



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO
CHAMADA INTERNA PARA SELEÇÃO DE SUBPROJETOS FINEP E MINISTÉRIO DA SAÚDE

ANEXO III – Subprojeto referente à Chamada Pública nº 01/2026 MS/SEIDIGI

ORIENTAÇÃO IMPORTANTE: Este formulário foi elaborado para espelhar rigorosamente os critérios de elegibilidade e pontuação exigidos pelo Edital nº 01/2026 do Ministério da Saúde. O não preenchimento completo ou a ausência dos documentos comprobatórios solicitados resultará na inabilitação da proposta, visto que o IFPB não poderá submeter projetos incompletos à plataforma do MS.

Link do Edital 01/2026 do MS/SEIDIGI:

<https://www.gov.br/saude/pt-br/aceso-a-informacao/participacao-social/chamamentos-publicos/2026/chamamento-publico-no-01-2026-seidigi>

SEÇÃO 1: IDENTIFICAÇÃO E ENQUADRAMENTO

Título da solução:

Coordenador do projeto:

Link para o Lattes:

Eixo temático prioritário (marque aquele(s) em que a solução se enquadra):

(Atenção: A solução deve responder aos desafios do SUS Digital)

- ☐ 1. Interoperabilidade e padrões;
- ☐ 2. Atenção ao paciente, serviços digitais, telessaúde (“point of care”);
- ☐ 3. Dispositivos médicos e internet das coisas;
- ☐ 4. Engajamento e empoderamento do paciente;
- ☐ 5. Medicina de precisão e análise de dados;
- ☐ 6. Gestão em saúde, gestão da informação e vigilância em saúde;
- ☐ 7. Inteligência Artificial aplicada aos demais eixos.

SEÇÃO 2: HABILITAÇÃO TÉCNICA OBRIGATÓRIA (CRITÉRIO ELIMINATÓRIO)

Conforme Item 2.2.2 do Edital MS nº 01/2026. A ausência de comprovação impede a participação do IFPB.

O proponente (equipe ou laboratório) declara possuir e ANEXAR a este formulário

comprovantes de: *(Marque pelo menos uma opção e anexe os documentos comprobatórios num arquivo único PDF junto a este formulário)*

- () **Opção A:** Atuação há pelo menos 3 (três) anos em atividades relacionadas à inovação tecnológica em saúde, saúde digital ou áreas correlatas;
- () **Opção B:** Execução de pelo menos 2 (dois) projetos de pesquisa, desenvolvimento ou inovação em saúde/saúde digital;
- () **Opção C:** Pelo menos 2 (duas) publicações técnicas/científicas, patentes ou registros de software nos eixos temáticos do edital.
-

SEÇÃO 3: DEFESA TÉCNICA E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Descreva sua proposta focando nos critérios de pontuação abaixo. A Banca Examinadora utilizará estas respostas para atribuir a nota de 0 a 100.

3.1. Descrição da solução e relevância institucional (vale até 30 pontos) *Descreva a solução, especificações técnicas e como ela adere às Diretrizes do SUS, ao Programa SUS Digital e aos ODS.*

3.2. Urgência do problema (vale até 20 pontos) *Justifique a necessidade de solução imediata dentro do SUS. Qual dor latente ela resolve agora?*

3.3. Inovação e maturidade (vale até 20 pontos) *Qual o grau de inovação? A solução já existe no mercado? É um protótipo, MVP ou produto pronto?*

3.4. Escalabilidade (Vale até 15 pontos) *Qual a possibilidade de aplicação da solução em diferentes órgãos, regiões ou níveis de atenção do SUS?*

3.5. Viabilidade Técnica (Vale até 15 pontos) *Demonstre compatibilidade com recursos tecnológicos e operacionais disponíveis. A equipe tem domínio da tecnologia?*

3.6. Descrição da solução e parcerias (Item B.2 do Anexo I do Edital do MS) *Descreva a solução técnica e liste as **Parcerias e Colaborações** estabelecidas para a execução (Hospitais, Secretarias, Empresas, ICTs). (Limite: 4.000 caracteres)*

3.7. Abrangência dos serviços (B.3 do MS) - Foco na ESCALABILIDADE *Qual a abrangência territorial atual ou potencial da solução? (Marque e especifique onde)*

- () Nacional. Quais:
- () Estadual/Distrital. Quais:
- () Regional. Quais:
- () Intermunicipal. Quais:
- () Municipal. Quais:
-

SEÇÃO 4: PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO (ESTIMATIVA)

O Edital do MS exige a separação por natureza de despesa. Preencha a estimativa abaixo.

Natureza da despesa	Descrição resumida (ex: equipamento x, bolsas, insumos Y)	Valor estimado (R\$)
CAPITAL (equipamentos e material permanente)		
CONSUMO (material de consumo, serviços, bolsas)		
TOTAL GERAL		

SEÇÃO 5: INFORMAÇÕES ADICIONAIS (Campo C do MS)

Espaço livre para links de demonstração, vídeos, repositórios ou detalhes que não couberam acima.

Local e data:

Nome do Servidor
Coordenador do Subprojeto

Nome do Servidor
Diretor Geral do Campus