



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**  
**DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO**

**ATA DE REUNIÃO**

DATA	HORA	LOCAL
18/07/2018	14h00min	Sala da CPA

**Integrantes:** Abinadabe Silva Andrade, Anrafel Silva Meira, Antônio Gonçalves de Farias Júnior, Balduino Sonildo da Nobrega, Carla Betânia Reiher, Caroline Muñoz Cevada Jeronymo, Cícero Aristofanio Garcia de Araújo, Cícero de Souza Nogueira Neto, Diego Ernesto Rosa Pessoa, Gustavo Soares Vieira, José Marcelo Marques Ferreira Filho, Juan Parente Santos, Kissia Carvalho, Leandro Honorato de Souza Filho, Leonardo Ferreira Soares, Raphael Henrique Falcão de Melo, Ricardo de Sousa Job, Samara Celestino dos Santos, Thiago Andrade Fernandes.

**Convidada:** Vanda Lucia Batista dos Santos Souza

1 Aos dezoito dias do mês de julho do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas, foi iniciada  
2 na sala da CPA do IFPB – *Campus* Cajazeiras – uma reunião da comissão responsável pela  
3 confecção e manutenção dos horários acadêmicos no âmbito do IFPB/Campus Cajazeiras,  
4 designada pela Portaria 103/2018-DG. O presidente da comissão Abinadabe Andrade  
5 apresentou à comissão a organização dos representantes nos seguintes segmentos: (i)  
6 Coordenações das Unidades com as representações dos professores Abinadabe Silva Andrade –  
7 (UNIND), Carla Betânia Ralhar – (UFGP) e Ricardo de Sousa Job - (UNINFO); (ii)  
8 Coordenações de Curso com as representações dos professores Anrafel Silva Meira –  
9 (AUTIND), Caroline Muiroz Cevada Jeronymo – (CTED), Cícero de Souza Neto – (CBEC),  
10 Juan Parente Santos – (PROEJA), Kissia Carvalho – (LM), Leonardo Ferreira Soares- (ESP-  
11 LM), Gustavo Soares Vieira – (CTIN) e Leandro Honorato de Souza Filho – (CTEL); (iii)  
12 Professores da UFGP com as representações dos professores Balduino Sonildo da Nobrega,  
13 José Marcelo Marques Ferreira Filho, Samara Celestino dos Santos e Thiago Andrade  
14 Fernandes; (iv) Professores da UNIND com as representações dos professores Antônio  
15 Gonçalves de Farias Júnior e Raphael Henrique Falcão de Melo; (v) Professores da UNINFO  
16 com as representações dos professores Cícero Aristofânio Garcia de Araújo e Diego Ernesto  
17 Rosa Pessoa. Em seguida, o presidente informou que os representantes do segmento das  
18 Coordenações de Curso serão responsáveis pelas demandas dos cursos e os coordenadores dos  
19 cursos superiores deverão reunir o colegiado do curso para apresentar as demandas na comissão

20 com a ciência do mesmo. Os representantes do segmento Professores da UFGP, Professores da  
21 UNIND e Professores da UNINFO serão responsáveis pela demanda dos docentes de cada  
22 Unidade Acadêmica respectivamente. O presidente irá elaborar um MEMO CIRCULAR para  
23 divulgar essa informação com a comunidade. A logística de funcionamento da comissão  
24 seguirá a seguintes sequencia: (i) Ficará disponível na DDE um computador que poderá ser  
25 utilizado pelos membros da comissão; (ii) Cada atividade será dividida em grupos de trabalhos.  
26 Todos os resultados dos grupos de trabalho serão aprovados em reunião geral agendada pelo  
27 presidente da comissão; (iii) Preferencialmente, os grupos de trabalhos irão se reunir na sala da  
28 CPA, onde ficarão arquivadas todas as documentações da comissão de confecção e manutenção  
29 de horário; (iv) As sugestões apresentadas pelos membros da comissão deverão ser  
30 apresentadas sob argumentação, e a decisão de cada sugestão deverá ser votada em reunião  
31 geral. A votação poderá ser nominal ou não, a critério da comissão. As principais atividades da  
32 comissão de horários serão: (i) Elaboração das diretrizes da confecção de horários; (ii) Elaborar  
33 o horário referente ao período 2018.2; (iii) manutenção dos horários caso haja necessidade de  
34 mudança devido a mudança de professores durante o período letivo. Colocado a questão dos  
35 Sábados Letivos em discussão, a comissão sugeriu que fosse adicionando uma semana ao  
36 calendário letivo do período 2018.1, tomando como base a dificuldade dos cursos noturnos de  
37 atingir cem por cento da carga horária prevista das disciplinas. Foi definido pela comissão o  
38 calendário de atividades que seguirá em anexo a essa reunião. Para a confecção de horário é  
39 necessário levar em consideração (i) o Horário Especial, que garante ao professor que não está  
40 afastado o direito de ajuste de horários quando comprovado de incompatibilidade de horários;  
41 (ii) Reservar no horário as duas horas e alocar a sala para a execução do núcleo de  
42 aprendizagem; (iii) Evitar preferencialmente o turno oposto de aulas devido ao impacto  
43 financeiro do *Campus*. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata assinada por mim,  
44 Abinadabe Silva Andrade. A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e  
45 será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 48h do registro de  
46 publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail do presidente,  
47 respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

48   
49 **Abinadabe Silva Andrade**

50 Presidente da Comissão de Confecção e Manutenção dos Horários Acadêmicos  
51 PORTARIA 103/2018 - GDG/DG/CZ/REITORIA/IFPB