor **JOÃO PAULO DE ARAÚJO CARDOSO**, Matrícula nº 2276662, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Contabilidade do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto para responder pela Coordenação de Execução Orçamentária e Financeira do *campus* Monteiro, nas faltas e impedimentos legais do respectivo Titular;

II - **REVOGADAS** as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor nesta data.


Abraão Romão Batista
Diretor Geral Substituto
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 029/2015-DG



Portaria nº 116/2016/DG

Monteiro-PB, 25 de julho de 2016.

O Diretor Geral do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 1076/2016 da Reitoria, de 06 de abril de 2016, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria de 02 de junho de 2016, **resolve**:

I - **Conceder** abono de falta ao servidor **JAINDSON VALENTIM SANTANA**, professor do quadro permanente deste Campus, matrícula nº 1127073, no período de 28 de junho a 05 de julho de 2016, conforme solicitação no processo nº 23325.003779.2016-23, de 08/07/2016, em virtude de Licença para Casamento, nos termos do Artigo 97, inciso III alínea "a", da Lei 8112/90;

II - **Revogadas** as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data.


Abraão Romão Batista
Diretor Geral substituto
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 029/2015-DG



Portaria nº 117/2016/DG

Monteiro-PB, 27 de julho de 2016.

O Diretor Geral do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 1076/2016 da Reitoria, de 06 de abril de 2016, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria de 02 de junho de 2016, **resolve**:

I - **Conceder** abono de falta ao servidor **STEFANY ALMEIDA BARBOSA**, CPF nº 034.191.904-76, conforme processo nº **23171.001797.2016-71**, em virtude de Doação de Sangue, no dia 29/06/2016, conforme atestado na folha 02 do processo supracitado e em conformidade com o Artigo 97, I da Lei nº 8.112/90;

II - **Revogadas** as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data.

José Herculano Filho
Diretor Geral
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 1076/2016 – RE



Portaria nº 118/2016/DG

Monteiro-PB, 27 de julho de 2016.

O Diretor Geral do campus Monteiro do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria nº 1076/2016 da Reitoria, de 06 de abril de 2016, no uso de suas atribuições legais, amparado na Portaria 1.678/2016-Reitoria de 02 de junho de 2016, **resolve:**

I - **Conceder** abono de falta a servidora **ELAINE GONÇALVES DE MEDEIROS**, matrícula nº 1220487 e CPF nº 081.658.384-66, no período de 11 a 14 de julho de 2016, conforme processo nº **23171.001879.2016-16**, de 19/07/2016, em virtude de Tratamento de Saúde, conforme Laudo Médico nº 000.184.202/2016, de 26/07/2016, folha 04, do processo supracitado e em conformidade com o Decreto nº 7.003/2009, Artigo 204 da Lei 8.112/90 e ON 03/2010-MPPOG/SRH.

II - **Revogadas** as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data.


José Herculano Filho
Diretor Geral
IFPB Campus Monteiro
Portaria nº 1076/2016 – RE

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS MONTEIRO
BOLETIM DE SERVIÇO**

**ATOS DA DIRETORA DE
ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DO CAMPUS MONTEIRO**

Despesas Pagas JULHO

Páginas:

Mês Lançamento: JUL/2016

UG Executora: 158472:INST.FED. DA PARAIBA/CAMPUS DE MONTEIRO

Metrics: Movimento Líquido (Item Inf.)

Ação Governo		Natureza Despesa Detalhada		DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)
20RL	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUCACAO PROFISSIO	33901414	DIARIAS NO PAIS	919,72	3.309,08
		33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	0,00	915,25
		33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	0,00	7.746,00
		33903007	GENEROS DE ALIMENTACAO	0,00	2.382,50
		33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	0,00	0,00
		33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	0,00	0,00
		33903039	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE VEICULOS	(2.735,00)	3.535,00
		33903602	DIARIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO PAIS	0,00	0,00
		33903701	APOIO ADMINISTRATIVO , TECNICO E OPERACIONAL	(2.555,90)	47.448,53
		33903702	LIMPEZA E CONSERVACAO	1.031,68	22.546,34
		33903703	VIGILANCIA OSTENSIVA	0,00	28.912,85
		33903903	COMISSOES E CORRETAGENS	(2.205,07)	8.099,30
		33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	(610,00)	610,00
		33903920	MANUT.E CONS.DE B.MOVEIS DE OUTRAS NATUREZAS	0,00	0,00
		33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	0,00	26.999,44
		33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	0,00	6.977,23
		33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	(82,46)	375,17
		33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICAC OES	(154,68)	2.448,79
		33903969	SEGUROS EM GERAL	0,00	0,00

		33903971	CONFECCAO DE MATERIAL DE ACONDIC. E EMBALAGEM	0,00	0,00
		33904710	TAXAS	0,00	1,21
		33909218	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	0,00	0,00
		33909303	AJUDA DE CUSTO PESSOAL CIVIL	0,00	0,00
		33913990	SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	941,47	0,00
		33914712	CONTRIBUICAO P/ O PIS/PASEP	0,00	6,05
		44905212	APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	19.800,00	
		44905235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	(10.300,00)	10.300,00
		SUB TOTAL		4.049,76	172.612,74
20RW	APOIO A FORMACAO PROFISSIONAL, CIENTIFICA E TECNOLOGICA	33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	0,00	7.540,00
		33903606	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	0,00	8.600,00
		33904801	AUXILIO A PESSOAS FISICAS	(18.600,00)	23.492,00
		33914718	CONTRIB.PREVIDENCIARIAS-SERVICOS DE TERCEIROS	0,00	1.720,00
		SUB TOTAL		(18.600,00)	41.352,00
2994	ASSISTENCIA AO ESTUDANTE DA EDUCACAO PROFISSIONAL E TECNOLOG	33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	27.224,00	76.570,00
		33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	0,00	3.135,00
		SUB TOTAL		27.224,00	79.705,00
4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q	33901414	DIARIAS NO PAIS	0,00	1.163,94
		33903628	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	0,00	
		33909302	RESTITUICOES	0,00	0,00
		33913948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	0,00	0,00
		SUB TOTAL		0,00	1.163,94
Total				12.673,76	294.833,68

Impresso: 12/12/2016

Usuário: GLAUCIA

CAMPUS DE MONTEIRO (INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA)
PERÍODO DE 01/07/2016 A 31/07/2016

SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

Número da Solicitação	Nome do Proposto	Órgão Solicitante	Órgão Superior	Tipo da Viagem	Situação da Viagem	Motivo Viagem	Período		Origem	Destino	Meio de Transporte	Quantidade Diárias	Valor Diárias	Valor Passagens e Taxas	Valor Total			
							Início	Término										
001269/16	STEFANY ALMEIDA BARBOSA	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - Treinamento	04/07/2016	08/07/2016	Monteiro (PB)	João Pessoa (PB)	Veículo Próprio	4,0	802,40	0,00	802,40			
							08/07/2016	08/07/2016	João Pessoa (PB)	Retorno para Monteiro (PB)	Veículo Próprio	0,5	100,30	0,00	100,30			
									Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização									
							Reembolso	0,00				Sub-Total	4,5	902,70	0,00	902,70		
																Total Viagem	798,60	
001275/16	VANESSA JAQUELINE FERREIRA DOS SANTOS	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - A Serviço	01/07/2016	01/07/2016	Monteiro (PB)	João Pessoa (PB)	Veículo Próprio	0,0	0,00	0,00	0,00			
							01/07/2016	01/07/2016	João Pessoa (PB)	Retorno para Monteiro (PB)	Veículo Próprio	0,5	100,30	0,00	100,30			
									Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização									
							Reembolso	0,00				Sub-Total	0,5	100,30	0,00	100,30		
																Total Viagem	79,48	
001283/16	ANA LUZIA DE SOUZA	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - A Serviço	13/07/2016	13/07/2016	Monteiro (PB)	João Pessoa (PB)	Veículo Oficial	0,0	0,00	0,00	0,00			
							13/07/2016	13/07/2016	João Pessoa (PB)	Retorno para Monteiro (PB)	Veículo Oficial	0,5	100,30	0,00	100,30			
									Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização									
							Reembolso	0,00				Sub-Total	0,5	100,30	0,00	100,30		
																Total Viagem	79,48	
							Reembolso	0,00									Total Viagem	177,00

Número da Solicitação	SAFIRA MABEL BEATRIZ do FARIAS	CM IFPB Orgão Solicitante	IF PB Orgão Superior	NACIONAL Tipo da Viagem	Condição da Viagem	Nacional - A Serviço Viagem	Período		Trecho		Meio de Transporte	Quantidade Diárias	Valor Diárias	Valor Passagens e Taxas	Valor Total
							Início	Término	Origem	Destino					
001325/16							06/07/2016	06/07/2016	Campina Grande (PB)	Retorno para Monteiro (PB)	Veículo Oficial	0,5	88,50	0,00	88,50
		Descontos	41,64	Restituição	0,00		Reembolso	0,00	Diferença de bilhetes: Remarcação/Inutilização		Sub-Total	1,5	265,50	0,00	265,50
		Total Adicional	0,00											Total Viagem	223,86
001326/16	TATIANA PETRUCCI NEGOCIO	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - Convocação	08/07/2016	08/07/2016	Monteiro (PB)	Campina Grande (PB)	Veículo Próprio	0,0	0,00	0,00	0,00
		Descontos	20,82	Restituição	0,00		Reembolso	0,00	Diferença de bilhetes: Remarcação/Inutilização		Sub-Total	0,5	88,50	0,00	88,50
		Total Adicional	0,00											Total Viagem	67,68
001408/16	JANAINE ANNE MOTA MIELO	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - Treinamento	04/07/2016	05/07/2016	Monteiro (PB)	João Pessoa (PB)	Veículo Próprio	1,0	200,60	0,00	200,60
		Descontos	41,64	Restituição	0,00		Reembolso	0,00	Diferença de bilhetes: Remarcação/Inutilização		Sub-Total	1,5	300,90	0,00	300,90
		Total Adicional	0,00											Total Viagem	259,26
001410/16	ANA CAROLINA DA SILVA PETRUS	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - A Serviço	13/07/2016	16/07/2016	Monteiro (PB)	Campina Grande (PB)	Veículo Próprio	3,0	531,00	0,00	531,00
		Descontos	62,46	Restituição	0,00		Reembolso	0,00	Diferença de bilhetes: Remarcação/Inutilização		Sub-Total	3,5	619,50	0,00	619,50
		Total Adicional	0,00											Total Viagem	557,04

Número da Solicitação	Nome do Proposto	Órgão Solicitante	Órgão Superior	Tipo da Viagem	Situação da Viagem	Motivo Viagem	Período		Origem	Trecho		Quantidade Diárias	Valor Diárias	Valor Passagens e Taxas	Valor Total
							Início	Término		Destino	Meio de Transporte				
001411/16	ABRAAO ROMAO BATTISTA	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - A Serviço	15/07/2016	16/07/2016	Monteiro (PB)	Campina Grande (PB)	1,0	211,50	0,00	211,50	
							16/07/2016	16/07/2016	Campina Grande (PB)	Retorno para Monteiro (PB)	0,5	105,75	0,00	105,75	
							Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização						0,00	0,00	
Total Adicional	0,00	Descontos	20,82	Restituição	0,00		Reembolso	0,00			Sub-Total	1,5	317,25	0,00	317,25
														Total Viagem	296,43
001412/16	ABRAAO ROMAO BATTISTA	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - A Serviço	07/07/2016	07/07/2016	Monteiro (PB)	João Pessoa (PB)	0,0	0,00	0,00	0,00	
							07/07/2016	07/07/2016	João Pessoa (PB)	Retorno para Monteiro (PB)	0,5	119,85	0,00	119,85	
							Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização						0,00	0,00	
Total Adicional	0,00	Descontos	20,82	Restituição	0,00		Reembolso	0,00			Sub-Total	0,5	119,85	0,00	119,85
														Total Viagem	99,03
001450/16	JOHN FIDJA FERREIRA GOMES	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - A Serviço	11/07/2016	16/07/2016	Monteiro (PB)	Campina Grande (PB)	5,0	885,00	0,00	885,00	
							16/07/2016	16/07/2016	Campina Grande (PB)	Retorno para Monteiro (PB)	0,5	88,50	0,00	88,50	
							Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização						0,00	0,00	
Total Adicional	0,00	Descontos	104,10	Restituição	0,00		Reembolso	0,00			Sub-Total	5,5	973,50	0,00	973,50
														Total Viagem	869,40
001454/16	JOSE HERCULANO FILHO	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - A Serviço	21/07/2016	21/07/2016	Monteiro (PB)	João Pessoa (PB)	0,0	0,00	0,00	0,00	
							21/07/2016	21/07/2016	João Pessoa (PB)	Retorno para Monteiro (PB)	0,5	119,85	0,00	119,85	
							Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização						0,00	0,00	
Total Adicional	0,00	Descontos	20,82	Restituição	0,00		Reembolso	0,00			Sub-Total	0,5	119,85	0,00	119,85
														Total Viagem	99,03

Número da Solicitação	Nome do Proposto	Órgão Solicitante	Órgão Superior	Tipo da Viagem	Situação da Viagem	Motivo Viagem	Período		Trecho		Quantidade Diárias	Valor Diárias	Valor Passagens e Taxas	Valor Total	
							Início	Término	Origem	Destino					Meio de Transporte
001471/16	GLAUCYDETE COUTINHO NEVES RAFAEL	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Cancelada	Nacional - A Serviço	21/07/2016	21/07/2016	Monteiro (PB)	João Pessoa (PB)	0,0	0,00	0,00	0,00	
							21/07/2016	21/07/2016	João Pessoa (PB)	Retorno para Monteiro (PB)	0,5	119,85	0,00	119,85	
							Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização								
Total Adicional	0,00	Descontos	20,82	Restituição	0,00		Reembolso	0,00			Sub-Total	119,85	0,00	Total Viagem	119,85
001518/16	GLAUCYDETE COUTINHO NEVES RAFAEL	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - A Serviço	27/07/2016	27/07/2016	Monteiro (PB)	João Pessoa (PB)	0,0	0,00	0,00	0,00	
							27/07/2016	27/07/2016	João Pessoa (PB)	Retorno para Monteiro (PB)	0,5	119,85	0,00	119,85	
							Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização								
Total Adicional	0,00	Descontos	20,82	Restituição	0,00		Reembolso	0,00			Sub-Total	119,85	0,00	Total Viagem	119,85
001528/16	JOSE HERCULANO FILHO	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - Convocação	29/07/2016	29/07/2016	Monteiro (PB)	Recife (PE)	0,0	0,00	0,00	0,00	
							29/07/2016	29/07/2016	Recife (PE)	Retorno para Monteiro (PB)	0,5	126,90	0,00	126,90	
							Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização								
Total Adicional	0,00	Descontos	20,82	Restituição	0,00		Reembolso	0,00			Sub-Total	126,90	0,00	Total Viagem	126,90
001647/16	HELDER NEVES DE ALBUQUERQUE	CM IFPB	IF PB	NACIONAL	Concluída	Nacional - A Serviço	28/07/2016	28/07/2016	Campina Grande (PB)	Monteiro (PB)	0,0	0,00	0,00	0,00	
							28/07/2016	28/07/2016	Monteiro (PB)	Retorno para Campina Grande (PB)	0,5	88,50	0,00	88,50	
							Diferença de bilhetes:Remarcação/Inutilização								
Total Adicional	95,00	Descontos	0,00	Restituição	0,00		Reembolso	0,00			Sub-Total	88,50	0,00	Total Viagem	88,50
												Total Viagem	106,08		

Número da Solicitação	Nome do Proposto	Órgão Solicitante	Órgão Superior	Tipo da Viagem	Situação da Viagem	Motivo Viagem	Período		Trecho		Meio de Transporte	Quantidade Diárias	Valor Diárias	Valor Passagens e Taxas	Valor Total	
							Início	Término	Origem	Destino						
Total Geral													22,5	4.363,25	0,00	3.916,93

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS MONTEIRO
BOLETIM DE SERVIÇO**

**ATOS DO COORDENADOR DE GESTÃO
DE PESSOAS DO CAMPUS MONTEIRO**



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MEC/SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS MONTEIRO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

Memorando nº033/2016/CGP/MT

Monteiro, 01 de julho de 2016.

Da: Coordenação de Gestão de Pessoas – Campus Monteiro

Para: Diretoria de Gestão de Pessoas – Reitoria

Assunto: Liberação de servidora removida, **Joseane de Araújo Oliveira**, edital nº 19/2016.

Senhor Diretor,

Cumprimentando-o cordialmente, comunicamos que o servidor, **Sidney Vicente de Andrade**, matrícula SIAPE nº 2314667, cargo Assistente em Administração, que entrou em exercício em 23/05/2016 (vinte e três de maio de dois mil e dezesseis), substituindo a servidora, **Joseane de Araújo Oliveira**, cargo Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº 2046942, que foi contemplada no Processo de Remoção Interna regulado pelo Edital nº 19/2016.

2. Informamos que a servidora, **Joseane de Araújo Oliveira**, atende as condições estabelecidas no item 5.1 do edital de remoção, conforme documentação comprobatória em anexo, folhas nº 02 a 07. A referida servidora será removida do *Campus Monteiro* para a **Reitoria**.

3. Diante do exposto, solicitamos a Vossa Senhoria a emissão da portaria para oficializar os trâmites estabelecidos pelo edital de remoção, visto que a servidora está liberada de suas atividades no *Campus Monteiro*, a partir de 01/07/2016 (um de julho de dois mil e dezesseis).

Respeitosamente,

Luciana F. de Lima
Luciana Ferreira de Lima
Coordenadora de Gestão de Pessoas
Campus Monteiro
Portaria nº 093/2015-DG

CAMPUS MONTEIRO: AC Rodovia PB 264, s/n. Vila Santa Maria
CEP 58.500-000 – Monteiro – PB. Fone: (83) 3351-3700

De acordo em 01/07/2016
Abraão Romão Batista
Abraão Romão Batista
Diretor Geral Substituto
IFPB - Campus Monteiro
Portaria nº 029/2015



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MEC/SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS MONTEIRO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

MEMO Nº 034/2016/CGP/MT

Monteiro, 12 de julho de 2016.

DA: Coordenação de Gestão de Pessoas – *Campus* Monteiro

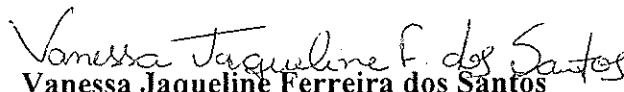
PARA: Coordenação de Gestão de Pessoas – *Campus* Campina Grande

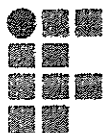
Assunto: Encaminhamento de Pasta Funcional do servidor, Sidney Vicente de Andrade.

Senhor Coordenador,

Considerando que o servidor **Sidney Vicente de Andrade**, assistente em administração, matrícula SIAPE nº 2314667 foi contemplado com a remoção interna, sendo liberado do *Campus* Monteiro para o *Campus* Campina Grande, conforme memorando nº 34/2016/CGP/MT e processo nº 23171.001293.2016-51, encaminhamos a sua pasta funcional para que essa Coordenação, doravante, retome a guarda do seu acervo funcional.

Atenciosamente,


Vanessa Jaqueline Ferreira dos Santos
Coordenadora Substituta de Gestão de Pessoas
Portaria nº 105/2016/DG/MT



Memo n.º 035/2016 – CGP/DAPF/MT/IFPB

Monteiro/ PB, 19 de julho de 2016.

De: Coordenação de Gestão de Pessoas – Campus Monteiro

Para: Coordenação de Gestão de Pessoas – Campus Campina Grande

Assunto: Encaminhamento de pasta funcional do servidor, Francisco de Assis de Melo

Senhora Coordenadora,

Considerando que o servidor **Francisco de Assis de Melo**, assistente em administração, matrícula SIAPE nº 2125994 foi contemplado com a remoção interna, sendo liberado do *Campus* Monteiro para o *Campus* Campina Grande, conforme processo nº 23171.001388.2016-75 e portaria nº 1.768/2016- Reitoria de 09/06/2016, encaminhamos a sua pasta funcional para que essa Coordenação, doravante, retome a guarda do seu acervo funcional.

Aproveitamos do ensejo para reiterar a V.Sª nossos protestos de estima e respeitosa considerações.

Atenciosamente,

Luciana Ferreira de Lima

Luciana Ferreira de Lima

Coordenadora de Gestão de Pessoas

Portaria nº 093/2015 – DG

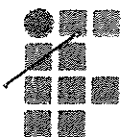
Matrícula SIAPE nº 2128993

IFPB-*Campus* Monteiro

*recebi
27/06/16*

NOSSA MISSÃO: Ofertar a educação profissional, tecnológica e humanística em todos os seus níveis e modalidades por meio do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, na perspectiva de contribuir na formação de cidadãos para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade inclusiva, justa, sustentável e democrática.

VALORES E PRINCÍPIOS: Ética, Desenvolvimento Humano, Inovação, Qualidade e Excelência, Transparência, Respeito, Compromisso Social e Ambiental.



Memo n.º 036/2016 – CGP/DAPF/MT/IFPB

Monteiro/ PB, 19 de julho de 2016.

De: CGP/MT

Para: DDE/MT

C/c: DAPF/MT

Assunto: Acompanhamento de entrega de folha de ponto, 2016

Senhor (a) Diretor (a),

Encaminhamos em anexo à relação de acompanhamento da entrega das folhas, referente ao período de janeiro a junho de 2016.

Informamos que mensalmente solicitamos as folhas de ponto aos respectivos coordenadores de curso.

Aproveitamos do ensejo para reiterar a V.S^a nossos protestos de estima e respeitosa considerações.

Atenciosamente,

Luciana Ferreira de Lima

Luciana Ferreira de Lima

Coordenadora de Gestão de Pessoas

Portaria nº 093/2015 – DG

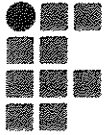
Matrícula SIAPE nº 2128993

IFPB-*Campus* Monteiro

Recbi em 19.07.16
Alane Gabriel
Assistente

NOSSA MISSÃO: Ofertar a educação profissional, tecnológica e humanística em todos os seus níveis e modalidades por meio do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, na perspectiva de contribuir na formação de cidadãos para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade inclusiva, justa, sustentável e democrática.

VALORES E PRINCÍPIOS: Ética, Desenvolvimento Humano, Inovação, Qualidade e Excelência, Transparência, Respeito, Compromisso Social e Ambiental.



Memo n.º 037/2016 – CGP/DAPF/MT/IFPB

Monteiro/ PB, 21 de julho de 2016.

De: Coordenação de Gestão de Pessoas de Monteiro – CGP/MT

Para: Coordenação de Aposentadoria e Pensões – CAPEN/RE

Assunto: Emissão de Certidão de tempo de Contribuição - CTC da servidora, Aurivania Jovino da Silva

Senhora Coordenadora,

Marilda Dutra de Araújo

Considerando a redistribuição da servidora **Aurivania Jovino da Silva**, assistente em administração, redistribuída do IFPB para a UFCG, conforme portaria MEC/SE nº 67 publicada no Diário Oficial da União em 29/01/2016, seção 2, página 14, solicitamos que seja emitida a Certidão de Tempo de Contribuição da referida servidora.

Informamos que posteriormente a certidão deverá ser encaminhada a Diretoria de Gestão de Pessoas da Reitoria aos cuidados do Senhor Vivaldo Valeriano dos Santos Neto, para que seja incluída nos documentos funcionais da servidora e enviada a Secretaria de Recursos Humanos da Universidade Federal de Campina Grande – UFCG.

Aproveitamos do ensejo para reiterar a V.Sª nossos protestos de estima e respeitosa considerações.

Atenciosamente,

Luciana Ferreira de Lima

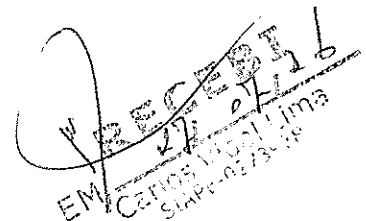
Luciana Ferreira de Lima

Coordenadora de Gestão de Pessoas

Portaria nº 093/2015 – DG

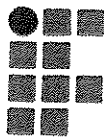
Matrícula SIAPE nº 2128993

IFPB-*Campus* Monteiro



NOSSA MISSÃO: Ofertar a educação profissional, tecnológica e humanística em todos os seus níveis e modalidades por meio do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, na perspectiva de contribuir na formação de cidadãos para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade inclusiva, justa, sustentável e democrática.

VALORES E PRINCÍPIOS: Ética, Desenvolvimento Humano, Inovação, Qualidade e Excelência, Transparência, Respeito, Compromisso Social e Ambiental.



Memo n.º 038/2016 – CGP/DAPF/MT/IFPB

Monteiro/ PB, 21 de julho de 2016.

De: Coordenação de Gestão de Pessoas de Monteiro – CGP/MT

Para: Coordenação de Aposentadoria e Pensões – CAPEN/RE

Assunto: Emissão de Certidão de tempo de Contribuição - CTC do servidor, Cleysyan de Sousa Macedo.

Senhora Coordenadora,

Marilda Dutra de Araújo

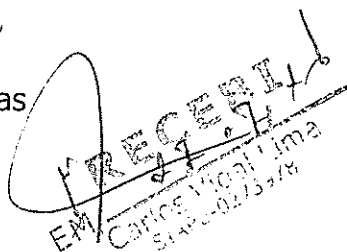
Considerando a redistribuição do servidor **Cleysyan de Sousa Macedo**, Professor de Ensino Básico Técnico e Tecnológico, redistribuído do IFPB para o IFRN, conforme portaria MEC/SE nº 1.357 publicada no Diário Oficial da União em 01/07/2016, seção 2, página 125, solicitamos que seja emitida a Certidão de Tempo de Contribuição do referido servidor.

Informamos que posteriormente a certidão deverá ser encaminhada a Diretoria de Gestão de Pessoas da Reitoria aos cuidados do Senhor Vivaldo Valeriano dos Santos Neto, para que seja incluída nos documentos funcionais do servidor e enviada a Diretoria de Gestão de Pessoas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte - IFRN.

Aproveitamos do ensejo para reiterar a V.Sª nossos protestos de estima e respeitosa considerações.

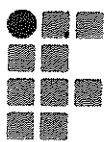
Atenciosamente,

Luciana Ferreira de Lima
Luciana Ferreira de Lima
Coordenadora de Gestão de Pessoas
Portaria nº 093/2015 – DG
Matrícula SIAPE nº 2128993
IFPB-Campus Monteiro



NOSSA MISSÃO: Ofertar a educação profissional, tecnológica e humanística em todos os seus níveis e modalidades por meio do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, na perspectiva de contribuir na formação de cidadãos para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade Inclusiva, justa, sustentável e democrática.

VALORES E PRINCÍPIOS: Ética, Desenvolvimento Humano, Inovação, Qualidade e Excelência, Transparência, Respeito, Compromisso Social e Ambiental.



Memo n.º 039/2016 – CGP/DAPF/MT/IFPB

Monteiro/ PB, 21 de julho de 2016.

De: Coordenação de Gestão de Pessoas de Monteiro – CGP/MT

Para: Departamento de Desenvolvimento de Pessoas – DDP/RE

Assunto: Encaminhamento da 3ª etapa do Estágio Probatório, Noelma Paula V. Falcão

Senhora Chefe

Considerando que a servidora **Noelma Paula Ventura Falcão**, assistente em administração, redistribuída da Universidade Federal de Campina Grande para o Instituto Federal da Paraíba, completou em 07/07/2016 o período de 32 meses para realização da 3ª etapa do estágio probatório.

Considerando que a 1ª e a 2ª avaliações foram realizadas pela UFCG, cuja metodologia de avaliação difere da metodologia do IFPB, informamos que preenchemos o relatório do Resultado final da avaliação, folhas nº 07 a 09 de acordo com as orientações obtidas desse Departamento, conforme e-mail em anexo.

Encaminhamos em anexo a 1ª e a 2ª avaliações para análise desse Departamento.

Aproveitamos do ensejo para reiterar a V.Sª nossos protestos de estima e respeitosa considerações.

Atenciosamente,

Luciana F. de Lima

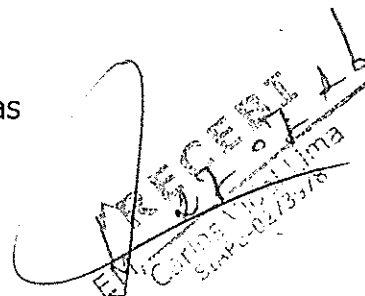
Luciana Ferreira de Lima

Coordenadora de Gestão de Pessoas

Portaria nº 093/2015 – DG

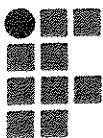
Matrícula SIAPE nº 2128993

IFPB-*Campus* Monteiro



NOSSA MISSÃO: Ofertar a educação profissional, tecnológica e humanística em todos os seus níveis e modalidades por meio do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, na perspectiva de contribuir na formação de cidadãos para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade Inclusiva, Justa, sustentável e democrática.

VALORES E PRINCÍPIOS: Ética, Desenvolvimento Humano, Inovação, Qualidade e Excelência, Transparência, Respeito, Compromisso Social e Ambiental.



Memo n.º 40/2016 – CGP/DAPF/MT/IFPB

Monteiro/ PB, 22 de julho de 2016.

De: CGP/MT

Para: CAPRA/RE

Assunto: Encaminhamento dos documentos funcionais da servidora, Aurivania Jovino da Silva

Senhor Coordenador,
Vivaldo Valeriano dos Santos Neto

Considerando a redistribuição da servidora **Aurivania Jovino da Silva**, assistente em administração, redistribuída do IFPB para a UFCG, conforme portaria MEC/SE nº 67 publicada no Diário Oficial da União em 29/01/2016, seção 2, página 14, encaminhamos os documentos funcionais da referida servidora.

Informamos que já solicitamos a emissão da Certidão de Tempo de Contribuição através do processo nº 23171.001904.2016-61.

Informamos que os documentos funcionais da servidora deverão ser enviados a Secretaria de Recursos Humanos da Universidade Federal de Campina Grande – UFCG.

Aproveitamos do ensejo para reiterar a V.Sª nossos protestos de estima e respeitosa considerações.

Atenciosamente,

Luciana Ferreira de Lima

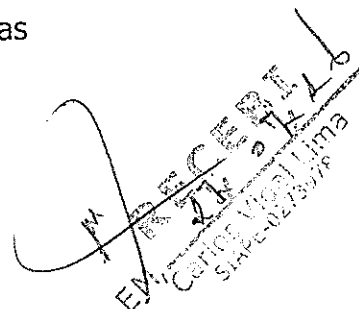
Luciana Ferreira de Lima

Coordenadora de Gestão de Pessoas

Portaria nº 093/2015 – DG

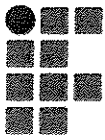
Matrícula SIAPE nº 2128993

IFPB-Campus Monteiro



NOSSA MISSÃO: Ofertar a educação profissional, tecnológica e humanística em todos os seus níveis e modalidades por meio do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, na perspectiva de contribuir na formação de cidadãos para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade Inclusiva, Justa, sustentável e democrática.

VALORES E PRINCÍPIOS: Ética, Desenvolvimento Humano, Inovação, Qualidade e Excelência, Transparência, Respeito, Compromisso Social e Ambiental.



Memo n.º 041/2016 – CGP/DAPF/MT/IFPB

Monteiro/ PB, 22 de julho de 2016.

De: CGP/MT

Para: CAPRA/RE

Assunto: Encaminhamento dos documentos funcionais do servidor, Cleysyvan de Sousa Macedo.

Senhor Coordenador,
Vivaldo Valeriano dos Santos Neto

Considerando a redistribuição do servidor **Cleysyvan de Sousa Macedo**, Professor de Ensino Básico Técnico e Tecnológico, redistribuído do IFPB para o IFRN, conforme portaria MEC/SE nº 1.357 publicada no Diário Oficial da União em 01/07/2016, seção 2, página 125, encaminhamos os documentos funcionais do referido servidor.

Informamos que já solicitamos a emissão da Certidão de Tempo de Contribuição através do processo nº 23171.001905.2016-14

Informamos que os documentos funcionais do servidor deverão ser enviados

a Diretoria de Gestão de Pessoas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte - IFRN.

Aproveitamos do ensejo para reiterar a V.Sª nossos protestos de estima e respeitosa considerações.

Atenciosamente,

Luciana Ferreira de Lima

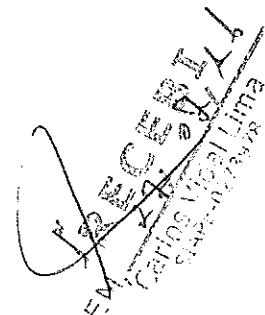
Luciana Ferreira de Lima

Coordenadora de Gestão de Pessoas

Portaria nº 093/2015 – DG

Matrícula SIAPE nº 2128993

IFPB-Campus Monteiro



NOSSA MISSÃO: Ofertar a educação profissional, tecnológica e humanística em todos os seus níveis e modalidades por meio do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, na perspectiva de contribuir na formação de cidadãos para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade Inclusiva, justa, sustentável e democrática.

VALORES E PRINCÍPIOS: Ética, Desenvolvimento Humano, Inovação, Qualidade e Excelência, Transparência, Respeito, Compromisso Social e Ambiental.



Memorando nº 042/2016/ CGP/DAPF/MT/IFPB

Monteiro, 28 de julho de 2016.

Da: Coordenação de Gestão de Pessoas – Campus Monteiro

Para: Diretoria de Gestão de Pessoas – Reitoria

Assunto: Liberação de servidora removida, **Ana Claudia T. Chaves**, edital nº 19/2016.

Senhor Diretor,

Cumprimentando-o cordialmente, comunicamos que o servidor, **Anderson Lima Pessoa de Queiroz**, matrícula SIAPE nº 2313520, cargo Auxiliar em Administração, entrou em exercício em 30/05/2016 (trinta de maio de dois mil e dezesseis), substituindo à servidora, **Ana Claudia Travassos Chaves**, matrícula SIAPE nº 1276624, cargo Auxiliar em Administração, contemplada no Processo de Remoção Interna regulado pelo Edital nº 19/2016.

2. Informamos que a servidora, **Ana Claudia Travassos Chaves**, atende as condições estabelecidas no item 5.1 do edital de remoção, conforme documentação comprobatória em anexo, folhas nº 02 a 07. A referida servidora será removida do *Campus Monteiro* para a o **Campus João Pessoa**.

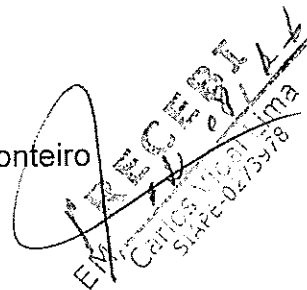
3. Diante do exposto, solicitamos a Vossa Senhoria a emissão da portaria para oficializar os trâmites estabelecidos pelo edital de remoção, visto que a servidora estará liberada de suas atividades no *Campus Monteiro*, a partir de 01/08/2016 (um de agosto de dois mil e dezesseis).

Respeitosamente,

De acordo em
28/07/16

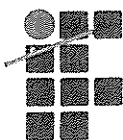
Luciana Ferreira de Lima
Coordenadora de Gestão de Pessoas - Campus Monteiro
Portaria nº 093/2015-DG
luciana.lima@ifpb.edu.br

Lucydelete Coutinho Rodrigues
Diretora de Administração e Planejamento
IFPB - Campus Monteiro
CPF: nº 48898944



NOSSA MISSÃO: Ofertar a educação profissional, tecnológica e humanística em todos os seus níveis e modalidades por meio do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, na perspectiva de contribuir na formação de cidadãos para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade inclusiva, justa, sustentável e democrática.

VALORES E PRINCÍPIOS: Ética, Desenvolvimento Humano, Inovação, Qualidade e Excelência, Transparência, Respeito, Compromisso Social e Ambiental.



Memorando nº 043/2016/ CGP/DAPF/MT/IFPB

Monteiro, 29 de julho de 2016.

Da: Coordenação de Gestão de Pessoas – Campus Monteiro

Para: Diretoria de Orçamento

C/C: Diretoria de Gestão de Pessoas

Assunto: resposta ao memorando nº 23/2016 – metas físicas para a proposta orçamentária 2017

Senhor (a) Diretor (a),

Em resposta ao memorando nº 23/2016 de 25/06/2016, informamos o quantitativo de servidores do *Campus* Monteiro que serão capacitados em 2016 e a estimativa para 2017.

- **2016**
Técnicos: 16
Docentes: 25

- **2017 (estimativa)**
Técnicos: 20
Docentes: 30

Respeitosamente,

*De acordo em
29/07/2016.*

Gaucydete Coutinho Rodrigues
Diretora de Administração e Planejamento
IFPB - Campus Monteiro
Port. nº 1958/2014

Luciana F. de Lima
Luciana Ferreira de Lima
Coordenadora de Gestão de Pessoas
Portaria nº 093/2015-DG/MT
luciana.lima@ifpb.edu.br

NOSSA MISSÃO: Ofertar a educação profissional, tecnológica e humanística em todos os seus níveis e modalidades por meio do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, na perspectiva de contribuir na formação de cidadãos para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade inclusiva, justa, sustentável e democrática.

VALORES E PRINCÍPIOS: Ética, Desenvolvimento Humano, Inovação, Qualidade e Excelência, Transparência, Respeito, Compromisso Social e Ambiental.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS MONTEIRO
BOLETIM DE SERVIÇO**

BOLETIM DE SERVIÇO DO CAMPUS-MONTEIRO

Elaboração, montagem, impressão e distribuição:
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS MONTEIRO
End.: AC Rodovia PB - 264
Bairro: Vila Santa Maria
58500-000 Monteiro - PB
Telefax: (83) 3351-3700**