



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
DIRETORIA GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
PROCESSO INTERNO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE SERVIDORES PARA
INTERCÂMBIO NO CANADÁ**

Edital nº 11/2017, de 05 de maio de 2017

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, através da Diretoria Geral de Gestão de Pessoas (DGEP) e da Assessoria de Relações Institucionais e Internacionais (Arinter), torna pública as regras de seleção interna de servidores com vistas à participação em Curso de Imersão de Língua Inglesa - oferecido pela *ILSC Schools of Canada*, na Cidade de Toronto no Canadá, obedecendo às condições constantes deste Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O curso terá duração de um mês, com início em **10/10/2017**.

1.2 O servidor selecionado poderá se afastar de suas atividades laborais, sem prejuízo da sua remuneração, durante todo o período do curso, através de Afastamento para Estudo no Exterior com ônus limitado.

1.3 O curso será custeado integralmente pelo servidor participante, conforme tabela de custos constante no **Anexo I** deste Edital, não sendo oferecido nenhum tipo de ajuda de custo por parte do IFPB.

2. DAS VAGAS

2.1 Serão destinadas **30 (trinta) vagas** para Técnico-Administrativos e **10 (dez) vagas** para Docentes, totalizando **40 (quarenta) vagas** para servidores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba.

2.1.1 As vagas destinadas aos docentes não poderão ser preenchidas por professores da área de Língua Inglesa, considerando que haverá um posterior edital específico para este público e com a mesma finalidade.

2.2 As vagas remanescentes não serão preenchidas por servidores de outras Instituições de Ensino e nem pelo corpo discente do IFPB. Este último terá Edital próprio para inscrição e seleção.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições para o processo seletivo serão realizadas no período de **09/05/2017 a 14/05/2017**, através do envio da ficha de inscrição (disponível no **Anexo II**) e dos demais documentos exigidos nesse edital, devidamente preenchidos e assinados, para o endereço eletrônico ddp.ifpb@gmail.com. O e-mail deve ter como assunto: **Inscrição para seleção de Curso de Imersão em Língua Inglesa – Toronto-Canadá**.

3.2 O servidor deverá enviar, no ato da inscrição, o Termo de Responsabilidade e Compromisso, disponível no **Anexo III** deste Edital.

3.3 O termo indicado no item 3.2 versa sobre a ciência quanto ao compromisso financeiro que será firmado entre o servidor classificado e a *ILSC Schools of Canada*, através da Agência *Toronto First Steps*.

3.4 O servidor deverá enviar também, no ato da inscrição, o Termo de Autorização da Chefia Imediata, **Anexo IV** deste Edital, no qual a chefia imediata declara que não haverá prejuízo na continuidade dos serviços prestados pelo setor em decorrência do afastamento do servidor.

3.4.1 O Termo de Autorização da Chefia Imediata é documento imprescindível para a emissão da Portaria autorizando o afastamento do país dos servidores contemplados.

3.5 Serão desconsideradas as inscrições nas quais não conste algum dos documentos exigidos por este edital.

3.6 As inscrições recebidas fora do período informado neste Edital serão automaticamente indeferidas.

3.7 A DGEP e a Arinter não se responsabilizarão por problemas de comunicação originários de softwares, hardwares ou da rede mundial de computadores utilizados pelos candidatos.

4. DA SELEÇÃO

4.1 Os servidores inscritos serão submetidos à prova escrita e oral, a ser aplicada no dia **18/05/2017** das 13h às 18h, no Auditório da Reitoria, no Edifício Coriolano de Medeiros, situado à Av. João da Mata, nº. 256, Jaguaribe, João Pessoa-PB.

4.1.1 O conteúdo a ser abordado na prova escrita e oral é o que consta no **Anexo V** deste edital.

4.2 O servidor poderá pontuar até 10 pontos na prova escrita e 10 pontos na prova oral.

4.3 Os servidores serão classificados de acordo com a média obtida a partir das notas das provas oral e escrita (nota da prova escrita + nota da prova oral / 2).

4.4 Serão considerados aptos ao curso os servidores com nota igual ou superior a 7,0.

4.4.1 Serão considerados desclassificados os servidores com média inferior a 7,0.

4.5 Em caso de empate, deverão ser utilizados os seguintes critérios, necessariamente nessa ordem:

a) maior tempo de serviço no IFPB;

- b) maior idade;
- c) ser ou ter sido aluno do curso de capacitação em línguas ou de proficiência de línguas ofertado pelo programa de capacitação da DGEF em parceria com a Arinter.

4.6 A relação dos aprovados será divulgada conforme cronograma constante neste Edital.

5. DAS RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR CLASSIFICADO

5.1 O servidor classificado deverá firmar compromisso de pagar junto à *ILSC Schools of Canada*, por meio da Agência *Toronto First Steps* os valores referentes aos custos do curso que totalizam **\$ 2.972,25 dólares canadenses**, que equivale em média a **R\$ 6.866,00** (esse valor pode variar de acordo com a cotação do dólar canadense).

5.1.1 O valor mencionado inclui as despesas com: matrícula no curso; material didático; acomodação em família canadense com café-da-manhã e jantar; atividades culturais; transfer; seguro saúde; transporte.

5.1.2 O valor poderá ser pago em até 4 (quatro) parcelas, quitadas **até o dia 10** de cada mês **a partir de junho de 2017**, através de transferência online no site www.torontofirststeps.paytostudy.com.

5.1.3 Na hipótese de desistência após o pagamento da primeira parcela do curso, **não serão devolvidos os valores pagos**, considerando o Termo de Compromisso e Responsabilidade assinado pelo servidor.

5.2 Cabe ao servidor classificado abrir processo solicitando o seu Afastamento para Estudo no Exterior com ônus limitado, com o objetivo de participar do curso de que trata este Edital, conforme o que consta na Resolução nº 96/2014 - CONSUPER/IFPB.

5.3 O servidor classificado deverá se submeter a um teste de nivelamento desenvolvido pela Escola de Inglês *ILSC Schools of Canada* (Toronto), cujos local e data serão definidos posteriormente. O teste consiste em uma prova online de múltipla escolha, com duração de 60 minutos, através do qual serão avaliadas as seguintes habilidades em língua inglesa:

- a) conhecimento de gramática;
- b) interpretação de texto e de vocabulário;
- c) produção escrita: redação (resposta a uma pergunta pessoal, como: "Por que você quer estudar inglês no exterior?") e composição (tema geral).

5.3.1 O conteúdo a ser abordado no teste de que trata o caput se refere ao estudo dos diversos tempos verbais em língua inglesa, condicionais, uso das preposições e dos artigos e vocabulário.

5.3.2 A partir do resultado obtido neste teste, a escola direcionará o candidato para o nível correspondente ao resultado do seu teste. Os níveis disponíveis são: Básico 1, Básico 2, Básico 3, Básico 4, Intermediário 1, Intermediário 2, Intermediário 3, Intermediário 4, Avançado 1 e Avançado 2.

5.4 O curso a ser realizado na Escola de Inglês *ILSC Schools of Canada* (Toronto) é o de imersão com Abordagem Comunicativa e as atividades envolverão as quatro habilidades: ouvir,

falar, ler e escrever. Os estudantes serão expostos a várias situações em que terão de se comunicar apenas na língua alvo - inglês.

5.4.1 Além das aulas na escola, a agência Toronto First Steps terá o compromisso de promover atividades culturais, nas quais o uso da língua estará presente em todas as programações.

5.5 O servidor classificado deverá se responsabilizar pelas passagens aéreas para os dias **07/10/2017 (viagem de ida) e 06/11/2017 (viagem de volta)**.

5.5.1 Após a classificação, é necessário comprovar, junto à Arinter, até o dia **03/07/2017**, que o servidor obteve o visto de estudante no Consulado Canadense no Brasil.

5.5.2 Aos servidores classificados, será concedida uma carta da instituição de ensino canadense como forma de comprovar a viagem junto ao Consulado do Canadá.

5.6 As despesas inerentes ao transporte aéreo, a obtenção do passaporte e/ou do visto são de inteira responsabilidade do servidor classificado.

6. DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Ação	Data/Período
Inscrições	09/05/2017 a 14/05/2017
Provas escrita e oral	18/05/2017
Resultado Parcial	23/05/2017
Recursos	24/05/2017
Resultado Final	26/05/2017
Quitação da primeira parcela de pagamento do curso	até 10/06/2017
Comprovar possuir o visto canadense	até 03/07/2017
Quitação da segunda parcela de pagamento do curso	até 10/07/2017
Quitação da terceira parcela de pagamento do curso	até 10/08/2017
Quitação da quarta parcela de pagamento do curso	até 10/09/2017
Viagem de ida	07/10/2017
Início do curso	10/10/2017
Término do curso	03/11/2017
Viagem de volta	06/11/2017

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 A inscrição do servidor implica na aceitação tácita das regras e dos critérios estabelecidos por este Edital, devendo qualquer dúvida ser esclarecida junto à Assessoria de Relações Institucionais e Internacionais - ARINTER, preferencialmente, através do e-mail **arinter@ifpb.edu.br**.

7.2 Os casos omissos e as situações não previstas serão analisados pela DGEP e pela Arinter.

João Pessoa, em 05 de maio de 2017

Cícero Nicácio do Nascimento Lopes
Reitor
IFPB

Aguinaldo Tejo Filho
Diretor de Gestão de Pessoas
IFPB



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

ANEXO I
PLANILHA DE CUSTOS

Descrição	Valor (em dólar canadense)
Matrícula	\$ 150.00
Material didático	\$ 80.00
Curso de 4 semanas	\$ 1,036.00
Acomodação (família canadense)	\$ 1,000.00
Atividades culturais*	\$ 250.00
Transfer	\$ 150.00
Seguro saúde	\$ 60.00
Serviços	\$ 100.00
Total	\$ 2,826.00
Cartão de transporte (opcional)	\$ 146.25

* **Atividades culturais:** visita às cinco maiores atrações turísticas de Toronto, entre outras, e passeio às Cataratas do Niágara.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

ANEXO II

FICHA DE INSCRIÇÃO		
Nome completo:		
Matrícula SIAPE:	CPF:	Data Nascimento: __/__/__
Data de Entrada em Exercício no IFPB: __/__/__	Cargo:	
Campus de Lotação:		
Telefone Residencial: () _____ - _____	Telefone Celular: () _____ - _____	Em caso de Emergência entrar em contato com: Nome: _____ () _____ - _____
E-mail:		
Foi ou é aluno do curso de capacitação em línguas ou proficiência de línguas ofertado pela DGEP em parceria com a Arinter? () Sim () Não		

_____, ____/____/2017.
Local

Assinatura



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

ANEXO III
TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE

Pelo presente TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE, eu, _____, matrícula/SIAPE _____, ocupante de cargo efetivo de _____, uma vez selecionado para participar do “Curso de Imersão de Língua Inglesa - oferecido pela *ILSC Schools of Canada*, na Cidade de Toronto no Canadá”, assumo os seguintes compromissos e responsabilidades:

1. Estou ciente de meu estado de saúde e declaro que estou em plenas condições físicas e psicológicas para realizar uma viagem;
2. Declaro que não sou professor(a) da área de Língua Inglesa;
3. Estou ciente de que terei que arcar com todas as despesas referentes ao curso, conforme tabela de custos constante no Anexo I do Edital 11/2017 - DGEP, não sendo oferecido nenhum tipo de ajuda de custo por parte do IFPB;
4. Na hipótese de desistência após o pagamento da primeira parcela do curso, estou ciente de que, em nenhuma hipótese, serão devolvidos os valores pagos;
5. Estou ciente de que também deverei me responsabilizar pelas passagens aéreas para os dias 07/10/2017 (viagem de ida) e 06/11/2017 (viagem de volta).
6. Estou ciente de que deverei me submeter à prova escrita e oral, a ser aplicada no dia 09/05/2017 das 13h às 18h, no Auditório da Reitoria, e de que só serei considerado(a) apto(a) ao curso se obtiver nota geral igual ou superior a 7,0.
7. Estou ciente de que deverei comprovar, junto à Arinter, até o dia 03/07/2017, que obtive o visto de estudante no Consulado Canadense no Brasil.
8. Em caso de desistência, estou ciente de que será vedada a minha participação em futuros editais de delegação para cursos no exterior oferecidos pela Arinter por um período de 06 (seis) meses.

_____, ____/____/2017.
Local

Assinatura e Carimbo do(a) servidor(a) interessado(a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

ANEXO IV
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA

Pelo presente TERMO DE AUTORIZAÇÃO, eu, _____, matrícula/SIAPE _____, ocupante de cargo efetivo de _____, AUTORIZO o servidor(a) _____, matrícula/SIAPE _____, ocupante de cargo efetivo de _____, a participar do “Curso de Imersão de Língua Inglesa - oferecido pela *ILSC Schools of Canada*, na Cidade de Toronto - Canadá”, a ser realizado no período compreendido de **07/10/2017 a 06/11/2017**, totalizando **31(trinta e um) dias**. Além disso, MANIFESTO que NÃO haverá prejuízo na continuidade dos serviços prestados pelo setor em decorrência do afastamento do(a) referido(a) servidor(a).

_____, ____/____/2017.
Local

Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

ANEXO IV

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DA PROVA DE SELEÇÃO (ORAL E ESCRITA)

1. Apresentação.

Saudações. Pronomes: pessoais, demonstrativos, adjetivos possessivos, possessivos, interrogativos - Verbo *to be*.

2. Identificação de outras pessoas.

Alfabeto. Países e nacionalidades. Artigos. Números. Verbo *to be*. Pronomes: pessoais, demonstrativos, adjetivos possessivos, possessivos, interrogativos.

3. Ocupações.

Informações pessoais. Verbo *to be*. Perguntas e respostas na negativa. Números.

4. Família e posses.

Verbo *to be*. Rotina diária. Pronomes: pessoais, demonstrativos, adjetivos possessivos, possessivos, interrogativos.

5. Comidas e bebidas.

Hábitos alimentares. Presente simples. Respostas curtas. Pedidos.

6. Aparências.

Objetos. Artigos. Adjetivos. Presente simples. Dias da semana. Pronomes: pessoais, demonstrativos, adjetivos possessivos, possessivos, interrogativos.

7. Atividades: falar do que gosta e do que não gosta.

Presente simples. Horas. Pronomes: pessoais, demonstrativos, adjetivos possessivos, possessivos, interrogativos.

8. Falar do que gosta e do que não gosta

Presente Simples. Respostas curtas. Inglês social.

9. Habilidades e talentos.

Rotinas do dia-a-dia. Presente Simples. Perguntas. Inglês social.

10. Descrição de uma casa/apartamento.

Casa/apartamento, cômodos, mobília. Cores. Verbo *to have*. *Prepositions*. Nos correios.

11. Solicitação de informações específicas.

Preços. Compras. Números. Pedidos/Solicitações. Verbos modais. Em uma cafeteria.

12. Informações sobre localização e condições climáticas.

Estações. Meses. Datas. Advérbios de frequência. Preposições. No banco.