



suap
sistema unificado de
administração pública

Acesso ao Restaurante - Tutorial do Aluno

Fábio Albuquerque, Daniel Villar, Victor Régis e Matheus Cordeiro
Coordenação de Desenvolvimento e Gerenciamento de Sistemas - CDGS

sistemas.cdgs@ifpb.edu.br

3612-9742

1. Como utilizar o módulo de Acesso ao Restaurante (AR)
 - a. Como informar os dias nos quais necessitará realizar refeição?
 - b. Como informar sua impossibilidade de comparecer a uma refeição?
 - c. Como visualizar/imprimir seu QRCode para acesso a refeição/restaurante?
 - d. Como avaliar a qualidade de uma refeição realizada?

Como informar os dias nos quais necessitará realizar refeição?

Como informar os dias nos quais necessitará realizar refeição?

1. Realize o login no Suap.



2. Na tela de início, localize o tópico **SERVIÇO SOCIAL**.


Em seguida, clique em:

- [Inscrever-se em Programa Social](#).



Como informar os dias nos quais necessitará realizar refeição?

3. Na tela de **Acompanhar editais**, localize o edital de alimentação e clique no botão correspondente a(s) refeição(ões) desejada(s):  e/ou 

4. Em seguida, selecione os dias da semana que deseja fazer uso da refeição e clique no botão: 

OBS: Esta etapa para informar os dias da semana em que fará refeição no campus só acontece nos editais que possuem limite de horário ou limite semanal de refeições e só quando o período de solicitação estiver ativo.

- Alimentação ALMOÇO

Solicitar	Dia	Previsão no edital
<input type="checkbox"/>	Segunda-feira	Sim
<input checked="" type="checkbox"/>	Terça-feira	Sim
<input checked="" type="checkbox"/>	Quarta-feira	Sim
<input checked="" type="checkbox"/>	Quinta-feira	Sim
<input checked="" type="checkbox"/>	Sexta-feira	Sim
<input type="checkbox"/>	Sábado	Não
<input type="checkbox"/>	Domingo	Não

Como informar sua impossibilidade de comparecer a uma refeição?

Como informar sua impossibilidade de comparecer a uma refeição?

1. Realize o login no Suap.

2. Na tela de início, localize o tópico **RESTAURANTE**.


Em seguida, clique em:

- [Confirmar/cancelar refeição.](#)

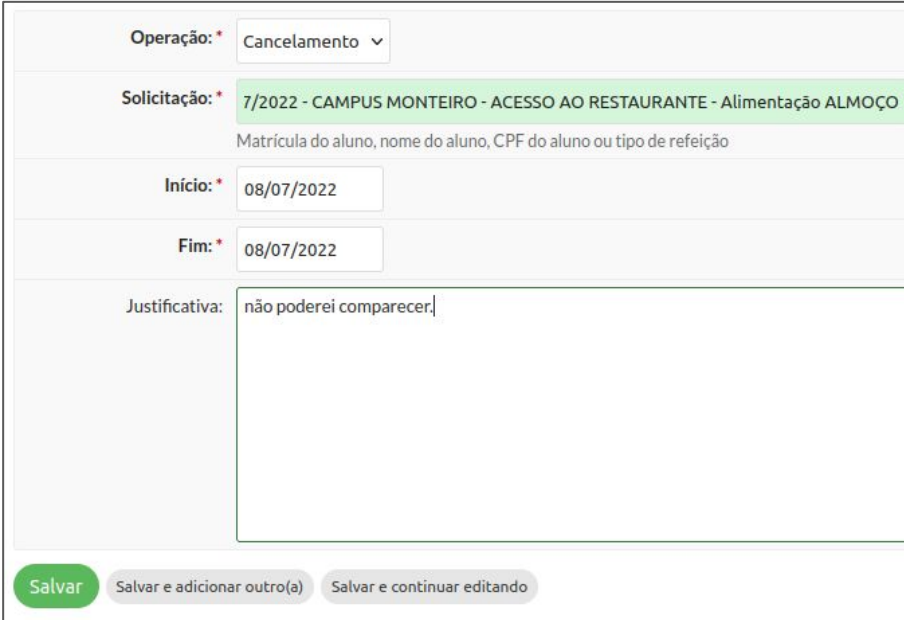


Como informar sua impossibilidade de comparecer a uma refeição?

3. Na tela de **Confirmações/Cancelamentos de refeições**, localize e clique no botão: 

4. Em seguida, selecione a opção Cancelamento no campo Operação e digite a refeição (ALMOÇO/JANTAR) no campo solicitação. Ainda, informe a data de amanhã nos campos de início e fim. Por fim, clique no botão: 

OBS: Deve-se informar a ausência, com antecedência mínima de 24 horas.



Operação: * Cancelamento ▾

Solicitação: * 7/2022 - CAMPUS MONTEIRO - ACESSO AO RESTAURANTE - Alimentação ALMOÇO
Matrícula do aluno, nome do aluno, CPF do aluno ou tipo de refeição

Início: * 08/07/2022

Fim: * 08/07/2022

Justificativa: não poderei comparecer.

Salvar Salvar e adicionar outro(a) Salvar e continuar editando

Como visualizar/imprimir seu
QrCode para acesso a
refeição/restaurante?

Como visualizar/imprimir seu QrCode?

1. Realize o login no Suap.
2. Na tela de início, localize o tópico **RESTAURANTE**.
Em seguida, clique em:
 - Visualizar QR code.



Como visualizar/imprimir seu QR Code?

3. Na tela de **Visualização de QR Code**, apresente o QR Code para acesso à refeição.

4. Caso deseje imprimir o QR Code, clique no botão:

Imprimir QR Code

***OBS:** Para facilitar, você pode tirar um print da tela do celular e apresentar no restaurante para ter acesso à refeição. Outra opção, é o campus disponibilizar os QR Codes impressos para os alunos contemplados no edital.*



Como avaliar a qualidade de uma refeição realizada?

Como avaliar a qualidade de uma refeição realizada?

1. Realize o login no Suap.

2. Na tela de início, localize o tópico **RESTAURANTE**.


Em seguida, clique em:

- Avaliar refeição.



Como avaliar a qualidade de uma refeição realizada?

3. Na tela de ***Avaliar refeição***, informe a refeição e dê sua nota e comentário sobre a refeição.

4. Para registrar sua avaliação, clique no botão: 

***OBS:** Esta opção só fica disponível no dia da refeição e somente para quem fez uso da mesma. É importante fazer esta avaliação, pois é uma forma de deixar os gestores do campus sempre cientes sobre a qualidade das refeições servidas.*



Avaliar refeição do dia (04/07/2022)

Alimentação: * ▾

Nota: * ★★★★★

Comentário:

