



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Paraíba

# RELATÓRIO DE GESTÃO

**2009**



INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
PARAÍBA

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA  
PARAÍBA**

**PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL  
RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2009**

**MARÇO/2010**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA  
PARAÍBA**

**PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL  
RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2009**

**Relatório de Gestão apresentado ao Tribunal de Contas da União como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU nº 57/2008, da Decisão Normativa TCU nº 100/2009 e da Portaria TCU nº 389/2009.**

**João Pessoa, 30/03/2010**

**LISTA DE ABREVIACÕES E SIGLAS**

<b>CAPES</b>	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
<b>CEFET</b>	Centro Federal de Educação Tecnológica
<b>CGU</b>	Controladoria Geral da União
<b>CNCT</b>	Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos
<b>COPEDE</b>	Coordenação Pedagógica
<b>DN</b>	Decisão Normativa
<b>EAD</b>	Educação a Distância
<b>IFPB</b>	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba
<b>IN</b>	Instrução Normativa
<b>INCUTES</b>	Incubadora Tecnológica de Empreendimentos Solidários do IFPB
<b>LOA</b>	Lei Orçamentária Anual
<b>MEC</b>	Ministério da Educação
<b>NETDEQ</b>	Núcleo de Estudos Transdisciplinares em Dependência Química
<b>PDI</b>	Plano de Desenvolvimento Institucional
<b>PLOA</b>	Projeto da Lei Orçamentária Anual
<b>PROBEXT</b>	Programa de Bolsas de Extensão do IFPB
<b>PROJOVEM</b>	Programa Nacional de Inclusão de Jovens
<b>RG</b>	Relatório de gestão
<b>SETEC</b>	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
<b>SPO</b>	Secretarias de Planejamento e Orçamento
<b>TCU</b>	Tribunal de Contas da União
<b>UJ</b>	Unidade jurisdicionada
<b>UO</b>	Unidade Orçamentária

**LISTA DE TABELAS, RELAÇÕES, GRÁFICOS, DECLARAÇÕES, ETC.**

<b>Tabela</b>	<b>Título</b>	<b>Página</b>
01	Programa 1062 - Desenvolvimento de Educação Profissional e Tecnológica	53
02	Programa 0750 - Apoio Administrativo	54
03	Programa 1067 - Gestão da Política da Educação	54
04	Programa 0089 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões – Servidores Civis	55
05	Programa 0901 – Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais	55
06	Identificação da Unidade Orçamentária (UO) responsável pela programação das UJ	56
07	Programação das Despesas Correntes	56
08	Programação das Despesas de Capital	57
09	Resumo da Programação das Despesas e Reserva de Contingência	57
10	Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa	58
11	Despesas por Modalidade de Contratação	60
12	Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa	60
13	Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa	63
14	Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo	64
15	Execução Física das Ações Realizadas pela UJ	67
16	Relação Candidato/Vaga	68
17	Relação Ingressos/Aluno	69
18	Relação Concluítes/Aluno	69
19	Índice de Eficiência Acadêmica de Concluintes	70
20	Índice de Retenção do Fluxo Escolar	70
21	Relação de Alunos/Docente em Tempo Integral	71
22	Índice de Titulação do Corpo Docente	71
23	Gastos Correntes por Aluno	72
24	Percentual de Gastos com Pessoal	72
25	Percentual de Gastos com Outros Custeios	73
26	Percentual de Gastos com Investimentos	74
27	Número de Alunos Matriculados de Acordo com a Renda Per Capita familiar	74
28	Informações sobre a Gestão Orçamentária da Unidade	75
29	Identificação da Unidade Orçamentária (UO) responsável pela programação das UJ	75
30	Programação das Despesas Correntes	76

31	Restos a Pagar no Exercício e Saldos de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores	77
32	Demonstrativo de Transferências (Recebidas E Realizadas) no Exercício	77
33	Despesas com Cartão de Crédito	78
34	Determinações e Recomendações do Tcu	78
35	Informações Relativas aos Atos de Admissão, Desligamento e Concessão de Aposentadoria	80
36	Auditoria Interna	80
37	Resultados e Providências Adotadas pela Auditoria Interna	81
38	Declaração do Contador Responsável	83
	<b>Campus Sousa</b>	83
39	Identificação da Unidade Orçamentária (UO)	84
40	Programação das Despesas Correntes	84
41	Programação das Despesas de Capital	85
42	Resumo da Programação das Despesas e Reserva de Contingência	85
43	Despesas por Modalidade de Contratação	87
44	Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa	90
45	Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa	90
46	Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo	97
47	Execução Física das ações realizadas pela UJ	97
48	Composição dos Recursos Humanos	97
49	Composição e Custos de Recursos Humanos nos Exercícios de 2007, 2008 e 2009	98
50	Contratos de Terceirização de Mão-de-Obra	99
51	Restos a Pagar no Exercício e Saldos de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores	99
52	Demonstrativo de Transferências (Recebidas E Realizadas) no Exercício	100
53	Declaração do Contador – Campus Sousa	101

**PRESIDENTE DA REPÚBLICA**

Luiz Inácio Lula da Silva

**MINISTRO DA EDUCAÇÃO**

Fernando Hadad

**SECRETÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

Eliezer Moreira Pacheco

**CONSELHO SUPERIOR**

**JOÃO BATISTA DE OLIVEIRA SILVA** (Presidente)

**CORPO DOCENTE:**

Titular: Washington César de Almeida Costa (Campus João Pessoa)

Suplente: Francisco Thadeu Carvalho Matos

Titular: Marta Célia Feitosa Bezerra (Campus Campina Grande)

Titular: Guilherme de Avelar Régis (Campus Cajazeiras)

Suplente: João Bosco Abrantes Júnior

Titular: Eliane Queiroga de Oliveira (Campus Sousa)

Suplente: Oscar Mariano Hafle

**CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS:**

Titular: Maria José Pereira Dantas (Campus João Pessoa)

Suplente: Roberto Freire de Araújo

Titular: Herivelto José da Silva (Campus Campina Grande)

Titular: Hugo Eduardo Assis dos Santos (Campus Cajazeiras)

Titular: Josefa Josydeh Santana Cândida (Campus Sousa)

Suplente: Raniery Antunes Queiroga

**CORPO DISCENTE:**

Titular: Josiete da Silva Mendes (Campus João Pessoa)

Suplente: José Nicodemos Rodrigues de Sousa Sobrinho

Titular: José Paiva Cartaxo (Campus Cabedelo)

Titular: Gabriel Joseph Ramos Rafael (Campus Campina Grande)

Suplente: Marconi Ítalo Gervázio Gomes Lopes

Titular: Pablo Roar Justino Guedes (Campus Cajazeiras)

Suplente: Francisco Airton Valdevino Coelho

Titular: José Vanderlei Lucena de Souza Silva (Campus Monteiro)

Suplente: Ana Carla da Silva

Titular: José Gonçalves da Silva Filho (Campus Patos)

Suplente: Ticianny Araújo Macelino

Titular: Ismael do Nascimento Ferreira (Campus Picuí)

Suplente: Francimário Dantas dos Santos

Titular: Harley Cândido Lima (Campus Princesa Isabel)

Suplente: Magda Marly dos Santos

Titular: Amanda Soares da Silva (Campus Sousa)

Suplente: Cássio dos Santos Oliveira

**REPRESENTANTES DOS EGRESSOS:**

Titular: José Arimatéa Albuquerque de Almeida (SINTEC-PB)

Suplente: João Alves Casado (SINTEC-PB)

**REPRESENTANTES PATRONAL:**

Titular: Ovídio Catão Maribondo da Trindade (SINDUSCON)

Suplente: Ozaes Barros Mangueira Filho (SINDUSCON)

Titular: Patrícia Gonçalves de Oliveira (FIEP)

Suplente: David Araújo Anchieta (FIEP)

**REPRESENTANTE DE ENTIDADE DOS TRABALHADORES:**

Titular: Sebastião Bastos Freire Filho (Federação dos Trabalhadores nas Indústrias do Estado da Paraíba)

**REPRESENTANTES DE ENTIDADE ESTATAL:**

Titular: João de Deus Barros (CREA-PB)

Suplente: Antonio da Cunha Cavalcanti (CREA-PB)

Titular: Inácio Machado de Souza Filho (SRTE-PB)

Suplente: Aurélio Régis Gabriel (SRTE-PB)

**REPRESENTANTES DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO:**

Titular: Belchior de Oliveira Rocha

Suplente: Getúlio Marques Ferreira

**REPRESENTAÇÃO DOS DIRETORES GERAIS DE CADA CAMPUS :**

Titular: Cícero Nicácio do Nascimento Lopes (Campus Campina Grande)

Titular: Fernando de Oliveira Gurjão (Campus Patos)

Titular: Francisco Cicupira de Andrade Filho (Campus Sousa)

Titular: Joabson Nogueira de Carvalho (Campus João Pessoa)

Titular: José Avenzoar Arruda das Neves (Campus Cabedelo)

Titular: Marcos Antonio de Santana Ordonho (Campus Princesa Isabel)

Titular: Ricardo Lima e Silva (Campus Monteiro)

Titular: Roscellino Bezerra de Mello Júnior (Campus Cajazeiras)

Titular: Verônica Lacerda Arnaud (Campus Picuí)

## **ESTRUTURA ADMINISTRATIVA**

### **REITOR PRO TEMPORE**

João Batista de Oliveira Silva

### **CHEFE DE GABINETE**

Laura Reis Andrade

### **ASSESSORIA ESPECIAL P/IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE EXPANSÃO II**

Raimundo Nonato Oliveira Furtado

### **PROCURADORIA JURÍDICA**

Diego Fernandes Guimarães

### **AUDITORIA INTERNA**

Antônio de Sousa Gomes

### **PRÓ-REITOR DE ENSINO**

Paulo de Tarso Costa Henriques

### **DIRETORIA DE ENSINO SUPERIOR**

Umberto Gomes da Silva Júnior

### **DIRETORIA DE EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA E PROGRAMAS ESPECIAIS**

Francisco Raimundo de Moreira Alves

### **DIRETORIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

José Lins Cavalcanti de Albuquerque Netto

### **DIRETORIA DE ARTICULAÇÃO PEDAGÓGICA E DE ASSUNTOS ESTUDANTIS**

Maria José Aires Freire de Andrade

### **DEPARTAMENTO DE CADASTRO ACADÊMICO, CERTIFICAÇÃO E DIPLOMAÇÃO**

Élida de Oliveira Barros Pessoa

### **PRÓ-REITORA DE PESQUISA INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

Nelma Mirian Chagas de Araújo Meira

### **DIRETORIA DE PESQUISA**

Aleksandro Guedes de Lima

### **PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO**

Maria Edelcides Gondim de Vasconcelos

### **DIRETORIA DE GESTÃO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO**

Guilherme Marconi Gomes de Brito

### **PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

Carlos Roberto de Almeida

**DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Georgianna Pontes de Assis Brito

**DEPARTAMENTO DE CADASTRO, ACOMPANHAMENTO E PAGAMENTO DE PESSOAL**

Ivamar Dantas da Nóbrega

**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS**

Manoel Pedro de Alcântara Assis da Silva

**DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, MANUTENÇÃO E LOGÍSTICA**

Francisco Roberto de Castro Sousa

**PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E INTERIORIZAÇÃO**

Antônio Carlos Gomes Varela

**DIRETORIA DE GERENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENGENHARIA**

Gilvan Porto

**DIRETORIA DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL**

João Miguel Neto

**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Jonas Pereira de Andrade Filho

**DIRETOR GERAL DO CAMPUS JOÃO PESSOA**

Joabson Nogueira de Carvalho

**DIRETORIA DE ENSINO**

Joseli Maria da Silva

**DEPARTAMENTO DE APOIO AO ENSINO**

Ana Lúcia Queiroga Ferreira

**DEPARTAMENTO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO**

Ermano José Falcão

**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

Maria Cristina Madeira

**DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Cleidenédia Maria Moraes Oliveira

**DIRETOR GERAL DO CAMPUS CAJAZEIRAS**

Roscellino Bezerra de Melo Júnior

**DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Damião Cavalcanti de Lira

**DEPARTAMENTO DE ENSINO**

Valnyr Vasconcelos Lira

**DIRETOR GERAL DO CAMPUS CAMPINA GRANDE**

Cícero Nicácio do Nascimento Lopes

Diretora de Ensino

Francilda Araújo Inácio

Diretor de Administração

José Albino Nunes

**DIRETOR GERAL DO CAMPUS SOUSA**

Francisco Cicupira de Andrade Filho

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Francisca Estrela de Oliveira Trajano

DIRETORIA DE ENSINO

Maria Cândida Mariz

**DIRETOR GERAL DO CAMPUS CABEDELO**

José Avenzoar Arruda das Neves

DIRETOR DE ENSINO

Edílson Ramos Machado

DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO

Francisco Emanuel Ferreira de Almeida

**DIRETOR GERAL DO CAMPUS MONTEIRO**

Ricardo Lima e Silva

DIRETOR DE ENSINO

Rivânia de Sousa Silva

DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO

Marcos Vicente dos Santos

**DIRETOR GERAL DO CAMPUS PATOS**

Fernando de Oliveira Gurjão

DIRETOR DE ENSINO

Nilson Fernandes Thomaz da Silva

DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO

Odacy Moreira da Silva

**DIRETOR GERAL DO CAMPUS PRINCESA ISABEL**

Marcos Antônio de Santana Ordonho

DIRETOR DE ENSINO

Francisco Pinheiro Fernandes

**DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO**  
Geraldo Toscano Macedo de Brito

**DIRETORA GERAL DO CAMPUS PICUÍ**  
Verônica Lacerda Aranaud

**DIRETOR DE ENSINO**  
Maria das Graças Negreiros de Medeiros

**DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO**  
Aguinaldo Tejo Filho

## **Órgão Responsável pela Consolidação do Relatório de Gestão**

### **Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e Interiorização**

**Pró-Reitor:** Prof. Antônio Carlos Gomes Varela

**e-mail:** varela@ifpb.edu.br

### **Equipe Técnica:**

João Miguel Neto  
Lidiane Piardi Machado da Silva  
Roberto Freire de Araújo

### **Órgãos prestadores de Informações:**

#### **Departamento de Contabilidade e Finanças**

##### **Equipe Técnica Responsável:**

Manoel Pedro de Alcântara Assis da Silva  
Félix Antônio Targino  
Marcelo Pereira Araújo

#### **Diretoria de Gestão de Pessoas**

##### **Equipe Técnica Responsável:**

Georgiana Pontes de Assis Brito  
Ivamar Dantas da Nóbrega

#### **Pesquisador Institucional:**

Antônio Feliciano Xavier Filho

## SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO .....	01
2. IDENTIFICAÇÃO.....	03
3. OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS E/OU PROGRAMÁTICOS.....	04
3.1. Responsabilidades Institucionais - Papel da Instituição na Execução das Políticas Públicas.....	04
3.2. Estratégia de Atuação do IFPB .....	14
3.2.1 Ensino .....	14
3.2.2 Pesquisa .....	32
3.2.3 Extensão .....	35
3.2.4 Assistência ao Educando .....	49
3.2.5 Gestão Acadêmica e Administrativa.....	51
3.2.6 Infra-estrutura .....	52
3.3. PROGRAMAS SOB A RESPONSABILIDADE DA UNIDADE .....	53
3.3.1 Programa 1062 - Desenvolvimento de Educação Profissional e Tecnológica .....	53
3.3.2. Programa 0750 - Apoio Administrativo .....	54
3.3.3 Programa 1067 - Gestão da Política da Educação .....	54
3.3.4 Programa 0089 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões – Servidores Civis .....	55
3.3.5 Programa 0901 – Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais .....	55
3.4. DESEMPENHO OPERACIONAL.....	55
3.4.1 Informações sobre a Gestão Orçamentária da Unidade .....	55
3.4.2 Identificação da Unidade Orçamentária (UO) responsável pela programação das UJ .	56
3.4.3 Programação das Despesas Correntes .....	56
3.4.4 Programação das Despesas de Capital .....	57
3.4.5 Resumo da Programação das Despesas e Reserva de Contingência .....	57
3.4.6 Exame da dotação proposta pela UO, PLOA e LOA .....	57
3.4.7 Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa .....	58
3.4.8 Despesas por Modalidade de Contratação .....	60
3.4.9 Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa .....	61
3.4.10 Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa .....	63
3.4.11 Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo .....	65
3.4.12 Execução Física das Ações Realizadas pela UJ .....	67
3.5 INDICADORES DE DESEMPENHO .....	68

3.5.1 Relação Candidato/Vaga .....	68
3.5.2 Relação Ingressos/Aluno .....	68
3.5.3 Relação Concluítes/Aluno .....	69
3.5.4 Índice de Eficiência Acadêmica de Concluintes.....	69
3.5.5 Índice de Retenção do Fluxo Escolar .....	70
3.5.6 Relação de Alunos/Docente em Tempo Integral .....	71
3.5.7 Índice de Titulação do Corpo Docente .....	71
3.5.8 Gastos Correntes por Aluno .....	72
3.5.9 Percentual de Gastos com Pessoal .....	72
3.5.10 Percentual de Gastos com Outros Custeios .....	73
3.5.11 Percentual de Gastos com Investimentos .....	73
3.5.12 Número de Alunos Matriculados de Acordo com a Renda Per Capita familiar.....	74
4. INFORMAÇÕES SOBRE RECURSOS HUMANOS DA UNIDADE .....	74
4.1 Composição dos Recursos Humanos .....	74
4.2 Composição e Custos de Recursos Humanos nos Exercícios de 2007, 2008 e 2009 .....	75
4.3 Contratos de Terceirização de Mão-de-Obra .....	76
4.4 Indicadores Gerenciais Sobre Recursos Humanos Instituídos pela Unidade .....	76
4.5 Análise Crítica Sobre a Situação dos Recursos Humanos .....	76
5. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS.....	77
6 RESTOS A PAGAR NO EXERCÍCIO E SALDOS DE RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES .....	77
7. DEMONSTRATIVO DE TRANSFERÊNCIAS (RECEBIDAS E REALIZADAS) NO EXERCÍCIO.....	77
8. PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PATROCINADA.....	78
9. FLUXO FINANCEIRO DE PROJETOS OU PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS.....	78
10. RENÚNCIA TRIBUTÁRIA.....	78
10.1 Declaração Sobre a Regularidade dos Beneficiários Diretos de Renúncia.....	78
11. DESPESAS COM CARTÃO DE CRÉDITO.....	78
12. DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU.....	78
13. INFORMAÇÕES RELATIVAS AO ATOS DE ADMISSÃO, DESLIGAMENTO E CONCESSÃO DE APOSENTADORIA.....	80
14. AUDITORIA INTERNA .....	80

15. DECLARAÇÃO SOBRE CONTRATOS, CONVÊNIOS, CONTRATOS DE REPASSE E TERMOS DE PARCERIAS FIRMADOS.....	82
16. OUTRAS INFORMAÇÕES CONSIDERADAS PELOS RESPONSÁVEIS COMO RELEVANTES PARA A AVALIAÇÃO DA CONFORMIDADE E DO DESEMPENHO DA GESTÃO.....	83
17. DECLARAÇÃO DO CONTADOR RESPONSÁVEL .....	83
18. UNIDADE JURISDICIONADA AGREGADA – <i>CAMPUS SOUSA</i> .....	83
18.1 Desempenho Operacional.....	83
18.2 Identificação da Unidade Orçamentária (UO) Responsável pela Programação das UJ..	83
18.3 Programação das Despesas Correntes .....	83
18.4 Programação das Despesas de Capital .....	84
18.5 Resumo da Programação das Despesas e Reserva de Contingência .....	85
18.6 Exame da dotação proposta pela UO, PLOA e LOA .....	85
18.7 Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa .....	85
18.8 Despesas por Modalidade de Contratação .....	87
18.9 Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa .....	90
18.10 Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa .....	90
18.11 Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo .....	96
19. INFORMAÇÕES SOBRE RECURSOS HUMANOS DA UNIDADE .....	97
19.1 Composição dos Recursos Humanos .....	97
19.2 Composição e Custos de Recursos Humanos nos Exercícios de 2007, 2008 e 2009 ....	97
19.3 Contratos de Terceirização de Mão-de-Obra .....	98
20. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS .....	99
21. RESTOS A PAGAR NO EXERCÍCIO E SALDOS DE RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES .....	99
22. DEMONSTRATIVO DE TRANSFERÊNCIAS (RECEBIDAS E REALIZADAS) NO EXERCÍCIO .....	100
23. DECLARAÇÃO DO CONTADOR – <i>CAMPUS SOUSA</i> .....	101
24. ANEXOS .....	102
24.1 Anexo 1 - Resolução do Conselho Superior N° 17, de 31 de Março de 2010 .....	102
24.2 Anexo 2 - Rol de Responsáveis .....	103

## 1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório de Gestão constitui uma das peças do processo de prestação de contas relativa ao exercício de 2009 da atual administração do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba – IFPB, contendo a descrição das atividades realizadas durante este exercício, a ser apresentado à comunidade interna, aos órgãos de controle interno e externo da administração pública e ao público em geral.

O formato e conteúdo deste documento seguem as orientações e atos normativos emanados do Tribunal de Contas da União (TCU), tendo por referência os seguintes instrumentos legais: Instrução Normativa TCU nº 57, de 27 de agosto de 2008, Decisão Normativa TCU Nº 100, de 07 de outubro de 2009, Decisão Normativa Nº 102, de 02 de dezembro de 2009 e Portaria TCU Nº 389 de 30 de dezembro de 2009, que definem as unidades jurisdicionadas cujos responsáveis devem apresentar processos de contas relativas ao exercício de 2009, especificando a forma, os prazos e conteúdo de sua apresentação e Portaria CGU nº 2270 DE 04 de novembro de 2009, destinada a orientar tecnicamente os órgãos e entidades sujeitos ao Controle Interno do Poder Executivo Federal, sobre a organização e formalização do processo anual de contas relativo ao exercício de 2009, assim como instituir o documento como instrumento oficial de acompanhamento permanente das recomendações formuladas pelo órgão de controle interno.

Ele incorpora e examina com destaque aos aspectos mais relevantes da gestão do IFPB durante o exercício de 2009, de forma a possibilitar uma avaliação criteriosa dos vários programas e ações desenvolvidos pela administração central da instituição. As ações e programas institucionais que são apresentados neste documento, incluem também a descrição dos elementos contábeis e financeiros, desenvolvidos pela atual Gestão (2006-2010), abrangendo o conjunto de Unidades integrantes da Instituição.

Este documento demonstra as principais realizações do IFPB no exercício de 2009, primeiro ano de existência do Instituto criado na forma da Lei nº 11.892/08, através da reunião das Unidades de Ensino existentes ( Campina Grande, João Pessoa e Cajazeiras ) e com a incorporação da Escola Agrotécnica Federal de Sousa. O IFPB, agora instituição multicampi, reúne os Campi de João Pessoa, Cajazeiras, Sousa, Picuí, Monteiro, Patos, Princesa Isabel, Campina Grande e Cabedelo, é hoje, referência na educação tecnológica estando presente em todas as mesoregiões econômicas do Estado da Paraíba. No Plano educacional o IFPB se encontra nivelado às Universidades Federais, ofertando a Educação

Técnica e Tecnológica em todos os níveis, como: Qualificação Profissional Básica, Ensino Técnico Integrado e Subsequente, Cursos Superiores de Tecnologia, Pós-Graduação Lato-Sensu e Stricto Sensu, além de Educação à Distância.

Compreendendo a sua responsabilidade social e associado aos programas do Governo Federal, o IFPB no exercício de 2009 investiu fortemente em ações que resultassem no aumento de quantidade vagas, no aperfeiçoamento da qualidade do ensino e em programas que promovessem a permanência escolar.

Os resultados obtidos que passam a ser demonstrados no presente Relatório apontam sem sombras de dúvidas que a Instituição avançou consideravelmente no cumprimento das metas estabelecidas para o exercício, revelando uma substancial performance em todas as dimensões – ensino, pesquisa e extensão – conservando-se como referência em educação profissional e tecnológica.

Importante também destacar a grande preocupação do Instituto em executar ações de natureza social, contribuindo para a inclusão de parcela de pessoas mais desfavorecidas da população, através da geração de projetos e programas voltados para atender as comunidades mais carentes, abrindo possibilidades de aprendizagem e de formação, de grande repercussão nas comunidades beneficiadas.

A diversificação da oferta de cursos, as ações de natureza social, a interiorização da educação tecnológica e a oferta de educação em todos os níveis, se constituíram em marcos fundamentais no ano 2009 para revelar a grandeza do Instituto, aumentando sua responsabilidade perante a população.

João Pessoa, 30 de março de 2010

**JOÃO BATISTA DE OLIVEIRA SILVA**  
Reitor

## 2. IDENTIFICAÇÃO

Poder e Órgão de Vinculação			
<b>Poder:</b> Executivo			
<b>Órgão de Vinculação:</b> Ministério da Educação			<b>Código SIORG:</b> 244
Identificação da Unidade Jurisdicionada consolidadora			
<b>Denominação completa:</b> Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba			
<b>Denominação abreviada:</b> IFPB			
<b>Código SIORG:</b> 100905		<b>Código LOA:</b> 26417	
<b>Código SIAFI:</b> 158138			
<b>Situação:</b> Em atividade			
<b>Natureza Jurídica:</b> Autarquia do Poder Executivo			
<b>Principal Atividade:</b> Educação			<b>Código CNAE:</b> 8022-5
<b>Telefones/Fax de contato:</b>		(83) 3208-3000	(83) 3208-3003
(83) 3208-3088			
<b>Endereço eletrônico:</b> <a href="mailto:ifpb@ifpb.edu.br">ifpb@ifpb.edu.br</a>			
<b>Página de Internet:</b> <a href="http://www.ifpb.edu.br">www.ifpb.edu.br</a>			
<b>Endereço Postal:</b> Av.: Primeiro de Maio, 720, Jaguaribe, João Pessoa – PB. CEP.: 58015-430			
Identificação das Unidades Jurisdicionadas consolidadas			
Nome	Situação	Código SIORG	
<i>Campus Cabedelo</i>	Ativa	104894	
<i>Campus Cajazeiras</i>	Ativa	104893	
<i>Campus Campina Grande</i>	Ativa	104892	
<i>Campus João Pessoa</i>	Ativa	104891	
<i>Campus Monteiro</i>	Ativa	104897	
<i>Campus Patos</i>	Ativa	104898	
<i>Campus Picuí</i>	Ativa	104896	
<i>Campus Princesa Isabel</i>	Ativa	104895	
Identificação das Unidades Jurisdicionadas agregadas			
<b>Número de Ordem:</b> 01			
<b>Denominação Completa:</b> Escola Agrotécnica Federal de Sousa			
<b>Denominação abreviada:</b> EAFSousa-PB			
<b>Código SIORG:</b> 1182		<b>Código LOA:</b> 9999	
<b>Código SIAFI:</b> 158279			
<b>Situação:</b> Em atividade			
<b>Natureza Jurídica:</b> Autarquia do Poder Executivo			
<b>Principal Atividade:</b> Educação			<b>Código CNAE:</b> 8022-5
<b>Telefones/Fax de contato:</b>		(83) 3522-2726	(83) 3522-2727
<b>Endereço eletrônico:</b> <a href="mailto:eafs@eafs.gov.br">eafs@eafs.gov.br</a>			
<b>Página de Internet:</b> <a href="http://www.ifpb.edu.br">www.ifpb.edu.br</a>			
<b>Endereço Postal:</b> Rua Presidente Tancredo Neves, S/N, Jardim Sorrilândia - Sousa - Paraíba - CEP: 58800-970			
Normas relacionadas às Unidades Jurisdicionadas			
Normas de criação e alteração das Unidades Jurisdicionadas			
<p>Criada pelo Decreto n 7.566 de 23/09/1909 como Escola de Aprendizes e Artífices, a Instituição foi se transformando ao longo dos tempos, sendo transformada em Autarquia Federal através da Lei no 3.552, de 16/02/1959, com a denominação de Escola Industrial Federal da Paraíba. No início da década de 70 foi transformada em Escola Técnica Federal da Paraíba e, a partir do ano de 1999 passou a ser chamada de Centro Federal de Educação Tecnológica da Paraíba através da Lei 8.948, D.O.U. de 08.12.1994, com implantação regulamentada por Decreto Presidencial de 18/01/1999 publicado no Diário Oficial de 19.01.1999, Decreto N° 2.406/97 de 27.11.1997. Enquanto Centro Federal de Educação Tecnológica da Paraíba, contava com a Unidade de Ensino Descentralizada de Cajazeiras, criada pela Lei 7.741, de 20.03.89 com início de funcionamento em 04.12.1994 e com a Unidade de Ensino Descentralizada de Campina Grande, criada pela Portaria Ministerial n°. 470 de 18.05.07 publicada no Diário Oficial da União de 21 de maio de 2007.</p> <p>Finalmente, a Instituição foi transformada em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, através da Lei n° 11.892, de 29/12/2008 publicada no D.O.U. DE 30/12/2008, absorvendo a Escola Agrotécnica Federal de Sousa, que juntamente com as suas Unidades de Ensino Descentralizadas, foram transformadas em Campus, caracterizando assim uma Instituição multicampi. O Instituto passou a contar com nove campi: João Pessoa, Campina Grande, Cajazeiras, Souza, Patos, Cabedelo, Picuí, Monteiro e Princesa Isabel.</p>			
Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura das Unidades Jurisdicionadas			
O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba - IFPB rege-se pelos seguintes instrumentos normativos: 1) Estatuto-publicado no Diário Oficial da União n° 169, página 27, Seção 1, de 03 de setembro de			

2009; 2) Regimento Geral; 3) Regimento Interno dos Campi; 4) Demais normas emanadas do Colegiado Superior.	
<b>Manuais e publicações relacionadas às atividades das Unidades Jurisdicionadas</b>	
Normas Didáticas, Normas Disciplinares, Normas para concessão de bolsas, Regulamento para concessão de bolsas de pesquisa, Manual de Procedimentos Administrativos (em construção).	
<b>Unidades Gestoras e Gestões Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas</b>	
<b>Unidades Gestoras Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas</b>	
<b>Código SIAFI</b>	<b>Nome</b>
158138	Reitoria
158474	<i>Campus</i> Cabedelo
158280	<i>Campus</i> Cajazeiras
158281	<i>Campus</i> Campina Grande
158469	<i>Campus</i> João Pessoa
158472	<i>Campus</i> Monteiro
158470	<i>Campus</i> Patos
158473	<i>Campus</i> Picuí
158471	<i>Campus</i> Princesa Isabel
158279	<i>Campus</i> Sousa
<b>Gestões Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas</b>	
<b>Código SIAFI</b>	<b>Nome</b>
26417	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba
<b>Relacionamento entre Unidades Gestoras e Gestões</b>	
<b>Código SIAFI da Unidade Gestora</b>	<b>Código SIAFI da Gestão</b>
158138	26417

### 3. OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS E/OU PROGRAMÁTICOS

#### 3.1 Responsabilidades institucionais - Papel da Instituição na Execução das Políticas Públicas

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba - IFPB, autarquia federal, vinculada ao Ministério de Educação e Cultura – MEC – planeja e executa seus programas e ações pluricurriculares de acordo com as políticas públicas oriundas da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – SETEC – custeados pelo Plano de Trabalho nº 12363106229920025, Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica, do Plano de Metas do Governo Federal, cumprindo o disposto na Constituição Federal, Título VII, Cap. III, Seção I.

O IFPB desenvolve suas atividades tomando como referencia a Lei Nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, atuando de modo a atender os objetivos e finalidades institucionais, definidos pela referida Lei. Assim o IFPB tem suas atividades norteadas pela ampliação da oferta da educação profissional e tecnológica de qualidade, de forma continuada, em diversos níveis e modalidades de ensino, com incentivo à pesquisa aplicada e às atividades de extensão, com foco para o empreendedorismo, ética e responsabilidade social, para formar e qualificar a comunidade paraibana, contribuindo, desta forma, para o seu crescimento sócio-

econômico. Nesta perspectiva a Instituição desenvolve a formação e a qualificação de profissionais no âmbito da educação tecnológica, nos diferentes níveis e modalidades de ensino, para os diversos setores da economia, realizando também pesquisa aplicada e inovação tecnológica, em articulação com os setores produtivos e a sociedade local e regional, para o desenvolvimento de novos processos, produtos e serviços, além de oferecer mecanismos para a educação continuada.

Desta forma a Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, estabeleceu os seguintes objetivos institucionais:

I – ministrar educação profissional técnica de nível médio, prioritariamente na forma de cursos integrados, para os concluintes do ensino fundamental e para o público da educação de jovens e adultos;

II – ministrar cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores, objetivando a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica;

III – realizar pesquisas aplicadas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, estendendo seus benefícios à comunidade;

IV – desenvolver atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, e com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos;

V – estimular e apoiar processos educativos que levem à geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional; e

a) cursos superiores de tecnologia visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia;

b) cursos de licenciatura, bem como programas especiais de formação pedagógica, com vistas na formação de professores para a educação básica, sobretudo nas áreas de ciências e matemática, e para a educação profissional;

c) cursos de bacharelado e engenharia, visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia e áreas do conhecimento;

d) cursos de pós-graduação lato sensu de aperfeiçoamento e especialização, visando à formação de especialistas nas diferentes áreas do conhecimento; e

e) cursos de pós-graduação *stricto sensu* de mestrado e doutorado, que contribuam para promover o estabelecimento de bases sólidas em educação, ciência e tecnologia, com vistas no processo de geração e inovação tecnológica.

O Instituto se consolida como uma instituição de referência da Educação Profissional na Paraíba desenvolvendo atividades de ensino, pesquisa e extensão, e além da oferta dos cursos, usualmente chamados de “regulares”, desenvolve também um amplo trabalho de oferta de cursos de formação inicial e continuada e cursos de extensão, de curta e média duração, atendendo a uma expressiva parcela da população, a quem são destinados também cursos técnicos básicos, programas e treinamentos de qualificação, profissionalização e reprofissionalização, para melhoria das habilidades de competência técnica no exercício da profissão.

O Instituto, em consonância com seus objetivos e finalidades previstas na nova Lei, desenvolve estudos com vistas a oferecer programas de treinamento para formação, habilitação e aperfeiçoamento de docentes da rede pública. Também atua fortemente na educação de jovens e adultos, tendo no PROEJA, PROJOVEM e Projetos Mulheres Mil, além do Projeto Rede Viva, reconhecido nacionalmente, ampliado o cumprimento da sua responsabilidade social, através de uma política de inclusão, oportunizando formas de acesso ao mundo do trabalho e a melhoria das relações sociais.

Visando a ampliação de suas fronteiras de atuação, o Instituto desenvolve ações para atuar com competência na modalidade de Educação à Distância (EAD) e tem investido fortemente na capacitação dos seus professores e técnicos administrativos, no desenvolvimento de atividades de pós-graduação *lato sensu*, *stricto sensu* e de pesquisa aplicada, preparando as bases para a oferta de pós-graduação nestes níveis, horizonte aberto com a nova Lei.

Até o final do ano de 2010, contemplado com o Plano de Expansão da Educacional Profissional, Fase II, do Governo Federal, o Instituto terá implantado definitivamente mais cinco Campi, no estado da Paraíba, contemplando cidades consideradas pólos de desenvolvimento regionais, como Picuí, Monteiro, Princesa Isabel, Patos e Cabedelo. Associados aos Campi de Cajazeiras, Campina Grande, João Pessoa e Sousa (Escola Agrotécnica, que se incorporou ao antigo CEFET, proporcionando a criação do Instituto), seremos uma Instituição com 09 (nove) Campi e a Reitoria. Vale ressaltar que estes novos Campi já estão funcionando desde o segundo semestre de 2009, ofertando cursos técnicos subsequentes e Cursos Superiores de Tecnologia, com o Instituto antecipando o início das aulas e oportunizando aos jovens e adultos destas cidades a possibilidade de formação técnica

e tecnológica para garantir em um espaço mais curto de tempo a sua profissionalização e a mais oportunidade de empregabilidade.

As novas unidades educacionais levarão Educação Profissional a estas cidades, na modalidade básica, técnica e tecnológica, em todos os níveis oportunizando o desenvolvimento econômico e social, melhorando a qualidade de vida destas regiões.

Em 2009 o IFPB diversificou sua área de atuação criando novos cursos e intensificando sua presença no interior do Estado. A Tabela abaixo mostra os cursos ora ofertados em todos os Campi do Instituto.

<b>Campus</b>	<b>Curso</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Turno</b>	<b>Vagas Anuais</b>	<b>Regime de Matrícula</b>
<b>João Pessoa</b>	• <i>Redes de computadores</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Matutino	40	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Sistemas de Telecomunicações</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Noturno	35	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Construção de Edifícios</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Noturno	40	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Design de Interiores</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Matutino	30	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Geoprocessamento</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Matutino	25	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Sistemas para Internet</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Vespertino	40	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Automação Industrial</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Matutino	30	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Negócios Imobiliários</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Noturno	30	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Gestão Ambiental</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Matutino	30	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Química</i>	<i>Licenciatura</i>	Vespertino	30	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Administração</i>	<i>Bacharelado</i>	Integral	40	<i>Seriado semestral</i>
	• <i>Engenharia Elétrica</i>	<i>Bacharelado</i>	Integral	40	<i>Seriado semestral</i>
	<b>Cajazeiras</b>	• <i>Automação Industrial</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Integral	20
• <i>Análise e Desenvolvimento de Sistemas</i>		<i>Graduação Tecnológica</i>	Integral	20	<i>Seriado semestral</i>

<b>Campina Grande</b>	<i>Telemática</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Noturno	40	<i>Seriado semestral</i>
<b>Cabedelo</b>	<i>Design Gráfico</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Noturno	40	<i>Seriado semestral</i>
<b>Patos</b>	<i>Segurança no Trabalho</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Noturno	40	<i>Seriado semestral</i>
<b>Picuí</b>	<i>Agroecologia</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Integral	40	<i>Seriado semestral</i>
<b>Princesa Isabel</b>	<i>Gestão Ambiental</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Noturno	40	<i>Seriado semestral</i>
<b>Sousa</b>	<i>Agroecologia</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Integral	30	<i>Seriado semestral</i>
	<i>Tecnologia em Alimentos</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Integral	30	<i>Seriado semestral</i>
	<i>Licenciatura em Química</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Integral	30	<i>Seriado semestral</i>
<b>Monteiro</b>	<i>Construção de Edifícios</i>	<i>Graduação Tecnológica</i>	Noturno	40	<i>Seriado semestral</i>
<b>CURSOS TÉCNICOS</b>					
<b>João Pessoa</b>	• <i>Edificações</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	64	<i>Semestral</i>
	• <i>Edificações</i>	<i>Integrado</i>	Vespertino	36	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Instrumento Musical</i>	<i>Subsequente</i>	Vespertino	40	<i>Semestral</i>
	• <i>Instrumento Musical</i>	<i>Integrado</i>	Matutino	30	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Mecânica</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	15	<i>Semestral</i>
	• <i>Mecânica</i>	<i>Integrado</i>	Vespertino	30	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Eletrônica</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	20	<i>Semestral</i>
	• <i>Eletrônica</i>	<i>Integrado</i>	Matutino	30	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Equipamentos Bio-Médicos</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	30	<i>Semestral</i>
	• <i>Eletrotécnica</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	60	<i>Semestral</i>
• <i>Eletrotécnica</i>	<i>Integrado</i>	Matutino	30	<i>Seriado Anual</i>	
• <i>Eletrotécnica</i>	<i>Integrado</i>	Vespertino	30	<i>Seriado Anual</i>	
• <i>Controle Ambiental</i>	<i>Integrado</i>	Vespertino	30	<i>Seriado Anual</i>	
<b>Campina Grande</b>	• <i>Mineração</i>	<i>Subsequente</i>	Matutino	25	<i>Semestral</i>
	• <i>Mineração</i>	<i>Subsequente</i>	Vespertino	25	<i>Semestral</i>
	• <i>Mineração</i>	<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>

	• <i>Mineração</i>	<i>Integrado</i>	Vespertino	80	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Manutenção e Suporte Informática</i>	<i>Subsequente</i>	Matutino	25	<i>Semestral</i>
		<i>Subsequente</i>	Vespertino	25	<i>Semestral</i>
		<i>Integrado</i>	Matutino	80	<i>Seriado Anual</i>
		<i>Integrado</i>	Vespertino	40	<i>Seriado Anual</i>
<i>Cajazeiras</i>	• <i>Petróleo e Gás</i>	<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>
		<i>Integrado</i>	Vespertino	40	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Edificações</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	80	<i>Semestral</i>
	• <i>Edificações</i>	<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Eletromecânica</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	40	<i>Semestral</i>
	• <i>Eletromecânica</i>	<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Manutenção e Suporte Informática</i>	<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>
<i>Cabedelo</i>	• <i>Pesca</i>	<i>Subsequente</i>	Matutino	80	<i>Semestral</i>
		<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Meio Ambiente</i>	<i>Subsequente</i>	Matutino	80	<i>Semestral</i>
		<i>Subsequente</i>	Noturno	80	<i>Semestral</i>
<i>Patos</i>	• <i>Edificações</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	80	<i>Semestral</i>
		<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Manutenção e Suporte Informática</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	80	<i>Semestral</i>
		<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>
<i>Picuí</i>	• <i>Mineração</i>	<i>Subsequente</i>	Vespertino	<b>80</b>	<i>Semestral</i>
	• <i>Suporte Informática</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	80	<i>Semestral</i>
		<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Edificações</i>	<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>
<i>Princesa Isabel</i>	• <i>Edificações</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	80	<i>Semestral</i>
		<i>Integrado</i>	Matutino	40	<i>Seriado Anual</i>
	• <i>Manutenção e Suporte Informática</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	80	<i>Semestral</i>
	• <i>Controle Ambiental</i>	<i>Integrado</i>	Matutino	<b>40</b>	<i>Seriado Anual</i>
	<i>Manutenção e Suporte à Informática</i>	<i>Subsequente</i>	Noturno	80	<i>Semestral</i>
		<i>Integrado</i>	Vespertino	40	<i>Seriado Anual</i>
<i>Sousa</i>	<i>Técnico em</i>	<i>Subsequente</i>	Vespertino	30	<i>Semestral</i>

	<i>Agropecuária</i>	<i>Integrado</i>	<i>Integral</i>	42	<i>Seriado Anual</i>
	<i>Manutenção e Suporte à Informática</i>	<i>Subsequente</i>	<i>Vespertino</i>	30	<i>Semestral</i>
	<i>Técnico em Agropecuária (Inter nato)</i>	<i>Subsequente Integrado</i>	<i>Integral Integral</i>	10 78	<i>Semestral Seriado Anual</i>
	<i>Técnico em Agropecuária (concomitância externa)</i>	<i>Subsequente</i>	<i>Integral</i>	10	<i>Semestral</i>
	<i>Técnico em Agropecuária (concomitância interna)</i>	<i>Subsequente</i>	<i>Integral</i>	10	<i>Semestral</i>
	<i>Técnico em Agroindústria</i>	<i>Integrado</i>	<i>Integral</i>	11	<i>Seriado anual</i>
	<i>Técnico em Agroindústria</i>	<i>Integrado</i>	<i>Integral</i>	11	<i>Seriado anual</i>
<b>TOTAL</b>				<b>3.237</b>	

No ano de 2009 foram ofertadas 3.237 vagas e o número total de alunos matriculados no Instituto é o constante na Tabela abaixo:

### MATRÍCULAS NOS CURSOS REGULARES

Campus	Curso	CH	Nível	Classificação	Número de Matrículas		
					2008-2	2009-1	2009-2
João Pessoa	Instrumento Musical	4160	Médio	Integrado	0	76	76
João Pessoa	Edificações	4480	Médio	Integrado	125	147	147
João Pessoa	Eletrotécnica	5440	Médio	Integrado	202	268	268
João Pessoa	Mecânica	5760	Médio	Integrado	117	142	142
João Pessoa	Controle Ambiental	3480	Médio	Integrado	63	89	89
João Pessoa	Eletrônica	4960	Médio	Integrado	45	75	75
João Pessoa	Instrumento Musical	2240	Médio	Subsequente	16	47	47
João Pessoa	Edificações	2400	Médio	Subsequente	280	274	236
João Pessoa	Eletrotécnica	2560	Médio	Subsequente	183	181	152
João Pessoa	Mecânica	1750	Médio	Subsequente	165	168	142
João Pessoa	Recursos Naturais	1410	Médio	Subsequente	115	90	93
João Pessoa	Ensino-Médio	2850	Médio	Não-Integrado	106	0	0
João Pessoa	Manutenção e Suporte Informática	1260	Médio	Subsequente	67	59	72
João Pessoa	Equipamentos Biomédicos	1400	Médio	Subsequente	55	51	62
João Pessoa	Eletrônica	4960	Médio	Subsequente	0	0	0
João Pessoa	Ensino-Médio - (EJA)	2120	Médio	Não-Integrado	82	77	77
João Pessoa	Eventos- (EJA)	2120	Médio	Não-Integrado	0	43	43
João Pessoa	Mulheres Mil	600	Fundamental	Não-Integrado	60	59	55
João Pessoa	Tecnologia em Sistemas para Internet	2704	Superior	Graduação Tecnológica	289	284	290
João Pessoa	Tecnologia em Redes de Computadores	2838	Superior	Graduação Tecnológica	299	308	321
João Pessoa	Tecnologia em Sistemas de Telecomunicações	2343	Superior	Graduação Tecnológica	293	268	245
João Pessoa	Tecnologia em Construções de Edifícios	2801	Superior	Graduação Tecnológica	321	303	325
João Pessoa	Tecnologia em Design de Interiores	3040	Superior	Graduação Tecnológica	305	300	277
João Pessoa	Tecnologia em Geoprocessamento	2016	Superior	Graduação Tecnológica	235	202	208
João Pessoa	Tecnologia em Automação Industrial	2869	Superior	Graduação Tecnológica	157	164	186
João Pessoa	Tecnologia em Negócios Imobiliários	1863	Superior	Graduação Tecnológica	119	135	164
João Pessoa	Tecnologia em Gestão Ambiental	1794	Superior	Graduação Tecnológica	0	30	61
João Pessoa	Bacharelado em Administração	3111	Superior	Graduação Bacharelado	176	198	225
João Pessoa	Bacharelado em Engenharia Elétrica	4147	Superior	Graduação Bacharelado	110	128	157

João Pessoa	Licenciatura em Química	3000	Superior	Graduação Licenciatura	184	186	178
João Pessoa	Curso de Especialização em Gestão Pública	440	Pós- graduação	Pós-graduação Lato Sensu	46	46	46
Campina Grande	Mineração	4720	Médio	Integrado	109	141	141
Campina Grande	Informática	4820	Médio	Integrado	119	157	157
Campina Grande	Petróleo e Gás	4820	Médio	Integrado	0	0	0
Campina Grande	Mineração	1960	Médio	Subsequente	125	98	128
Campina Grande	Informática	1760	Médio	Subsequente	129	99	123
Campina Grande	Telemática	2800	Superior	Graduação Tecnológica	158	134	160
Campina Grande	Licenciatura em Matemática	3000	Superior	Graduação Licenciatura	0	0	0
Campina Grande	Tecnologia em Construções de Edifícios	2801	Superior	Graduação Tecnológica	0	0	0
Cajazeiras	Edificações	5280	Médio	Integrado	72	98	98
Cajazeiras	Informática	5440	Médio	Integrado	40	73	73
Cajazeiras	Manutenção e Suporte Informática(EJA)	1400	Médio	Integrado	72	72	28
Cajazeiras	Desenho de Construção Civil (PROEJA)	2400	Médio	Integrado	0	46	46
Cajazeiras	Eletromecânica	5440	Médio	Integrado	71	90	90
Cajazeiras	Ensino-Médio	2850	Médio	Não-Integrado	89	0	0
Cajazeiras	Edificações	2000	Médio	Subsequente	130	147	124
Cajazeiras	Eletromecânica	2000	Médio	Subsequente	154	156	128
Cajazeiras	Análise e Desenvolvimento de Sistemas	3120	Superior	Graduação Tecnológica	82	91	92
Cajazeiras	Automação Industrial	3120	Superior	Graduação Tecnológica	79	89	100
Sousa	Agropecuária	4160	Médio	Integrado	130	162	162
Sousa	Agroindústria - (PROEJA)	2560	Médio	Integrado	30	52	52
Sousa	Agropecuária	1710	Médio	Concomitante	299	89	89
Sousa	Agroindústria	1360	Médio	Concomitante	34	17	17
Sousa	Agropecuária	1710	Médio	Subsequente	78	78	78
Sousa	Agropecuária	1710	Médio	Subsequente (N.Senhora Aparecida)	0	0	
Sousa	Agroindústria	1360	Médio	Subsequente	56	56	80
Sousa	Informática	1360	Médio	Subsequente	30	19	49
Sousa	Agroecologia	2448	Superior	Graduação Tecnológica	0	30	30
Sousa	Medicina Veterinária		Superior	Graduação Bacharelado	0	0	0
Sousa	Alimentos		Superior	Graduação Tecnológica	0	0	0
Sousa	Licenciatura em Química	3000	Superior	Graduação Licenciatura	0	0	0
Cabedelo	Meio Ambiente	800	Médio	Subsequente	0	0	47
Cabedelo	Pesca	1200	Médio	Subsequente	0	0	30

Cabedelo	Pesca	4160	Médio	Integrado	0	0	0
Cabedelo	Design gráfico	2600	Superior	Graduação Tecnológica	0	0	36
Monteiro	Manutenção e Suporte Informática	1260	Médio	Subsequente	0	0	100
Monteiro	Secretaria Escolar	1200	Médio	Subsequente	0	0	103
Monteiro	Manutenção e Suporte Informática	4820	Médio	Integrado			
Monteiro	Tecnologia em Construções de Edifícios	2801	Superior	Graduação Tecnológica	0	0	36
Patos	Edificações	2000	Médio	Subsequente	0	0	68
Patos	Edificações	5280	Médio	Integrado	0	0	0
Patos	Manutenção e Suporte Informática	4820	Médio	Integrado	0	0	0
Patos	Segurança no trabalho	2400	Superior	Graduação Tecnológica	0	0	40
Picuí	Manutenção e Suporte Informática	1260	Médio	Subsequente	0	0	79
Picuí	Mineração	1960	Médio	Subsequente	0	0	76
Picuí	Edificações	4480	Médio	Integrado	0	0	0
Picuí	Agroecologia	2448	Superior	Graduação Tecnológica	0	0	29
Princesa Isabel	Edificações	2000	Médio	Subsequente	0	0	17
Princesa Isabel	Controle Ambiental	3480	Médio	Integrado	0	0	0
Princesa Isabel	Manutenção e Suporte Informática	1260	Médio	Subsequente	0	0	51
Princesa Isabel	Tecnologia em Gestão Ambiental	1794	Superior	Graduação Tecnológica	0	0	29
<b>TOTAL</b>					<b>6.301</b>	<b>6.392</b>	<b>7.245</b>

Fonte: 1) Departamento de Pesquisa Institucional  
2) Coordenação de Controle Acadêmico

### **3.2 Estratégia de atuação do IFPB**

O IFPB tem como política estratégica o exercício de uma gestão democrática e descentralizada, calcada na autonomia administrativa, financeira e didático-científica, na defesa do ensino de qualidade, público e gratuito, na indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão interligados com seu compromisso social, no desenvolvimento sustentável, na igualdade de condições de acesso e permanência do discente na Instituição e no fortalecimento dos convênios, acordos de mútua cooperação, contratos e diálogos com a sociedade urbana e rural. Adota como princípios a valorização do ser humano, do respeito à liberdade intelectual e de opinião na ambiência do trabalho acadêmico, na interdisciplinaridade de ações e na busca dos avanços científicos e tecnológicos, comprometidos institucionalmente com a sociedade e sua qualidade de vida.

A atuação do IFPB visando atender o previsto em Lei, incorpora o Planejamento Estratégico das ações necessárias a execução dos Programas de Trabalho definidos pelo Ministérios da Educação. Este Planejamento construído a partir do envolvimento de todo o corpo gestor e das representações de todos os segmentos da comunidade se constitui no elemento balisador, que orienta e determina a execução das ações administrativas e acadêmicas para o alcance e o cumprimento da responsabilidade social a Instituição, seja no Ensino, na Pesquisa ou na Extensão. Neste sentido destacamos as principais atividades desenvolvidas nestas áreas no exercício de 2009 que repercutiram acentuadamente na qualidade dos serviços educacionais prestados a sociedade, melhorando a qualidade de vida dos atores internos e externos que se relacionam com o Instituto.

Estas ações passam a ser descritas, contemplando respectivamente os segmentos do Ensino, Pesquisa, Extensão e finalmente a Gestão Administrativa e Acadêmica, Contábil e Financeira.

#### **3.2.1 Ensino**

O IFPB tem como Missão preparar profissionais cidadãos com sólida formação humanística e tecnológica para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade sustentável, justa e solidária, integrando o ensino, a pesquisa e a extensão.

Neste sentido e procurando atender sua responsabilidade educativa e social dissemina a produção, promoção e a divulgação do conhecimento, garantindo no Ensino ações articuladas com a Pesquisa e a Extensão, buscando atuar de forma eficiente e eficaz na Educação Profissional e Tecnológica.

Como resultado desta articulação entre os diversos setores de apoio às atividades acadêmicas algumas realizações merecem destaque, como:

<b>Ação:</b>	01	<b>Título:</b>	Revisão e adequação do Curso Técnico Integrado de Música ao Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos - CNCT
<b>Campus:</b>	João Pessoa		
<b>Período:</b>	2º Semestre letivo 2009		
<b>Objetivo:</b>	Atender às exigências do MEC para à adequação do Curso Técnico de Música ao CNCT.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Curso parcialmente adequado ao CNCT (Conclusão 2010)		

<b>Ação:</b>	02	<b>Título:</b>	Revisão e adequação do Curso Técnico Integrado de Controle Ambiental ao CNCT
<b>Campus:</b>	João Pessoa		
<b>Período:</b>	2º Semestre letivo 2009		
<b>Objetivo:</b>	Atender às exigências do MEC a adequação do Curso Técnico de Controle Ambiental ao CNCT.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Curso adequado ao CNCT		

<b>Ação:</b>	03	<b>Título:</b>	Adequação do Curso Técnico Subsequente de Pesca as recomendações da legislação COPED/CONSELHO SUPERIOR
<b>Campus:</b>	João Pessoa		
<b>Período:</b>	1º Bimestre letivo.		
<b>Objetivo:</b>	Revisar o projeto do Curso para oferta no semestre letivo 2009.2		
<b>Resultados alcançados:</b>	Proposta concluída – Curso ofertado.		

<b>Ação:</b>	04	<b>Título:</b>	Revisão do Curso Superior de Tecnologia em Agroecologia – Recomendações (COPED/CONSELHO SUPERIOR)
<b>Campus:</b>	João Pessoa		
<b>Período:</b>	Semestre letivo 2009.1		
<b>Objetivo:</b>	Redefinir o PPC de agroecologia para atender os requisitos no CST.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Projeto redefinido (Parcialmente - 2009) / Proposta 2010 sendo finalizada.		

<b>Ação:</b>	05	<b>Título:</b>	Elaboração do Projeto do Curso Médio Integrado ao Ensino Técnico de Eventos PROEJA
<b>Campus:</b>	João Pessoa		
<b>Período:</b>	Semestre letivo 2009.1		
<b>Objetivo:</b>	Elaborar o projeto do Curso Técnico de Eventos - PROEJA		
<b>Resultados alcançados:</b>			

Projeto Pedagógico do curso concluído.

**Ação:** 06 **Título:** Elaboração do anteprojeto de Regulamento dos ETIM – PROEJA o que é ETIM?

**Campus:** João Pessoa

**Período:** Semestre letivo 2009.1

**Objetivo:**

Elaborar anteprojeto de Regulamento dos Cursos Médios integrados ao Ensino Técnico PROEJA.

**Resultados alcançados:**

Anteprojeto elaborado apresentado para debate.

**Ação:** 07 **Título:** Comissão Permanente de Assistência ao Educando PROEJA

**Campus:** João Pessoa

**Período:** Atuação permanente a partir de 2009.2

**Objetivo:**

Acompanhar a frequência e desempenho escolar dos educandos do PROEJA para efeito de permanência no Programa de Assistência.

**Resultados alcançados:**

Proposta concluída – Curso ofertado.

**Ação:** 08 **Título:** Projeto Integrador/Cidadania PROEJA

**Campus:** João Pessoa

**Período:** Semestre letivo 2009.1

**Objetivo:**

Integrar formação geral e formação específica tendo como eixo integrador a CIDADANIA – PROEJA.

**Resultados alcançados:**

Satisfatório com a Realização de Palestras, Trocas de experiências, socializações e Sensibilização dos docentes.

**Ação:** 09 **Título:** Planejamento 1º semestre letivo – Encontro Pedagógico 2009.1  
IFPB: Caminhos para uma construção coletiva.

**Campus:** João Pessoa

**Período:** 17 e 18 de Fevereiro / 2009.

**Objetivo:**

Construir as premissas de elaboração do PDI e PPI do IFPB.

**Resultados alcançados:**

Bases para construção do PDI e PPI estabelecidas

**Ação:** 10 **Título:** Planejamento 2º semestre letivo – Encontro Pedagógico 2009.2

**Campus:** João Pessoa

**Período:** 27 e 28 de Julho / 2009

**Objetivo:**

Avaliar os processos educativos e planejar a política pedagógica

**Resultados alcançados:**

Planejamento do 2º semestre construído

**Ação:** 11 **Título:** Planejamento e execução do Seminário – COPED's e Departamentos Pedagógicos - IFPB

**Campus:** João Pessoa

<b>Período:</b>	06 a 08 de abril / 2009
<b>Objetivo:</b>	Promover a interação entre as equipes pedagógicas do IFPB: Definir perfis, competências do DPAE e das Coordenações Pedagógicas visando à contribuição para a estatuinte.
<b>Resultados alcançados:</b>	Interação realizada e sugestões de competências definidas de forma coletiva.

<b>Ação:</b>	12	<b>Título:</b>	Capacitação da Equipe Pedagógica
<b>Campus:</b>	João Pessoa		
<b>Período:</b>	No decorrer do ano letivo 2009		
<b>Objetivo:</b>	Capacitar e atualizar a equipe pedagógica		
<b>Resultados alcançados:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conclusão do Curso de Libras;</li> <li>- Participação em FÓRUNS (2 FORUNS);</li> <li>- Participação em Colóquio sobre Educação(1 colóquio);</li> </ul>		

<b>Ação:</b>	13	<b>Título:</b>	Segurança Já
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Biblioteca Nilo Peçanha		
<b>Período:</b>	2008/2009		
<b>Objetivo:</b>	Reduzir furtos de livros do acervo da biblioteca		
<b>Resultados alcançados:</b>	reduzido parcialmente devido dificuldades operacionais		

<b>Ação:</b>	14	<b>Título:</b>	Mais Livros Para a Biblioteca
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Biblioteca Nilo Peçanha		
<b>Período:</b>	2008/2009		
<b>Objetivo:</b>	Desenvolver o acervo bibliográfico e adequar a coleção a realidade da instituição		
<b>Resultados alcançados:</b>	Previsto: <b>800</b> Livros Alcançado e superados: <b>2128</b>		

<b>Ação:</b>	15	<b>Título:</b>	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Biblioteca Nilo Peçanha		
<b>Período:</b>	out 2008 e out 2009		
<b>Objetivo:</b>	Incentivar a cultural e o gosto pela leitura		
<b>Resultados alcançados:</b>	Foi realizada com a participação efetiva do corpo discente, docente e técnico da instituição.		

<b>Ação:</b>	16	<b>Título:</b>	Renovando os Equipamentos da Biblioteca Virtual
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Biblioteca Nilo Peçanha		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Aumentar o número de computadores da biblioteca para agilizar os serviços oferecidos.		
<b>Resultados alcançados:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Impressora</b>            Previsto: 02            Alcançado: 01</li> </ul>		

**- Computadores**

Previsto: 22

Alcançado e superado: 24

<b>Ação:</b>	17	<b>Título:</b>	Reformulação pedagógica do Curso Técnico Subseqüente em Eletrotécnica
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Coordenação de Eletrotécnica		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>			
Atualizar o projeto pedagógico do curso técnico subseqüente.			
<b>Resultados alcançados:</b>			
Produção do novo projeto pedagógico do curso.			

<b>Ação:</b>	18	<b>Título:</b>	Montagem do novo Laboratório de Comandos Elétricos
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Coordenação de Eletrotécnica		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>			
Instalar os novos equipamentos WEG para o Laboratório de Comandos Elétricos.			
<b>Resultados alcançados:</b>			
Concluída e ofertada aos alunos novas condições de aprendizado.			

<b>Ação:</b>	19	<b>Título:</b>	Mini-memorial da COELT
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Coordenação de Eletrotécnica		
<b>Período:</b>	Setembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>			
Organizar exposição da história do curso de eletrotécnica			
<b>Resultados alcançados:</b>			
Exposição concluída, havendo cerca de 300 visitas à Mostra Histórica			

<b>Ação:</b>	20	<b>Título:</b>	Visitas Técnicas ao Complexo Hidroelétrico da CHESF
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Coordenação de Eletrotécnica		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>			
Realizar visita técnica como complemento do currículo do curso.			
<b>Resultados alcançados:</b>			
Foram realizadas duas visitas técnicas com as turmas concluintes do curso técnico subseqüente em eletrotécnica dos períodos letivos 2009.1 e 2009.2.			

<b>Ação:</b>	21	<b>Título:</b>	Revitalização do Laboratório de Eletrônica Básica da COELT
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Coordenação de Eletrotécnica		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>			
Instalar os novos equipamentos de medição eletrônica e renovação das bancadas.			
<b>Resultados alcançados:</b>			
Concluído.			

<b>Ação:</b>	22	<b>Título:</b>	Revitalização do Laboratório de Instalações Elétricas I
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Coordenação de Eletrotécnica		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>			

Renovar o modelo dos estandes de instalação elétrica predial.

**Resultados alcançados:**

Concluído.

**Ação:** 23 **Título:** Montagem do novo Laboratório de Iniciação à Prática Profissional (IPP)

**Campus:** João Pessoa – Coordenação de Eletrotécnica

**Período:** 2009

**Objetivo:**

Transferir os equipamentos e ferramentas do Lab de IPP para o novo espaço (antigo Lab de Comandos Elétricos).

**Resultados alcançados:**

Concluído.

**Ação:** 24 **Título:** Instalação de equipamentos de informática no Laboratório de Eletricidade I.

**Campus:** João Pessoa – Coordenação de Eletrotécnica

**Período:** 2009

**Objetivo:**

Possibilitar novos recursos didáticos para o ensino de eletricidade básica.

**Resultados alcançados:**

concluído.

**Ação:** 25 **Título:** Informatização das Atividades do Almoxarifado

**Campus:** João Pessoa – Almoxarifado

**Período:** 01/02/2009 a 01/07/2009

**Objetivo:**

Agilizar, aperfeiçoar e tornar o processo de controle de materiais mais preciso e fácil de se realizar, bem como tornar o balanço mensal uma tarefa a ser realizada de forma automática pelo software utilizado.

**Resultados alcançados:**

Melhora significativa na organização das rotinas administrativas do setor

**Ação:** 26 **Título:** Participação no projeto Centenário do IFPB – Exposição: Memória, história e arquivo da Escola de Artífice ao IFPB.

**Campus:** João Pessoa - Coordenação de Memória e Arquivo

**Período:** novembro de 2009

**Objetivo:**

Divulgar e apresentar documentos históricos preservados do IFPB.

**Resultados alcançados:**

Preservar e disseminar a memória coletiva da Educação Tecnológica promovida pelo Instituto.

**Ação:** 27 **Título:** Os cinco “S” da alimentação saudável

**Campus:** João Pessoa – Restaurante Estudantil

**Período:**

**Objetivo:**

Promover ações voltadas a produzir e fornecer, aos estudantes do IFPB – Campus João Pessoa, refeições equilibradas do ponto de vista nutricional e seguras do ponto de vista higiênico, visando à prevenção e promoção da saúde dos comensais e a melhoria da qualidade do serviço prestado no Restaurante Estudantil.

**Resultados alcançados:**

1. Construção de um cardápio diário mais nutritivo;
2. Melhora na qualidade da alimentação;
3. Melhora na qualidade do atendimento, principalmente na agilidade do serviço;
4. Aumento na quantidade de refeições fornecidas, atingindo a marca de 81.801 refeições/ano.

<b>Ação:</b>	28	<b>Título:</b>	O Restaurante Estudantil do IFPB – Campus João Pessoa: espaço de educação e promoção da saúde através da Alimentação Saudável.
<b>Campus:</b>	João Pessoa – Restaurante Estudantil		
<b>Período:</b>			
<b>Objetivo:</b>	Contribuir para a prevenção e promoção da saúde dos comensais do RE, na perspectiva da melhoria da qualidade de vida, através do repasse de informações nutricionais e alimentares, visando à adoção de práticas alimentares que conduzam à saúde, e, conseqüentemente a melhoria da qualidade de vida de seus familiares e comunidade em que estão inseridos (as), tendo em vista o caráter multiplicar de cada um.		
<b>Resultados alcançados:</b>	O Projeto está em andamento e os resultados são satisfatórios, com a participação de 75 estudantes voluntários.		

<b>Ação:</b>	29	<b>Título:</b>	II EASP – Encontro de Automação do Sertão Paraibano
<b>Campus:</b>	Cajazeiras		
<b>Período:</b>	Novembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Integrar alunos e professores do IFPB e de outras instituições de ensino para discutir a Automação Industrial		
<b>Resultados alcançados:</b>	Evento realizado com significativa participação da comunidade e de professores e alunos de outras instituições		

<b>Ação:</b>	30	<b>Título:</b>	Realização da III Semana de Ciência e Tecnologia
<b>Campus:</b>	Cajazeiras		
<b>Período:</b>	Dezembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Integrar alunos e professores do IFPB e de outras instituições de ensino para promover mostra de trabalhos científicos, palestras e cursos na área da ciência e da tecnologia.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Evento realizado com significativa participação da comunidade e de professores e alunos de outras instituições		

<b>Ação:</b>	31	<b>Título:</b>	Programa de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do IFPB
<b>Campus:</b>	Cajazeiras		
<b>Período:</b>	Setembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Planejar a destinação e a reciclagem dos resíduos Sólidos produzidos nos Campus		
<b>Resultados alcançados:</b>	Instalação de postos de coleta seletivo para separação e destinação dos resíduos		

<b>Ação:</b>	31	<b>Título:</b>	Olimpíada de Matemática (OBMEP-2009)
<b>Campus:</b>	Cajazeiras		
<b>Período:</b>	Outubro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Estimular alunos e professores do Campus e da rede municipal de educação do Município para o estudo da Matemática		
<b>Resultados alcançados:</b>	Olimpíada realizada com significativa participação dos alunos e professores		

<b>Ação:</b>	32	<b>Título:</b>	Olimpíada de Física
<b>Campus:</b>	Cajazeiras		
<b>Período:</b>	Outubro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Estimular alunos e professores do Campus e da rede municipal de educação do Município para o estudo da Física		
<b>Resultados alcançados:</b>	Olimpíada realizada com significativa participação dos alunos e professores		

<b>Ação:</b>	33	<b>Título:</b>	Reformulação do projeto pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas;
<b>Campus:</b>	Cajazeiras		
<b>Período:</b>	Outubro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Revisar o projeto do curso buscando a sua adaptação para inserção das inovações tecnológicas da área.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Projeto Pedagógico do Curso reformulado e em aplicação		

<b>Ação:</b>	34	<b>Título:</b>	Acompanhamento de Egressos
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Desenvolvimento de um software para cadastramento e acompanhamento dos estágios do IFPB.		
<b>Resultados alcançados:</b>	O projeto está em andamento, com a primeira etapa correspondente ao cadastramento, já concluído.		

<b>Ação:</b>	35	<b>Título:</b>	Novas Parcerias
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Aumentar o número de empresas conveniadas com o IFPB para a realização de estágio supervisionado.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Convênio com a DATASONIC, Garden Hotel, FUJI S/A Mármore e Granitos.		

<b>Ação:</b>	36	<b>Título:</b>	Elaboração de folder institucional – IFPB Campina Grande
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Impresso de apresentação do IFPB Campina Grande aos alunos novatos e às empresas visitadas pela Coordenação de Estágios.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Criado Folder ilustrativo dos cursos oferecidos pela instituição, dependências, corpo dirigente, localização e contatos.		

<b>Ação:</b>	37	<b>Título:</b>	Reduzindo as diferenças
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Criar um espaço que possa ter suas ações voltadas para a garantia da inclusão das pessoas com necessidades educacionais especiais.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Criação do NAPNE, contratação de professores de libras e adequação dos espaços físicos.		

<b>Ação:</b>	38	<b>Título:</b>	Inclusão da Pessoa com Deficiência: curso de sensibilização
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Munir a comunidade interna do IFPB-CG com informações sobre a pessoa com deficiência para que se sintam capazes de trabalhar com a pessoa com deficiência.		

**Resultados alcançados:**

Comunidade sensibilizada para o Atendimento às pessoas com necessidades educacionais especiais.

<b>Ação:</b>	39	<b>Título:</b>	Construção do currículo da disciplina de Libras
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Elaborar plano curricular adequado para o ensino de Libras.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Plano curricular elaborado e em aplicação.		

<b>Ação:</b>	40	<b>Título:</b>	Levantamento das necessidades de atendimento especial para as pessoas com necessidades educacionais especiais na instituição.
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Fomentar ações que possam contribuir para o melhor rendimento escolar do aluno.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Levantamento concluído e fomentando ações que beneficiam as pessoas com necessidades educacionais especiais.		

<b>Ação:</b>	41	<b>Título:</b>	Criação e elaboração vídeo-notícia em LIBRAS.
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Informar ao surdo sobre os processos seletivos do IFPB/CG; Incentivar a participação dos surdos nos processos seletivos do IFPB/CG.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Atendimento aos Surdos de Campina Grande e os demais que tenham acesso ao site do IFPB.		

<b>Ação:</b>	42	<b>Título:</b>	DFormação de parcerias para atendimento às pessoas com deficiência.
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Fomentar a inclusão da pessoa com deficiência no IFPB/CG		
<b>Resultados alcançados:</b>	Foram firmados dois convênios.		

<b>Ação:</b>	43	<b>Título:</b>	Curso de língua portuguesa para candidatos com deficiência auditiva
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Preparar os candidatos com deficiência auditiva para o processo seletivo.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Foram ministrados dois cursos		

<b>Ação:</b>	44	<b>Título:</b>	Classificação e catalogação do acervo bibliográfico.
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Organizar de acordo com as normas técnicas o acervo da biblioteca do campus		
<b>Resultados alcançados:</b>	Agilização no atendimento e aumento no número de usuários.		

<b>Ação:</b>	45	<b>Título:</b>	Implantação do sistema de gerenciamento de bibliotecas Gnuteca.
<b>Campus:</b>	Campina Grande		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Automatizar os processos, gestão do acervo e empréstimos da Biblioteca.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Melhora sensível no atendimento aos Servidores do setor e usuários cadastrados na Biblioteca do Campus.		

<b>Ação:</b>	46	<b>Título:</b>	Divulgação do ENEM
<b>Campus:</b>	Patos		
<b>Período:</b>	maio 2009		
<b>Objetivo:</b>	Divulgar para a comunidade da cidade de Patos e municípios circunvizinhos a nova forma de ingresso nos Cursos Superiores do IFPB.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Integração do IFPB com a comunidade.		

<b>Ação:</b>	47	<b>Título:</b>	Acompanhamento do Processo Ensino-Aprendizagem
<b>Campus:</b>	Patos		
<b>Período:</b>	setembro 2009 a janeiro 2010 (semestre 2009.2)		
<b>Objetivo:</b>	Elaborar, implementar e acompanhar as ações pedagógicas a serem desenvolvidas durante o semestre letivo.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Desenvolvimento pleno do semestre 2009.2.		

<b>Ação:</b>	48	<b>Título:</b>	PSCT 2010
<b>Campus:</b>	Patos		
<b>Período:</b>	setembro a novembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Divulgar, junto à comunidade da cidade de Patos e municípios circunvizinhos o Processo Seletivo para os Cursos Técnicos 2010.		
<b>Resultados alcançados:</b>	O número de candidatos inscritos no processo superou em muito o esperado (quase 1100 inscritos).		

<b>Ação:</b>	49	<b>Título:</b>	Atendimento ao corpo discente
<b>Campus:</b>	Patos		
<b>Período:</b>	Setembro a dezembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>			

Propiciar aos alunos meios que favoreçam a permanência do aluno no seu Curso.

**Resultados alcançados:**

Redução da evasão.

<b>Ação:</b>	50	<b>Título:</b>	Monitoria Voluntária
<b>Campus:</b>	Patos		
<b>Período:</b>	Janeiro 2010 (sem prazo para término)		
<b>Objetivo:</b>	Selecionar alunos que se destacam em suas habilidades específicas para exercerem orientações acadêmicas aos alunos.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Alunos voluntários orientando os colegas para suprir as deficiências de aprendizagem		

<b>Ação:</b>	51	<b>Título:</b>	Acompanhamento Pedagógico aos Alunos
<b>Campus:</b>	Patos		
<b>Período:</b>	setembro 2009 a janeiro 2010		
<b>Objetivo:</b>	Estabelecer ações que favoreçam o processo ensino-aprendizagem dos alunos.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Redução do índice da reprovação.		

<b>Ação:</b>	52	<b>Título:</b>	Instalação de Laboratório Informática e de salas de Desenho e Leitura
<b>Campus:</b>	Patos		
<b>Período:</b>	Outubro e Novembro / 2009		
<b>Objetivo:</b>	Aulas práticas		
<b>Resultados alcançados:</b>	Laboratório montado e em funcionamento atendendo grupos de vinte alunos.		

<b>Ação:</b>	53	<b>Título:</b>	Elaboração do plano de metas do Campus Monteiro
<b>Campus:</b>	Monteiro		
<b>Período:</b>	Novembro / 2009		
<b>Objetivo:</b>	Planejar estrategicamente a Gestão das ações acadêmicas e administrativas		
<b>Resultados alcançados:</b>	Produzido documento base para balizamento das ações		

<b>Ação:</b>	54	<b>Título:</b>	Reformulação do Projeto Pedagógico do Curso Subsequente em Manutenção e Suporte em Informática
<b>Campus:</b>	Monteiro		
<b>Período:</b>	Novembro / 2009		
<b>Objetivo:</b>	Revisar e atualizar o currículo do Curso para atender o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos e as inovações tecnológicas da área.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Reformulação concluída e em aplicação		

<b>Ação:</b>	55	<b>Título:</b>	Divulgação do ENEM
<b>Campus:</b>	Picuí		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Divulgar para a comunidade dos municípios que compõem a meso-região do seridó e curimataú a nova forma de ingresso nos Cursos Superiores do IFPB.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Integração do IFPB com a comunidade.		

<b>Ação:</b>	56	<b>Título:</b>	Acompanhamento do Processo Ensino-Aprendizagem
<b>Campus:</b>	Picuí		
<b>Período:</b>	setembro 2009 a janeiro 2010 (semestre 2009.2)		
<b>Objetivo:</b>	Elaborar, implementar e acompanhar as ações pedagógicas a serem desenvolvidas durante o semestre letivo.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Desenvolvimento pleno do semestre 2009.2.		

<b>Ação:</b>	57	<b>Título:</b>	PSCT 2010
<b>Campus:</b>	Picuí		
<b>Período:</b>	Semestre 2009.2 (setembro 2009 a janeiro 2010)		
<b>Objetivo:</b>	Divulgar, junto à comunidade que reside na meso-região do seridó e curimataú paraibano, o Processo Seletivo para os Cursos Técnicos 2010.		
<b>Resultados alcançados:</b>	O número de candidatos inscritos no processo superou em muito o esperado (quase 1300 inscritos).		

<b>Ação:</b>	58	<b>Título:</b>	Atendimento ao corpo discente
<b>Campus:</b>	Picuí		
<b>Período:</b>	Semestre 2009.2 (setembro 2009 a janeiro 2010)		
<b>Objetivo:</b>	Propiciar aos alunos meios que favoreçam a permanência do aluno no seu Curso.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Redução da evasão escolar.		

<b>Ação:</b>	59	<b>Título:</b>	Formação de Grupos de Pesquisa
<b>Campus:</b>	Picuí		
<b>Período:</b>	novembro de 2009 (sem previsão para o término)		
<b>Objetivo:</b>	Executar pesquisas nas áreas pertinentes aos Cursos oferecidos pelo IFPB.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Foram produzidos artigos e posters para apresentação em eventos e publicação em periódicos e/ou revistas especializadas, e possíveis TCC.		

<b>Ação:</b>	60	<b>Título:</b>	Monitoria Voluntária
<b>Campus:</b>	Picuí		
<b>Período:</b>	novembro 2009 (sem prazo para término)		

**Objetivo:**

Selecionar alunos que se destacam em suas habilidades específicas para exercerem orientações acadêmicas aos alunos.

**Resultados alcançados:**

Alunos voluntários orientando os colegas com dificuldade de aprendizagem

<b>Ação:</b>	61	<b>Título:</b>	Realização de Palestras sobre Conservação e reuso de água no semi-árido
<b>Campus:</b>	Picuí		
<b>Período:</b>	outubro 2009		
<b>Objetivo:</b>	Divulgação das pesquisas científicas realizadas pelo Instituto Nacional do Semi-Árido (INSA).		
<b>Resultados alcançados:</b>	Conscientização da importância vital da água para a região.		

<b>Ação:</b>	62	<b>Título:</b>	Acompanhamento Pedagógico aos Alunos
<b>Campus:</b>	Picuí		
<b>Período:</b>	setembro 2009 a janeiro 2010		
<b>Objetivo:</b>	Estabelecer ações que favoreçam o processo ensino-aprendizagem dos alunos.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Redução do índice de reprovação.		

<b>Ação:</b>	63	<b>Título:</b>	INSTALAÇÃO DO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA
<b>Campus:</b>	Picuí		
<b>Período:</b>	Outubro 2009		
<b>Objetivo:</b>	Instalação de um laboratório de informática, interligado a internet, com confecção e assentamento de uma bancada fixa, em uma das salas do prédio onde se encontram as instalações provisórias do campus picuí, com disponibilização de 22 (vinte e dois) computadores.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Laboratório instalado e atendendo turmas de 22 alunos.		

<b>Ação:</b>	64	<b>Título:</b>	Proposição de Criação e Estruturação da Assessoria de Relações Institucionais e Internacionais do IFPB - Política de Relações Internacionais dos IFs.
<b>Campus:</b>	Reitoria - Coordenação para Assuntos e Projetos Internacionais		
<b>Período:</b>	2009		
<b>Objetivo:</b>	Ensino, Pesquisa e Extensão; Português para Estrangeiros e Cultura Brasileira; Línguas para Fins Específicos.		
<b>Público alvo:</b>	Docentes, Técnicos Administrativos e Alunos do Ensino Básico, Técnico e da Graduação.		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criação do regimento da Assessoria de Relações Institucionais e Internacionais do IFPB.</li> <li>• Formulação do <b>Documento Base</b> junto ao <b>FORUM DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS DOS INSTITUTOS FEDERAIS DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA (SETEC/MEC) e do PLANO DE TRABALHO/2010</b> apresentados, oficialmente à sociedade brasileira, no Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica realizado no período de 23 a 27 de Novembro de 2009, em Brasília.</li> </ul>		
<b>Objetivos Específicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilizar os Gestores e a comunidade do IFPB quanto à <b>importância da internacionalização</b>, através</li> </ul>		

da Mobilidade Acadêmica dos IFs, nos formatos: Internacionalização como intercâmbio de conhecimentos e aprimoramento de estudantes, professores e técnicos administrativos; Internacionalização como estratégia de desenvolvimento econômico; Internacionalização como promoção da solidariedade entre os países; Internacionalização como difusão das atividades dos Institutos Federais.

- Apresentação das **Linhas Mestras de Ação da Cooperação e Intercâmbio**: Relacionamento com instituições da América Latina e em especial com as do MERCOSUL; Relacionamento com instituições da Comunidade dos Países de Língua Portuguesa (CPLP); Relacionamento com instituições da África; Relacionamento com instituições dos Países Desenvolvidos.
- Apresentação das **Estratégias para implementação do processo de internacionalização dos Institutos Federais**: Criação e Estruturação das Assessorias Internacionais dos Institutos Federais; Capacitação dos Assessores Internacionais e Equipe Técnica; Promoção de acordos com instituições estrangeiras; Criação de Projetos de Cooperação Técnica; Realização de atividades de mobilidade de estudantes, professores e técnicos administrativos; Incentivo ao intercâmbio no âmbito da pesquisa e da extensão; Atualização do Portal de Ensino Profissional e Tecnológico Internacional; Fomento à prática de idiomas e de intercâmbio cultural em cada um dos IFs; Atuação consonante com as diretrizes da SETEC-MEC; Interação com agências e organismos de cooperação nacionais e internacionais.
- Consolidação de articulações com alguns países da América do Sul, América do Norte, Europa, África e Países de Língua Portuguesa.

#### Participação em Cursos de Capacitação e em Reuniões de Trabalho e/ou Técnicas

1. Participação na **1ª reunião dos Assessores Internacionais dos IFs**: ocasião em que foram apresentadas as principais ações de cooperação desenvolvidas pela SETEC; indicação das demandas e ofertas de cooperação internacional dos IFs, Março de 2009, em Brasília. (despesas custeadas pela SETEC/MEC).
2. Participação em Reuniões: **5ª Reunião do Comitê Organizador do Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica (FMEPT)** e na **2ª Reunião de Trabalho sobre as Relações Internacionais dos IFs** para discussão sobre Política de Relações Internacionais para o Sistema Federal de Educação Profissional e Tecnológica e Apresentações das Ações da SETEC no âmbito Internacional e Criação do Fórum de Relações Internacionais e na **1ª Reunião do Fórum de Relações Internacionais dos IFs** para escolha do Conselho Deliberativo (Diretoria do Fórum), realizadas no período de 28 a 30 de Julho de 2009, em Brasília, com ônus financeiro custeados pela SETEC/MEC.
3. Participação da Coordenadora na **XXI Reunião Anual do FAUBAI** - Fórum das Assessorias das Universidades Brasileiras para Assuntos Internacionais - , realizado no período de 12 a 16 de Agosto de 2009, em Manaus/AM.
4. Participação em Reuniões: **6ª Reunião do Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica (FMEPT)**; **2ª Reunião do Fórum de Relações Internacionais dos IFs** e na **Reunião da Rede CertiFIC**, realizadas no período de 25 a 28 de Agosto de 2009, em Brasília, com ônus financeiro custeados pela SETEC/MEC.
5. Participação no **2º Curso de Gestão de Internacionalização Universitária - Módulo I**, promovido pela Associação Nacional dos dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (ANDIFES), objetivando envolver as Assessorias Internacionais dos recém-criados IFs, buscando fazer evoluir as ações no âmbito do ensino, da pesquisa e extensão condizentes com o novo papel que o Brasil vem assumido no cenário mundial com as políticas de cooperação internacional das IFES, no período de 17 a 18 de Setembro de 2009, em Brasília.
6. Participação em Reuniões: **7ª Reunião do Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica (FMEPT)**; na **3ª Reunião do Fórum de Relações Internacionais dos IFs**; na **Reunião da Rede CertiFIC** e na **Reunião do Projeto Mulheres Mil** , realizadas no período de 29 de Setembro a 02 de Outubro de 2009, em Brasília.
7. Participação no **2º Curso de Gestão de Internacionalização Universitária - Módulo II**, promovido pela Associação Nacional dos dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (ANDIFES), objetivando envolver as Assessorias Internacionais dos recém-criados IFs, buscando fazer evoluir as ações no âmbito do ensino, da pesquisa e extensão condizentes com o novo papel que o Brasil vem assumido no cenário mundial com as políticas de cooperação internacional das IFES, no período de 08 a 09 de Outubro de 2009, em Brasília.
8. Participação em Reuniões: **8ª Reunião do Comitê Organizador do Fórum Mundial de Educação**

**Profissional e Tecnológica (FMEPT)** e na **Reunião das Comissões Específicas**, realizadas no período de 14 a 16 de Outubro, em Brasília.

9. Participação em Reuniões: **9ª Reunião Preparatória do Comitê Organizador do Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica (FMEPT)**; na **Reunião da Comissão Temática**; na **4ª Reunião Conjunta do Conselho Deliberativo de Relações Internacionais dos IFs e das Comissões**, realizadas no período de 26 a 29 de Outubro, em Brasília.
10. Participação em Reuniões: **10ª Reunião Preparatória do Comitê Organizador do Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica (FMEPT - 10/11 a 11/11/09)**; **Reunião Anual do Segmento das IES Federais - FAUBAI (11/11/09)**; **Reunião Técnica para Organização do 2º Curso de Gestão de Internacionalização Universitária - Módulo III (12/11 a 13/11/09)**, enquanto Coordenadora do Grupo de Trabalho - ANDIFES, realizadas em Brasília.
11. Participação no **Encontro Franco-Brasileiro**, como convidada especial pela SETEC/MEC, para participar dos debates, realizados no período de 18 a 20 de Novembro de 2009, em Brasília.
12. Participação nos Trabalhos da Comissão Temática pré-evento e realização do Fórum Mundial da Educação Profissional e Tecnológica enquanto **Coordenadora das Atividades Autogestionadas Tipo I (FMEPT)**, no período de 21 a 27 de Novembro de 2009, em Brasília.

#### **Resultados alcançados:**

- Construção do documento de **POLÍTICA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS DOS INSTITUTOS FEDERAIS DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA** apresentado no Fórum Mundial de Educação Profissional Técnica e Tecnológica, no período de 23 a 27 de Novembro de 2009, em Brasília. Na construção do documento foi necessário levar-se em conta os princípios estabelecidos pelas declarações da Conferência Mundial sobre a Educação Superior da UNESCO, Paris 2009 e Paris 1998, da Conferência Regional de Educação Superior, IESALC-UNESCO, Cartagena de Índias, 2008, pelo Plano do Setor Educativo do MERCOSUL (2006-2010) e pelo documento Concepção e Diretrizes para os Institutos Federais, SETEC-MEC, 2008.
- Construção do Documento Base do **FORUM DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS DOS INSTITUTOS FEDERAIS DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA** e do **PLANO DE TRABALHO/2010** apresentados, oficialmente à sociedade brasileira, no Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica realizado no período de 23 a 27 de Novembro de 2009, em Brasília.
- Consolidação de articulações com “Communities Colleges” dos Estados Unidos (Álamo College, Miramar College), Canadá, França, Colômbia, etc., com indicações originárias da SETEC/MEC.
- Manutenção de relacionamento com outros organismos que desempenham atividades correlatas, visando seu constante aperfeiçoamento.
- Assinado Termo de Cooperação - intercâmbio para alunos de ensino médio mantido com a AFS INTERCULTURA BRASIL.
- Renovação do Acordo França-Brasil no qual o IFPB foi inserido no Termo de Cooperação/Convênio, através da Assessoria do Ministro Fernando Haddad, da SETEC/MEC, da Assessoria Internacional e da Diretoria de Políticas da Educação Profissional e Tecnológica. Destaque-se que originalmente os cooperados eram somente os Institutos de: São Paulo, Brasília, Rio de Janeiro, Santa Catarina, Tocantins, Sul Riograndense, UTFPR e Rio Grande do Norte. O Bloco composto por Áreas ao qual o IFPB foi integrado reúne Eletrônica, Telecomunicações e Saúde e está composto por: São Paulo, Rio de Janeiro, Tocantins, UTFPR e Pará.
- Reunião com a Reitoria do IFPB, Direção Geral do Campus João Pessoa, Assessoria da Expansão II e Coordenadores dos Cursos das Áreas citadas no item anterior, em 17 de dezembro de 2009, buscando-se articulação para levar-se a efeito ações em 2010.
- Apresentação do Plano de Trabalho 2010 do Fórum de Relações Internacionais dos IFs à Assessoria Internacional do Ministro da Educação e à Assessoria Internacional da SETEC/MEC.

#### **1o Semestre/2010**

- ✓ Reunião da Diretoria dos Assessores de Relações Internacionais: Brasília
- ✓ Reunião do FAUBAI: São Paulo (Abril)
- ✓ Reuniões das Regionais (datas e locais a serem definidos pelas representações regionais)
- ✓ Reunião do Conselho Deliberativo e Comissão (preferencialmente associada a uma reunião regional)
- ✓ Oficina de Capacitação em Projetos de Cooperação e Relações Internacionais: Módulo I - Maio

**2o Semestre/2010**

- ✓ Reunião do Conselho Deliberativo e Comissão: Setembro
- ✓ Reunião Anual do Fórum: Novembro
- ✓ Oficina de Capacitação em Projetos de Cooperação e Relações Internacionais: Módulo II - Novembro

<b>Ação:</b>	65	<b>Título:</b>	Desenvolvimento Comunitário: impacto na qualidade de vida e ambiental
<b>Campus:</b>	Reitoria - Mulheres Mil		
<b>Período:</b>	2008/2009		

**Objetivo:**

- Capacitar e acompanhar o desenvolvimento de comunidades sociais menos favorecidas – marisqueiras/artesãs –, do município de Bayeux (PB), permitindo-lhes a oportunidade de elevação profissional de qualidade, objetivando sua inclusão e promoção social.

**Objetivos Específicos**

- Promover a formação inicial e continuada dos grupos-alvos.
- Integrar o IFPB ao plano das ações e políticas de governo voltadas para os segmentos mais carentes da sociedade paraibana.
- Contribuir para a constituição de organismos, nessas comunidades, com vistas à viabilização de cooperativas solidárias de beneficiamento e transformação de pescado, além do artesanato.
- Capacitar os profissionais envolvidos e comprometidos com o Projeto Mulheres Mil na ferramenta ARAP (Avaliação e Reconhecimento de Aprendizado Prévio); na construção de currículos por competências; metodologias e avaliação por competências e no acompanhamento do projeto na perspectiva da gestão por resultados.
- Constituir um modelo de interação entre a instituição, setor produtivo e população local (mulheres) para promover ações que possibilitem o acesso à educação de pessoas socialmente excluídas e que não foram contempladas com oportunidades educacionais que permitam melhores condições de vida e o pleno exercício da cidadania.

**Resultados alcançados:**

No período de Abril a Setembro de 2008, 106 (cento e seis) mulheres da comunidade de Bayeux participaram da fase de nivelamento. Mais de 50% das mulheres cadastradas receberam o Certificado de Conclusão do Curso de Nivelamento por terem atendido mais de 75% de frequência das atividades. Àquelas que não alcançaram os 75% de frequência receberam o Certificado de Participação no aludido curso. O curso de nivelamento teve uma carga horária total de 40 horas, desenvolvido através de palestras, vivências/dinâmicas e oficinas.

No período de Setembro de 2008 a Abril de 2009, foi ministrado o Curso de Alfabetização e Qualificação Profissional Básica em Meio Ambiente (Fase I), a 61 alunas regularmente matriculadas no Sistema da Coordenação de Controle Acadêmico (CCA), da Instituição, com uma carga horária total de 400 horas, contemplando Pressupostos da Aprendizagem e do Ensino da Alfabetização, Geografia e Meio Ambiente, Ciências e Meio Ambiente, além de História e Psicologia, tendo uma equipe voluntária para dar todo o suporte necessário às ações do Projeto Mulheres Mil.

No período de Maio a Dezembro de 2009, foi ministrado o Curso de Alfabetização e Qualificação Profissional Básica em Meio Ambiente (Fase II) a 54 alunas regularmente matriculadas na Coordenação de Controle Acadêmico da Instituição (CCA), com uma carga horária total de 600 horas, contemplando estudos e prática de Desenvolvimento das Capacidades Linguísticas da Alfabetização, Leitura e Produção Textual. A transversalidade foi constituída pelo viés da Reciclagem de Papel, Matemática e Psicologia.

<b>Ação:</b>	66	<b>Título:</b>	Formação de Professores e Multiplicadores de Ensino Aprendizagem para o Sistema de Educação Profissional Técnica e Tecnológica - <b>Áreas:</b> Línguas para Fins Específicos.
<b>Campus:</b>	João Pessoa		
<b>Período:</b>	2009		

**Objetivo:**

- Implementação de curso(s) de capacitação para fomentar a mobilidade acadêmica nos 09 *campi* do IFPB, ampliar a multiplicação do modelo para o conjunto do sistema de educação profissional nos 05 *campi* da Expansão II e qualificar os docentes de línguas para fins específicos, no âmbito da rede

pública federal, estadual e/ou municipal de ensino.

- Capacitação de agentes multiplicadores (docentes, técnicos administrativos e alunos da graduação) da Rede Pública Federal, Estadual e Municipal de Ensino.

**Resultados alcançados:**

1. No primeiro semestre de 2009, a Instituição foi auditada por representantes do Projeto Vitae. Na ocasião foram levantados todos os bens adquiridos com os fundos originários do Projeto, em seu início primeira e única fase de atribuições originadas da ocorrência de Edital Vitae;

2. O Reitor da instituição assinou novo Termo de Compromisso, em dar continuidade ao Projeto na Instituição; porém, a Vitae não promoveu lançamento de Editais em 2009, o que nos induz a projetarmos, através de um Plano de Ação para 2010, a construção de processos que constituam, institucionalmente a oportunidade para alavancagem da Mobilidade Acadêmica, principalmente com Instituições internacionais, onde a Língua Inglesa é peça obrigatória.

<b>Ação:</b>	67	<b>Título:</b>	Análise da arborização das praças públicas da principal avenida da cidade de Princesa Isabel-PB
<b>Campus:</b>	Princesa Isabel		
<b>Período:</b>	14/09 a 23/12/2009		
<b>Objetivo:</b>	Complementação as aulas de Meio Ambiente e Geografia do Curso Superior de Gestão Ambiental e Curso Subseqüente de Edificações.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Elaborado artigo científico e encaminhado Relatório de recomendações a Prefeitura da cidade para preservação da arborização urbana.		

<b>Ação:</b>	68	<b>Título:</b>	Visita Técnica ao Quilombola do Livramento – Município de São José de Princesa Isabel
<b>Campus:</b>	Princesa Isabel		
<b>Período:</b>	24/12/2009		
<b>Objetivo:</b>	Discutir com a Comunidade e Representantes Comunitários a adoção de parcerias e cooperação técnica entre o Município de São José/Quilombola/IFPB – Campus Princesa Isabel, para preservação do Meio Ambiente.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Comunidade sensibilizada e conscientizada da importância da fauna e da flora da Serra do Quilombo.		

<b>Ação:</b>	69	<b>Título:</b>	Curso de Extensão em Inglês Básico
<b>Campus:</b>	Princesa Isabel		
<b>Período:</b>	18 a 26/11/2009		
<b>Objetivo:</b>	Fazer com a comunidade em geral aprendam a usar as quatro habilidades fundamentais no ensino da língua inglesa: falar, ouvir, ler e escrever.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Ofertado um curso para 40 alunos, que adquiriram conhecimento sobre a Língua Inglesa.		

<b>Ação:</b>	70	<b>Título:</b>	Festival Cultural – III Fórum Municipal de Educação e Cultura: <i>O meio ambiente sob o olhar da educação.</i>
<b>Campus:</b>	Princesa Isabel		
<b>Período:</b>	16,17 e 18 de novembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Ministrar mini cursos a comunidade: em Língua Portuguesa e Inglês, Geografia, Química e Informática.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Os cursos foram ministrados e a comunidade apropriou-se dos princípios básicos da comunicação científica no âmbito da produção técnica comparada ao conhecimento popular...		

<b>Ação:</b>	71	<b>Título:</b>	Curso de Extensão em Informática Básica
<b>Campus:</b>	Princesa Isabel		
<b>Período:</b>	06 à 23/12/2009		
<b>Objetivo:</b>	Possibilitar junto aos jovens e adultos, o acesso às novas tecnologias provendo inclusão digital, além de favorecer uma maior possibilidade de inserção no mundo do trabalho.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Inserção dos jovens no mundo digital.		

<b>Ação:</b>	72	<b>Título:</b>	Palestra sobre o Materialismo Histórico – Karl Marx
<b>Campus:</b>	Princesa Isabel		
<b>Período:</b>	03/10/2009		
<b>Objetivo:</b>	Esclarecer a importância do pensamento filosófico de Karl Marx para a análise do modo de produção capitalista, como complemento de estudos da disciplina de Sociedade e Tecnologia no Curso Superior de Gestão Ambiental.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Produção de um texto dissertativo acerca do conteúdo ministrado em sala de aula e do que foi apresentado em forma de palestra.		

<b>Ação:</b>	73	<b>Título:</b>	Semana Pedagógica do Campus Princesa Isabel
<b>Campus:</b>	Princesa Isabel		
<b>Período:</b>	23, 24 e 25/09/2009		
<b>Objetivo:</b>	Orientar e debater acerca da Metodologia de Ensino e Produção de Planos de Aula aos professores temporários recém admitidos no Campus Princesa Isabel.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Produção do Plano de Curso de cada professor em sua disciplina específica.		

<b>Ação:</b>	74	<b>Título:</b>	Orientação Psico-Pedagógica aos Professores Temporários e aos Alunos dos Cursos
<b>Campus:</b>	Princesa Isabel		
<b>Período:</b>	25/09/2009		
<b>Objetivo:</b>	Orientar acerca da importância das Relações Humanas entre as pessoas que convivem em ambiente coletivo.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Produção de frases e cartazes que dão a dimensão de uma boa relação entre as pessoas.		

<b>Ação:</b>	75	<b>Título:</b>	Bolsa Trabalho
<b>Campus:</b>	Princesa Isabel		
<b>Período:</b>	Novembro/Dezembro		
<b>Objetivo:</b>	Selecionar os alunos carentes para auxiliar nas atividades administrativas e pedagógicas temporariamente.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Foram contemplado 06 alunos .		

<b>Ação:</b>	76	<b>Título:</b>	Monitoria em Química, Matemática e Informática
<b>Campus:</b>	Princesa Isabel		
<b>Período:</b>	Novembro/Dezembro		
<b>Objetivo:</b>	Selecionar os alunos que se destacam em suas habilidades específicas para exercerem orientações acadêmicas aos alunos.		

**Resultados alcançados:**

Alunos orientando os colegas com dificuldades nas disciplinas específicas da monitoria.

**Ação:** 77 **Título:** Profuncionário

**Campus:** João Pessoa

**Período:** Setembro a dezembro de 2009

**Objetivo:**

Capacitar docentes e tutores nos Estado da Bahia e Sergipe para atuarem na formação dos servidores administrativos da rede estadual e municipal dos respectivos Estados.

**Resultados alcançados:****No Estado de Sergipe:**

- Capacitação de 12 tutores para atuarem nos módulos específicos do Curso de Alimentação Escolar;
- Capacitação de 13 tutores para atuarem nos módulos específicos do Curso de Infraestrutura Escolar;
- Capacitação de 15 tutores para atuarem nos módulos específicos do Curso de Secretaria Escolar.
- Capacitação de 13 Professores Orientadores.

**No Estado da Bahia**

- Capacitação de 10 tutores e 04 professores orientadores nos módulos específicos dos cursos de Alimentação Escolar e Secretaria Escolar e em ambiente virtual de aprendizagem.

### 3.2.2 Pesquisa

O desenvolvimento de pesquisas científicas e tecnológicas e a inovação tecnológica são de fundamental importância para uma instituição de ensino profissionalizante. Construir e difundir conhecimentos, apoiar tecnologicamente o setor produtivo, propiciar a iniciação científica aos discentes, fazer a realimentação curricular dos cursos, obter recursos para a instituição e incentivar a formação em pós-graduação dos servidores são algumas das razões que justificam tal importância.

Os destaques da área de Pesquisa em 2009 foram os seguintes:

**Ação: :** 01 **Título:** Programa Institucional de Bolsa Pesquisador

**Período:** A partir de Junho/2009

**Objetivo:**

Incentivo à atividade de pesquisa efetuada por servidores do IFPB, com a disponibilização de dez bolsas no valor mensal de R\$ 400,00 pelo período de 12 meses. A bolsa é para professor ou aluno?

**Resultados alcançados:**

A meta estabelecida para 2009 quanto ao aumento de bolsas foi alcançada. O número bolsas passou de oito (2008) para dez bolsas (2009). Os resultados dos projetos de pesquisa propriamente ditos serão efetivamente observados com a entrega dos relatórios, a qual ocorrerá no final do período de vigência dos projetos aprovados.

**Ação: :** 02 **Título:** Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica - PIBICT

**Período:** Agosto/2009 a julho/2010

**Objetivo:**

- a) Despertar vocação científica e estimular a formação de novos pesquisadores na Instituição, através da participação de servidores e discentes em projetos e atividades de pesquisa;

- b) Contribuir para a consolidação de linhas de pesquisa na Instituição, fortalecendo, assim, os Grupos de Pesquisa;
- c) Incentivar e aumentar o número de publicações técnicas pelos servidores e discentes do IFPB.

**Resultados alcançados:**

Foi cumprida a meta estabelecida para 2009 quanto ao aumento no valor das bolsas PIBICT: O valor das bolsas PIBICT passou de R\$ 150,00 (2008) para R\$ 180,00 (2009) e o valor das bolsas PIBICT -JR passou de R\$ 100,00 (2008) para R\$ 120,00 (2009). Os resultados dos projetos de pesquisa serão efetivamente observados com a entrega dos relatórios que ocorrerá no final do período de vigência dos projetos aprovados. Deve-se ressaltar o aumento do quantitativo de projetos de pesquisa submetidos: de 48 em 2008 para 57 em 2009.

<b>Ação:</b>	03	<b>Título:</b>	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação – PIBITI / CNPq
--------------	----	----------------	---

**Período:** Agosto/2009 a julho/2010

**Objetivo:**

- a) Contribuir para a formação de recursos humanos para atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;
- b) Contribuir para o engajamento de recursos humanos em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;
- c) Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no País.

**Resultados alcançados:**

Foi mantida a cota disponibilizada para o IFPB de 13 bolsas. Os resultados dos projetos de pesquisa serão efetivamente observados com a entrega dos relatórios que ocorrerá no final do período de vigência dos projetos aprovados.

<b>Ação:</b>	04	<b>Título:</b>	V Semana de Ciência e Tecnologia do IFPB
--------------	----	----------------	--

**Período:** 19 a 23 de outubro de 2009

**Objetivo:**

- a) Expor para a comunidade os projetos de pesquisa e de extensão que estão sendo realizados por servidores e discentes do IFPB, em prol do desenvolvimento científico e tecnológico;
- b) Promover a integração entre docentes, discentes e técnico-administrativos envolvidos com a pesquisa e a extensão;
- c) Despertar vocação científica e estimular a formação de novos pesquisadores na Instituição, através da participação de servidores e discentes em projetos e atividades de pesquisa e/ou de extensão.

**Resultados alcançados:**

- a) Apresentação de 132 trabalhos de pesquisa e de extensão por discentes e servidores da instituição;
- b) Emissão dos Anais do evento catalogado no ISSN;
- c) Realização de Palestra sobre Introdução à Propriedade Intelectual, que contou com a participação maciça da comunidade;
- d) Realização da Semana do Livro.

<b>Ação:</b>	05	<b>Título:</b>	Participação da Instituição no IV CONNEPI – Congresso de Pesquisa e Inovação da Rede Norte Nordeste de Educação Tecnológica.
--------------	----	----------------	--

**Período:** 09 a 11 de dezembro de 2009

**Objetivo:**

Congregar e promover a troca de experiências, por meio da integração e discussões entre os grupos de pesquisadores das diversas instituições de ensino e de pesquisa e profissionais do setor produtivo em suas diversas áreas de atuação.

**Resultados alcançados:**

O IFPB enviou ao evento delegação composta por mais de 80 pessoas entre servidores e discentes; A participação dos pesquisadores do IFPB foi efetiva com mais de 60 trabalhos aprovados.

<b>Ação:</b>	06	<b>Título:</b>	Implantação do Comitê de Ética em Pesquisa - CEP
--------------	----	----------------	--

**Período:** Fevereiro de 2009

**Objetivo:**

Regulamentar, analisar e fiscalizar a realização de pesquisa clínica e experimental envolvendo seres humanos no âmbito do IFPB, seguindo as Propostas de Diretrizes Éticas Internacionais para Pesquisas Biomédicas Envolvendo Seres Humanos.

**Resultados alcançados:**

Estruturação do CEP com a nomeação dos membros, eleição do coordenador, definição de regras, datas, prazos e procedimentos administrativos para o funcionamento do Comitê. Obtenção do registro do CEP/IFPB na Comissão Nacional de Ética em Pesquisa – CONEP.

**Ação:** 07 **Título:** Realização do Mestrado Interinstitucional em Educação com a UFPB.

**Período:** maio de 2008 a abril de 2010

**Objetivo:**

Qualificar 25 professores e técnicos administrativos em nível de mestrado.

**Resultados alcançados:**

O mestrado foi implantado está em andamento e seu cronograma está sendo cumprido.

**Ação:** 08 **Título:** Realização do Mestrado Interinstitucional em Engenharia Elétrica com a UFRN

**Período:** Abril de 2009 a março / 2011

**Objetivo:**

Qualificar de 18 professores em nível de mestrado.

**Resultados alcançados:**

O mestrado foi implantado e está em andamento e seu cronograma está sendo cumprido

**Ação:** 09 **Título:** Realização do Doutorado Interinstitucional em Construção Civil com a UFRGS

**Período:** Agosto de 2009 a julho / 2013

**Objetivo:**

Qualificar de 15 professores em nível de doutorado

**Resultados alcançados:**

O doutorado foi implantado e está em andamento e seu cronograma está sendo cumprido

**Ação:** 10 **Título:** Realização do Doutorado Interinstitucional em Ciência da Computação com a UFPE.

**Período:** Agosto de 2009 a julho / 2013

**Objetivo:**

Qualificar de 12 professores em nível de doutorado.

**Resultados alcançados:**

O doutorado foi implantado e está em andamento e seu cronograma está sendo cumprido.

**Ação:** 11 **Título:** Participação no Edital Minter / Dinter 2009 - Capes/SETEC como instituição associada na Proposta de Dinter em Ciências Humanas do IFPE junto a UFSC.

**Período:** Setembro de 2009

**Objetivo:**

Qualificar professores e técnicos administrativos em nível de doutorado.

**Resultados alcançados:**

O resultado final do edital ainda não foi divulgado. Entretanto, a proposta já foi aprovada na fase de avaliação orçamentária, restando o resultado da fase da avaliação do mérito.

**Ação:** 12 **Título:** Curso de Especialização em Gestão Pública do IFPB.

**Período:** janeiro de 2008 a agosto 2009

**Objetivo:**

Capacitar 46 servidores em nível de pós-graduação *lato sensu*.

**Resultados alcançados:**

45 alunos concluíram as disciplinas e uma parcela considerável já defendeu a monografia. O restante está em processo de finalização e agendamento da defesa.

<b>Ação:</b>	13	<b>Título:</b>	Curso de Especialização em Gestão Pública (segunda turma) do IFPB.
<b>Período:</b>	Novembro de 2009 a Dezembro de 2010		
<b>Objetivo:</b>	Capacitar 45 servidores em nível de pós-graduação <i>lato sensu</i> , oriundos do IFPB (22) e da Superintendência Regional do Trabalho e Emprego da Paraíba – SRTE/PB (23).		
<b>Resultados alcançados:</b>	O curso foi implantado e está em andamento e seus resultados serão observados ao final da realização do mesmo.		

<b>Ação:</b>	14	<b>Título:</b>	Participação de pesquisadores (servidores e discentes) em eventos científicos (congressos, simpósios, seminários e encontros)
<b>Período:</b>	durante todo o ano de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Incentivar e aumentar o número de publicações técnicas pelos servidores e discentes do IFPB.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Ajuda financeira para participação de servidores e discentes em eventos científicos. Não dá para quantificar a ajuda e o número de beneficiados?		

<b>Ação:</b>	15	<b>Título:</b>	Cadastro de novos Grupos de Pesquisa na Instituição
<b>Período:</b>	durante todo o ano de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Promover um maior desenvolvimento da pesquisa científica e inovação no âmbito do Instituto.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Aumento do número de grupos de pesquisa de 22 em 2008 para 28 em 2009.		

<b>Ação:</b>	16	<b>Título:</b>	Visitas aos diversos Campi da instituição
<b>Período:</b>	Durante todo o ano de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Divulgar a política de pesquisa, inovação e pós-graduação do IFPB.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Melhoria no comprometimento de servidores e discentes com os projetos e ações desenvolvidas pela PRPIPG.		

<b>Ação:</b>	17	<b>Título:</b>	Programa Institucional de Qualificação Docente para a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica - PIQDTEC
<b>Período:</b>	março de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Aumentar a qualificação dos servidores em nível de mestrado e doutorado pelo programa PIQDTEC da Capes.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Aprovação e liberação de um servidor para qualificação em nível de doutorado com bolsa custeada pela Capes.		

### 3.2.3 Extensão

Entendida como prática acadêmica que interliga as atividades de ensino e de pesquisa com as demandas dos diversos segmentos da sociedade, o Instituto Federal da Paraíba consolida, através da Extensão, a formação de um profissional cidadão e se credencia junto à

sociedade como um espaço privilegiado de produção e difusão do conhecimento na busca da superação das desigualdades sociais.

Referente as atividades de Extensão, podem ser destacadas as seguintes:

<b>Ação:</b>	01	<b>Título:</b>	Projeto Escola de Fábrica
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Setembro de 2008 à Maio de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Promover a inclusão digital de jovens de baixa renda com idade entre 16 e 24 anos, residentes no Município de Cabedelo, matriculados e frequentando o ensino básico na rede pública ou na Educação de Jovens e Adultos – EJA.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Promoveu a inclusão digital e democratizou o acesso às tecnologias da informação para 40 jovens de baixa renda que concluíram o Curso de Iniciação Profissional em Informática, no município de Cabedelo.		

<b>Ação:</b>	02	<b>Título:</b>	TV ILHA: Curso de Fotografia Digital, Produção e Edição de Vídeo.
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Agosto 2009 à Julho 2010		
<b>Objetivo:</b>	Promover o conhecimento básico da técnica e da linguagem fotográfica e audiovisual, na perspectiva de contribuir para a formação profissional dos jovens da comunidade Ilha do Bispo, bairro da cidade de João Pessoa.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Até o momento foram ministradas as seguintes disciplinas: Relações Interpessoais, Informática Básica, Windows, Word e Internet, Adobe Photoshop, Ética e Cidadania atingindo 45% da carga horária prevista para o Projeto. Para 31 alunos divididos em duas turmas uma pela manhã e outra à tarde. Projeto em andamento.		

<b>Ação:</b>	03	<b>Título:</b>	Expandindo a Ação do Programa Rede Viva para duas Escolas da Rede Pública de Ensino em João Pessoa
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Agosto de 2009 à Agosto de 2010		
<b>Objetivo:</b>	Formação de estudantes e professores na prevenção ao uso de drogas em duas escolas da rede pública de João Pessoa.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Início da formação de 70 alunos do 7º ano do ensino fundamental em uma das escolas (colégio profissionalizante deputado Antônio Cabral localizado no conjunto residencial Valentina Figueiredo).		

<b>Ação:</b>	04	<b>Título:</b>	Curso de Extensão - Mídia Advocacy e a Prevenção ao Uso de Drogas na Comunidade.
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Novembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Preparar estudantes da UFPB dos cursos de medicina, farmácia, nutrição, serviço social, psicologia, para difundir o trabalho de prevenção ao Uso de Drogas.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Formação de 60 alunos multiplicadores.		

<b>Ação:</b>	05	<b>Título:</b>	Curso de Extensão: Prevenção ao Uso de Substâncias Psicoativas – a Abordagem para a Família e para a Escola.
<b>Campus:</b>	João Pessoa		
<b>Período:</b>	Novembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>			

Preparar estudantes da UFPB dos cursos de medicina, farmácia, nutrição, serviço social, psicologia.

**Resultados alcançados:**

Formação de 60 alunos multiplicadores

<b>Ação:</b>	06	<b>Título:</b>	Palestra Intitulada Técnicas de Abordagens para o Adolescente Usuário de Álcool e Outras Drogas.
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Campus:</b>	João Pessoa		
<b>Período:</b>	Novembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Atender profissionais que atuam nas instituições que compõem a rede de atendimento a criança e adolescente.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Participação de 90 profissionais e voluntários que atuam em 17 instituições da rede de atendimento a criança e adolescente.		

<b>Ação:</b>	07	<b>Título:</b>	Participação na Semana de Saúde do IFPB
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Dezembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Exposição de trabalhos do NÚCLEO DE ESTUDOS TRANSDISCIPLINARES EM DEPENDÊNCIA QUÍMICA - NETDEQ e realização de abordagens preventivas a visitantes da Feira de Saúde.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Exposição de seis trabalhos e realização de 48 abordagens com visitantes entre eles professores, técnicos e estudantes do Campus João Pessoa e outros da comunidade.		

<b>Ação:</b>	08	<b>Título:</b>	Participação do Concurso Nacional de Monografias promovido pela Secretária Nacional de Políticas sobre Drogas (SENAD) e Centro de Integração Escola-Empresa (CIEE) com o trabalho “o Geoprocessamento para o diagnóstico de risco envolvendo escolas e pontos de venda de bebidas alcoólicas”.
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Junho de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Dar visibilidade as ações educativas transdisciplinares do NETDEQ que integram a temática social relacionada ao uso de drogas com o ensino tecnológico.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Prêmio de terceiro lugar e a projeção em nível nacional das ações pedagógicas do NETDEQ.		

<b>Ação:</b>	09	<b>Título:</b>	Promoção de um fórum de debates na Câmara dos Vereadores sobre políticas públicas em álcool e outras drogas. Uma parceria do IFPB/FUNETEC e Coordenadoria de Atenção às Drogas da Prefeitura Municipal de São Paulo.
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Agosto de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Promover a integração das instituições políticas e educativas com a sociedade a fim de discutir a política pública de álcool e drogas no âmbito municipal particularmente para o conhecimento das ações.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Disseminação de Políticas de prevenção com a participação de 80 pessoas entre elas representantes de 15 Instituições Locais.		

<b>Ação:</b>	10	<b>Título:</b>	O Uso de TIC (Tecnologia da Informação na Comunicação) na Prevenção ao Uso de Drogas Entre Estudantes do Ensino Médio da Rede Pública de Ensino em João Pessoa.
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		

<b>Período:</b>	Agosto de 2009 à Agosto de 2010 - em andamento.	
<b>Objetivo:</b>	Promover a integração do ensino, pesquisa e extensão; construir uma metodologia de formação de multiplicadores com o uso de Blog e observar o impacto do uso de TIC comparando os resultados da aplicação de metodologias tradicionais com a nova proposta.	
<b>Resultados alcançados:</b>	Construção de um Blog e das postagens a serem utilizadas na formação on-line.	

<b>Ação:</b>	11	<b>Título:</b>	Participação em eventos de repercussão nacional com a apresentação de trabalhos acadêmicos dos alunos: 1) Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica; 2) CONNEPI- Congresso de Pesquisas e Inovação da Rede Norte/Nordeste de Educação Tecnológica
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Novembro de 2009 à Dezembro de 2010.		
<b>Objetivo:</b>	Promover a Integração Acadêmica dos alunos participantes do NETDEQ.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Apresentação de 03 trabalhos: 1) Fórum de Educação - <i>O uso da TIC na prevenção ao uso de drogas entre estudantes do CPDAC</i> ; 2) CONNEPI – <i>Diagnóstico de vulnerabilidade de adolescente envolvendo pontos de venda de bebidas alcoólicas nas proximidades de uma escola pública de João Pessoa/PB</i> ; 3) <i>A ação educativa do programa de prevenção ao uso de drogas – Rede Viva – em uma escola municipal de João Pessoa/PB.</i>		

<b>Ação:</b>	12	<b>Título:</b>	Aplicação de oficinas de prevenção de recaída com jovens usuários de drogas internos na Fazenda da Esperança, comunidade terapêutica localizada no município de Alhandra.
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Novembro de 2009 à Dezembro de 2010.		
<b>Objetivo:</b>	Contribuir com o tratamento de jovens dependentes químicos integrando estudantes de psicologia as atividades do NETDEQ.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Atendimento de 20 jovens com a aplicação de cinco oficinas de prevenção de recaída e integração a equipe do NETDEQ de 04 estudantes da UFPB.		

<b>Ação:</b>	13	<b>Título:</b>	Participação na V Semana de Ciência e Tecnologia do IFPB
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Junho de 2009 à Dezembro de 2009.		
<b>Objetivo:</b>	Divulgar as ações do NETDEQ com a comunidade interna do IFPB		
<b>Resultados alcançados:</b>	Apresentação de cinco trabalhos: 1) Avaliando a Ação educativa do Programa Rede Viva em Duas Escolas de João Pessoa/PB; 2) Expandindo a Ação do Programa Rede Viva para duas Escolas da Rede Pública de Ensino em João Pessoa; 3) O uso da TIC na prevenção ao uso de drogas entre estudantes do CPDAC; 4) Os resultados do Programa de Extensão REDE VIVA consolidando a criação do NETDEQ – Núcleo de Estudos Transdisciplinares em Dependência Química no IFPB; 5) O Geoprocessamento e a Temática Prevenção Integrando o Ensino Técnico e Superior.		

<b>Ação:</b>	14	<b>Título:</b>	Curso de Extensão de 5H no II Seminário Distrital sobre Atenção Integral a Saúde de Adolescentes em Conflito com a Lei, promovido pelo NASAD – Núcleo de Atenção Integral a Saúde do Adolescente/SES/DF com o título “A abordagem preventiva ao uso de drogas na escola – Rede Viva”.
<b>Campus:</b>	Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Período:</b>	Setembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>			

Formar profissionais da rede de atenção primária em saúde do distrito federal e manter o intercâmbio com Secretaria de Saúde do Distrito Federal e Universidade Católica de Brasília.

**Resultados alcançados:**

Formação de 30 profissionais da saúde e integração com as instituições parceiras.

<b>Ação:</b>	15	<b>Título:</b>	Participação na mesa de debates intitulada <i>Complexidade das relações entre consumo de álcool e/ou outras drogas, violência e cometimento de atos infracionais</i> no II Seminário Distrital sobre Atenção Integral a Saúde de Adolescentes em Conflito com a Lei, promovido pelo NASAD – Núcleo de Atenção.
--------------	----	----------------	--

**Campus:** Pró-Reitoria de Extensão

**Período:** Setembro de 2009

**Objetivo:**

Formar profissionais da rede de atenção primária em saúde do Distrito Federal e manter o intercâmbio com Secretaria de Saúde do Distrito Federal e Universidade Católica de Brasília.

**Resultados alcançados:**

Formação de 600 profissionais da saúde e integração com as instituições parceiras. A participação como debatedora e ministrante de curso.

<b>Ação:</b>	16	<b>Título:</b>	Participação na Mesa Redonda na II Semana de Prevenção de João Pessoa promovida pela UFPB e COMAD (Conselho Municipal de Políticas sobre o Álcool e Drogas) intitulada <i>Políticas Públicas de Prevenção</i> .
--------------	----	----------------	---

**Campus:** Pró-Reitoria de Extensão

**Período:** Junho de 2009

**Objetivo:**

Mobilizar a sociedade para os problemas relacionados ao uso de drogas.

**Resultados alcançados:**

Mobilização realizada atingindo um universo de 100 pessoas multiplicadoras das políticas de prevenção.

<b>Ação:</b>	17	<b>Título:</b>	Projeto de iniciação científica: <i>O Geoprocessamento e a Temática Prevenção Integrando o Ensino Técnico e Superior</i> .
--------------	----	----------------	--

**Campus:** Pró-Reitoria de Extensão

**Período:** Agosto de 2009 à Agosto de 2010.

**Objetivo:**

Promover a integração das diferentes modalidades de ensino; construir mapa temático de diagnóstico de vulnerabilidade envolvendo pontos de venda de bebidas e a escola estadual CPDAC localizada no Valentina Figueiredo; dar continuidade ao projeto iniciado através de uma parceria entre o NETDEQ e a coordenação do Curso de Geoprocessamento.

**Resultados alcançados:**

Coleta de dados para construção do mapa digitalizado; integração com a Escola CPDAC; continuação da parceria intersetorial no IFPB com a introdução da Coordenação do Curso Técnico de Controle Ambiental. Projeto em andamento.

<b>Ação:</b>	18	<b>Título:</b>	Criação da Incubadora Tecnológica de Empreendimentos Solidários do CEFET/PB (atual IFPB), denominada INCUTES.
--------------	----	----------------	---

**Campus:** Pró-Reitoria de Extensão

**Período:** Janeiro de 2009 à Dezembro de 2009

**Objetivo:**

Instituir e consolidar uma Incubadora Tecnológica de Empreendimentos Solidários na Instituição, com vistas à incubação de grupos produtivos oriundos de projetos de extensão, na perspectiva de vivência de uma economia solidária.

**Resultados alcançados:**

Projeto em andamento.

<b>Ação:</b>	19	<b>Título:</b>	Gestão em Associativismo/Cooperativismo na Perspectiva da Economia Solidária
<b>Período:</b>	Setembro de 2009 à Outubro de 2009		

**Objetivo:**

- Apresentar, discutir e refletir acerca dos conceitos de gestão, associativismo, cooperativismo e economia solidária.
- Apresentar e discutir sobre as características do associativismo e cooperativismo, enfatizando as diferenças na economia capitalista e na economia solidária.
- Vivenciar, de forma reflexiva e participativa os pressupostos teóricos e práticos que perfazem o associativismo, cooperativismo e a economia solidária.

**Resultados alcançados:**

O Curso capacitou 20 pessoas entre servidores do IFPB e da comunidade externa.

**Ação:** 20 **Título:** Casa Brasil

**Período:** Janeiro de 2009 à Dezembro de 2009

**Objetivo:**

Inclusão digital, cultural e social da população de baixo poder aquisitivo das comunidades circunvizinhas do Projeto.

**Resultados alcançados:**

Coordenação de atividades desenvolvidas no âmbito do Projeto

- Palestrante do tema Participação da “**Mulher na Política**”; para grupo de mulheres de matrizes africanas do bairro de Cruz das Armas.
- Conclusão da organização do livro do curso “**Equidade e Relação de Gênero no Currículo Escolar**”, financiado pelo MEC/SECAD;
- Registro da demanda de grupos interessados em participar das nossas oficinas;
- Realização de sessão de Filmes para crianças dentro do Projeto “Casa Brasil Cefet-PB vai à comunidade”, no auditório da nossa unidade e na comunidade do Valentina Figueiredo;
- Participação em atividades pontuais na INCUTES.

**Ação:** 21 **Título:** Entrando no Mundo da Multimídia na Linguagem do Software livre

**Período:** Novembro de 2009 à Dezembro de 2009

**Objetivo:**

Contribuir com a formação dos usuários do Projeto Casa Brasil, na utilização das ferramentas do software livre no mundo da Multimídia.

**Resultados alcançados:**

Certificação de 40(quarenta) participantes.

**Ação:** 22 **Título:** Oficina de Montagem e Manutenção de Micro Computadores na Linguagem do Software livre.

**Período:** Novembro de 2009 à Dezembro de 2009

**Objetivo:**

Contribuir com a formação dos usuários do Projeto Casa Brasil, na utilização das ferramentas do software livre na Montagem e Manutenção de Micro computadores.

**Resultados alcançados:**

Certificação de 11(onze) participantes.

**Ação:** 23 **Título:** Oficina de Informática Básica

**Período:** Novembro de 2009 à Dezembro de 2009

**Objetivo:**

Contribuir com a formação dos usuários do Projeto Casa Brasil, na utilização das ferramentas do software livre em Informática Básica.

**Resultados alcançados:**

Certificação de 32(trinta e dois) participantes.

**Ação:** 24 **Título:** Curso de Qualificação em Tecnologia do Pescado

**Período:** Outubro de 2008 à Abril de 2009

**Objetivo:**

Possibilitar aos pescadores o aprendizado básico acerca das Boas Práticas Pesqueiras, Controle de Qualidade na Indústria Pesqueira, Métodos de Conservação do Pescado e Elaboração de Produtos de Valor Agregado.

**Resultados alcançados:**

Pescadores e Membros da Comunidade capacitados a manipular o pescado de acordo com as técnicas pesqueiras adequadas, a sua conservação e a elaboração de produtos diferenciados para oferta ao mercado consumidor. Certificação de 20(vinte) participantes.

**Ação:** 25 **Título:** Navegação

**Período:** Outubro de 2008 à Abril de 2009

**Objetivo:**

Transmitir de modo simples o conhecimento básico necessário que permita aos pescadores saber pilotar a posição de seus barcos de pesca sobre uma carta náutica, obtendo corretamente as coordenadas geográficas da posição. Além disso, conhecer o sistema de navegação, sistema de unidades e conceitos básicos de cartografia.

**Resultados alcançados:**

Pescadores que possuem embarcações artesanais ou aqueles que embarcam na pesca industrial com capacidade de interpretar o posicionamento da embarcação e ter um melhor entendimento com a tripulação utilizando o conhecimento adquirido. Certificação de 11(onze) participantes.

**Ação:** 26 **Título:** Curso de Qualificação em Tecnologia do Pescado

**Período:** Agosto de 2009 à Dezembro de 2009

**Objetivo:**

Possibilitar aos Pescadores o aprendizado básico acerca das Boas Práticas Pesqueiras, Controle de Qualidade na Indústria Pesqueira, Métodos de Conservação do Pescado e Elaboração de Produtos de Valor Agregado.

**Resultados alcançados:**

Pescadores e Membros da Comunidade capacitados a manipular o pescado de acordo com as técnicas pesqueiras adequadas a sua conservação e a elaboração de produtos diferenciados para oferta ao mercado consumidor. Certificação de 14(quatorze) participantes.

**Ação:** 27 **Título:** Navegação

**Período:** Agosto de 2009 à Dezembro de 2009

**Objetivo:**

Transmitir de modo simples o conhecimento básico necessário que permita aos pescadores saber plotar a posição de seus barcos de pesca sobre uma carta náutica, obtendo corretamente as coordenadas geográficas da posição. Além disso, conhecer o sistema de navegação, sistema de unidades e conceitos básicos de cartografia.

**Resultados alcançados:**

Certificação de 22(vinte em dois) participantes, constituído de pescadores que possuem embarcações artesanais ou aqueles que embarcam na pesca industrial com capacidade de interpretar o posicionamento da embarcação e ter um melhor entendimento com a tripulação utilizando o conhecimento adquirido.

**Ação:** 28 **Título:** Inclusão Digital para Pescadores

**Período:** Agosto de 2009 à Dezembro de 2009

**Objetivo:**

Contribuir efetivamente para a formação da cidadania através da inclusão digital; capacitar pescadores para o uso do computador e seus principais aplicativos; promover o livre acesso à internet; contribuir na qualificação profissional.

**Resultados alcançados:**

Certificação de 20(vinte) participantes.

**Ação:** 29 **Título:** Artesanato Pesqueiro

**Período:** Novembro de 2009 à Abril 2010

**Objetivo:**

Aproveitamento de materiais como conchas, escamas e outros, para serem transformados em belas peças de artesanato. Possibilitar aos alunos o reconhecimento de todos os materiais a serem utilizados durante o curso

(conchas de ostra, de marisco, escamas de peixe, cascalho, caracóis, peças em madeira, tintas, palhas, colas, quadros, dentre outros), lavagem e manipulação de conchas, ostras e escamas, Processo de secagem do material, processo de pintura, elaboração de Produtos de Artesanato (arranjos e peças decorativas, elaboração de bijuterias).

**Resultados alcançados:**

Curso em andamento proporcionando aos pescadores e a comunidade de Cabedelo, uma nova oportunidade de aprendizado, com materiais disponíveis, que iriam para o lixo, permitindo sua reciclagem e elaboração de peças artesanais, o que contribui não só para a conservação do meio ambiente, bem como para a possibilidade de obtenção de uma renda extra, principalmente considerando o aumento significativo do turismo na região. Curso em andamento.

**Ação:** 30 **Título:** Centro de Iniciação às Artes – Campus João Pessoa

**Período:** Ano letivo de 2009.

**Objetivo:**

O principal benefício esperado é a profissionalização nas áreas de pintura artística, desenho publicitário e computação gráfica.

**Resultados alcançados:**

Durante o ano de 2009 os objetivos propostos foram alcançados, haja vista, que os alunos logo que passam a dominar a técnica do desenho artístico, começam a receber encomendas de pequenos trabalhos o que sem dúvida contribui para um pequeno aumento em suas rendas familiares. Os objetivos propostos foram alcançados com a seleção de 12(doze) desenhos artísticos e 8(oito) telas para exposição.

**Ação:** 31 **Título:** Coral Bem Viver – Campus João Pessoa

**Período:** Ano letivo de 2009

**Objetivo:**

Difundir a arte do canto-coral junto a toda a população, além de contribuir na formação cidadã e na formação musical de forma geral, através de noções de musicalização, percepção, técnica vocal e estética musical. Por outro lado, o Coral Bem Viver proporciona uma melhor qualidade de vida a seus coralistas, através do convívio social, do relacionamento entre todos e das apresentações.

**Resultados alcançados:**

Durante o ano de 2009 os objetivos propostos foram alcançados com 37(trinta e sete) participantes.

**Ação:** 32 **Título:** SHOW BUSINESS – Seminário Sobre Negócios da Música

**Período:** março a maio de 2009.

**Objetivo:**

Mostrar as variáveis mercadológicas do show business; explicar o funcionamento da produção fonográfica; direitos autorais; explanar de forma geral o funcionamento da produção de shows e a promoção de eventos; despertar para o desenvolvimento da capacidade empreendedora nos negócios de música.

**Resultados alcançados:**

Capacitação de uma servidora do Campus João Pessoa

**Ação:** 33 **Título:** CIARTES EXPOSIÇÃO – Campus João Pessoa

**Período:** novembro de 2009.

**Objetivo:**

Mostrar o resultado obtido após um ano de trabalho com uma turma de jovens estudantes da rede pública de ensino, no Projeto Iniciação às Artes.

**Resultados alcançados:**

Exposição de desenhos artísticos e telas no Centro Cultural Joacil de Brito Pereira.

**Ação:** 34 **Título:** Projeto “SOLUZ” Comunidade Casa Branca - Bayeux

**Período:** Agosto de 2009 à Outubro de 2009

**Objetivo:**

Propiciar a comunidade Casa Branca situado no Bairro do SESI, Município de Bayeux-PB, um conjunto de informações/ações integradas sobre a educação ambiental e a produção de material de limpeza como fonte alternativa de renda, a partir da coleta seletiva do óleo de fritura.

**Resultados alcançados:**

Através do Projeto SOLUZ Comunidade Casa Branca, foram obtidos os resultados:

- A sensibilização da comunidade no tocante a coleta seletiva, especificamente o óleo de fritura, retirando o mesmo, do ciclo poluidor da água;
- Orientação para a preservação do meio ambiente a partir do tratamento adequado dos seus resíduos;
- A comunidade adquiriu habilidades, conhecimentos e procedimentos para qualificar e quantificar o uso do óleo na produção do sabão caseiro, bem como os demais produtos fabricados a partir de matéria prima adquirida no comércio.
- O volume de óleo que foi recolhido e utilizado na produção, com ajuda da comunidade, veio efetivamente a contribuir com o meio ambiente, promovendo a qualidade de vida e possibilidade de geração de renda.

<b>Ação:</b>	35	<b>Título:</b>	Aplicação de Metodologias Alternativas para o Ensino de Química na Escola Estadual Maria Geny S. Timóteo – João Pessoa/PB
<b>Período:</b>	Abril de 2009 à Julho de 2010		
<b>Objetivo:</b>	Produzir e contextualizar novas práticas pedagógicas e recursos para a Disciplina Química do Ensino Médio, visando às peculiaridades dos educandos surdos e ouvintes da EJA, integrantes da comunidade escolar Profª Mª Geny S. Timóteo, situada no município de João Pessoa.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Este Projeto está em andamento, o mesmo busca melhorias na qualidade do processo de ensino-aprendizagem para o corpo discente da Escola referenciada, até o próximo ano letivo.		
<b>Ação:</b>	36	<b>Título:</b>	O Restaurante Estudantil do IFPB - Campus João Pessoa: espaço de educação e promoção da saúde, através da alimentação saudável. PROBEXT 2009
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Julho de 2010		
<b>Objetivo:</b>	Contribuir para a prevenção e promoção da saúde dos comensais do RE, na perspectiva da melhoria da qualidade de vida, através do repasse de informações nutricionais e alimentares, visando à adoção de práticas alimentares que conduzam à saúde, e, conseqüentemente a melhoria da qualidade de vida de seus familiares e comunidade em que estão inseridos(as), tendo em vista o caráter multiplicador de cada um.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Ótima receptividade por parte dos estudantes referente ao projeto; apenas 03 estudantes, equivalente a 4% não entregaram os questionários que foram distribuídos. Projeto em andamento.		
<b>Ação:</b>	37	<b>Título:</b>	Discutindo a Vulnerabilidade Juvenil através da Linguagem Teatral. PROBEXT 2009
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Julho de 2010.		
<b>Objetivo:</b>	Capacitar alunos/as do IFPB para montagem de um espetáculo teatral com temas que contemplem a vulnerabilidade juvenil e desenvolver ações educativas e culturais junto aos jovens de escolas públicas de João Pessoa.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Resgate da dimensão estética e lúdica na escola; participação efetiva dos alunos; apoio financeiro do IFPB para pagamento da facilitadora de técnicas em artes cênicas com o objetivo de formar o elenco; parceria com organizações da sociedade civil; criação de um espaço para o exercício das artes cênicas. Projeto em andamento.		
<b>Ação:</b>	38	<b>Título:</b>	Protagonismo Juvenil na Prevenção às DSTs/AIDS – PROBEXT 2009
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Julho de 2010.		
<b>Objetivo:</b>	Promover o protagonismo juvenil na prevenção às DST/AIDS através da formação de jovens agentes multiplicadores do IFPB que serão facilitadores dos momentos educativos, através da educação de pares, nas comunidades periféricas de João Pessoa-PB.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Oficinas participativas; apoio financeiro do IFPB para pagamento da facilitadora dos momentos formativos; parceria com organizações da sociedade civil; metodologia adotada de forma dinâmica. Projeto em andamento.		
<b>Ação:</b>	39	<b>Título:</b>	Judô para a Vida – PROBEXT 2009
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Julho de 2010		
<b>Objetivo:</b>			

Transformar jovens carentes em cidadãos através da prática do judô em conjunto com aulas de cidadania e dar uma opção de judô para os alunos do IFPB.

**Resultados alcançados:**

Boa procura por vagas para participar do Projeto; índice baixo de desistência do projeto; bom rendimento escolar dos participantes; bons resultados em competições; alunos livres das ruas e das drogas; oportunidade para alunos do IFPB e da comunidade para pratica do Judô. Projeto em andamento.

<b>Ação:</b>	40	<b>Título:</b>	Xadrez: Desafios Cognitivos e Sociais –Núcleo EVOT – Escola Viva Olho do Tempo – PROBEXT 2009
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Julho de 2010		

**Objetivo:**

Proporcionar a prática do Jogo de Xadrez como instrumento pedagógico para melhorar a qualidade de vida, o rendimento intelectual, o cognitivo, a auto-estima e o desenvolvimento pessoal e cooperativo de educando.

**Resultados alcançados:**

Projeto em andamento, resultados parcialmente alcançados até o momento, de acordo com os objetivos propostos.

<b>Ação:</b>	41	<b>Título:</b>	Acessibilidade Inclusiva para a recepção da Fundação Centro Integrado de Apoio ao Portador de Deficiência – FUNAD. – PROBEXT 2009
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Julho de 2010.		

**Objetivo:**

Elaborar um anteprojeto de acessibilidade inclusiva para a recepção da FUNAD considerando as necessidades de autonomia dos usuários portadores de deficiência locomotiva, visual, auditiva e múltiplas deficiências, correlacionado as diversas atividades desenvolvidas nesta área de integração.

**Resultados alcançados:**

Projeto em andamento, resultados parcialmente alcançados até o momento.

<b>Ação:</b>	42	<b>Título:</b>	Expandindo a Ação do Programa Rede Viva para duas Escolas da Rede Pública de Ensino em João Pessoa - PROBEXT 2009
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Julho de 2010		

**Objetivo:**

Este projeto visa ampliar a REDE de Escolas que trabalham com a Educação Preventiva ao Uso de Drogas e também integrar as atividades de extensão com a pesquisa através do desenvolvimento integrado de um projeto de iniciação que realiza a avaliação de resultados obtidos pela ação educativa.

**Resultados alcançados:**

Projeto em andamento, resultados parcialmente alcançados até o momento.

<b>Ação:</b>	43	<b>Título:</b>	Monitoramento da Dengue no IFPB, Campus João Pessoa e Escolas Municipais de Áreas Circunvizinhas – PROBEXT 2009
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Julho de 2010		

**Objetivo:**

Proporcionar a comunidade do IFPB e das escolas públicas municipais de áreas circunvizinhas, um conjunto de informações integradas sobre a problemática da Dengue e sua contextualização.

**Resultados alcançados:**

Projeto em andamento, resultados parcialmente alcançados até o momento.

<b>Ação:</b>	44	<b>Título:</b>	Programa de Gestão Integrada dos Resíduos Sólidos do IFPB – Monitoramento da Compostagem - PROBEXT 2009
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Julho de 2010.		

**Objetivo:**

Este projeto visa monitorar o uso da compostagem no IFPB – Campus João Pessoa e entidades parceiras de Ensino Público Fundamental e Médio, objetivando fomentar alternativas de ensino aprendizagem no tocante à preservação e conservação ambiental.

**Resultados alcançados:**

Projeto em andamento, resultados parcialmente alcançados até o momento.

<b>Ação:</b>	45	<b>Título:</b>	SOLUZ ano III – Reciclagem do óleo de cozinha usado em sabão caseiro ecológico – PROBEXT 2009
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Julho de 2010.		
<b>Objetivo:</b>	Realizar educação ambiental, produzir sabão sólido e divulgar o Projeto na mídia e comunidade.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Projeto em andamento, resultados parcialmente alcançados até o momento.		

<b>Ação:</b>	46	<b>Título:</b>	Gestão Integrada dos Resíduos Sólidos do IFPB e Escola Centro Livre Meninada – Monitoramento da Compostagem
<b>Período:</b>	Junho de 2009 à Junho de 2010.		
<b>Objetivo:</b>	Monitorar o uso da compostagem no IFPB - Campus João Pessoa e entidade parceira – Centro Livre Meninada, objetivando fomentar alternativas de ensino-aprendizagem no tocante à preservação e conservação ambiental.		
<b>Resultados alcançados:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A integração dos alunos do curso técnico em Controle Ambiental junto à comunidade externa, fazendo uso de práticas educativas a partir do monitoramento da compostagem na escola Centro Livre Meninada;</li> <li>- Sensibilidade da comunidade (alunos, pais de alunos e demais participantes) na importância de amenizar os impactos ambientais gerados pela utilização inadequada dos resíduos sólidos gerados na própria instituição de ensino e áreas públicas, a exemplo o mercado público do bairro Jaguaribe.</li> <li>- Promoção de eventos na instituição – Centro Livre Meninada e mercado do bairro (feira livre de Jaguaribe), fomentando a prática de educação ambiental.</li> </ul> <p>As ações do projeto deverão continuar no próximo ano seguindo essa mesma linha, fomentando a prática educativa no tocante a preservação ambiental.</p>		

<b>Ação:</b>	47	<b>Título:</b>	Cursos de Capacitação para trabalhadores garimpeiros no Junco do Seridó paraibano - PROBEXT 2009 – Campus Campina Grande
<b>Período:</b>	Maio de 2009 à Abril de 2010.		
<b>Objetivo:</b>	Oferecer capacitação para trabalhadores garimpeiros com a finalidade de promover melhores condições de saúde e prevenção de doenças, e ainda introduzir conhecimentos em direitos trabalhistas, questões ambientais, insalubridade e periculosidade.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Capacitação dos trabalhadores garimpeiros; caracterização da área geoeconômica dos garimpos de Junco do Seridó; levantamento do rendimento dos trabalhadores; identificação das condições de trabalho garimpeiro. Projeto em andamento.		

<b>Ação:</b>	48	<b>Título:</b>	Curso de Iniciação a Leitura e Escrita Musical
<b>Período:</b>	Julho de 2009 à Dezembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Apresentar os aspectos básicos da linguagem musical para alunos de dentro e fora da instituição visando minimizar a falta de oportunidades que os nossos jovens têm de entrar em contato com o universo “técnico” e teórico dessa forma de arte.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Boa parte dos alunos que se fizeram presentes em cerca de 75% do curso, tiveram a oportunidade de aprender, e alguns desenvolver mais, suas aptidões musicais através da linguagem musical. Todos os objetivos propostos para o curso NÃO foram alcançados, entretanto, os aspectos elementares de leitura e escrita foram desenvolvidos pelos alunos de maneira satisfatória. Alguns deles acabaram criando o interesse em continuar seus estudos na área em escolas especializadas, enquanto outros se identificaram como uma "experiência nova". No geral, houve aceitação do curso por parte da maioria dos alunos presentes. Os alunos de fora da Instituição desenvolveram interesse não só pelo curso, bem como pela instituição. Certificação de 15(quinze) participantes.		

<b>Ação:</b>	49	<b>Título:</b>	Curso de Extensão em Língua Inglesa
<b>Período:</b>	Março de 2009 à Julho de 2010		

**Objetivo:**

Desenvolver no aluno as quatro habilidades básicas no aprendizado de língua estrangeira: speaking, listening, writing e reading. Desenvolver no aluno as estruturas básicas da língua inglesa no que se refere à fala, à escrita e à gramática. Dar oportunidade aos alunos da rede pública de ensino ao aprendizado da língua inglesa e dar suporte sócio-cultural no tocante a língua aprendida.

**Resultados alcançados:**

Espera-se, ao final do curso, dar condições necessárias ao aluno para uma comunicação básica em língua inglesa, além de reconhecer fatores culturais e sociais da língua, o que é um fator de extrema importância em um mundo globalizado. Projeto em andamento.

**Ação:** 50 **Título:** I Intervenção de grafite do IFPB – Campus Campina Grande

**Período:** Outubro de 2009

**Objetivo:**

Elaborar desenhos; construir grafittis; aplicar técnicas de grafitti.

**Resultados alcançados:**

Acesso a técnicas do grafitti; tentativa de desmistificar a arte do grafitti como sub-arte. Certificação de 4(quatro) participantes.

**Ação:** 51 **Título:** Curso de Língua Portuguesa para Surdos

**Período:** Julho de 2009 à Dezembro de 2009

**Objetivo:**

Aprofundar conhecimentos dos surdos em interpretação e produção de textos em língua portuguesa na forma que são cobrados em processos seletivos para universidades públicas. Oferecer conhecimentos de língua portuguesa como instrumento viabilizador para o bom aproveitamento em provas seletivas de instituições federais de ensino.

**Resultados alcançados:**

Certificação de 2(dois) participantes.

**Ação:** 52 **Título:** Espanhol Instrumental

**Período:** Agosto de 2009 à Maio de 2010

**Objetivo:**

O curso de Extensão de língua espanhol como opção de língua estrangeira ministrado por este centro, tem como meta preparar e atualizar o aluno, de maneira a desenvolvê-lo nas habilidades orais e escritas, acerca dos conhecimentos normativos da língua espanhola e apresentá-lo a uma visão geral das culturas hispânicas e espanhola. Desta forma, fomentar-se-á, além dos estudos das relações léxico-gramaticais da língua espanhola, a inclusão dos discentes desta disciplina à híbrida compreensão e identificação histórico-cultural, através dos diferentes gêneros textuais, de termos e comportamentos humanos ramificados também em nossa cultura.

**Resultados alcançados:**

Espera-se, ao final do curso, deixar os alunos aptos a entender espanhol básico, bem como produzir textos e desenvolver conversação. Resultados parcialmente alcançados.

**Ação:** 53 **Título:** Curso de Noções Básicas de Torneiro Mecânico – Campus Cajazeiras

**Período:** Maio de 2009

**Objetivo:**

Oferecer noções básicas de Tornearia.

**Resultados alcançados:**

20 ( vinte) alunos certificados

**Ação:** 54 **Título:** Curso Básico de Informática (IPD, Windows e Internet) – Campus Cajazeiras

**Período:** Maio de 2009

**Objetivo:**

Oferecer noções básicas de Informática.

**Resultados alcançados:**

20 (vinte) alunos certificados

**Ação:** 55 **Título:** III Semana de Ciência e Tecnologia do Campus Cajazeiras

**Período:** Novembro de 2009 à Dezembro de 2009

**Objetivo:**

Promover palestras, mini cursos, exposições, oficinas, mostra de iniciação científica, apresentação cultural voltadas ao público interno e externo do Campus Cajazeiras.

**Resultados alcançados:**

Palestras: 11

Mini cursos: 06

Apresentação de trabalhos científicos: 12

Mostra de Filme: 04

Workshop: 02

Exposições: 03

Certificados emitidos: 450

**Ação:** 56 **Título:** II Encontro de Automação Industrial do Sertão Paraibano

**Período:** Novembro de 2009

**Objetivo:**

O encontro teve como objetivo promover a divulgação do Curso de Automação Industrial do IFPB- Campus Cajazeiras, visando estreitar os laços entre a academia, o comércio e a Indústria.

**Resultados alcançados:**

Palestras: 06

Mini cursos: 10

Certificados emitidos: 195

**Ação:** 57 **Título:** Eficiência Energética nas Residências – PROBEXT 2009

**Período:** Julho de 2009 à Julho de 2010

**Objetivo:**

Transmitir a comunidade conhecimentos sobre o uso racional da energia elétrica de modo a evitar alguns desperdícios comuns nas residências e consequentemente fomentar a diminuição dos impactos causados ao meio ambiente.

**Resultados alcançados:**

Observou-se com o início das atividades que várias foram os interessados pelo projeto – tanto nas salas de aulas quanto nos debates no blog , fato que serviu de motivação em busca de mais informações para buscar cada vez mais otimizar o consumo de energia nas residências desses alunos e também na sociedade como um todo, tentando sempre reduzir o consumo de energia e diminuir seus impactos causados ao meio ambiente.

**Ação:** 58 **Título:** Trabalhando o Uso Sustentável da Água em Escolas Públicas de Cajazeiras. – PROBEXT 2009

**Período:** Julho de 2009 à Julho de 2010

**Objetivo:**

Promover o conhecimento sobre as potencialidades desse recurso para a sobrevivência humana, bem como fomentar a participação responsável da sociedade no que diz respeito ao uso sustentável da água no município de Cajazeiras - PB.

**Resultados alcançados:**

Projeto em andamento, resultados parcialmente alcançados até o momento.

**Ação:** 59 **Título:** Física Experimental Itinerante – PROBEXT 2009

**Período:** Julho de 2009 à Julho de 2010

**Objetivo:**

Obter a melhoria na qualidade do ensino de física no IFPB/Campus bem como nas escolas públicas de ensino médio de Cajazeiras.

**Resultados alcançados:**

Mudança na motivação dos estudantes quanto ao estudo da Física e o desejo por parte dos professores para a

implementação de novos recursos didáticos até então ignorados. Reativação do laboratório de Física do IFPB/Campus Cajazeiras. Contribuição para as atividades de extensão do IFPB/Campus Cajazeiras melhorando a imagem da instituição junto à comunidade externa.

**Ação:** 60 **Título:** A Educação para a Saúde – PROBEXT 2009

**Período:** Julho de 2009 à Julho de 2010.

**Objetivo:**

Conhecer a química para valorizar e adotar hábitos saudáveis como um dos aspectos básicos da qualidade de vida e agindo com responsabilidade em relação a sua saúde e a saúde coletiva.

**Resultados alcançados:**

Projeto em andamento com participação dos alunos na aplicação dos questionários; as palestras nas salas de aula tiveram ótimo rendimento em relação ao conhecimento e sensibilização para com os alunos; percebeu-se o interesse dos alunos pelo projeto.

**Ação:** 61 **Título:** Instituição Federal Cidadão Solidário – *Campus Sousa*

**Período:** Agosto de 2009 à Agosto de 2010

**Objetivo:**

Este projeto tem como objetivo geral a expansão e o aprimoramento da função social do IFPB Campus Sousa ampliando a sua contribuição nesse amplo projeto nacional de inclusão social e desenvolvimento sustentável para a definitiva superação das condições de desigualdade social.

**Resultados alcançados:**

Projeto em andamento. Como a execução do projeto tem a duração de um ano, a equipe conseguiu selecionar a comunidade a ser trabalhada, executou a visita “in loco” à comunidade selecionada, fez os primeiros contatos, traçou metas para os próximos meses e conseguiu o apoio da Secretaria de Educação do Município, já que a maior parte do projeto é executado numa comunidade escolar pertencente ao município.

**Ação:** 62 **Título:** Semana de Agroindústria - *Campus Sousa*

**Período:** Junho de 2009

**Objetivo:**

- Oferecer à comunidade cursos de capacitação gratuita na área agroindustrial, de forma a estimular o empreendedorismo e novas oportunidades de geração de renda.
- Avaliar o aluno concluinte do Curso Técnico em Agroindústria quanto aos aspectos profissionais e social, através da ministração de cursos básicos para a comunidade externa.
- Avaliar o desempenho do aluno quanto à segurança de conteúdos, postura, comunicação e uso de recursos didáticos.
- Observar a iniciativa e interesse dos alunos no decorrer das atividades teórico-práticas.
- Motivar o aluno a trabalhar em equipe na organização e execução de eventos.

**Resultados alcançados:**

A Semana foi realizada com sucesso. Os objetivos foram alcançados dentro do programado para o evento, contando com a participação de 150 pessoas da comunidade e dos alunos deste Instituto, público alvo para a concretização deste projeto.

**Ação:** 63 **Título:** Semana do Pensamento Social – *Campus Sousa*

**Período:** Maio de 2009

**Objetivo:**

Mobilizar a comunidade interna e externa para debater temas sociais que repercutem no dia a dia das pessoas. Propor reflexões sobre temas diretas ou indiretamente ligadas à formação de atitudes e valores dos educandos e educadores do IFPB Campus Sousa. Promover no educando o desenvolvimento de competências que lhe permitam avaliar criticamente o caráter ético dos conhecimentos científicos e tecnológicos.

**Resultados alcançados:**

Realização de palestras, oficinas, concurso de música e frase tema da semana, recepção e entrosamento com as Escolas convidadas.

**Ação:** 64 **Título:** Semana Tecnológica e Empreendedora – *Campus Sousa*

<b>Período:</b>	Setembro de 2009
<b>Objetivo:</b>	Oferecer cursos, palestras e seminários à comunidade interna e externa, como forma de capacitar, atualizar, e aperfeiçoar alunos, ex-alunos, estudantes e produtores rurais para o desenvolvimento de aptidões e conhecimentos tecnológicos na vida profissional.
<b>Resultados alcançados:</b>	Realização de palestras, visitas técnicas e de vinte e dois mini cursos relacionados com as quatro áreas dos cursos oferecidos por este Campus.

<b>Ação:</b>	65	<b>Título:</b>	Semana de Arte – <i>Campus Sousa</i>
<b>Período:</b>	Novembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Realizar produções artísticas, individuais e coletivas, nas linguagens da arte (música, artes visuais, dança e teatro). Criar improvisações, composições, arranjos, trilhas sonoras. Apreciar produtos de arte em várias linguagens. Analisar, refletir, respeitar e preservar as diversas manifestações da arte em suas múltiplas funções. Integrar com outros grupos artísticos para troca de experiências e apresentações nas comunidades.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Valorização da arte e da cultura regional.		

<b>Ação:</b>	66	<b>Título:</b>	Curso de Inseminação Artificial de Bovinos – <i>Campus Sousa</i>
<b>Período:</b>	Novembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Executar o melhoramento genético do rebanho bovino leiteiro através da Inseminação artificial. Capacitar produtores e técnicos para execução da Inseminação Artificial no rebanho bovino.		
<b>Resultados alcançados:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nascimentos de animais melhorados geneticamente</li> <li>- Criação de animais com maior potencial leiteiro</li> <li>- Produtores capacitados para Inseminar bovinos.</li> </ul>		

<b>Ação:</b>	67	<b>Título:</b>	Mulheres Mil
<b>Período:</b>	2008/2010		
<b>Objetivo:</b>	Inserção de pelo menos 1000 mulheres no mundo do trabalho, desenvolvendo ações de profissionalização e de exercício da cidadania, objetivando sua inclusão e promoção social.		
<b>Resultados alcançados:</b>	O Projeto está em andamento e já integrou socialmente 300 mulheres		

### 3.2.4 Assistência ao Educando

<b>Projeto:</b>	01	<b>Título:</b>	<b>PROGRAMA DE BOLSA DE TRABALHO DEMANDA SOCIAL</b>
<b>Período:</b>	abril a Dezembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Subsidiar ao (a) aluno (a) que tem dificuldades sócio-econômicas para manter seus estudos, contribuindo em sua permanência nesta Instituição de Ensino.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Foram distribuídos 88 bolsistas nos diversos setores da Instituição, houve a substituições de 25 bolsistas formando um total de 115 estudantes que participaram do referido projeto.		

<b>Projeto:</b>	02	<b>Título:</b>	<b>PROGRAMA DE SELEÇÃO PARA O RESTAURANTE ESTUDANTIL</b>
-----------------	----	----------------	--

<b>Período:</b>	Fevereiro e agosto de 2009	
<b>Objetivo:</b>	Viabilizar o acesso dos(as) alunos(as) no Restaurante Estudantil; Proporcionar suprimento alimentar para os(as) alunos(as) de baixa renda familiar; Contribuir para a permanência do(a) aluno(a) no IFPB, com um melhor desenvolvimento no processo ensino aprendizagem.	
<b>Resultados alcançados:</b>	Foram contemplados 900 estudantes no ano de 2009.	

<b>Projeto:</b>	03	<b>Título:</b>	<b>PROGRAMA DE EMPRÉSTIMO E DOAÇÃO DE MATERIAL DE DESENHO TÉCNICO</b>
<b>Período:</b>	Fevereiro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Contribuir para melhoria das condições de estudo dos(as) alunos(as) que não tem condições financeiras para aquisição do material de desenho técnico.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Foram contemplados 90 estudantes no ano de 2009.		

<b>Projeto:</b>	04	<b>Título:</b>	<b>DOAÇÃO DE ÓCULOS PARA OS ALUNOS(AS) DE BAIXA RENDA FAMILIAR</b>
<b>Período:</b>	janeiro a dezembro/2009		
<b>Objetivo:</b>	Beneficiar o(a) aluno(a) de baixa renda do IFPB de modo que possa facilitar o processo de ensino aprendizagem		
<b>Resultados alcançados:</b>	Foram contemplados 50 estudantes do IFPB no Ano de 2009, sendo que ficaram 12 (doze) processos para serem atendidos no Ano de 2010.		

<b>Projeto:</b>	05	<b>Título:</b>	<b>PROCESSO SELETIVO PARA BOLSA DE TRABALHO, RESTAURANTE ESTUDANTIL E MATERIAL DE DESENHO</b>
<b>Período:</b>	Fevereiro a Abril de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Selecionar alunos e alunas para os diversos Programas (Bolsa de Trabalho, Restaurante Estudantil e Material de desenho).		
<b>Resultados alcançados:</b>	Foram selecionados: Para o RE (oitocentos e dez) estudantes para o almoço e 604 (seiscentos e quatro) estudantes para o jantar; 115 (cento e quinze) estudantes para a Bolsa de Trabalho - Demanda Social; 90 alunos(as) receberam material de desenho técnico.		

<b>Projeto:</b>	06	<b>Título:</b>	<b>CARACTERIZAÇÃO SÓCIO-ECONÔMICA E CULTURAL DOS ALUNOS DO PROEJA INGRESSO NO IFPB</b>
<b>Período:</b>	Março a Junho/2009		
<b>Objetivo:</b>	Conhecer o perfil dos alunos do PROEJA		
<b>Resultados alcançados:</b>			

De acordo com o perfil dos alunos é elaborado uma política pedagógica de acordo com a realidade desses alunos, para que eles possam ter um melhor resultado no processo de ensino aprendizagem.

<b>Projeto:</b>	07	<b>Título:</b>	ACOMPANHAMENTO DA SITUAÇÃO SOCIAL DOS ALUNOS DO CURSO PROEJA ENFERMOS E GESTANTES
<b>Período:</b>	Março a Dezembro/2009		
<b>Objetivo:</b>	Apoiar e orientar esses alunos nos seus direitos e deveres		
<b>Resultados alcançados:</b>	Satisfatórios		

<b>Projeto:</b>	08	<b>Título:</b>	ATENDIMENTO INDIVIDUAL DOS ALUNOS DOS CURSOS INTEGRADOS TÉCNICO SUBSEQUENTES E SUPERIOR. (Serviço de Psicologia)
<b>Período:</b>	Março a Dezembro de 2009		
<b>Objetivo:</b>	Orientar os alunos de forma correta e psicológica		
<b>Resultados alcançados:</b>	foram ouvidos e orientados 206 alunos dos diversos cursos no Ano de 2009.		

<b>Projeto:</b>	09	<b>Título:</b>	REALIZAÇÃO DE DIAGNÓSTICOS SOCIAIS PARA AS PROBLEMÁTICAS SOCIAIS VIVIDAS PELO ALUNADO (Serviço Social)
<b>Período:</b>	Janeiro a Dezembro/2009		
<b>Objetivo:</b>	Indicar possíveis alternativas para as problemáticas vividas pelos alunos do IFPB.		
<b>Resultados alcançados:</b>	Satisfatórios		

### 3.2.5 – Gestão Acadêmica e Administrativa

Com a transformação em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, a Instituição viveu todo o exercício de 2009 em fase de transição, onde o principal desafio foi o ajustamento de todas as ações administrativas e acadêmicas, para atender a nova realidade com a construção de todos os documentos legais para estabelecer o funcionamento do Instituto. Importante acentuar que a elaboração destes marcos regulatórios foi fruto do modelo de gestão multicampi, descentralizada e participativa, conforme previsto na Lei 11.892/08.

Desta forma os seguintes documentos foram elaborados e estão em vigência :

- a – Estatuto, publicado no Diário Oficial do dia 03/09/2009
- b – Regimento Geral, aprovado pelo Colégio de Dirigentes
- c – Estrutura Organizacional ( Anexo )

d – Plano de Desenvolvimento Institucional aprovado pelo Conselho Superior

A criação de novos órgãos na estrutura organizacional foi também fundamental para o atendimento às necessidades decorrentes da transformação em Instituto, contemplando inclusive o aspecto da Interiorização, para atender a criação e instalação dos novos Campi. A implantação de novos sistemas de controle como o de Protocolo, de Almojarifado e Patrimônio oportunizando uma maior organização dos procedimentos foram também realizados.

A Gestão Administrativa associada a necessidade do desenvolvimento institucional promoveu a adaptação de ambientes, com obras de reforma e ampliação e investiu fortemente na aquisição de materiais didáticos e mobiliário para suprir os setores administrativos e salas de aula das condições necessárias ao desenvolvimento das atividades. A regularização do patrimônio móvel e imóvel do Instituto foi um passo importante nesta fase de transição. A Tabela abaixo demonstra o esforço institucional para atender as demandas dos setores administrativos e acadêmicos do Instituto.

### **3.2.6 Infra-estrutura**

O desenvolvimento da infraestrutura física institucional para atender a demanda do aumento de vags verificados no ano de 2009, motivada pela expansão da Educação Profissional promovida pelo Governo Federal foi intensificada e destacamos os seguintes empreendimentos que estão em fase de conclusão:

I – Construção do Campus de Picuí, compreendendo uma área de 3.980m<sup>2</sup> com capacidade de atender a princípio 800 alunos;

II – Construção do Campus de Monteiro, compreendendo uma área de 3.810m<sup>2</sup> e com capacidade de atendimento para 720 alunos;

III – Construção do Campus de Princesa Isabel, compreendendo uma área de 4.500 m<sup>2</sup> e com capacidade de atendimento para 800 alunos;

IV – Construção no Campus de João Pessoa de um Bloco de Salas de Aulas e laboratórios para atender a área do Curso de Telecomunicações, com uma área correspondente a 826 m<sup>2</sup>;

V – Construção no Campus de João Pessoa de um Bloco de Salas de Aula e laboratórios para atender a área de Eletrônica e Eletrotécnica, com uma área correspondente a 826 m<sup>2</sup> ;

VI – Construção no Campus de Campina Grande de 11 (onze) blocos de salas de aula e laboratórios, com uma área correspondente a 1460 m<sup>2</sup>, possibilitando que se aumente a quantidade de vagas para 1.300 alunos;

VII – Construção de salas de aula no Campus de Sousa compreendendo uma área de 521 m<sup>2</sup>.

VIII – Construção do muro do campus de Sousa compreendendo uma área de 521 metros linear.

IX – Construção de um Bloco de Salas de Aula no Campus de João Pessoa para atender a área dos cursos de Mecânica e Automação Industrial, com área correspondente a 1103 m<sup>2</sup>.

### 3.3. PROGRAMAS SOB A RESPONSABILIDADE DA UNIDADE

#### 3.3.1 Programa 1062 - Desenvolvimento de Educação Profissional e Tecnológica.

Tabela: 01

<b>Tipo de Programa</b>	<b>Finalístico</b>
Objetivo Geral	Ampliar a oferta da educação profissional nos cursos de níveis técnico e tecnológico, com melhoria da qualidade
Gerente do Programa	Eliezer Moreira Pacheco
Gerente Executivo	Getúlio Marques Ferreira
Indicadores ou Parâmetros Utilizados	Número-Índice de Matrículas Iniciais na Educação Profissional de Nível Técnico e Número-Índice de Matrículas Iniciais na Educação Profissional de Nível Tecnológico
Público-Alvo (beneficiários)	Jovens e adultos que buscam melhores oportunidades de formação profissional técnica, e superior tecnológica, alunos de pós-graduação, professores e pesquisadores

#### Principais ações do Programa

- a) Na Ação 2992 – Funcionamento da Educação Profissional: soma-se os alunos matriculados no primeiro período aos alunos matriculados no segundo período (período 1(um) + período 2(dois) = total de alunos matriculados no exercício;
- b) Na Ação 09HB – Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais: não existe índice estipulado;
- c) Na Ação 2E13/0146 – Reforma e Modernização de Infra-estrutura Física das Instituições Federais de Educação Tecnológica: somas-se as reformas realizadas e as compras de materiais permanente em João Pessoa – PB;
- d) Na Ação 2E13/0168 - Reforma e Modernização de Infra-estrutura Física das Instituições Federais de Educação Tecnológica: somas-se as reformas realizadas e as compras de materiais permanente no Estado da Paraíba;
- e) Na Ação 2319 – Prestação de serviço a comunidade: soma-se os alunos carentes atendidos, da comunidade;

- f) Na Ação 2994 – Assistência ao Educando da Educação Profissional: soma-se os alunos assistidos na instituição;
- g) Na Ação 6301 – Acervo Bibliográfico: soma-se os volumes disponibilizados aos estudantes;
- h) Na Ação 6364 – Veículos e Transporte Escolar: soma-se os veículos comprados para transporte escolar.

### 3.3.2. Programa 0750 - Apoio Administrativo

Tabela: 02

Tipo de Programa	Finalístico
Objetivo Geral	Prover os órgãos da União dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos.
Gerente do Programa	Não consta no Programa
Gerente Executivo	Não consta no Programa
Indicadores ou Parâmetros Utilizados	Não consta no Programa
Público-Alvo (beneficiários)	Governo

#### Principais ações do Programa

- a) Na Ação 2012 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados: apura-se a maior quantidade de servidores beneficiados no ano; ver se isto é índice
- b) Na Ação 2010 – Assistência Pré-escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados: apura-se a maior quantidade de crianças atendida no ano;
- c) Na Ação 2011 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados: apura-se a maior quantidade de servidores beneficiados no ano;
- d) Na Ação 2004 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes;

### 3.3.3 Programa 1067 - Gestão da Política da Educação

Tabela: 03

Tipo de Programa	Finalístico
Objetivo Geral	Coordenar o planejamento e a formulação de políticas setoriais e a avaliação e controle dos programas na área da educação.
Gerente do Programa	PAULO EDUARDO NUNES DE MOURA ROCHA
Gerente Executivo	LEO KESSEL
Indicadores ou Parâmetros Utilizados	Não consta no Programa
Público-Alvo (beneficiários)	Governo

#### Principais ações do Programa

- a) Na Ação 4572 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação: somas os servidores capacitados em cada mês;

### 3.3.4 Programa 0089 – Pagamento de aposentadorias e pensões – Servidores Civis

Tabela: 04

Tipo de Programa	Finalístico
Objetivo Geral	Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos da União e seus pensionistas e dependentes
Gerente do Programa	Não consta no Programa
Gerente Executivo	Não consta no Programa
Indicadores ou Parâmetros Utilizados	Taxa de Comprometimento da Receita Líquida da União
Público-Alvo (beneficiários)	Servidores públicos federais titulares de cargo efetivo, servidores inativos, dependentes e pensionistas

#### Principais ações do Programa

a) Na Ação 0181 – Pagamento de Aposentadorias e Pensão – Servidores Civis: apura-se o maior número de pagamentos de aposentadoria por mês durante o exercício.

### 3.3.5 Programa 0901 – Operações especiais: cumprimento de sentenças judiciais

Tabela: 05

Tipo de Programa	Finalístico
Objetivo Geral	Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais
Gerente do Programa	Não consta no programa
Gerente Executivo	Não consta no programa
Indicadores ou Parâmetros Utilizados	Não consta no programa
Público-Alvo (beneficiários)	Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais

#### Principais ações do Programa

a) Na Ação 0901 – Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (precatórios) devida pela União: não foi encontrado nenhum índice.

## 3.4 DESEMPENHO OPERACIONAL

### 3.4.1 Informações Sobre a Gestão Orçamentária da Unidade

A Lei nº 11.892/2008 que criou os Institutos Federais prevê que a administração é descentralizada e multicampi e que os Campi tem autonomia administrativa e financeira, funcionando como unidade gestora e pagadora. Entretanto no exercício de 2009 o Governo Federal não conseguiu implementar as modificações necessárias para o atendimento ao dispositivo da Lei. O fato é que durante todo o exercício de 2009 as operações de execução

financeira e orçamentária foram executadas pela Reitoria do Instituto, apesar de todos os Campi já terem CNPJ próprio. Como exceção, esclarecemos que o Campus de Sousa, antiga Escola Agrotécnica Federal de Sousa, funcionou como órgão independente executando todas as operações orçamentárias e financeiras, haja vista que todo o planejamento orçamentário foi elaborado e aprovado para execução a partir da UG desta Escola. Por esta razão estamos informando de forma destacada a execução do Campus de Sousa.

### 3.4.2 Identificação da Unidade Orçamentária (UO) responsável pela programação das UJ

Tabela: 06

Denominação das Unidades Orçamentárias	Código da UO	Índice SIAFI da UGO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA. DA PARAIBA	26213	153018

Fontes: 1 - siafi

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

### 3.4.3 Programação das Despesas Correntes

Tabela: 07

Origem dos Créditos Orçamentários		1 – Pessoal e Encargos Sociais		2 – Juros e Encargos da Dívida		3- Outras Despesas Correntes		
		Exercícios						
		2008	2009	2008	2009	2008	2009	
LOA	Dotação proposta pela UO	56.812.870	60.270.846			10.251.964	10.955.596	
	PLOA	56.812.870	60.270.846			10.251.964	10.955.596	
	LOA	56.812.870	60.270.846			10.017.722	10.955.596	
CRÉDITOS	Suplementares	10.445.648	22.688.141			951.757	1.241.585	
	Especiais	Abertos						
		Reabertos						
	Extraordinários	Abertos						
		Reabertos						
Créditos Cancelados	-144.043	-3.128.272						
Outras Operações							-8.540.508	
<b>Total</b>		67.114.475	79.830.715			10.969.479	3.656.673	

Fontes: 1- siafi

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

## 3.4.4 Programação das Despesas de Capital

Tabela: 08

Origem dos Créditos Orçamentários		4 – Investimentos		5 – Inversões Financeiras		6- Outras Despesas de Capital	
		Exercícios					
		2008	2009	2008	2009	2008	2009
LOA	Dotação proposta pela UO	1.014.217	2.370.000				
	PLOA	1.014.217	2.370.000				
	LOA	1.189.217	2.391.000				
CRÉDITOS	Suplementares						
	Especiais	Abertos					
		Reabertos					
	Extraordinários	Abertos					
		Reabertos					
	Créditos Cancelados						
Outras Operações		2.184.402	10.742.015				
<b>Total</b>		<b>3.373.619</b>	<b>13.133.015</b>				

Fontes: 1 - siafi

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

## 3.4.5 Resumo da Programação das Despesas e Reserva de Contingência

Tabela: 09

Origem dos Créditos Orçamentários		Despesas Correntes		Despesas de Capital		9 – Reserva de Contingência	
		Exercícios					
		2008	2009	2008	2009	2008	2009
LOA	Dotação proposta pela UO	67.064.834	71.226.442	1.014.217	2.370.000		
	PLOA	67.064.834	71.226.442	1.014.217	2.370.000		
	LOA	66.830.592	71.226.442	1.189.217	2.391.000		
CRÉDITOS	Suplementares		11.397.405	23.929.726			
	Especiais	Abertos					
		Reabertos					
	Extraordinários	Abertos					
		Reabertos					
	Créditos Cancelados		-144.043	-3.128.272			
Outras Operações			-8.340.508	2.184.402	10.742.015		
<b>Total</b>		<b>78.083.954</b>	<b>83.487.388</b>	<b>3.373.619</b>	<b>13.133.015</b>		

Fontes: 1 - siafi

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

## 3.4.6 Exame da dotação proposta pela UO, PLOA e LOA

A Lei Orçamentária Anual (LOA) refletiu-se coerente com o Projeto da Lei Orçamentária Anual (PLOA) e também com a Dotação proposta pela Unidade Gestora (UO - 26213), pois não houve grandes mudanças nas despesas correntes da LOA em relação à proposta da dotação da UG. Entretanto houve algumas alterações no que diz respeito a despesas com pessoal e encargos, contudo essas alterações não prejudicaram o bom funcionamento das atividades administrativas e gerenciais da instituição. Esta Unidade Gestora não tem gerência sobre as despesas com pessoal e encargos sociais, ficando a cargo da Secretarias de Planejamento e Orçamento (SPO) e a Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF), vinculadas ao Ministério da Educação.

Algumas dificuldades foram criadas pelo atraso da liberações dos créditos adicionais solicitados nas épocas devidas, porem liberadas apenas no ultimo mês do exercício.

### 3.4.7 Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa

Tabela: 10

Despesas Correntes						
Natureza da Movimentação de Crédito		UG concedente ou recebedora	Classificação da ação	1 – Pessoal e Encargos Sociais	2 – Juros e Encargos da Dívida	3 – Outras Despesas Correntes
<b>Interna</b>	<b>Concedidos</b>					
	<b>Recebidos</b>					
<b>Externa</b>	<b>Concedidos</b>					
	<b>Recebidos</b>	<b>150016</b>	12.363.1062.6380			<b>303.000,00</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.20AW			<b>39.200,00</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.20AW			<b>20.800,00</b>
		<b>150016</b>	24.128.1008.6867			<b>10.000,00</b>
		<b>150016</b>	24.128.1008.6867			<b>10.000,00</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.6380			<b>29.943,00</b>
		<b>150016</b>	24.128.1008.6867			<b>10.000,00</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.20AW			<b>55.800,00</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.6358			<b>144596,80</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.6380			<b>99.999,30</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.6380			<b>53.357,33</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.8650			<b>350.000,00</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.6380			<b>57.230,40</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.6358			<b>11.464,80</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.8650			<b>210.000,00</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.6358			<b>3.881,68</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.6380			<b>18.000,00</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.6358			<b>1.398,54</b>
		<b>150016</b>	12.363.1062.6358			<b>419,76</b>
<b>153173</b>	12.128.1061.2C95			<b>89.446,96</b>		
<b>153173</b>	12.361.1377.8750			<b>799.034,00</b>		
<b>240101</b>	19.126.1008.6492			<b>10.000,00</b>		
<b>Despesas de Capital</b>						

Natureza da Movimentação de Crédito		UG concedente ou recebedora	Classificação da ação	4 - Investimentos	5- Inversões Financeiras	6 – Outras Despesas de Capital
Interna	Concedidos					
	Recebidos					
Externa	Concedidos					
	Recebidos	150016	12.363.1062.1H10	4.254.817,17		
		150016	12.363.1062.1H10	4.766.585,60		
		150016	12.363.1062.1H10	1.120.000,00		
		150016	12.363.1062.1H10	4.980.331,17		
		150016	12.363.1062.6358	113.108,00		
		150016	12.363.1062.1H10	107.074,74		
		150016	12.363.1062.6380	165.000,00		
		150016	12.363.1062.6380	159.248,00		
		150016	12.363.1062.6380	103.200,00		
		150016	12.363.1062.6380	300.000,00		
		150016	12.363.1062.6380	30.000,00		
		150016	12.363.1062.6380	30.000,00		
		150016	12.363.1062.6380	30.000,00		
		150016	12.363.1062.6380	30.000,00		
		150016	12.363.1062.8650	70.000,00		
		150016	12.363.1062.1H10	150.000,00		
		240101	19.126.1008.6492	317.729,55		
		240101	19.573.0471.8960	216.519,89		
240101	19.126.1008.6492	95.415,07				
240101	19.126.1008.6492	212.000,00				

Fontes: 1 - siafi

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

A maior parte destas descentralizações de créditos foi realizada no Programa de Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica com a finalidade de garantir a manutenção e custeio das instituições da rede federal de educação profissional, visando assegurar o cumprimento de sua finalidade e melhorar o desempenho institucional, proporcionando melhor aproveitamento do aluno e melhoria contínua de qualidade do ensino.

#### Justificativa

Estes recursos foram solicitados às unidades gestoras concedentes com o intuito de promover a expansão da educação profissional, para permitir o aumento de vagas e consequentemente oportunizar o acesso de uma maior parcela da população a cursos de tecnologia, bem como para realizar a manutenção da instituição, por meio da sua gestão acadêmica, administrativa e financeira. Os recursos foram utilizados nas despesas como manutenção de infra-estrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente.

#### Impacto da realização dessas programações no conjunto (análise)

Analisando as realizações desses programas, foi verificado que esses recursos foram de grande importância para um bom funcionamento e ampliação da instituição, tendo em vista que a maior parte do montante recebido por esta Unidade Gestora foi em investimento na construção e ampliação dos novos campi. Desta forma esses recursos atenderam plenamente o propósito sugerido pelos programas.

## 3.4.8 Despesas por Modalidade de Contratação ( Crédito Externos Recebidos )

Tabela: 11

Modalidade de Contratação	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada	
	Exercícios			
	2008	2009	2008	2009
<b>Licitação</b>				
Convite	-	-	-	-
Tomada de Preços	174.751,	1.336.475,	174.751	1.336.475,
Concorrência	-	14.108.808,	-	14.108.808,
Pregão	1.987.069,	611.414,	1.987.069,	611.414,15
Concurso	-	-	-	-
Consulta	-	-	-	-
<b>Contratações Diretas</b>				
Dispensa	203.309,	56.984,	203.309,	56.984
Inexigibilidade	-	124.570,	-	124.570
<b>Regime de Execução Especial</b>				
Suprimento de Fundos	-	-	-	-
<b>Pagamento de Pessoal</b>				
Pagamento em Folha	-	-	-	-
Diárias	-	-	-	-
<b>Outros</b>	<b>770.749,</b>	<b>1.025.562,</b>	<b>770.749,</b>	<b>1.025.562</b>

Fontes: 1 - siafi

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

## 3.4.8A Despesas por Modalidade de Contratação (LOA)

Modalidade de Contratação	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada	
	Exercícios			
	2008	2009	2008	2009
<b>Licitação</b>				
Convite	12.976,03	23.881,49	12.976,03	23.881,49
Tomada de Preços	319.194,19	1.341.119,22	319.194,19	1.341.119,22
Concorrência	-	14.108.808,68	-	14.108.808,68
Pregão	7.556.487,08	5.936.539,97	7.556.487,08	5.936.539,97
Concurso	-	-	-	-
Consulta	-	-	-	-
<b>Contratações Diretas</b>				
Dispensa	2.031.469,00	2.310.971,20	2.031.469,00	2.310.971,20
Inexigibilidade	73.700,37	216.167,30	73.700,37	216.167,30
<b>Regime de Execução Especial</b>				
Suprimento de Fundos	7.480,26	23.383,01	7.480,26	23.383,01
<b>Pagamento de Pessoal</b>				
Pagamento em Folha	59.029.645,32	71.902.017,35	59.029.645,32	71.902.017,35
Diárias	235.679,50	619.247,31	235.679,50	619.247,31
<b>Outros</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## 3.4.9 Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa

Tabela: 12

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	Exercícios							
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
<b>1 – Despesas de Pessoal</b>	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
1º elemento de despesa								
2º elemento de despesa								
3º elemento de despesa								
Demais elementos do grupo								
<b>2 – Juros e Encargos da Dívida</b>	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
1º elemento de despesa								
2º elemento de despesa								
3º elemento de despesa								
Demais elementos do grupo								
<b>3- Outras Despesas Correntes</b>	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
<b>33.90.18</b>	395.175,	378.175,	395.678,	378.175,	0,00	48.435,	367.178,	329.500,
<b>33.90.30</b>	70.679,	150.637,	70.679,	150.637,	0,00	140.947,	2.2294,	690,
<b>33.90.39</b>	201.006,	127.701,	201.006	127.701,	0,00	64.790,	182.006,	20.674,
<b>Demais elementos do grupo</b>	279.821,	243.263,	279.821	243.263,	0,00	44.461,	188.762,	193.765,

Fontes: 1 - siafi

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

## 3.4.9A Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa (LOA)

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	Exercícios							
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
<b>1 – Despesas de Pessoal</b>	<b>64.677.206,14</b>	<b>81.386.474,67</b>	<b>64.677.206,14</b>	<b>81.386.474,67</b>	-	-	<b>62.660.512,53</b>	<b>79.830.714,30</b>
1º elemento de despesa (3.3.1.9.0.11)	32.981.043,73	42.154.691,75	32.981.043,73	42.154.691,75	-	-	32.008.669,60	40.995.555,09
2º elemento de despesa (3.3.1.9.0.01)	13.909.775,29	16.850.913,65	13.909.775,29	16.850.913,65	-	-	13.765.854,40	16.850.913,65
3º elemento de despesa (3.3.1.9.1.13)	6.764.270,84	9.484.129,72	6.764.270,84	9.484.129,72	-	-	5.864.287,25	9.087.506,01
Demais elementos do grupo	11.022.116,28	12.896.739,55	11.022.116,28	12.896.739,55	-	-	11.021.701,28	12.896.739,55
<b>2 – Juros e Encargos da Dívida</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	
1º elemento de despesa								
2º elemento de despesa								
3º elemento de despesa								
Demais elementos do grupo								
<b>3- Outras Despesas Correntes</b>	<b>7.730.280,73</b>	<b>10.530.225,47</b>	<b>6.073.169,04</b>	<b>9.133.602,25</b>	<b>2.412.121,98</b>	<b>1.393.623,22</b>	<b>5.611.784,95</b>	<b>9.107.386,18</b>
1º elemento de despesa (3.3.3.9.0.39)	3.301.930,38	3.275.956,48	2.253.394,54	2.934.189,93	1.151.217,04	341.766,55	2.142.774,57	2.908.942,26
2º elemento de despesa (3.3.3.9.0.37)	1.770.959,51	2.029.860,40	1.492.390,96	1.769.784,28	281.911,88	260.076,12	1.489.047,63	1.769.784,28
3º elemento de despesa (3.3.3.9.0.30)	1.309.186,38	1.264.190,91	769.845,02	557.713,83	540.941,36	706.477,08	710.780,73	554.313,43
Demais elementos do grupo	1.348.204,46	3.960.217,68	1.557.538,52	3.874.914,21	438.051,70	85.303,47	1.269.182,02	3.874.346,21

## 3.4.10 Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa

Tabela: 13

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	Exercícios							
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
<b>4 - Investimentos</b>	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
1º elemento de despesa								
2º elemento de despesa								
3º elemento de despesa								
Demais elementos do grupo								
<b>5 - Inversões Financeiras</b>	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
1º elemento de despesa								
2º elemento de despesa								
3º elemento de despesa								
Demais elementos do grupo								
<b>6 - Amortização da Dívida</b>	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
<b>44.90.52</b>	2.004.402,	461.989,	2.004.402,	461.989,	0,00	375.439,	0,00	86.550,
<b>44.90.51</b>	180.000,	15.902.699,	180.000,	15.902.699,	0,00	11.718.983,	0,00	3.915.888,
Demais elementos do grupo								

Fontes: 1 - siafi

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

No contexto do recebimento das notas de créditos foi observado que não houve grandes alterações nas despesas correntes, entretanto verificou-se que as despesas de capital existiram grandes variações em relação ao ano anterior, devido a implantação do programa de expansão da rede federal de ensino tecnológico.

A maior dificuldade para execução destas notas de créditos, deve-se ao fato das suas liberações ter acontecidos no último trimestre do exercício financeiro, dificultando o processo licitatório de compra.

## 3.4.10A Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa (LOA)

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	Exercícios							
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
<b>4 - Investimentos</b>	<b>1.042.665,14</b>	<b>1.534.091,11</b>	<b>404.748,42</b>	<b>495.499,13</b>	<b>782.808,78</b>	<b>1.038.591,98</b>	<b>360.825,75</b>	<b>17.898.780,67</b>
1º elemento de despesa (3.4.4.9.0.52)	1.174.581,17	1.301.049,56	391.772,39	482.457,58	782.808,78	818.591,98	360.825,75	482.457,58
2º elemento de despesa (3.4.4.9.0.51)	12.976,03	233.041,55	12.976,03	13.041,55	-	220.000,00	-	13.041,55
3º elemento de despesa		-		-		-		
Demais elementos do grupo		-		-		-		
<b>5 - Inversões Financeiras</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>
1º elemento de despesa								
2º elemento de despesa								
3º elemento de despesa								
Demais elementos do grupo								
<b>6 - Amortização da Dívida</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>Σ</b>
1º elemento de despesa								
2º elemento de despesa								
3º elemento de despesa								
Demais elementos do grupo								

## 3.4.11 Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo

Tabela: 14

Identificação do Programa de Governo						
Código no PPA: Prog. 1062		Denominação: Desenvolvimento de Educação Profissional e Tecnológica.				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
49.591.342	67.922.064	66.273.715	66.273.715	3.976.767	62.296.947	
Informações sobre os resultados alcançados						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	Unidade	01/01/2009	15.815	15.892	15.676	15.887
Fórmula de Cálculo do Índice:						
a) Na Ação 2992 – Funcionamento da Educação Profissional: soma-se os alunos matriculados no primeiro período aos alunos matriculados no segundo período (período 1(um) + período 2(dois) = total de alunos matriculados no exercício;						
b) Na Ação 09HB – Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais: não existe índice estipulado;						
c) Na Ação 2E13/0146 – Reforma e Modernização de Infra-estrutura Física das Instituições Federais de Educação Tecnológica: somas-se as reformas realizadas e as compras de materiais permanente em João Pessoa – PB;						
d) Na Ação 2E13/0168 - Reforma e Modernização de Infra-estrutura Física das Instituições Federais de Educação Tecnológica: somas-se as reformas realizadas e as compras de materiais permanente no Estado da Paraíba;						
e) Na Ação 2319 – Prestação de serviço a comunidade: soma-se os alunos carentes atendidos, da comunidade;						
f) Na Ação 2994 – Assistência ao Educando da Educação Profissional: soma-se os alunos assistidos na instituição;						
g) Na Ação 6301 – Acervo Bibliográfico: soma-se os volumes disponibilizados aos estudantes;						
h) Na Ação 6364 – Veículos e Transporte Escolar: soma-se os veículos comprados para transporte escolar.						
- Formula do índice=a+b+c+d+e+f+g+h						
Análise do Resultado Alcançado:						
Analisando a tabela de metas e resultados da ação no exercício, foi verificado que houve um excelente desempenho na execução deste programa, visto que a execução do orçamento representou 97,57% dotação final; assim como seus índices, que atingiu 101,34% do índice previsto no exercício.						

Fontes: 1 - SIMEC

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

Identificação do Programa de Governo						
Código no PPA: Prog. 0750		Denominação: Apoio Administrativo				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
2.841.046	2.860.194	2.099.459	2.099.459	18.327	2.081.132	
Informações sobre os resultados alcançados						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		

1	Unidade	01/01/2009	2.037	2.079	3.775	2.123
<b>Fórmula de Cálculo do Índice:</b>						
a) Na Ação 2012 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados: apura-se a maior quantidade de servidores beneficiados no ano; ver se isto é índice						
b) Na Ação 2010 – Assistência Pré-escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados: apura-se a maior quantidade de crianças atendida no ano;						
c) Na Ação 2011 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados: apura-se a maior quantidade de servidores beneficiados no ano;						
d) Na Ação 2004 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes;						
- Formula do índice=a+b+c+d						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
Analisando a tabela de metas e resultados da ação no exercício, foi verificado que houve um bom desempenho na execução deste programa, visto que a execução do orçamento representou 72,76% dotação final; assim como seus índices, que atingiu 56,23% do índice previsto no exercício. Entretanto algumas metas (índice) das ações desses programas foram superavaliados, pela Secretária de Planejamento e Orçamento do Ministério de Educação (SPO/MEC), fato este que elevaram os índices previstos no exercício deste programa. Aqui esclarecemos que esta UG não tem o controle das ações que compõem este programa (Apoio Administrativo)						

Fontes: 1 - SIMEC

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

Identificação do Programa de Governo						
Código no PPA: Prog. 1067		Denominação: Gestão da Política da Educação				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
150.000	500.000	138.751	138.751	28.344	110.407	
Informações sobre os resultados alcançados						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	Unidade	01/01/2009	500	500	500	695
<b>Fórmula de Cálculo do Índice:</b>						
a) Na Ação 4572 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação: somas os servidores capacitados em cada mês;						
- Formula do índice=jan+fev+mar+abr+mai+jun+jul+ago+set+out+nov+dez ver também se isto é índice						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
Analisando a tabela de metas e resultados da ação no exercício, foi verificado que houve um excelente desempenho na execução deste programa, visto que a execução do orçamento representou 92,5% dotação final; assim como seus índices, que atingiu 139% do índice previsto no exercício.						

Fontes: 1 - SIMEC

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

Identificação do Programa de Governo						
Código no PPA: Prog. 0089		Denominação: Pagamento de aposentadorias e pensões – Servidores Civis				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
19.843.760	25.106.381	24.947.864	24.947.864	0,00	24.947.864	
Informações sobre os resultados alcançados						
Ordem	Indicador (Unidade)	Referência			Índice	Índice

	medida)	Data	Índice inicial	Índice final	previsto no exercício	atingido no exercício
1	Unidade	01/01/2009	369	384	400	410
<b>Fórmula de Cálculo do Índice:</b>						
a) Na Ação 0181 – Pagamento de Aposentadorias e Pensão – Servidores Civis: apura-se o maior número de pagamentos de aposentadoria por mês durante o exercício						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
Neste programa a unidade gestora não tem gerenciamento sobre as respectivas ações.						

Fontes: 1 - SIMEC

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

<b>Identificação do Programa de Governo</b>						
Código no PPA: Prog. 0901		Denominação: Operações especiais: cumprimento de sentenças judiciais				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
1.170.294	1.158.529	1.157.032	1.157.032	0,00	1.157.032	
<b>Informações sobre os resultados alcançados</b>						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	Unidade	01/01/2009	-	-	-	-
<b>Fórmula de Cálculo do Índice:</b>						
a) Na Ação 0901 – Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (precatórios) devida pela União: não foi encontrado nenhum índice						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
Neste programa a unidade gestora não tem gerenciamento sobre as respectivas ações.						

Fontes: 1 - SIMEC

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

### 3.4.12 Execução Física das ações realizadas pela UJ

Tabela: 15

Função	Subfunção	Programa	Ação	Tipo da Ação	Prioridade	Unidade de Medida	Meta prevista	Meta realizada	Meta a ser realizada em 2010
12	363	1062	2992	A	Alunos Matriculados	Unidade	12.242	14.074	15.000
12	122	1062	09HB	A	-	-	-	-	-
12	363	1062	2E13	A	Unidade Modernizada	Unidade	2	-?	5
12	363	1062	2E13	A	Unidade Modernizada	Unidade	2	2	5
12	363	1062	2319	A	Pessoa Atendida	Unidade	20	20	20
12	363	1062	2994	A	Alunos Assistidos	Unidade	890	902	1.000
12	363	1062	6301	A	Volume Disponível	Unidade	2.518	895	3.000
12	363	1062	6364	A	Veículo	Unidade	1	0	1

					<b>Adquirido</b>				
<b>12</b>	<b>306</b>	<b>0750</b>	<b>2012</b>	<b>A</b>	<b>Servidor Beneficiado</b>	<b>Unidade</b>	<b>680</b>	<b>802</b>	<b>-</b>
<b>12</b>	<b>365</b>	<b>0750</b>	<b>2010</b>	<b>A</b>	<b>Criança Atendida</b>	<b>Unidade</b>	<b>98</b>	<b>126</b>	<b>-</b>
<b>12</b>	<b>331</b>	<b>0750</b>	<b>2011</b>	<b>A</b>	<b>Servidor Beneficiado</b>	<b>Unidade</b>	<b>275</b>	<b>377</b>	<b>-</b>
<b>12</b>	<b>301</b>	<b>0750</b>	<b>2004</b>	<b>A</b>	<b>Pessoa Beneficiada</b>	<b>Unidade</b>	<b>2.722</b>	<b>818</b>	<b>-</b>
<b>09</b>	<b>272</b>	<b>0089</b>	<b>0181</b>	<b>A</b>	<b>Pessoa Beneficiada</b>	<b>Unidade</b>	<b>-</b>	<b>410</b>	<b>-</b>
<b>12</b>	<b>128</b>	<b>1067</b>	<b>4572</b>	<b>A</b>	<b>Servidor Capacitado</b>	<b>Unidade</b>	<b>500</b>	<b>695</b>	<b>600</b>
<b>28</b>	<b>846</b>	<b>0901</b>	<b>0005</b>	<b>A</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Fontes: 1 - siafi

2 - Departamento de Contabilidade e finanças do IFPB

### 3.5 INDICADORES DE DESEMPENHO

#### 3.5.1. Relação Candidato / Vaga

OBJETIVO: Identificar a relação candidato/vaga.

DEFINIÇÕES: Inscrições = número de inscrições para vestibular e processos seletivos;

Vagas Ofertadas = número de vagas ofertadas em Editais de Oferta de Vagas por meio de vestibular, processos seletivos e outras formas de ingresso.

MÉTODO DE CÁLCULO:

Relação Candidato / Vaga =  $\frac{\text{Inscrições}}{\text{Vagas}}$

Tabela: 16

	<b>CANDIDATOS INSCRITOS</b>	<b>NÚMERO DE VAGAS</b>	<b>CONCORRÊNCIA</b>
2005	13.264	2.054	6,46
2006	11.526	1.730	6,66
2007	7.341	1.984	3,70
2008	10.985	2.434	4,51
2009	14.089	3.237	4,35

Avaliação : Com a abertura dos novos Campi ocorreu um crescimento na quantidade de cursos ofertados e consequentemente na quantidade vagas. Este realidade favoreceu ao aumento da demanda por vagas, que no entanto não foi proporcional ao incremento de vagas ofertadas, resultando em uma leve baixa neste índice.

#### 3.5.2. Relação de Ingressos/Alunos

OBJETIVO: Quantificar a taxa de Ingressos em relação ao total de alunos.

DEFINIÇÕES: O número de alunos em cada ano corresponde ao total de matrículas no mesmo ano (matrículas do período anterior + ingressos + matrículas reativadas).

Ingressos = número de ingressos por meio de vestibular, processos seletivos e outras formas de ingresso.

MÉTODO DE CÁLCULO:

Relação =  $\frac{\text{Número de Ingressos}}{\text{Alunos Matriculados}} \times 100$

Tabela: 17

	INGRESSOS	ALUNOS	RELAÇÃO
2005	2.038	8.690	23,45
2006	1.870	9.946	18,80
2007	2.039	10.471	19,47
2008	2.418	9.553	25,31
2009	3.237	13.637	23,73

Avaliação: A criação dos novos Campi pode ensejar a possibilidade de um grande aumento na quantidade de ingressos (vagas), isto não foi possível porque eles estão instalados em sedes provisórias, não tendo condições de receber uma quantidade considerável de alunos. Esta realidade motivou também uma leve queda neste índice.

### 3.5.3 Relação de Concluintes/Alunos

OBJETIVO: Quantificar a taxa de concluintes em relação ao total de alunos.

DEFINIÇÕES: O número de alunos em cada ano corresponde ao total de matrículas no mesmo ano.

Concluinte é o aluno que integralizou os créditos, está apto a colar grau.

MÉTODO DE CÁLCULO:

Relação =  $\frac{\text{Número de Concluintes (Manhã, Tarde, Noite, Integral, Total)}}{\text{Alunos Matriculados}} \times 100$

Tabela: 18

	Nº. DE CONCLUINTES	ALUNOS	CONCLUINTES / ALUNOS
2005	373	8.690	4,29
2006	835	9.946	8,40
2007	672	10.471	6,42
2008	650	9.553	6,80
2009	499	13.637	3,66

Avaliação: A causa principal da redução do índice foi devida ao aumento na oferta de vagas e a quantidade de ingressantes. No entanto há que se considerar, outro fator importante é que nos cursos superiores de tecnologia a taxa de concluinte tem caído em função da falta de cumprimento dos alunos do Trabalho de Conclusão de Curso condição para colação de grau.

### 3.5.4 Índice de Eficiência Acadêmica –Concluintes

OBJETIVO: Quantificar a eficiência das Instituições.

DEFINIÇÕES: Concluinte é o aluno que integralizou os créditos, está apto a colar grau.

Ingressos = número de ingressos por meio de vestibular, processos seletivos e outras formas de ingresso.

MÉTODO DE CÁLCULO:

Índice =  $\frac{\Sigma \text{Nº. de concluintes}}{\Sigma \text{Nº. de Ingressos ocorridos por período equivalente}} \times 100$

Tabela: 19

	NÚMERO DE CONCLUINTE	NÚMERO DE INGRESSOS OCORRIDOS POR MODALIDADE					TOTAL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA ACADÊMICA
		2003	2002	2004	2003	2002		
		TECNOLÓGICO	LICENCIATURA	TÉCNICO	MÉDIO	INTEGRADO		
<b>2005</b>	<b>373</b>	<b>550</b>	<b>0</b>	<b>806</b>	<b>891</b>	<b>0</b>	<b>2247</b>	<b>16,60</b>
	NÚMERO DE CONCLUINTE	NÚMERO DE INGRESSOS OCORRIDOS POR MODALIDADE					TOTAL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA ACADÊMICA
		2004	2003	2005	2004	2003		
		TECNOLÓGICO	LICENCIATURA	TÉCNICO	MÉDIO	INTEGRADO		
<b>2006</b>	<b>835</b>	<b>535</b>	<b>0</b>	<b>964</b>	<b>280</b>	<b>0</b>	<b>1779</b>	<b>46,94</b>
	NÚMERO DE CONCLUINTE	NÚMERO DE INGRESSOS OCORRIDOS POR MODALIDADE					TOTAL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA ACADÊMICA
		2005	2004	2006	2005	2004		
		TECNOLÓGICO	LICENCIATURA	TÉCNICO	MÉDIO	INTEGRADO		
<b>2007</b>	<b>672</b>	<b>800</b>	<b>0</b>	<b>815</b>	<b>272</b>	<b>0</b>	<b>1887</b>	<b>35,61</b>
	NÚMERO DE CONCLUINTE	NÚMERO DE INGRESSOS OCORRIDOS POR MODALIDADE					TOTAL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA ACADÊMICA
		2006	2005	2007	2006	2005		
		TECNOLÓGICO	LICENCIATURA	TÉCNICO	MÉDIO	INTEGRADO		
<b>2008</b>	<b>650</b>	<b>752</b>	<b>60</b>	<b>644</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>1576</b>	<b>41,24</b>
	NÚMERO DE CONCLUINTE	NÚMERO DE INGRESSOS OCORRIDOS POR MODALIDADE					TOTAL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA ACADÊMICA
		2007	2006	2008	2007	2006		
		TECNOLÓGICO	LICENCIATURA	TÉCNICO Subsequente	MÉDIO	INTEGRADO		
<b>2009</b>	<b>499</b>	<b>945</b>	<b>71</b>	<b>680</b>	<b>-</b>	<b>123</b>	<b>1.819</b>	<b>27,43</b>

Avaliação: Houve uma redução neste índice motivada pela redução na quantidade de alunos concluintes.

### 3.5.5 Índice de Retenção do Fluxo Escolar

OBJETIVO: Quantificar a taxa de retenção do fluxo escolar em relação ao total de alunos.

DEFINIÇÕES: O número de alunos em cada ano corresponde ao total de matrículas no mesmo ano.

Retenção Escolar refere-se à sub-divisão: reprovação e trancamento.

MÉTODO DE CÁLCULO:

$$\text{Índice} = \frac{\text{Número de Alunos Retidos (Reprovação + Trancamento)}}{\text{Alunos Matriculados}} \times 100$$

Tabela: 20

	REPROVAÇÃO	TRANCAMENTO	ALUNOS	RETENÇÃO
2005	675	235	8.690	10,47
2006	545	775	9.946	13,27
2007	395	295	10.471	6,59
2008	663	255	9.553	9,60
2009	720	194	13.637	6,70

Avaliação: Apesar do aumento na reprovação, este índice sofreu redução devido ao crescimento acentuado na quantidade de alunos.

### 3.5.6 Relação Alunos/Docente em Tempo Integral

**OBJETIVO:** Quantificar o Número de Alunos por Docente em Tempo Integral.

**DEFINIÇÕES:** O número de alunos em cada ano corresponde ao total de matrículas no mesmo ano.

O Docente em tempo integral (efetivo e em contrato temporário) presta atividades acadêmicas exclusivamente em sala de aula, equivalente ao regime de trabalho de 40 horas semanais (quantidade em 20h, multiplica-se por 0,5, e quantidade em 40h e DE multiplica-se por 1).

**MÉTODO DE CÁLCULO:**

$$\text{Relação} = \frac{\text{Número de Alunos Matriculados}}{\text{Número de Docentes}}$$

Tabela: 21

	Nº. DE ALUNOS MATRICULADOS	DOCENTES EM TEMPO INTEGRAL	ÍNDICE ALUNO / DOCENTE EM TEMPO INTEGRAL
2005	8.690	330	26,33
2006	9.946	353	28,18
2007	10.471	393	26,64
2008	9.553	414,5	23,05
2009	13.637	570	23,92

Avaliação: O aumento na quantidade de alunos associado ao crescimento da quantidade de docentes em tempo integral foram os responsáveis pelo leve crescimento deste índice.

### 3.5.7 Índice de Titulação do Corpo Docente

**OBJETIVO:** Quantificar o Índice de Titulação do Corpo Docente – Efetivo e Substituto

**DEFINIÇÕES:** A titulação do Corpo Docente é dividida em 5 sub-grupos: Graduado, Aperfeiçoado, Especialista, Mestre e Doutor.

**MÉTODO DE CÁLCULO:**

$$\text{Índice} = \frac{G*1+A*2+E*3+M*4+D*5}{G+A+E+M+D}$$

Onde: G=qtde de docentes Graduados; A=qtde de docentes Aperfeiçoados; E= qtde de docentes Especialistas; M=qtde de docentes Mestres; D= qtde de docentes Doutores.

Tabela: 22

ANO	GRADUADOS	APERFEIÇOADOS	ESPECIALIZADOS	MESTRES	DOCTORES	TOTAL
2005	50	0	128	124	31	333
2006	35	0	119	144	37	335
2007	35	0	111	154	43	343
2008	35	0	103	146	53	337
2009	63	5	127	183	63	441
PESOS	1	2	3	4	5	TOTAL
2005	50	0	384	496	155	1085
2006	35	0	357	576	190	1158
2007	35	0	333	616	215	1199
2008	35	0	309	584	265	1193
2009	63	10	381	732	315	1501
ÍNDICE DE TITULAÇÃO DO CORPO DOCENTE 2005					3,26	
ÍNDICE DE TITULAÇÃO DO CORPO DOCENTE 2006					3,46	

ÍNDICE DE TITULAÇÃO DO CORPO DOCENTE 2007	3,50
ÍNDICE DE TITULAÇÃO DO CORPO DOCENTE 2008	3,54
ÍNDICE DE TITULAÇÃO DO CORPO DOCENTE 2009	3,40

Avaliação: As políticas de governo e as políticas institucionais para a capacitação dos servidores foram responsáveis pelo aumento deste índice.

### 3.5.8 Gastos Correntes por Aluno

**OBJETIVO:** Quantificar os Gastos por Aluno, por Região e para o País.

**DEFINIÇÕES:** Consideraram-se todos os gastos, exceto investimento, capital, precatórios, inativos e pensionistas.

O número de alunos em cada ano corresponde ao total de matrículas no mesmo ano.

**MÉTODO DE CÁLCULO:**

Divisão do total de gastos acima definido pelo número de matrículas do mesmo ano.

Gastos Correntes por Aluno =  $\frac{\text{Total de Gastos}}{\text{Alunos Matriculados}}$

Alunos Matriculados

Onde Total de gastos = total de gastos – Investimentos – Precatórios – Inativos/Pensionistas.

Tabela: 23

Ano	Total de Gastos (A)	Número de Matrículas (B)	Gastos Correntes por Aluno
2005	31.145.494,77	8.690	3.584,06
2006	41.728.070,00	9.946	4.195,46
2007	50.560.595,00	10.471	4.828,63
2008	57.609.291,54	9.553	6.030,49
2009	62.169.046,94	13.637	4.558,85

Avaliação: Neste exercício observamos uma redução no valor do gasto por aluno, apesar do aumento da quantidade de alunos que foi compensada com o crescimento do orçamento no exercício.

### 3.5.9 Percentual de Gastos com Pessoal

**OBJETIVO:** Quantificar o gasto total com pessoal em relação aos gastos totais.

**DEFINIÇÕES:**

**GASTO COM PESSOAL:** Gastos com servidores ativos, inativos, pensionistas, sentenças judiciais e precatórios.

**GASTOS TOTAIS:** Gastos totais de todas as fontes e todos os grupos de despesa.

**MÉTODO DE CÁLCULO:**

Percentual de gastos com pessoal =  $\frac{\text{Total de Gastos com Pessoal}}{\text{Gastos TOTAIS}} \times 100$

Tabela: 24

	Pessoal Ativo (A)	Aposentados e Pensionistas (B)	Outros gastos c/pessoal (C)	Gastos Totais (D)	% de Gastos com Pessoal ((A+B+C)/D)*100
2005	26.451.924,45	17.130.614,73	2.133.992,00	54.631.055,86	83,68
2006	30.013.165,00	18.587.296,00	6.001.933,00	61.748.730,00	88,42
2007	31.971.877,00	19.400.611,00	6.602.567,00	76.685.951,00	75,60
2008	33.953.417,86	21.758.698,86	10.981.783,03	80.858.099,63	82,48
2009	51.638.821,47	20.723.414,26	9.024.238,94	93.450.191,25	87,10

Avaliação: A participação do Gasto com Pessoal no gasto total da Instituição aumentou devido as correções salariais ocorridos durante o exercício, com a implantação do Plano de Carreira do Pessoal Docente e Técnico Administrativo.

**3.5.10 Percentual de Gastos com Outros Custeios (exclusive benefícios)**

OBJETIVO: Quantificar o percentual de gasto com Outros Custeios em relação aos gastos totais.

DEFINIÇÕES:

GASTOS COM OUTROS CUSTEIOS: (gastos totais de OCC) menos (-) (benefícios e PASEP, investimentos e inversões financeiras)

GASTOS TOTAIS: Gastos totais de todas as fontes e todos os grupos de despesa.

MÉTODO DE CÁLCULO:

$$\text{Percentual de Gastos com Outros Custeios (exclusivo benefícios)} = \frac{\text{Total de Gastos com Outros Custeios} \times 100}{\text{Gastos Totais}}$$

Onde Total de gastos com outros custeios = Total de gastos com outras despesas correntes –

(Assistência pré-escolar + auxílio transporte + auxílio alimentação)

Tabela: 25

Ano	Total de gastos c/outros custeios	Gastos Totais (B)	% de gastos de pessoal com outros custeios (A/B)*100
2005	4.155.670,63	54.631.055,86	7,66
2006	4.423.341,00	61.748.730,00	7,16
2007	7.756.909,00	76.685.951,00	10,12
2008	9.354.929,20	80.858.099,63	11,57
2009	9.063.202,72	93.450.191,25	9,70

Avaliação: No exercício houve uma redução neste índice motivada pelo aumento nos gastos totais do Instituto, devido aos Programas de Expansão e de Reestruturação da Educação Profissional.

**3.5.11 Percentual de Gastos com Investimentos (em relação aos gastos totais)**

OBJETIVO: Quantificar o percentual dos gastos em Investimentos e Inversões Financeiras em relação aos gastos totais.

DEFINIÇÕES:

INVESTIMENTOS: Despesa destinada ao planejamento e execução de obras, inclusive as destinadas à aquisição de imóveis considerados necessários à realização de obras, bem como a programas especiais de trabalho, aquisição de instalações, equipamentos e material permanente e constituição ou aumento de capital de empresas que não sejam de caráter comercial ou financeiro.

INVERSÕES FINANCEIRAS: Despesa com aquisição de imóveis ou bens de capital já em utilização e também a aquisição de títulos representativos do capital de empresas ou entidades de qualquer espécie, já constituídas, quando a operação não importe aumento do capital e com a constituição ou aumento do

capital de entidades ou empresas que visem a objetivos comerciais ou financeiros, inclusive operações bancárias ou de seguros.

GASTOS TOTAIS: Gastos totais de todas as fontes e todos os grupos de despesa.

MÉTODO DE CÁLCULO:

Percentual de Gastos com Investimentos (em relação aos gastos totais) = Total de gastos com despesas de Investimentos e Inversões Financeiras

Gastos Totais  
Tabela: 26

Ano	Total de Gastos com Investimentos (A)	Total de Gastos com OCC (B) (exclusive benefícios)	% de Gastos com Investimentos (A/B)*100
2005	3.541.260,48	4.155.670,63	85,21
2006	1.433.364,00	4.423.341,11	32,40
2007	6.724.744,00	7.756.909,00	86,69
2008	3.371.959,27	9.350.706,35	36,06
2009	1.534.091,11	9.063.202,72	16,93

Avaliação: O percentual de gastos com investimentos sofreram redução motivado pelo desequilíbrio entre os gastos com investimento e o total de gastos da instituição, motivado pelo aumento das despesas com o custeio e manutenção administrativa, decorrente do crescimento do número de matrículas, criação de novas habilitações e inserção de programas de capacitação de pessoal.

### 3.5.12 Número de Alunos Matriculados Classificados de Acordo com a Renda Per Capita

Familiar (determinação do TCU).

Objetivo: Auferir o grau de inclusão social da política governamental por meio do perfil socioeconômico de ingressantes e de concluintes nas Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.

Definições: não há.

Método de Cálculo: não definido.

Tabela: 27

Quantidade de Alunos por Renda Familiar Per Capita (RFP)			
Renda Familiar Per Capita (RFP)	Quantidade de Alunos 2007	Quantidade de Alunos 2008	Quantidade de Alunos 2009
0,5 Salário Mínimo	244	321	292
0,5 a 1 Salário Mínimo	793	890	636
1 a 1,5 Salários Mínimos	999	855	749
1,5 a 2,5 Salários Mínimos	503	550	932
2,5 a 3 Salários Mínimos	343	426	729
Acima de 3 Salários Mínimos	176	261	342
Total da Amostragem	3058	3303	3680
Total de Alunos	5223	5611	7245
Percentual da Amostragem Informada	58,55%	58,87%	50,79%

Avaliação: Constata-se que o perfil econômico e social de nossos alunos compreende em sua grande maioria Famílias com renda inferior a três salários mínimos. Este resultado demonstra a execução de programas de natureza inclusiva no exercício.

## 4. INFORMAÇÕES SOBRE RECURSOS HUMANOS DA UNIDADE

### 4.1 Composição dos Recursos Humanos

Tabela: 28

Composição do Quadro de Recursos Humanos			
Situação apurada em 31/12/2009			
Regime do Ocupante do Cargo	Lotação Efetiva	Lotação Autorizada	Lotação Ideal
<b>Estatutários</b>	<b>672</b>	<b>672</b>	$\Sigma$
Próprios	672	672	
Requisitados	0	0	
<b>Celetistas</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Cargos de livre provimento</b>	$\Sigma$	$\Sigma$	$\Sigma$
Estatutários	0	0	0
Não Estatutários	0	0	0
<b>Terceirizados</b>	<b>000</b>	<b>000</b>	<b>000</b>
<b>Professores Temporários</b>	<b>148</b>	<b>148</b>	
<b>Total</b>			

Fonte: Siape  
Diretoria de Gestão de Pessoas

#### 4.2 Composição e Custos de Recursos Humanos nos Exercícios de 2007, 2008 e 2009

Tabela: 29

QUADRO PRÓPRIO						
TIPOLOGIA	Qtd.	Vencimentos e vantagens fixas	Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações
<b>Estatutários (inclusive os cedidos, com ônus)</b>						
2007	628	26.245.234,73	1.170.914,06	2.257.338,32	1.269.801,30	241.428,86
2008	652	29.636.401,17	1.161.215,04	3.100.011,59	1.734.990,24	288.279,01
2009	672	34.735.638,38	1.878.967,02	5.022.075,22	2.199.286,80	336.491,12
<b>Celetistas (inclusive os cedidos, com ônus)</b>						
2007	0					
2008	0					
2009	0					
<b>Cargo de Provimento em Comissão ou de Natureza Especial (sem vínculo)</b>						
2007	0					
2008	0					
2009	0					
<b>Professores Temporários</b>						
2007	67	778.590,00				3.370,03
2008	83	1.322.108,71				
2009	148	2.771.353,89				
<b>Requisitados com ônus para a UJ</b>						
2007	0					
2008	0					
2009	0					
<b>Requisitados sem ônus para a UJ</b>						
2007	0					
2008	0					
2009	10					
QUADRO TERCEIRIZADO						
Finalidade	Conservação e Vigilância	Apoio Administrativo	Atividades de Área-fim	Estagiários		

	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo
2007		985.612,31		154.568,87	12	28.800,00	00	00
2008	90	1.100.013,16	62	670.946,35	22	36.289,93	07	24.560,00
2009	125	1.146.493,44	87	888.347,96	16	45.208,08	24	121.581,45

Fonte: Siafi

### 4.3 Contratos de Terceirização de Mão-de-Obra

Tabela: 30

#### Demonstrativo dos contratos de terceirização de Área-fim no exercício de 2009

Nat.	Contrato	Empresa contratada (CNPJ)	Vigência do Contrato		Nível de Escolaridade				Sit.
					Médio		Superior		
					AT	EF	AT	EF	
E	32/2009	09.634.753/0001-23	Início	Fim	27	27	19	19	00
O	140/2009	09.634.753/0001-23	08/10/2009	08/10/2010	33	33	23	23	01
O	141/2009	09.634.753/0001-23	08/10/2009	08/10/2010	03	03	01	01	00
O	144/2009	07.395.989/0001-29	20/10/2009	20/10/2010	00	00	04	04	00
O	09/2008	05.025.350/0001-26	10/04/2008	01/05/2010	00	00	04	04	00
O	12/2005	04.562.527/0002-41	02/05/2005	03/05/2010	05	05	03	03	00
O	64/2008	07.442.731/0001-36	16/07/2008	31/07/2010	11	11	03	03	00
O	66/2008	07.395.989/0001-29	21/07/2008	31/07/2010	02	02	10	10	00
O	57/2007	07.442.731/0001-36	08/08/2007	12/08/2010	34	34	30	30	00
E	32/2009	09.634.753/0001-23	25/03/2009	20/09/2009	27	27	19	19	00

**Observação:**

Fonte:

### 4.4 Indicadores Gerenciais Sobre Recursos Humanos Instituídos pela Unidade

Não Possui

### 4.5 Análise Crítica Sobre a Situação dos Recursos Humanos

Na atual conjuntura administrativa e acadêmica o IFPB enfrenta dificuldades motivadas pelo significativo aumento de vagas, que gera uma maior quantidade de alunos e conseqüentemente uma maior demanda de serviços. Neste aspecto o Instituto vem se renovando a partir da chegada de novos servidores, sendo necessário, no entanto, mais investimentos em capacitação para preparar estes profissionais com o objetivo de lidar com as rotinas administrativas e os sistemas institucionais. Outro problema vivenciado é que algumas categorias de servidores não existem mais no quadro de pessoal, ilustrado pelo cargo de Motorista, onde o Instituto enfrenta sérias dificuldades para cumprir a agenda acadêmica oriunda dos cursos, especificamente no atendimento a projetos e programas complementares que precisam ser desenvolvidos em ambientes externos.

Outro problema é a perda de bons quadros para outras instituições em virtude do baixo salário pago aos técnicos administrativos na área da educação. Os servidores com maior

capacidade de trabalho são atraídos pelos bons salários oferecidos em concursos públicos em outros Ministérios, se candidatam e são aprovados, deixando o emprego original. Esta realidade causa uma grande descontinuidade na execução das ações administrativas e acadêmicas.

## 5. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS

Não se aplica

## 6. RESTOS A PAGAR NO EXERCÍCIO E SALDOS DE RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Tabela: 31

### Pagamento de Restos a Pagar - Exercício de 2009

Restos a Pagar Processados				
Ano de Inscrição	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2008	122.283,36	-	122.243,34	40,02
2007	885.916,94	113,10	885.025,82	778,02
2006	731.825,98	1.252,83	730.333,15	240,00
Restos a Pagar não Processados				
Ano de Inscrição	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2008	5.571.933,49	19.685,74	4.563.586,12	988.661,63
2007	10.912.827,11	1.832.726,03	5.562.551,94	3.517.549,14
2006	1.707.310,27	805.908,20	901.402,07	0,00
<b>Observações:</b>				

## 7. DEMONSTRATIVO DE TRANSFERÊNCIAS (RECEBIDAS E REALIZADAS) NO EXERCÍCIO

Tabela: 32

Quadro de Detalhamento de Transferências									
Concedente(s)									
UG / CNPJ		Texto							
24.489.510/0001-32		CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DA PARAÍBA							
Tipo	Identificação	Conveniente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repassé total até o exercício	Repassé no exercício	Vigência		Sit.
							Início	Fim	
1	541060	FUNETEC	400.000,00	-	400.000,00	-	16/12/05	30/08/07	0
1	541062	FUNETEC	854.617,55	-	799.999,98	-	23/12/05	27/06/09	0
1	541063	FUNETEC	60.000,00	-	60.000,00	-	23/12/05	23/10/06	0
1	542753	FUNETEC	2.860.743,37	-	2.800.000,00	-	29/12/05	01/08/08	0
1	575448	FUNETEC	67.258,45	-	-	-	13/12/06	13/06/07	0
1	575549	FUNETEC	10.200,00	-	-	-	12/12/06	12/04/07	0
1	575554	FUNETEC	38.500,00	4.384,25	-	-	13/12/06	13/10/07	0
1	575555	FUNETEC	27.000,00	-	-	-	13/12/06	13/07/07	0

**8. PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PATROCINADA**

Não se aplica.

**9. FLUXO FINANCEIRO DE PROJETOS OU PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS**

Não se aplica.

**10. RENÚNCIA TRIBUTÁRIA**

Não se aplica.

**10.1 Declaração sobre a regularidade dos beneficiários diretos de renúncia**

Não se aplica.

**11. DESPESAS COM CARTÃO DE CRÉDITO**

Tabela: 33

			2008	2009
Suprimento de Fundos	-	-	-	23.383,

**12. DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU****IMPLEMETAÇÃO DAS RECOMENDAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE**

Tabela: 34

Órgãos de Controle	Nº do Relatório	Recomendação ou Determinação	Providência Adotada
TCU	Acórdão nº. 672/2009-TCU-Plenário. TC-017.050/2005-9	Adotar medidas quanto a existência de Servidores, investidos de Dedicção Exclusiva, que acumulam outro cargo ou emprego.	Providência adotada com atendimento a Detrminação regularizando a situação.
TCU	Acórdão nº. 1799/2009-TCU-1ª Câmara TC-853.850/97-6 Aposentadoria	Com fulcro nos arts. 71, inciso IX, da CF, e 262 do Regimento Interno deste Tribunal, caso seja cassada a medida liminar em tela, ou julgado, o mérito, improcedente o pedido dos interessados, em linha de coerência com o entendimento empossado no Acórdão 1931/2005-TCU-1ª Câmara, promova a restituição dos valores que lhes foram pagos indevidamente, nos termos do	A Liminar continua em vigor.

		disposto no art. 46 da Lei 8.112/90.	
TCU	Acórdão nº 5948/2009 2ª Câmara AC 5948/40- 2 Prestação de Contas Simplificada	<p><b>Acórdão</b></p> <p>VISTOS, relatados e discutidos estes autos de Prestação de Contas Simplificada da Escola Agrotécnica Federal de Souza na Paraíba - EAAPS/PB, referente ao exercício de 2006.</p> <p>ACORDAM os Ministros do Tribunal de Contas da União, reunidos em Sessão da Segunda Câmara, em:</p> <p>9.1. com fundamento nos artigos 1º, I, 16, III, "b", 19 e 23, da Lei n.º 8.443, de 16 de julho de 1992, julgar irregulares as contas do Sr. Francisco Tomaz de Oliveira, ex-Diretor-Geral da Escola Agrotécnica Federal de Sousa/PB, CPF n.º 154.139.424-00, aplicando-lhe, com fundamento no artigo 58, I, da Lei n.º 8.443, de 1992, multa no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), fixando-lhe o prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação, para comprovar, perante o Tribunal (art. 214, inciso III, alínea "a", do Regimento Interno), o recolhimento da dívida ao Tesouro Nacional, sob pena de cobrança judicial do valor atualizado monetariamente, na forma da legislação em vigor, desde a data do acórdão até o dia do efetivo recolhimento;</p> <p>9.2. com fundamento nos artigos 1º, I, 16, I, e 17 e 23, da Lei n.º 8.443, de 1992, julgar regulares as contas dos demais responsáveis, dando-se-lhes quitação plena;</p> <p>9.3. Autorizar, desde logo, nos termos do art. 28, inciso II, da Lei 8.443/1992, a cobrança judicial da dívida constante do item 9.1., caso não atendida à notificação;</p> <p>9.4. Determinar à Escola Agrotécnica Federal de Sousa/PB que:</p> <p>9.4.1. adote providências com vistas à obtenção do ressarcimento ao erário de valores</p>	Providências tomadas. Houve recolhimento da multa por parte do servidor e as devoluções foram executadas.

		pagos indevidamente a servidores administrativos a título de Gratificação de Atividade Executiva - GAE;e  9.4.2. adote providências com vistas ao ressarcimento ao erário de valores pagos indevidamente a servidores em razão da incidência irregular do percentual de 3,17% sobre os valores referentes à Gratificação de Atividade Executiva	
CGU		Não houve recomendação	

### 13. INFORMAÇÕES RELATIVAS AO ATOS DE ADMISSÃO, DESLIGAMENTO E CONCESSÃO DE APOSENTADORIA

Tabela: 35

ATOS	QUANTIDADE	REGISTRADOS NO SISAC Quantidade
Admissão	72	42
Desligamento	5	0
Aposentadoria	11	5
Pensão	8	3

**Justificativa da divergência entre a quantidade de atos praticados no exercício e a quantidade de atos registrados no sistema SISAC:** Destacamos que as divergências dos quantitativos de registro no SISAC devem-se a à carência de pessoal disponível e capacitado para a efetuação destes registros, bem como, pela dificuldade operacional do ambiente operacional do programa que, muitas vezes, encontra-se inacessível. No entanto, destacamos que este procedimento está incorporado à rotina de atividades da Diretoria restando apenas em curto período de tempo atualizarmos todos os registros referentes a admissões, desligamentos, concessões de aposentadorias e pensões.

### 14. AUDITORIA INTERNA

#### a) Descrição das auditorias realizadas:

Tabela: 36

Nº do Relatório	Setor Auditado	Escopo	Cronogram a	Recursos Humanos
001/2009	Departamento de Contabilidade	Análise de 22(vinte e dois) processos de pagamentos de contratos continuados com o objetivo de avaliar a correta formalização legal.	04 a 07/08/2009	01

002/2009	Pró Reitoria de Administração e Coordenação de Contratos e Convênios	Avaliar e emitir opinião sobre os procedimentos contábeis e financeiros e orçamentários na execução de contratos de permissão de uso de espaço físico.	21 a 25/09/2009	01
03/2009	Coordenação de Almoxarifado	Verificação dos preceitos fiscais, formalidades legais das aquisições, contagem física dos materiais, verificação de materiais obsoletos e/ou com prazo de validade vencida e/ou a vencer estemporaneamente e avaliação dos controles internos.	08 e 09/10/2009	01
004/2009	Departamento de Contabilidade	Os trabalhos foram realizados na sede deste Centro, tendo sido analisados 99 (noventa e nove) processos de pagamentos, especificamente despesas realizadas com telefonia fixa	09 a 20/11/2009	01

**b) Verificação se as auditorias inicialmente planejadas foram realmente realizadas.**

As auditorias inicialmente planejadas não foram todas realizadas, no entanto, conforme descrito na letra "d" apenas alguns relatórios deixaram de serem emitidos por entendermos não haver necessidade, em virtude das correções de possíveis desvios de procedimentos terem sido sanados de imediato.

**c) Resultados e providências adotadas a partir das constatações feitas pela auditoria.**

Tabela: 37

Nº Relatório	Recomendações	Implementações
001/2009	Aos fiscais de contratos providências quanto a emissão de pareceres nos processos elencados e verificar os demais não analisados pela Auditoria Interna.	Cumprida
002/2009	Que a Coordenação competente seja informada da necessidade de se manter rigoroso controle de acompanhamento do vencimento dos contratos mantidos com este Instituto a fim de que seja evitado incorreções que hora constatamos e adotar providências, urgente, na correção da irregularidade.	Cumprida
003/2009	Que o setor competente planeje de forma	

	estratégica e eficiente a aquisição de produtos/materiais, principalmente, com prazo de vencimento estabelecido e de pouco uso a fim de se evitar possíveis desperdícios.	Em fase de implementação
004/2009	Que Vossa Magnificência encaminhe a PRA solicitação para que a mesma encaminhe memo circular, a todos os setores, orientando-os para que se observe o princípio da economicidade no Serviço Público, fazendo uso de ligações telefônicas no estrito interesse da Instituição.	Cumprida
005/2009	Observar o cumprimento das atividades de rotina antes do arquivamento definitivo dos processos, evitando que os mesmos permaneçam com incorreções.	Em fase de atendimento

**d) Justificativas, se for o caso, para o não cumprimento das metas de fiscalização previstas.**

Esta Unidade de Auditoria tem adotado neste exercício de 2009, estabelecer um trabalho de acompanhamento nos diversos Setores que mereçam serem auditados, critérios de acompanhamento in-loco com o estabelecimento de visitas periódicas, verificando as rotinas diárias das atividades executadas, sendo que na maioria das visitas não detectamos nenhum achado que merecesse atenção especial ou que tenha acontecido algo de anormal que tivesse necessidade de se emitir alguma opinião de nossa parte, exceto as já relatadas. É importante salientar que esta prática tem demonstrando mais eficácia e eficiência vez que os possíveis desníveis são corrigidos de imediato sem a necessidade de expor os auditados às instâncias superiores, estabelecendo um laço de confiança e relacionamento de trabalho mais concreto entre auditor e auditado. Esta prática foi criticada pela CGU, nos recomendando que se dê cumprimento ao Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna.

**Fonte:** Auditoria Interna

**15. DECLARAÇÃO SOBRE CONTRATOS, CONVÊNIOS, CONTRATOS DE REPASSE E TERMOS DE PARCERIAS FIRMADOS**

Não se aplica

## 16. OUTRAS INFORMAÇÕES CONSIDERADAS PELOS RESPONSÁVEIS COMO RELEVANTES PARA A AVALIAÇÃO DA CONFORMIDADE E DO DESEMPENHO DA GESTÃO

As informações estão presentes no corpo do relatório

## 17. DECLARAÇÃO DO CONTADOR RESPONSÁVEL

Tabela: 38

<b>DECLARAÇÃO DO CONTADOR</b>			
<b>DECLARAÇÃO PLENA</b>			
<b>Denominação completa (UJ):</b>		<b>Código da UG:</b>	
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba - IFPB		153018	
<p>Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema Siafi (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964), refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.</p> <p>Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.</p>			
<b>Local</b>	<b>João Pessoa-PB</b>	<b>Data</b>	<b>31/12/2009</b>
<b>Contador Responsável</b>	<b>Félix Antonio Targino Pinto</b>	<b>CRC nº</b>	<b>002865-CRC/PB</b>

## 18. UNIDADE JURISDICIONADA AGREGADA – *Campus Sousa*

### 18.1 Desempenho operacional

### 18.2 Identificação da Unidade Orçamentária (UO) responsável pela programação das UJ

Tabela: 39

<b>Denominação das Unidades Orçamentárias</b>	<b>Código da UO</b>	<b>Código SIAFI da UGO</b>
Escola Agrotécnica Federal de Sousa	26334	153212

### 18.3 Programação das Despesas Correntes

Tabela: 40

**Programação de Despesas Correntes EXERCÍCIO 2009**

Origem dos Créditos Orçamentários		1 – Pessoal e Encargos Sociais		2 – Juros e Encargos da Dívida		3- Outras Despesas Correntes		
		2008	2009	2008	2009	2008	2009	
Exercícios								
LOA	Dotação proposta pela UO	7.746.033,00	9.970.091,00	-0-	-0-	1.865.322,00	2.254.208,00	
	PLOA							
	LOA							
CRÉDITOS	Suplementares	1.153.580,00	3.342.107,00	-0-	-0-	9.606,00	232.000,00	
	Especiais	Abertos	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
		Reabertos	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
	Extraordinários	Abertos	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
		Reabertos	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
	Créditos Cancelados	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	
Outras Operações	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-		
<b>Total</b>		<b>8.899.613,00</b>	<b>13.312.198,00</b>	<b>-0-</b>	<b>-0-</b>	<b>1.874.928,00</b>	<b>2.486.208,00</b>	

**18.4 Programação das Despesas de Capital****Programação de Despesas de Capital**

Tabela: 41

Origem dos Créditos Orçamentários		1 – Pessoal e Encargos Sociais		2 – Juros e Encargos da Dívida		3- Outras Despesas Capital		
		2008	2009	2008	2009	2008	2009	
Exercícios								
LOA	Dotação proposta pela UO	7.746.033,00	9.970.091,00	-0-	-0-	326.790,00	257.342,00	
	PLOA			-0-	-0-			
	LOA			-0-	-0-			
CRÉDITOS	Suplementares	1.153.580,00	3.342.107,00	-0-	-0-	27.250,00	-0-	
	Especiais	Abertos	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
		Reabertos	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
	Extraordinários	Abertos	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
		Reabertos	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
	Créditos Cancelados	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	
Outras Operações	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-		
<b>Total</b>		<b>8.899.613,00</b>	<b>13.312.198,00</b>			<b>354.040,00</b>	<b>257.342,00</b>	

FONTE: CGAF

## 18.5 Resumo da Programação das Despesas e Reserva de Contingência

### QUADRO RESUMO DA PROGRAMAÇÃO DE DESPESAS E RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Tabela: 42

Origem dos Créditos Orçamentários		Despesas Correntes		Despesas de Capital		9. Reserva de Contingência		
Exercícios		2008	2009	2008	2009	2008	2009	
LOA	Dotação proposta pela UO	1.865.322,00	2.254.208,00	326.790,00	257.342,00	-0-	-0-	
	PLOA							
	LOA							
CRÉDITOS	Suplementares	9.606,00	232.200,00	27.250,00	-0-	-0-	-0-	
	Especiais	Abertos						
		Reabertos						
	Extraordinários	Abertos						
		Reabertos						
	Créditos Cancelados							
Outras Operações								
<b>Total</b>		<b>1.874.928,00</b>	<b>2.486.408,00</b>	<b>354.040,00</b>	<b>257.342,00</b>	<b>-0-</b>	<b>-0-</b>	

## 18.6 Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa

OBS: Não existiu em 2009.

## 18.7 Despesas por Modalidade de Contratação

### Despesas por Modalidade de Contratação

Tabela: 43

Modalidade de Contratação	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada	
	2008	2009	2008	2009
Licitação				
Convite	126.153,46	144.735,47	40.397,18	36.000,00
Tomada de Preços	616.887,07	810.651,80	19.299,62	-0-
Concorrência	-0-	-0-	-0-	-0-
Pregão	1.529.866,25	1.728.067,91	1.294.828,20	1.450.048,00
Concurso	-0-	-0-	-0-	-0-
Consulta	-0-	-0-	-0-	-0-
Contratações Diretas	-0-	-0-	-0-	-0-
Dispensa	373.622,10	382.761,17	346.893,18	369.534,29

<b>Inexigibilidade</b>	97.897,74	97.579,83	85.178,20	80.009,18
<b>Regime de Execução Especial</b>	-0-	-0-	-0-	-0-
<b>Suprimento de Fundos</b>	14.404,05	5.764,74	14.404,05	5.764,74
<b>Pagamento de Pessoal</b>	7.680.601,79	9.663.702,86	7.680.601,79	9.663.702,86
<b>Pagamento em Folha</b>	-0-	-0-	-0-	-0-
<b>Diárias</b>	47.602,99	85.390,69	47.602,99	85.390,69
<b>Outros</b>				

FONTE: CGAF

## 18.8 Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa

## Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa

Tabela: 44

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
<b>1 – Despesas de Pessoal</b>	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
<b>3190.01(Inativo)</b>	1.117.650,66	1.257.153,00	1.117.650,66	1.257.153,00	-0-	-0-	-0-	-0-
3190.03 (Pensão)	450.307,68	517.006,00	450.307,68	517.006,00	-0-	-0-	-0-	-0-
3190.04 (Prof.Substituto)	54.267,32	130.344,00	54.267,32	130.344,00	-0-	-0-	-0-	-0-
3190.08 (Outros Benef.Assist.)	5.520,01	2.685,00	5.520,01	2.685,00	-0-	-0-	-0-	-0-
3190.11 (vencimentos Ativos)	4.664.844,68	6.018.376,00	4.664.844,68	6.018.376,00	-0-	-0-	-0-	-0-
3190.16 (Substituições)	29.145,45	30.596,00	29.145,45	30.596,00	-0-	-0-	-0-	-0-
3190.91 (Sentenças Judiciais)	362.637,33	408.495,00	362.637,33	408.495,00	-0-	-0-	-0-	-0-
3190.92(Exercícios. Anteriores)	22.811,78	6.697,00	22.811,78	6.697,00	-0-	-0-	-0-	-0-
3191.13 (Obrigações Patronais)	970.509,36	1.292.085,00	970.509,36	1.292.085,00	-0-	-0-	-0-	-0-
3390.08 (Aux.Creche)	15.607,90	15.225,54	15.607,90	15.225,54	-0-	-0-	-0-	-0-
3390.46 (Aux.Alimentação)	160.587,91	160.587,91	179.052,35	179.052,35	-0-	-0-	-0-	-0-

3390.49 (Auxílio Transporte)	58.410,10	70.101,77	58.410,10	70.101,77	-0-	-0-	-0-	-0-
3390.39 (Auxílio Saúde)	88.042,00	146.305,00	88.042,00	146.305,00	-0-	-0-	-0-	-0-
<b>2 – Juros e Encargos da Dívida</b>	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
<b>3- Outras Despesas Correntes</b>								
3390.14 (Diárias)	46.602,99	85.390,69	46.602,99	85.390,69	-0-	-0-	46.602,99	85.390,69
3390.18 (Bolsa Proeja)	45.140,00	50.800,00	45.140,00	50.800,00	-0-	-0-	45.140,00	50.800,00
3390.30 (Material de Consumo)	734.586,39	744.554,84	698.094,83	738.879,08	36.491,56	5.675,76	698.094,83	738.879,08
3390.33 (Passagens)	29.741,41	22.415,47	29.741,41	22.415,47	-0-	-0-	29.741,41	22.415,47
3390.36 (Pessoa Física)	41.067,96	31.256,49	39.667,96	29.822,49	1.400,00	1.434,00	39.667,96	29.822,49
3390.37(Limpeza, Vigil.Portaria)	407.619,25	484.641,93	407.619,25	484.641,93	-0-	-0-	407.619,25	484.641,93
3390.39 (Pessoa Juridica)	581.375,37	558.884,72	445.669,28	345.607,38	135.706,09	213.277,34	445.669,28	345.607,38
3390.47 (Obrig.Trib e Cont.)	1.549,97	1.203,41	1.549,97	1.203,41	-0-	-0-	1.549,97	1.203,41
3390.92 (Disp.Exerc.Anteriores)	4.443,16	720,00	4.443,16	720,00	-0-	-0-	4.443,16	720,00
3390.93(Indenização Passag.Terrestres e Ajuda de Custo)	3.622,49	23.809,06	3.622,49	23.809,06	-0-	-0-	3.622,49	23.809,06

3391.39 (Imprensa Nacional)	23.781,67	26.164,19	19.723,14	22.166,40	4.058,53	3.997,79	19.723,14	22.166,40
3391.47(Pasep,Inns Patronal)	9.008,04	4.383,22	8.728,04	8.441,24	280,00	286,80	8.728,04	8.441,24
3391.92 (Exercício Anteriores-Reconhec.Dívida)	1.376,32	345,12	1.376,32	345,12	-0-	-0-	1.376,32	345,12

Fonte: CGAF

## 18.9 Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa

## Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa

Tabela: 45

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
<b>4 - Investimentos</b>	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
4490.51(Obras e Instalações)	743.040,53	955.387,27	59.696,80	36.000,00	683.343,73	919.387,27	59.696,80	36.000,00
4490.52 (Equipamentos)	220.491,80	355.130,44	123.256,49	270.697,84	97.235,31	84.432,60	123.256,49	270.697,84
<b>5 - Inversões Financeiras</b>	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
OBS: Não Existiu								
<b>6 - Amortização da Dívida</b>	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
OBS: Não Existiu								

## 18.10 Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo

Tabela: 46

Identificação do Programa de Governo: 09.212.0089.0181.0025						
Código no PPA: 0089		Contribuição da União, de suas Autarquias e fund. p/Custeio do regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
1.513.489,00	2.085.801,00	1.873.886,11	1.873.886,11	- 0-	1.873.886,11	
Informações sobre os resultados alcançados						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC	31/12/2009	100%	103%	40	41
Fórmula de Cálculo do Índice: SIMEC						
Texto:. Foi previsto atender 40 servidores, foram atendidos 41 servidores.						
Análise do Resultado Alcançado:						
Texto ...						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		

N	SIMEC	31/12/2009	100%	103%	40	41
<b>Fórmula de Cálculo do Índice:</b>						
Texto...SIMEC/MEC						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
Texto.: meta Atingida – Resultado alcançado no exercício 2009.						

### Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo

Identificação do Programa de Governo – 12.301.0750.2004.0025						
Código no PPA: 0750		Denominação: Assistência Médica e odontológica aos servidores, empregados e seus dependentes				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
247.553,00	247.553,00	147.280,00	147.280,00	-0-	147.280,00	
Informações sobre os resultados alcançados						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	Texto	31/12/2009	100 %	42%	491	204
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: SIMEC/MEC</b>						
Texto: Foi previsto para o programa de Assistência a saúde- 491 servidores/dependentes, só aderiram 204 servidores/dependentes.						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
Texto: O resultado considerado não foi satisfatório, em virtude de que muitos servidores já possuíam plano assistencial, não aderindo ao programado, independeu da vontade da Instituição.						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100 %	42%	491	204
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: Dados do SIMEC/MEC</b>						
Texto...						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
Texto..Meta atingida						

#### DADOS SIMEC/MEC

Francisca Estrela de Oliveira Trajano

Coordenadora da Ação

### Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo

Identificação do Programa de Governo - 12.306.0750.2012.0025						
Código no PPA: 0750		Denominação: Auxílio Transporte aos servidores e Empregados				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não	Valores Pagos	
Inicial	Final					

					<b>processados</b>	
69.300,00	72.350,00	70.101,77		70.101,77	-0-	70.101,77
<b>Informações sobre os resultados alcançados</b>						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100 %	176%	50	88
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: SIMEC/MEC</b>						
<b>Texto: Foi previsto para o programa de Auxílio Alimentação aos servidores foram atendidos 88 servidores.</b>						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
<b>Texto: O resultado considerado foi satisfatório. Pois a meta foi atingida além do previsto.</b>						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100%	176%	50	88
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: Dados do SIMEC/MEC</b>						
Texto. Meta Atingida..						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
Texto..Meta atingida						

**DADOS SIMEC/MEC**

Francisca Estrela de Oliveira Trajano

Coordenadora da Ação

**Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo**

<b>Identificação do Programa de Governo - 12.365.0750.2010.0025</b>						
<b>Código no PPA: 0750</b>		<b>Denominação: Assistência Pré Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados</b>				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
16.800,00	16.800,00	15.225,54	15.225,54	-0-	15.225,54	
<b>Informações sobre os resultados alcançados</b>						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100 %	110%	21	23
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: SIMEC/MEC</b>						
<b>Texto: Foi previsto para o programa de Assistência Pré escolar- 21 Crianças dependentes de servidores, foram atendidas 23 crianças dependentes de servidores.</b>						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						

**Texto: O resultado considerado foi satisfatório. Pois a meta foi atingida além do previsto.**

Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100%	110%	21	23

**Fórmula de Cálculo do Índice: Dados do SIMEC/MEC**

Texto. Meta Atingida..

**Análise do Resultado Alcançado:**

Texto..Meta atingida

**DADOS SIMEC/MEC**

Francisca Estrela de Oliveira Trajano

Coordenadora da Ação

### Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo

Identificação do Programa de Governo - 12.331.0750.2011.0025

Código no PPA: 0750		Denominação: Auxílio Transporte aos servidores e Empregados				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
69.300,00	72.350,00	70.101,77	70.101,77	-0-	70.101,77	

**Informações sobre os resultados alcançados**

Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100 %	176%	50	88

**Fórmula de Cálculo do Índice: SIMEC/MEC**

**Texto: Foi previsto para o programa de Auxílio transporte aos servidores atendimento a 50 servidores, foram atendidos 88 servidores.**

**Análise do Resultado Alcançado:**

**Texto: O resultado considerado foi satisfatório. Pois a meta foi atingida além do previsto.**

Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100%	176%	50	88

**Fórmula de Cálculo do Índice: Dados do SIMEC/MEC**

Texto. Meta Atingida..

**Análise do Resultado Alcançado:**

Texto..Meta atingida

**DADOS SIMEC/MEC**

Francisca Estrela de Oliveira Trajano

Coordenadora da Ação

**Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo**

Identificação do Programa de Governo - 12.363.1062.2992.0025

<b>Código no PPA: 0750</b>		<b>Denominação: Funcionamento da Educação Profissional</b>				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
5.848.549,00	8.369.802,00	8.288.133,09	8.288.133,09	67.884,60	8.220.248,40	
<b>Informações sobre os resultados alcançados</b>						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100 %	128%	612	653
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: SIMEC/MEC</b>						
<b>Texto: Foi previsto para o programa de Funcionamento da Educação Profissional 612 alunos matriculados, conseguimos matricular 653 alunos.</b>						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
<b>Texto: O resultado considerado foi satisfatório. Pois a meta foi atingida além do previsto.</b>						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100 %	128%	612	653
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: Dados do SIMEC/MEC</b>						
Texto. Meta Atingida..						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
Texto..Meta atingida						

**DADOS SIMEC/MEC**

Francisca Estrela de Oliveira Trajano

Coordenadora da Ação

**Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo**

Identificação do Programa de Governo – 12.363.1062.6301.0025

<b>Código no PPA: 1062</b>		<b>Denominação: Acervo Bibliográfico para as Instituições da Rede Federal de Educação Profissional.</b>				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
64.977,00	64.977,00	64.977,00	64.977,00	-0-	64.977,00	
<b>Informações sobre os resultados alcançados</b>						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		

1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100%	81%	700	568
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: SIMEC/MEC</b>						
<b>Texto:</b> Foi previsto para o programa de Acervo Bibliográfico, aquisição de 700 livros, fizemos aquisição de 568 livros. O número menor se deu em decorrência de que muitos acervos tiveram acréscimo acentuado no exercício 2009.						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
<b>Texto:</b> O resultado para nós foi considerado satisfatório. Pois a meta foi atingida.						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100%	81%	700	568
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: Dados do SIMEC/MEC</b>						
Texto. Meta Atingida..						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
Texto..Meta atingida						

**DADOS SIMEC/MEC**

Francisca Estrela de Oliveira Trajano

Coordenadora da Ação

**Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo****Identificação do Programa de Governo - 12.3631062.2994.0025**

<b>Código no PPA: 0750</b>		<b>Denominação: Assistência ao Educando da Educação profissional</b>				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
90.000,00	90.000,00	38.831,09	38.831,09		38.831,09	
<b>Informações sobre os resultados alcançados</b>						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100 %	200%	200	228
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: SIMEC/MEC</b>						
<b>Texto:</b> Foi previsto para o programa de Assistência ao Educando da Educação profissional 200 alunos, o resultado foi de 228 alunos assistidos neste programa de trabalho.						
<b>Análise do Resultado Alcançado:</b>						
<b>Texto:</b> O resultado considerado foi satisfatório. Pois a meta foi atingida além do previsto.						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100 %	200%	200	228
<b>Fórmula de Cálculo do Índice: Dados do SIMEC/MEC</b>						

Texto. Meta Atingida..

**Análise do Resultado Alcançado:**

Texto..Meta atingida

**DADOS SIMEC/MEC**

Francisca Estrela de Oliveira Trajano

Coordenadora da Ação

**Demonstrativo da Execução Orçamentária por Programa de Governo**

**Identificação do Programa de Governo - 12.128.1067.4572.0025**

<b>Código no PPA: 1067</b>		<b>Denominação: Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação.</b>				
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
75.000,00	75.000,00	74.972,93	74.972,93	-0-	74.972,93	

**Informações sobre os resultados alcançados**

Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100 %	113%	70	79

**Fórmula de Cálculo do Índice: SIMEC/MEC**

**Texto: Foi previsto para o programa de Capacitação 70 servidores, capacitamos 79 servidores.**

**Análise do Resultado Alcançado:**

**Texto: O resultado considerado foi satisfatório. Pois a meta foi atingida além do previsto.**

Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	SIMEC/MEC	31/12/2009	100 %	113%	70	79

**Fórmula de Cálculo do Índice: Dados do SIMEC/MEC**

Texto. Meta Atingida..

**Análise do Resultado Alcançado:**

Texto..Meta atingida

**DADOS SIMEC/MEC**

Francisca Estrela de Oliveira Trajano

Coordenadora da Ação

**18.11 Execução Física das ações realizadas pela UJ**

**Execução Física das Ações Realizadas pela UJ**

Tabela: 47

Função	Subfunção	Programa	Ação	Tipo da Ação	Prioridade	Unidade de Medida	Meta prevista	Meta realizada	Meta a ser realizada em 2010
--------	-----------	----------	------	--------------	------------	-------------------	---------------	----------------	------------------------------

09	272	0089	0081	Aposentadorias e Pensões		servidor	40	41	42
12	301	0750	2004	Assistência Médica e Odontológica servidores		Servidor/dependente	491	204	320
12	365	0750	2010	Auxílio Pré Escolar		Criança atendida	21	23	24
12	331	0750	2011	Auxílio Transporte		servidor	50	88	100
12	306	0750	2012	Auxílio Alimentação		servidor			
12	363	1062	2992	Funcionamento da Educação Profissional		Aluno matriculado	512	653	800
12	363	1062	2994	Assistência ao Educando		Aluno Assistido	200	228	400
12	128	1067	4572	Capacitação de Servidores		Servidor capacitado	70	79	80
12	363	1062	6301	Acervo Bibliográfico		Volume disponibilizado	700	568	500

## 19. INFORMAÇÕES SOBRE RECURSOS HUMANOS DA UNIDADE

### 19.1 Composição dos Recursos Humanos

Tabela: 48

Composição do Quadro de Recursos Humanos			
Situação apurada em 31/12/2009			
Regime do Ocupante do Cargo	Lotação Efetiva	Lotação Autorizada	Lotação Ideal
<b>Estatutários</b>	133	133	-
Próprios	133	133	-
Requisitados	-	-	-
<b>Celetistas</b>	-	-	-
<b>Cargos de livre provimento</b>	1	-	-
Estatutários	1	-	-
Não Estatutários	-	-	-
<b>Terceirizados</b>	35	35	-
<b>Total</b>	169	169	

### 19.2 Composição e Custos de Recursos Humanos nos Exercícios de 2007, 2008 e 2009

#### COMPOSIÇÃO E CUSTOS DE RECURSOS HUMANOS NOS EXERCÍCIOS DE 2007, 2008 E 2009

Tabela: 49

QUADRO PRÓPRIO						
TIPOLOGIA	Qtd.	Vencimentos e vantagens fixas	Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações

<b>Estatutários (inclusive os cedidos, com ônus)</b>								
2007	104	3.033.474,84	262.563,27	300.324,30	299.109,35	52.734,19		
2008	110	3.468.102,29	299.159,02	440.317,95	402.997,16	51.225,48		
2009	133	4.635.906,59	521.086,61	521.086,61	501.618,40	103.499,06		
<b>Celetistas (inclusive os cedidos, com ônus)</b>								
2007	-0-							
2008	-0-							
2009	-0-							
<b>Cargo de Provimento em Comissão ou de Natureza Especial (sem vínculo)</b>								
2007	01	47.511,12	-	3.959,26	1.319,75			
2008	01	48.619,72	-	4.236,41	1.412,13			
2009	01	50.836,92	-	4.236,41	1.412,13			
<b>Requisitados com ônus para a UJ</b>								
2007	-0-							
2008	-0-							
2009	-0-							
<b>Requisitados sem ônus para a UJ</b>								
2007	-0-							
2008	01							
2009	04							
<b>QUADRO TERCEIRIZADO</b>								
Finalidade	Conservação e Vigilância		Apoio Administrativo		Atividades de Área-fim		Estagiários	
	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo
2007	33	328.381,83	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
2008	35	407.619,25	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-
2009	35	484.641,93	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-

FONTE:CGAF

### 19.3 Contratos de Terceirização de Mão-de-Obra

#### Demonstrativo dos contratos de terceirização de Área-fim no exercício de 2009

Tabela: 50

Nat.	Contrato	Empresa contratada (CNPJ)	Vigência do Contrato		Nível de Escolaridade				Sit.
			Início	Fim	Médio		Superior		
					AT	EF	AT	EF	
3390.37.00	16/2006	L & M Serviços Ltda	04/04/2006	30/04/2010	X				ATIVO
<b>Observação:</b>									

Nat.	Contrato	Empresa contratada (CNPJ)	Vigência do Contrato		Nível de Escolaridade				Sit.
					Médio		Superior		
			Início	Fim	AT	EF	AT	EF	
3390.37.00	18/2008	EVOLUÇÃO ADMINISTRADORA E SERVIÇOS GERAIS LTDA	01/08/2008	31/12/2010	X				ATIVO
<b>Observação:</b>									

Nat.	Contrato	Empresa contratada (CNPJ)	Vigência do Contrato		Nível de Escolaridade				Sit.
					Médio		Superior		
			Início	Fim	AT	EF	AT	EF	
3390.37.00	17/2006	SHANALLY DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA LTDA	14/06/2006	30/04/2010	X				ATIVO
<b>Observação:</b>									

FONTE: CGAF

## 20. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS

OBS: Não existiu no exercício 2009 nenhum reconhecimento de passivos por Insuficiência de Créditos Orçamentários.

## 21. RESTOS A PAGAR NO EXERCÍCIO E SALDOS DE RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

### Pagamento de Restos a Pagar - Exercício de 2009

Tabela: 51

Restos a Pagar Processados				
Ano de Inscrição	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2007	870,00	-0-	870,00	-0-
2008	100.155,78	-0-	100.155,78	-0-
2009	49.614,49	-0-	-0-	49.614,49
Restos a Pagar não Processados				
Ano de Inscrição	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2007	466.924,69	6.190,15	451.512,38	9.222,16
2008	958.515,22	112.079,05	855.658,33	-0-
2009	1.228.491,56	-0-	-0-	1.228.491,56
<b>Observações:</b>				

FONTE: CGAF

## 22. DEMONSTRATIVO DE TRANSFERÊNCIAS (RECEBIDAS E REALIZADAS) NO EXERCÍCIO

Tabela: 52

Quadro de Detalhamento de Transferências									
Concedente(s)									
UG / CNPJ		Texto							
12.724.340/0001-44		ESCOLA AGROTÉCNICA FEDERAL DE SOUSA – IFPB CAMPUS SOUSA							
Tipo	Identificação	Convenente	Valor Pactuado	Contrapartida Pactuada	Repasse total até o exercício	Repasse no exercício	Vigência		Sit.
							Início	Fim	
Descentralização	Descentralização da SETEC – Portaria nº 295/2009	SETEC/MEC	1.364,00	-0-	1.364,00	1.364,00	Nov/09	Dez/09	
Descentralização	Descentralização da SETEC – Portaria nº 145/2009	SETEC/MEC	100.000,00	-0-	100.000,00	100.000,00	Mai/09	Dez/09	
Descentralização	Descentralização da SETEC – Portaria nº 012/2009	SETEC/MEC	51.000,00	-0-	51.000,00	51.000,00	Mar/09	Dez/09	
Descentralização	Descentralização da SETEC – Portaria nº 284/2009	SETEC/MEC	50.000,00	-0-	50.000,00	50.000,00	SET/09	DEZ/09	
Descentralização	Descentralização da SETEC – Portaria nº 294/2009	SETEC/MEC	212.100,61	-0-	212.100,61	212.100,61	SET/09	DEZ/09	
Descentralização	Descentralização da SETEC – Portaria nº 294/2009	SETEC/MEC	100.000,00	-0-	100.000,00	100.000,00	SET/09	DEZ/09	
Descentralização	Descentralização da SETEC – Portaria nº 294/2009	SETEC/MEC	929.314,89	-0-	929.314,89	929.314,89	SET/09	DEZ/09	
Descentralização	Descentralização da SETEC – Portaria nº 299/2009	SETEC/MEC	108.835,47	-0-	108.835,47	108.835,47			

**23. DECLARAÇÃO DO CONTADOR – CAMPUS SOUSA**

Tabela: 53

<b>DECLARAÇÃO DO CONTADOR</b>			
<b>DECLARAÇÃO PLENA</b>			
<b>Denominação completa (UJ):</b>		<b>Código da UG:</b>	
Escola Agrotécnica Federal de Sousa		153212	
<p>Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema Siafi (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964), refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.</p> <p>Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.</p>			
<b>Local</b>	<b>João Pessoa-PB</b>	<b>Data</b>	<b>31/12/2009</b>
<b>Contador Responsável</b>	<b>Wellington Pessoa de Lima</b>	<b>CRC n°</b>	<b>4775-0 CRC/PB</b>

## 24. ANEXOS

### ANEXO 1



**MINISTERIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CONSELHO SUPERIOR**

**RESOLUÇÃO Nº 17, DE 31 DE MARÇO DE 2010.**

*Aprova Relatório de Gestão Anual de 2009 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba.*

O Presidente do CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA-IFPB, no uso de suas atribuições legais com base no § 1º do artigo 10 e no caput do art. 11 da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, e do inciso I do artigo 8º do Estatuto do IFPB, aprovado pela Resolução CS nº 29, de 31 de agosto de 2009, e considerando o disposto no inciso VIII do artigo 9º do Estatuto já mencionado, **RESOLVE**:

Art. 1º - Aprovar, **ad referendum**, o Relatório de Gestão Anual de 2009 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba.

Art. 2º - Esta Resolução deve ser publicada no Boletim de Serviço e no Portal do IFPB.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor a partir desta data.

**JOÃO BATISTA DE OLIVEIRA SILVA**  
Presidente do Conselho Superior

**ANEXO 2****Rol de Responsáveis  
Membros da Direção**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
**UNIDADE GESTORA: 153018                      GESTÃO: 15213**

<b>NATUREZA DE RESPONSABILIDADE:</b> em conformidade com a IN TCU nº 57/2008, art. 10		DIRIGENTE MAXIMO DA UJ							
<b>AGENTE:</b>	JOAO BATISTA DE OLIVEIRA SILVA					<b>CPF:</b> 151.395.304-49			
<b>ENDEREÇO RESIDENCIAL</b>	RUA RITA SABINO DE ANDRADE, 313 APTO 101 - BESSA								
<b>MUNICÍPIO:</b>	João Pessoa	<b>CEP:</b>	58037-278	<b>UF:</b>	PB	<b>TELEFONE:</b>	(83) 3246-2292	<b>FAX:</b>	
<b>CARGO OU FUNÇÃO:</b> PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BASICA TECNICA E TECNOLOGICA									
<b>DESIGNAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>EXONERAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>PERÍODO GESTÃO:</b>					
<b>Data</b> 30/06//2006	<b>Ato/nº/ano</b> PORT.1205/06	<b>Data</b> / /	<b>Ato/nº/ano</b>	<b>Data início</b>	<b>A data fim</b>				

<b>NATUREZA DE RESPONSABILIDADE:</b> em conformidade com a IN TCU nº 57/2008, art. 10		PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO							
<b>AGENTE:</b>	CARLOS ROBERTO DE ALMEIDA					<b>CPF:</b> 141.322.734-15			
<b>ENDEREÇO RESIDENCIAL</b>	RUA PROFA.LUZIA SIMOES BARTOLINI,277 BESSA								
<b>MUNICÍPIO:</b>	João Pessoa	<b>CEP:</b>	58037-280	<b>UF:</b>	PB	<b>TELEFONE:</b>	(83) 3246-6717	<b>FAX:</b>	
<b>CARGO OU FUNÇÃO:</b> CONTADOR									
<b>DESIGNAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>EXONERAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>PERÍODO GESTÃO:</b>					
<b>Data</b> 05/03 /2009	<b>Ato/nº/ano</b> PORT. 139/09	<b>Data</b> / /	<b>Ato/nº/ano</b>	<b>Data início</b>	<b>A data fim</b>				

<b>NATUREZA DE RESPONSABILIDADE:</b> em conformidade com a IN TCU nº 57/2008, art. 10		PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTUTUCIONAL E INTERIORIZAÇÃO							
<b>AGENTE:</b>	ANTONIO CARLOS GOMES VARELA					<b>CPF:</b> 086.938.894-00			
<b>ENDEREÇO RESIDENCIAL</b>	RUA DOS IPES, 158 CONJUNTO ANATOLIA								
<b>MUNICÍPIO:</b>	João Pessoa	<b>CEP:</b>	58052-030	<b>UF:</b>	PB	<b>TELEFONE:</b>	(83) 3235-8807	<b>FAX:</b>	
<b>CARGO OU FUNÇÃO:</b> PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BASICA TECNICA E TECNOLOGICA									
<b>DESIGNAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>EXONERAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>PERÍODO GESTÃO:</b>					
<b>Data</b> 05/03/2009	<b>Ato/nº/ano</b> PORT. 137/09	<b>Data</b> / /	<b>Ato/nº/ano</b>	<b>Data início</b>	<b>A data fim</b>				

<b>NATUREZA DE RESPONSABILIDADE:</b> em conformidade com a IN TCU n° 57/2008, art. 10		PRÓ-REITOR DE ENSINO							
<b>AGENTE:</b>	PAULO DE TARSO COSTA HENRIQUES					<b>CPF:</b> 110.705.284-04			
<b>ENDEREÇO RESIDENCIAL</b>	AV, DOM PEDRO II, 187 - CENTRO								
<b>MUNICÍPIO:</b>	João Pessoa	<b>CEP:</b>	58013-021	<b>UF:</b>	PB	<b>TELEFONE:</b>	(83) 3241-1172	<b>FAX:</b>	
<b>CARGO OU FUNÇÃO:</b> PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BASICA TECNICA E TECNOLOGICA									
<b>DESIGNAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>EXONERAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>PERÍODO GESTÃO:</b>					
<b>Data</b>	<b>Ato/n°/ano</b>	<b>Data</b>	<b>Ato/n°/ano</b>	<b>Data início</b>	<b>A data fim</b>				
05/03/2009	PORT. 143/09	/ /							

<b>NATUREZA DE RESPONSABILIDADE:</b> em conformidade com a IN TCU n° 57/2008, art. 10		PRÓ-REITORA PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO							
<b>AGENTE:</b>	NELMA MIRIAN CHAGAS DE ARAÚJO MEIRA					<b>CPF:</b> 435.240.104-82			
<b>ENDEREÇO RESIDENCIAL</b>	AV. DEP. BALDUINO M. DE CARVALHO, 155 – APT. 1104 - AERoclUBE								
<b>MUNICÍPIO:</b>	João Pessoa	<b>CEP:</b>	58036-860	<b>UF:</b>	PB	<b>TELEFONE:</b>	(83) 3246-5124	<b>FAX:</b>	
<b>CARGO OU FUNÇÃO:</b> PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BASICA TECNICA E TECNOLOGICA									
<b>DESIGNAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>EXONERAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>PERÍODO GESTÃO:</b>					
<b>Data</b>	<b>Ato/n°/ano</b>	<b>Data</b>	<b>Ato/n°/ano</b>	<b>Data início</b>	<b>A data fim</b>				
05/03/2009	PORT. 148/09	/ /							

<b>NATUREZA DE RESPONSABILIDADE:</b> em conformidade com a IN TCU n° 57/2008, art. 10		PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO							
<b>AGENTE:</b>	MARIA EDELCIDES GONDIM DE VASCONCELOS					<b>CPF:</b> 139.229.394-49			
<b>ENDEREÇO RESIDENCIAL</b>	RUA OCEANO ARTICO, 163 - BESSA								
<b>MUNICÍPIO:</b>	João Pessoa	<b>CEP:</b>	58036-270	<b>UF:</b>	PB	<b>TELEFONE:</b>	(83) 3246-1322	<b>FAX:</b>	
<b>CARGO OU FUNÇÃO:</b>									
<b>DESIGNAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>EXONERAÇÃO:</b>	<b>DOCUMENTO:</b>	<b>PERÍODO GESTÃO:</b>					
<b>Data</b>	<b>Ato/n°/ano</b>	<b>Data</b>	<b>Ato/n°/ano</b>	<b>Data início</b>	<b>A data fim</b>				
05/03/2009	PORT. 150/09	/ /							

GEORGIANA PONTES DE ASSIS BRITO  
Encarregado do Setor

JOÃO BATISTA DE OLIVEIRA SILVA  
Dirigente da Unidade

**ANEXO 2**

**ROL DE RESPONSÁVEIS - SIAFI**

SIAFI - SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

L.40009.AN ROL DE RESPONSÁVEIS EMISSÃO: 12/03/2010

ÓRGÃO : 26213 - CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DA PARAIBA PÁGINA : 001

UG : 153018 - CENTRO FED. DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DA PARAIBA REF. : 2009

GESTÃO : 15213 - CENTRO FED. DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DA PARAIBA

NATUREZA DE RESPONSABILIDADE : ORDENADOR DE DESPESAS

SEQ: 001 - TIPO: TITULAR

AGENTE : 151.395.304-49 - JOAO BATISTA DE OLIVEIRA SILVA

E-MAIL : SILVAJBO@IFPB.EDU.BR

ENDEREÇO : RUA RITA SABINO DE ANDRADE, 313 APTO 101 - BESSA

MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58000-000

CARGO : PROF. DE EDUC. BÁSICA TÉCNICA E TECNOLÓGICA.

DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO

30/Jun/2006 PORT. 1205/06

01/Jan/2009 A 31/Dez/2009

PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO

01/Jul/2006

SEQ: 001 - TIPO: SUBSTITUTO

AGENTE : 139.413.134-87 - VERONICA LACERDA ARNAUD

E-MAIL :

ENDEREÇO : RUA CEL. MARTINHO M. DA SILVEIRA N.º 96 - BESSA

MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58037-420

CARGO : PROF. DE EDUC. BÁSICA, TÉCNICA E TECNOLÓGICA.

DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO

03/Nov/2006 PORT. 477/06

02/Fev/2009

PORT. 067/09

01/Jan/2009 A 01/Fev/2009

PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO

04/Nov/2006

03/Fev/2009

SEQ: 001 - TIPO: SUBSTITUTO

AGENTE : 141.322.734-15 - CARLOS ROBERTO DE ALMEIDA

E-MAIL : CRA@IFPB.EDU.BR

ENDEREÇO : RUA PROFA. LUZIA SIMOES BARTOLINI, 277 BESSA

MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58000-000

CARGO : CONTADOR

DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO

02/Fev/2009 PORT. 067/09

02/Fev/2009 A 31/Dez/2009

PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO

03/Fev/2009

NATUREZA DE RESPONSABILIDADE : RESP PELA CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO

SEQ: 001 - TIPO: TITULAR

AGENTE : 089.156.444-68 - MARIA GISEUDA FREIRE DE ARAUJO CARVALHO

E-MAIL : MGFACARVALHO@HOTMAIL.COM

ENDEREÇO : RUA MANOEL BELARMINO DE MACEDO, N.º 415 - AP 103 - BANCARIOS

MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58052-290

CARGO : AUXILIAR DE OPERAÇÕES

DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO

26/Mai/2008 PORT. 287/08

15/Dez/2009

PORT. 1036/09

01/Jan/2009 A 14/Dez/2009

PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO

27/Mai/2008

16/Dez/2009

SEQ: 001 - TIPO: SUBSTITUTO  
 AGENTE : 630.926.114-20 - JOSEMAR CLEMENTE DE ALMEIDA  
 E-MAIL : JMAZINHO@YAHOO.COM.BR  
 ENDEREÇO : RUA DEP. JOSE MARIZ, 727-TAMBAUZINHO  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58000-000  
 CARGO : VIGILANTE  
 DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO  
 11/Jun/2008 PORT. 329/08 01/Jan/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO

-----  
 SEQ: 001 - TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 879.029.234-00 - FRANCISCO PETRUCCI NETO  
 E-MAIL :  
 ENDEREÇO : PRAÇA MINISTRO JOAO GONÇALVES DE SOUZA S/N  
 MUNICÍPIO : 2531 - RECIFE UF: PE CEP: 50670-900  
 CARGO : CONTADOR  
 DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO  
 15/Dez/2009 PORT.1036/09 15/Dez/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO  
 16/Dez/2009

=====

NATUREZA DE RESPONSABILIDADE : DIRIG. MAXIMO DA UJ QUE APRESENTA AS CONTAS  
 SEQ: 001 - TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 151.395.304-49 - JOAO BATISTA DE OLIVEIRA SILVA  
 E-MAIL : SILVAJBO@IFPB.EDU.BR  
 ENDEREÇO : RUA RITA SABINO DE ANDRADE, 313 APTO 101 - BESSA  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58000-000  
 CARGO : PROFESSOR DE ENSINO DE 1 E 2 GRAUS  
 DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO  
 30/Jun/2006 PORT.1205/06 01/Jan/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO

-----

SEQ: 001 - TIPO: SUBSTITUTO  
 AGENTE : 139.413.134-87 - VERONICA LACERDA ARNAUD  
 E-MAIL :  
 ENDEREÇO : RUA CEL. MARTINHO M. DA SILVEIRA N.º 96 - BESSA  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58037-420  
 CARGO : PROF.DE EDUC.BASICA, TECNICA E TECNOLOGICA.  
 DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO  
 03/Nov/2006 PORT.477/06 02/Fev/2009 PORT.067 01/Jan/2009 A 01/Fev/2009  
 PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO  
 04/Nov/2006 03/Fev/2009

-----

SEQ: 001 - TIPO: SUBSTITUTO  
 AGENTE : 141.322.734-15 - CARLOS ROBERTO DE ALMEIDA  
 E-MAIL : CRA@IFPB.EDU.BR  
 ENDEREÇO : RUA PROF.A.LUZIA SIMOES BARTOLINI,277 BESSA  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58000-000  
 CARGO : CONTADOR  
 DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO  
 02/Fev/2009 PORT. 067/09 02/Fev/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO  
 03/Fev/2009

=====

NATUREZA DE RESPONSABILIDADE : RESPONSÁVEL PELOS ATOS DE GESTÃO ORÇAMENTARIA  
 SEQ: 001 - TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 141.322.734-15 - CARLOS ROBERTO DE ALMEIDA  
 E-MAIL : CRA@IFPB.EDU.BR  
 ENDEREÇO : RUA PROFA.LUZIA SIMOES BARTOLINI,277 BESSA  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58000-000  
 CARGO : CONTADOR  
 DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO  
 14/Jun/2007 PORT. 303/07 01/Jan/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO

-----  
 SEQ: 001 - TIPO: SUBSTITUTO  
 AGENTE : 086.938.894-00 - ANTONIO CARLOS GOMES VARELA  
 E-MAIL :  
 ENDEREÇO : RUA DOS IPES, 158 CONJUNTO ANATOLIA  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58052-030  
 CARGO : PROF.DE EDUC.BASICA TECNICA E TECNOLOGICA  
 DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO  
 13/Abr/2009 PORT.283 11/Ago/2009 PORT.626 13/Abr/2009 A 10/Ago/2009  
 PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO  
 13/Abr/2009 12/Ago/2009

=====

NATUREZA DE RESPONSABILIDADE : RESPONSÁVEL PELOS ATOS DE GESTÃO FINANCEIRA  
 SEQ: 001 - TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 141.322.734-15 - CARLOS ROBERTO DE ALMEIDA  
 E-MAIL : CRA@IFPB.EDU.BR  
 ENDEREÇO : RUA PROFA.LUZIA SIMOES BARTOLINI,277 BESSA  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58000-000  
 CARGO : CONTADOR  
 DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO  
 14/Jun/2007 PORT. 303/07 01/Jan/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO

-----

SEQ: 001 - TIPO: SUBSTITUTO  
 AGENTE : 086.938.894-00 - ANTONIO CARLOS GOMES VARELA  
 E-MAIL : VARELA@CEFETPB.EDU.BR  
 ENDEREÇO : RUA DOS IPES, 158 CONJUNTO ANATOLIA  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58052-030  
 CARGO : PROF.DA EDUC.BASICA TECNICA E TECNOLOGICA  
 DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO  
 13/Abr/2009 PORT.283 11/Ago/2009 PORT.626 13/Abr/2009 A 10/Ago/2009  
 PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO  
 13/Abr/2009 12/Ago/2009

=====

NATUREZA DE RESPONSABILIDADE : RESPONSÁVEL PELA CONFORMIDADE CONTÁBIL  
 SEQ: 001 - TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 132.462.164-87 - FELIX ANTONIO TARGINO PINTO  
 E-MAIL : FELIX@CEFETPB.EDU.BR  
 ENDEREÇO : RUA ROSA VIEIRA VERAS, 25-AP 302 POÇO  
 MUNICÍPIO : 1965 - CABEDELO UF: PB CEP: 58310-000  
 CARGO : CONTADOR  
 DESIGNAÇÃO DOCUMENTO EXONERAÇÃO DOCUMENTO PERÍODO(S) GESTÃO  
 01/Abr/2008 PORT. 01/Jan/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICAÇÃO DESIGNAÇÃO PUBLICAÇÃO EXONERAÇÃO

=====

NATUREZA DE RESPONSABILIDADE : RESPONSÁVEL PELO ALMOXARIFADO-BENS DE ESTOQUE

SEQ: 001 - ALMOXARIFADO DE JOÃO PESSOA TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 057.984.344-00 - ODACY MOREIRA DA SILVA  
 E-MAIL :  
 ENDEREÇO : RUA SIQUEIRA CAMPOS, 69 CENTRO  
 MUNICIPIO : 2175 - SANTA RITA UF: PB CEP: 58300-180  
 CARGO : ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO  
 DESIGNACAO DOCUMENTO EXONERACAO DOCUMENTO PERIODO(S) GESTAO  
 15/Mai/2008 PORT. 261/08 05/Mar/2009 PORT.128 01/Jan/2009 A 04/Mar/2009  
 PUBLICACAO DESIGNACAO PUBLICACAO EXONERACAO  
 19/Mai/2008 05/Mar/2009

SEQ: 001 - ALMOXARIFADO DE JOÃO PESSOA TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 102.231.003-82 - FRANCINEIDE BEZERRA DE OLIVEIRA  
 E-MAIL : FRANCILIVEIRA51@HOTMAIL.COM  
 ENDEREÇO : RUA MOURISE M. GUSMAO, 1674 APT 209.  
 MUNICIPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58070-000  
 CARGO : CONTADOR.  
 DESIGNACAO DOCUMENTO EXONERACAO DOCUMENTO PERIODO(S) GESTAO  
 05/Nov/2009 PORT.866 05/Nov/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICACAO DESIGNACAO PUBLICACAO EXONERACAO  
 06/Nov/2009

SEQ: 001 - ALMOXARIFADO DE JOÃO PESSOA TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 057.984.344-00 - ODACY MOREIRA DA SILVA  
 E-MAIL :  
 ENDEREÇO : RUA SIQUEIRA CAMPOS, 69 CENTRO  
 MUNICIPIO : 2175 - SANTA RITA UF: PB CEP: 58300-180  
 CARGO : ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO  
 DESIGNACAO DOCUMENTO EXONERACAO DOCUMENTO PERIODO(S) GESTAO  
 05/Mar/2009 PORT. 136/09 04/Nov/2009 PORT. 866/09 05/Mar/2009 A 03/Nov/2009  
 PUBLICACAO DESIGNACAO PUBLICACAO EXONERACAO  
 06/Mar/2009 05/Nov/2009

SEQ: 002 - ALMOXARIFADO DE CAJAZEIRAS TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 436.036.294-34 - MARCIA MOREIRA PINTO  
 E-MAIL : MARNFI@BOL.COM.BR  
 ENDEREÇO : PRAÇA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA, 38CENTRO  
 MUNICIPIO : 1975 - CAJAZEIRAS UF: PB CEP: 58900-000  
 CARGO : SERVENTE DE LIMPEZA  
 DESIGNACAO DOCUMENTO EXONERACAO DOCUMENTO PERIODO(S) GESTAO  
 24/Mar/2008 PORT. 157/08 01/Jan/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICACAO DESIGNACAO PUBLICACAO EXONERACAO  
 24/Mar/2008

SEQ: 003 - ALMOXARIFADO DE CAMPINA GRANDE TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 896.645.660-04 - LIDIANE PIARDI MACHADO DA SILVA  
 E-MAIL :  
 ENDEREÇO : RUA MAURO DE MOURA MACHADO, 205 AGUA FRIA  
 MUNICIPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58064-100  
 CARGO : ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO  
 DESIGNACAO DOCUMENTO EXONERACAO DOCUMENTO PERIODO(S) GESTAO  
 29/Ago/2008 PORT. 528/08 10/Nov/2009 PORT.881 01/Jan/2009 A 09/Nov/2009  
 PUBLICACAO DESIGNACAO PUBLICACAO EXONERACAO  
 30/Ago/2008 11/Nov/2009

SEQ: 003 - ALMOXARIFADO DE CAMPINA GRANDE TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 306.018.193-49 - SOCORRO DE MARIA MIRANDA DOS SANTOS

E-MAIL : SOCORROMIRANDA@IFPB.EDU.BR  
 ENDEREÇO : RUA JOSÉ EUDÓCIO LEITE, 66 CATOLÉ  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58410-510  
 CARGO : ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO.  
 DESIGNACAO DOCUMENTO EXONERACAO DOCUMENTO PERIODO(S) GESTAO  
 10/Nov/2009 PORT.883 10/Nov/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICACAO DESIGNACAO PUBLICACAO EXONERACAO  
 11/Nov/2009

=====

NATUREZA DE RESPONSABILIDADE : GESTOR DE LICITACOES  
 SEQ: 001 - TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 023.346.634-76 - JOSELIO FERNANDES MAXIMO JUNIOR  
 E-MAIL : JOSELIO@IFPB.EDU.BR  
 ENDEREÇO : RUA DO HOSPICIO,387 BOA VISTA  
 MUNICÍPIO : 2531 - RECIFE UF: PE CEP: 05050-050  
 CARGO : ADMINISTRADOR.  
 DESIGNACAO DOCUMENTO EXONERACAO DOCUMENTO PERIODO(S) GESTAO  
 13/Out/2009 PORT.806 13/Out/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICACAO DESIGNACAO PUBLICACAO EXONERACAO  
 19/Nov/2009

=====

NATUREZA DE RESPONSABILIDADE : RESPONS PELA GESTAO DO PATRIMONIO-BENS MOVEIS  
 SEQ: 001 - TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 225.611.454-68 - MARCOS VICENTE DOS SANTOS  
 E-MAIL :  
 ENDEREÇO : COMUNIDADE JACARAPÉ III, N.º 03 RODOVIA PB008  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58000-000  
 CARGO : ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO.  
 DESIGNACAO DOCUMENTO EXONERACAO DOCUMENTO PERIODO(S) GESTAO  
 13/Out/2006 PORT. 438/06 05/Mar/2009 PORT.128 01/Jan/2009 A 04/Mar/2009  
 PUBLICACAO DESIGNACAO PUBLICACAO EXONERACAO  
 14/Out/2006 05/Mar/2009

=====

SEQ: 001 - TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 338.049.234-53 - JOSE CARLOS GOMES DE LIMA  
 E-MAIL : ZECALIMA@IFPB.EDU.BR  
 ENDEREÇO : RUA FRANCISCO MOURA, 46 TREZE DE MAIO  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58025-650  
 CARGO : VIGILANTE.  
 DESIGNACAO DOCUMENTO EXONERACAO DOCUMENTO PERIODO(S) GESTAO  
 11/Mai/2009 PORT.364 11/Mai/2009 A 31/Dez/2009  
 PUBLICACAO DESIGNACAO PUBLICACAO EXONERACAO  
 12/Mai/2009

=====

SEQ: 001 - TIPO: TITULAR  
 AGENTE : 225.611.454-68 - MARCOS VICENTE DOS SANTOS  
 E-MAIL :  
 ENDEREÇO : COMUNIDADE JACARAPÉ III, N.º 03 RODOVIA PB008  
 MUNICÍPIO : 2051 - JOAO PESSOA UF: PB CEP: 58000-000  
 CARGO : ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO.  
 DESIGNACAO DOCUMENTO EXONERACAO DOCUMENTO PERIODO(S) GESTAO  
 05/Mar/2009 PORT. 136/09 11/Mai/2009 PORT. 364/09 05/Mar/2009 A 10/Mai/2009  
 PUBLICACAO DESIGNACAO PUBLICACAO EXONERACAO  
 05/Mar/2009 11/Mai/2009

=====

ENCARREGADO DO SETOR

DIRIGENTE DA UNIDADE