



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
REITORIA

ATA 1/2026 - OUVIDORIA/REITORIA/IFPB

1. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local
29/01/2026	09:30	10:45	Sala da Ouvidoria

2. PAUTA:

Item	Pauta
1	Abertura boas-vindas
2	Novo servidor
3	Mudança no SIC e Ouvidoria
4	Relatórios da Ouvidoria e SIC
5	Caravana da Ouvidoria nos Campi (continuação 2026)
6	Férias
7	Emissão de Portarias
8	Termos de Confidencialidade
9	Comissão de Ética

3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA:

1. Reunião aberta. 2. Segue-se a leitura da Pauta Atual (vide acima). 3. Passou-se à discussão da Ordem do Dia (vide pauta acima) onde a **Ouvidora Geral do IFPB** anunciou o novo servidor da Ouvidoria, Francisco Sousa, que agora faz parte do quadro de servidores da Ouvidoria do IFPB. Informou que haverá mudanças no SIC e na Ouvidoria. Comunicou que estão sendo finalizados os Relatórios da Ouvidoria e do SIC para serem publicados no portal do IFPB conforme recomendação da Controladoria Geral da União - CGU. Informou que após o retorno das aulas a Caravana prosseguirá em 2026 para concluir os trabalhos nos demais campi do IFPB. Em seguida passou a discussão sobre o período de férias de cada servidor quem já tem marcada e quem ainda vai marcar no sistema. Serão solicitadas Emissões de Portarias para novas designações do setor. Todos os servidores lotados na Ouvidoria e SIC assinarão um Termo de Confidencialidade recomendado pela CGU. Por fim, a Ouvidoria encaminhará à Comissão de Ética do IFPB a Portaria Conjunta da Controladoria Geral da União e da Comissão de Ética Pública.

4. AUSÊNCIA:

5. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA:

A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail do(a) secretário(a) "ad hoc", respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

6. ATA DE PRESENÇA:

Edezilda Regina Sales Alves - SIAPE 198.575-7 (Reitoria)

Francisco Sousa da Silva- SIAPE: 192.966-7 (**Reitoria**)

Guilherme Rangel Ribeiro - SIAPE: 273.861 (**Reitoria**)

Natália Costa de Lima - SIAPE: 230.905-7 (**Reitoria**)

SUBSCREVEM:

Secretário(a) ad hoc:

Edezilda Regina Sales Alves - edezilda.sales@ifpb.edu.br

Participantes presentes:

Francisco Sousa da Silva- SIAPE: 192.966-7 (**Reitoria**)

Guilherme Rangel Ribeiro - SIAPE: 273.861 (**Reitoria**)

Natália Costa de Lima - SIAPE: 230.905-7 (**Reitoria**)

Documento assinado eletronicamente por:

- Edezilda Regina Sales Alves, OUVIDOR GERAL - IFPB, em 29/01/2026 12:33:35.
- Natalia Costa de Lima, ARQUIVISTA, em 29/01/2026 12:34:26.
- Francisco Sousa da Silva, AUX EM ADMINISTRACAO, em 29/01/2026 12:36:22.
- Guilherme Rangel Ribeiro, ADMINISTRADOR, em 12/02/2026 12:38:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/01/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 826252

Verificador: 7aea87c191

Código de Autenticação:

