|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA** | | | | | | | | | | | | | |
| Título | | | |  | | | | | | | | | |
| Linha | | | | *Conforme item 1.3 da Chamada n° 1/2020 - PROEXC* | | | | | | | | | |
| Período de execução | | | | | | | *Definir entre 3 até 6 meses* | | | | | | |
| Valor total em bolsa | | | | | | | *Discente técnico R$ 250,00/mês; Discente superior R$ 500,00/mês; Colaborador externo R$ 500,00/mês* | | | | | | |
| Valor total em apoio financeiro | | | | | | | | | *Indicação livre, de acordo com a especificidade da proposta.* | | | | |
| Total geral | | | | | *Somatório do valor das bolsas e do apoio financeiro.* | | | | | | | | |
| **IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE** | | | | | | | | | | | | | |
| Nome do Coordenador | | | | | | | |  | | | | | |
| Campus | | | | | | | |  | | | | | |
| Cargo | | **Escolher um item.** | | | | | | | | | | | |
| Setor de Trabalho | | | | | |  | | | | | | | |
| E-mail | | |  | | | | | | | | Telefone |  | |
| **PESSOAS ENVOLVIDAS DA INSTITUIÇÃO (EXCETO O COORDENADOR)** | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | NOME | | | | | | | | | E-MAIL | | | STATUS |
|  |  | | | | | | | | |  | | | **Escolher um item.** |
|  |  | | | | | | | | |  | | | **Escolher um item.** |
|  |  | | | | | | | | |  | | | **Escolher um item.** |
|  |  | | | | | | | | |  | | | **Escolher um item.** |
|  |  | | | | | | | | |  | | | **Escolher um item.** |

*Havendo necessidade, acrescentar linhas.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARCEIROS SOCIAIS ENVOLVIDOS** | | | |
| NOME | CPF | E-MAIL | INSTITUIÇÃO |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Havendo necessidade, acrescentar linhas.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COLABORADOR EXTERNO BOLSISTA** | | | |
| NOME | CPF | E-MAIL | INSTITUIÇÃO |
|  |  |  |  |

1. **Introdução**

A introdução deve oferecer uma visão global do projeto, trazendo de forma concisa os pontos relevantes para a compreensão da propositura. Trata-se da apresentação da proposta, na qual deve constar sucintamente e de forma clara, o objeto da proposta, o objetivo geral, a razão da escolha do objeto, a metodologia, o público beneficiado, a delimitação da área de abrangência, o parceiro social, bem como os impactos previstos e os resultados almejadas. A introdução deve conter, no máximo, 200 palavras e respeitar a norma da ABNT em vigor. Este item devem conter no máximo 150 palavras.

1. **Análise do contexto e Justificativa**

Este item deve conter a contextualização da realidade sobre a qual o projeto irá atuar, esclarecendo objetivamente a problemática identificada e sua relação com o objeto da proposta sugerida. Neste item, poderá mencionar dados estatísticos referendados por órgãos de pesquisas reconhecidos, informações de fontes de credibilidade ou estudos sobre a temática, que auxiliem na explicação da relevância da execução do projeto, a importância que terá para sociedade e para o contexto social e a perspectiva de seu impacto na solução de medidas que contribuam para o enfrentamento da realidade provocada pela COVID-19.

Deve-se ressaltar a importância da ação na vida comunitária do território, de que forma participará a comunidade externa (beneficiária), quem são seus parceiros institucionais colaboradores, além de mostrar a viabilidade de operacionalização e execução da proposta, argumentando de forma convincente sua realização.

Por se constituir uma ação de extensão, o projeto deve apresentar a vinculação da proposta com o(s) Projeto(s) Pedagógico(s) do(s) Curso(s) do campus, com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e demais diretrizes institucionais, bem como oferecer possibilidades de formação dos educandos comprometida com a transformação social. A quantidade máxima de palavras estabelecidas para este item é de 200 palavras.

1. **Fundamentação teórica**

É a definição da base teórica, conceitual e prática do tema abordado pela ação de Extensão e Cultura proposta. Orienta-se uma pesquisa documental objetivando a construção de um referencial teórico voltado a linha de escolha, do item 1.3, que serviram de subsídio para a elaboração do projeto. É importante que a pesquisa seja realizada em fonte segura, atual e relevante. Também se podem mencionar processos de diagnósticos ou prognósticos desenvolvidos pela própria equipe proponente a fim de construir uma base referencial prática do problema a ser tratado. Atentar para o fato de que a ação pretende partir do reconhecimento de realidades territoriais para a prática trasnformadora. Se a referida realidade já é conhecida e trabalhada pela equipe proponente, neste campo isso deve estar bem evidenciado, retratando as fontes teórico-práticas deste conhecimento. Na redação dessa revisão são exigidos organização, clareza e o uso da norma de citação da ABNT em vigor. Todas as obras consultadas devem constar nas referências. O limite de palavras neste item é 150 palavras.

1. **Objetivo geral**

O objetivo geral deve ser claro, preciso e deve expressar o que se quer alcançar com a ação de Extensão e Cultura proposta.

1. **Metas**

As metas de um projeto devem ser estabelecidas em consonância com a finalidade principal da proposta. Elas correspondem às etapas de execução e devem ser planejadas e elaboradas com o intuito de promover o alcance do objetivo geral, podendo serem equiparadas aos objetivos específicos apresentados de forma quantificada e com prazos previstos. É importante que as metas estejam de acordo com a metodologia escolhida para a execução da proposta.

1. **Metodologia**

A metodologia deve descrever, de maneira fundamentada, as atividades que serão realizadas durante a execução do Projeto de Extensão e Cultura, explicando o passo a passo da realização das atividades previstas para o atendimento das metas planejadas, em consonância com o objetivo geral. Neste item, também deve-se apresentar a descrição de das técnicas e instrumentos que serão utilizados na execução das atividades estabelecidas, explicando detalhadamente as etapas para realização de cada uma delas e o período de execução. E. por fim, explanar a forma de envolvimento com a comunidade, bem como a maneira de disseminação dos resultados esperados. Para a metodologia, o limite é de 100 palavras.

1. **Impactos previstos**

Descrever por meio de indicadores quantificáveis e qualificáveis quais serão os impactos sociais, econômicos, ambientais, culturais e educacionais da ação quando ela for concluída e a área de abrangência social que deseja alcançar.

1. **Disseminação dos resultados**

Divulgação e socialização das experiências bem sucedidas é de fundamental importância para esse momento que estamos vivendo, como também para a continuidade e a replicação da ação nos Institutos Federais e em outros espaços que apresentem demandas. Neste item, deve indicar os resultados qualitativos e quantitativos desejados pela ação considerando seus objetivos e Metas/Atividades.

A disseminação dos resultados precisa ser pensada dentro de cada ação projetada, incluindo os seguintes elementos: definição da abrangência de divulgação (local, regional, nacional, internacional); definição do objeto de divulgação (metodologias, técnicas, experiências); definição dos produtos por meio dos quais serão realizadas a divulgação (produtos, livros, artigos para revistas/jornais, vídeos, seminários, propriedades, piloto, entre outros); definição das atividades de divulgação (palestras, reuniões) e definição do público que será atingido (outras populações com características semelhantes aos beneficiários da ação, órgãos públicos, setores acadêmicos, organizações não governamentais, entre outros).

1. **Cronograma de execução**

*O cronograma de execução deve ser informado no modelo da tabela abaixo. Podem ser inseridas linhas adicionais para atender a quantidade de metas/atividades necessárias.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CRONOGRAMA** | | | | | | |
| **ATIVIDADES** | **Mês 01** | **Mês 02** | **Mês 03** | **Mês 04** | **Mês 05** | **Mês 06** |
| **Meta 1** | | | | | | |
| Atividade 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 1.2 |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 1.3 |  |  |  |  |  |  |
| **Meta 2** | | | | | | |
| Atividade 2.1 |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 2.2 |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 2.3 |  |  |  |  |  |  |

1. **Orçamento**

*O orçamento da proposta deve ser informado no modelo da tabela abaixo. Podem ser inseridas linhas adicionais para atender a quantidade de itens necessárias.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | | **Unidade** | **Qnt** | **Valor unitário (R$)** | **Valor total (R$)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Valor total da proposta** | | | | |  |

1. **Referências**

É o conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação individual” (ABNT, 2018). As referências devem ser elaboradas conforme a NBR 6023 em vigor e sua ordenação devem obedecer ao sistema de citação autor data (ordem alfabética de entrada).