

POLO DE INOVAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA (POLO-IFPB)

NOTA TÉCNICA POLO-IFPB N° 03/2019

Assunto: Prospecção de projetos de PD&I

1. Objetivos

Constituem-se objetivos desta Nota Técnica:

- 1.1. Apresentar as etapas que compõem o processo de prospecção de projetos de PD&I no âmbito do Polo de Inovação do IFPB;
- 1.2. Identificar os atores envolvidos no processo;
- 1.3. Indicar os documentos associados ao processo.

2. Introdução

Dentre as premissas do Polo de Inovação do IFPB (POLO-IFPB), definidas em seu Regimento Interno, encontra-se a utilização de boas práticas na condução das atividades de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I), o que inclui processos de prospecção, negociação, gestão de projetos e de propriedade intelectual, em busca de excelência operacional.

Nesse contexto, o POLO-IFPB atua como um escritório de gestão e execução de projetos de PD&I, constituindo-se uma interface com a Indústria regional e nacional em busca de inovação e competitividade. É também atribuição do POLO-IFPB prover acompanhamento e assistência a pesquisadores e laboratórios do IFPB na implementação de projetos em parceria com a Indústria. Para isso, a primeira etapa na captação de um projeto de PD&I diz respeito à sua prospecção.

A prospecção de negócios ou projetos de PD&I envolve a busca sistemática de oportunidades de parceria, com base em estratégias definidas pela instituição em seu plano de ação (Manual EMBRAPIL, 2019). Nesse sentido, a atividade de prospectar envolve mapear, identificar e descobrir projetos de potencial técnico e inovador dentro das competências do IFPB, com perspectivas de novas oportunidades de negócio e parcerias com o setor produtivo e/ou a sociedade.

A realização de prospecção de projetos ocorre por meio de visitas, reuniões, web-conferências, discussões em eventos, dentre outras formas viáveis, objetivando a identificação de necessidades presentes e futuras de parceiros de maneira a alcançar

projetos adequados para atendê-las, dentro de prazo e custos possíveis e com entregas eficazes.

3. Dos envolvidos

Os atores envolvidos no processo de prospecção de projeto de PD&I no âmbito do POLO-IFPB são descritos a seguir:

- **Pesquisador Prospector:** Servidor do IFPB responsável por realizar prospecção de projetos por meio de visitas, reuniões, web-conferências, discussões em eventos, dentre outras formas, objetivando a identificação de necessidades presentes e futuras de parceiros que possam ser atendidas por meio do IFPB. O pesquisador prospector irá, com apoio do Polo-IFPB, elaborar a proposta técnica preliminar do projeto prospectado, caso tenha interesse, e/ou indicar especialista(s) do IFPB que possam contribuir com essa elaboração.
- **Finder externo:** Empresa ou pessoal contratado para realizar atividades de prospecção em nome do Polo-IFPB. O *finder* externo irá repassar as demandas de prospecção ao Polo-IFPB, contribuir na elaboração da proposta preliminar do projeto e em sua negociação com a empresa parceira.
- **Especialista do Polo-IFPB:** Pesquisador servidor, estudante ou colaborador externo credenciado junto ao Banco de Especialistas do Polo-IFPB. Pode contribuir na elaboração da proposta técnica do projeto.
- **Coordenador de Operações (COP):** é o gestor do Polo-IFPB responsável pelo acompanhamento das atividades de prospecção de projetos junto ao Polo.
- **Diretor de Planejamento e Projetos (DPP):** responsável pela supervisão dos protocolos e processos de gerenciamento de projetos e atividades de prospecção desenvolvidas pelo Polo-IFPB.
- **Direção Geral do Polo (DG POLO):** É o órgão executivo que administra, coordena e supervisiona todas as atividades do Polo-IFPB, incluindo as de prospecção de projetos.
- **Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT):** Apoia os pesquisadores e laboratórios na proteção de suas criações e na transferência de tecnologias. O NIT possui um representante no Polo-IFPB que atua como agente de inovação e acompanha a prospecção de projetos.

4. Do processo de prospecção de projeto

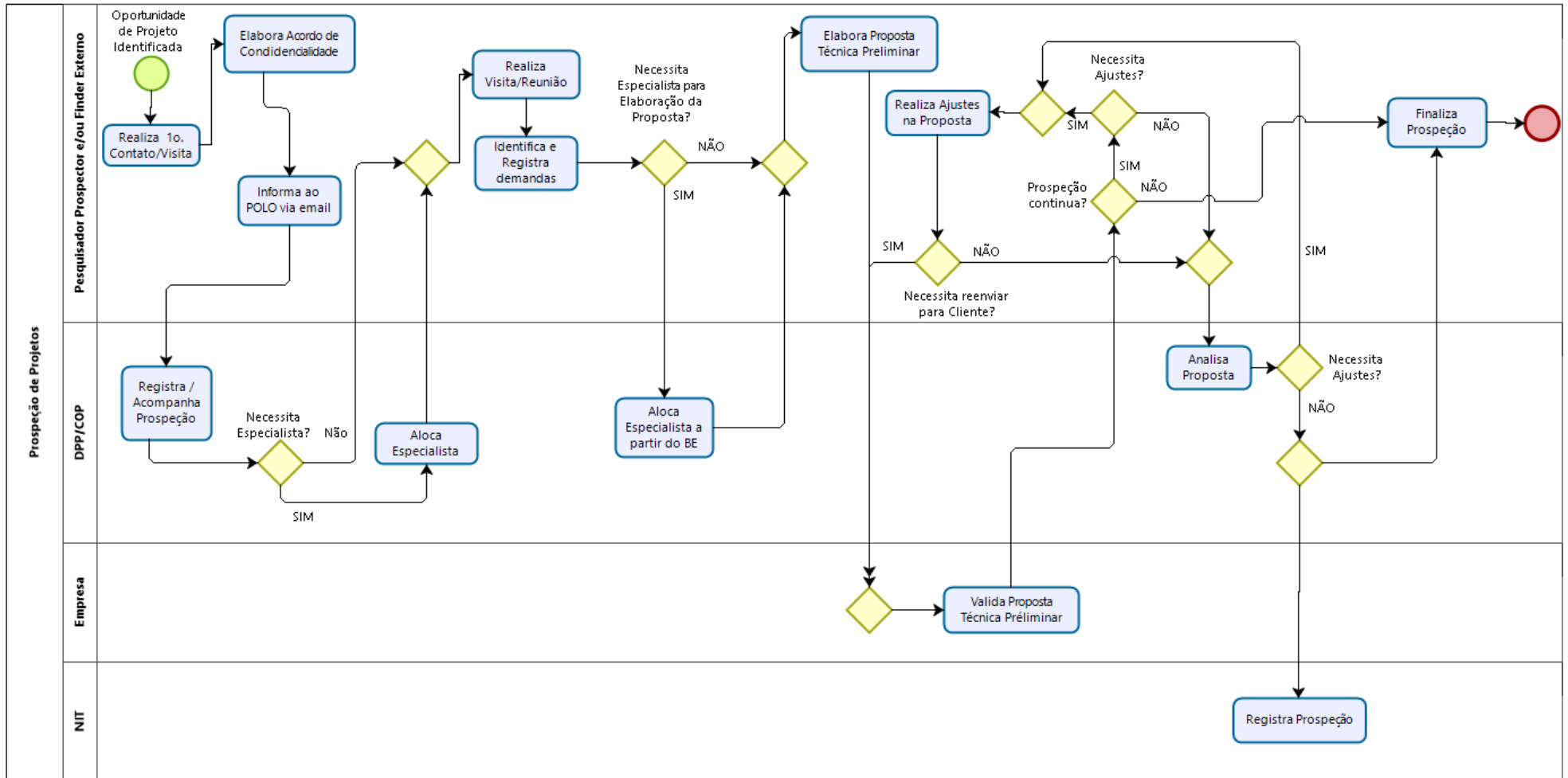
O processo de prospecção de projetos de PD&I segue o fluxo apresentado no Anexo I. Os documentos produzidos no processo são os seguintes:

- **Formulário de prospecção:** Formulário on-line que será preenchido pelo pesquisador prospector ou *finder* externo. Ele inclui informações acerca da data/hora da prospecção, quem teve a iniciativa da atividade (e.g., Polo, empresa, pesquisador), tipo da interação (e.g., reunião remota, reunião presencial, evento), nome da empresa, nome e cargo da pessoa contatada na empresa, descrição dos resultados da prospecção e seus encaminhamentos.
- **Proposta técnica preliminar:** Documento com proposta técnica preliminar de projeto de PD&I construído com base nos requisitos coletados em etapas de prospecção junto à empresa parceira. Inclui informações sobre o projeto, a descrição do problema, conceitos envolvidos, objetivos, escopo, restrições e riscos.

João Pessoa, 18 de novembro de 2019.

Damires Yluska de Souza Fernandes
Diretora Geral do Polo de Inovação do IFPB

ANEXO I



** O fluxo pode ser atualizado para fins de melhoria de processo.