



## ATA 4/2023 - CODIR/REITORIA/IFPB

### ATA DA QUINQUAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA 06 DE FEVEREIRO DE 2023

Ao sexto dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, por webconferência, deu-se início, às oito horas e trinta minutos, a Quinquagésima Quinta Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes deste Instituto, presidida pela Professora **Mary Roberta Meira Marinho**, Reitora do IFPB. Nesta Reunião, estiveram presentes os conselheiros: **Cícero Nicácio do Nascimento Lopes, José Albino Nunes, Neilor Cesar dos Santos, Rivânia de Sousa Silva, Silvana Luciene do Nascimento Cunha Costa, Erick Augusto Gomes de Melo, Abimael de Oliveira Silva, Abinadabe Silva Andrade, Ana Cristina Alves de Oliveira Dantas, Francisco João de Deus de Carvalho, Francisco Roserlândio Botão Nogueira, Frederico Campos Pereira, Jerônimo Andrade da Nóbrega, Jordânia de Lucena Cordeiro Accyole, José Hermano Cavalcanti Filho, José Ronaldo de Lima, Luciano Pacelli Medeiros de Macedo, Luiz Henrique Melo Silva Nóbrega, Marcelo Garcia de Oliveira, Maria Claudia Rodrigues Brandão, Ricardo José Ferreira, Sabiniano Araújo Rodrigues, Turla Ângela Alquete de Arreguy Baptista, Valnyr Vasconcelos Lira, Zoraída Almeida de Andrade Arruda**. Antes de adentrar ao ponto de pauta da reunião, a professora Mary Roberta apresentou a representante do Campus Guarabira **Lusia Mary Rolemburg Menacho** em substituição à Conselheira Titular **Kyara Nóbrega Fabião Barcelos**. Estiveram presentes também os convidados **Adriano Ferreira de Melo, Aguinaldo Tejo Filho, Daniel Vitor de Oliveira Nunes, Edmundo Augusto da Silva Neto, Fabio de Albuquerque Silva, Mayara de Sousa Guimarães Fonseca, Maria Jose Batista Bezerra de Melo, Mônica Maria Montenegro de Oliveira, Pablo Andrey Arruda de Araújo, Sílvia Helena Valente Bastos Pilar, Vinícius Cabral de Melo Filho e Yana Gabrielle Chagas Dantas**.

**Item 01 – Abertura** – A senhora Presidente, a Reitora **Mary Roberta Meira Marinho**, após checagem regimental do quórum, promoveu a abertura da sessão, saudando a todos os presentes. **Item 02 – Aprovação da ata anterior** – Não houve ata a ser submetida e aprovada. **Item 03 – Justificativas de ausências** - **Kyara Nóbrega Fabião Barcelos** (Campus Guarabira) e **Ridelson Farias** de Sousa (Campus Itaporanga). **Item 04 – Ordem do dia**: **4.1 – Informes; 4.2 – Programa IF MAIS EMPREENDEDOR 2023; 4.3 – Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE); 4.4 – Aumento de estudantes PCD nos Campi sem recurso de pessoal; 4.5 – PSCT 2023.** **ITEM 4.1 –** A Presidente passou a palavra para a Professora Mônica Montenegro, para os informes da ARINTER. A professora Mônica informou da visita técnica realizada pelo Diretor de Internacionalização do IFMA e pela Coordenadora Substituta de Internacionalização do IFPE ao IFPB a fim de estreitar a parceria no desenvolvimento de ações voltadas à internacionalização. Em seguida, informou da realização do festival da China, agradecendo a contribuição das unidades do IFPB para a realização do evento. Informou também da vinda de estudantes para o Campi Cabedelo e João Pessoa, pelo Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G) e Pré-PEC-G. Em seguida, passou a palavra ao Professor Nicácio Lopes e a Pedagoga Maria José Batista para os informes da PROEXC. O professor Nicácio alertou sobre o edital de fluxo contínuo, que contempla ações que não fomenta e direciona diversas ações de extensão e cultura. Sendo importante o registro delas para os indicadores da área. Informou também sobre o projeto Alvorada, que contempla a ressocialização do presidiário e tem grande importância para sociedade. A PROEXC irá fazer a repactuação do projeto. Informou do lançamento do projeto Extensão em Movimento, que busca aproximar a Pró-Reitoria dos Campi, com visitas às unidades. Em seguida Maria José Batista trouxe novidades sobre os editais externos. Uma proposta aprovada no edital de inovação tecnológica, cinco propostas aprovadas no Empreendedorismo Inovador e o IF Mais Empreendedor, todos em parceria com a PRPIP. Em seguida passou a palavra para Albino Nunes para os informes da PRAF. Foi informado que o IFPB recebeu 1/12 avos e já repassou aos Campi. Que está aguardando a publicação do Decreto com a definição da LOA. Informou

também que o Governo diminuiu 3,3% no custeio e na assistência estudantil, conforme planilha enviada aos Campi. A Presidente informou que ainda não foi publicada a Portaria com nomeação do corpo gestor da SETEC. Em seguida passou a palavra à Rivânia Sousa para os informes da PRAE. Informou que será reativado o Comitê Gestor da Assistência Estudantil, que criará parâmetros para o planejamento da assistência estudantil através de indicadores. Será divulgado um segundo vídeo contendo orientações de como funcionam os processos de assistência estudantil. Por último, a PRAE está organizando o calendário dos Encontros dos profissionais da área e os Encontros dos Estudantes. Que a PRAE irá trabalhar em um normativo para a participação estudantil nestes encontros. Em seguida passou a palavra ao Professor Neilor Cesar, para os informes da PRAE. Destacou que está em andamento o processo dos representantes do ensino junto ao CONSUPER e CEPE. Informou que recebeu um comunicado da SETEC acerca do levantamento das necessidades de Função de Coordenador de Curso (FCC), com prazo até o dia 10/03/2023. Em seguida a presidente passou a palavra à professor Silvana, para os informes da PRIPG. Informou que divulgou para os Campi um link para acesso dos indicadores que serão trabalhados pela Pró-Reitoria. Que está trabalhando no desenvolvimento de políticas e ações, em parceria com os Campi e demais Pró-Reitorias, para a permanência e o êxito dos estudantes através da pesquisa. A Presidente passou a palavra para o Diretor Geral do Campus Itabaiana, Henrique Nóbrega, para os informes de sua unidade. Informou que a obra para construção do ginásio será iniciada em 2023. Em seguida a Presidente iniciou os informes da Reitoria. Destacou a importância da participação da Reitoria nos eventos organizados pelos Campi, tais quais, semanas pedagógicas, encontros etc. Que as Pró-Reitorias estão realizando reuniões conjuntas para atender as demandas de planejamento e construção de indicadores, inclusive trabalhando na elaboração de editais de forma conjunta. Informou também acerca do levantamento realizado pela SETEC/MEC, sobre as necessidades de pessoal nas IFES. Informou que foi iniciado o processo eleitoral para o CONSUPER e CEPE, biênio 2023-2024. **Item 4.2** – A presidente passou a palavra ao Pró-Reitor Nicácio Lopes e a Pedagoga Maria José Batista para relatoria do Programa IF Mais Empreendedor 2023. O professor Nicácio Lopes destacou que o programa está em sua segunda edição. O IF Mais Empreendedor é um programa de apoio que busca desenvolver ações voltadas ao atendimento, apoio e orientação a Micro, Pequenos Empreendedores (MPEs), Empreendedores Individuais desde que possuam cadastro nacional de pessoa jurídica (CNPJ ativo) e Empreendedores e Produtores Rurais formalizados. O programa oferece capacitação, mentoria, recursos financeiros e acesso a redes de parceiros para transformar ideias empreendedoras em realidade. O IF Mais Empreendedor visa estimular a cultura empreendedora e a inovação nos Institutos Federais, contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico do país. O Edital será por adesão e contemplará até sete projetos. Cada projeto será fomentado com seis bolsas, com duração de sete meses, no valor mensal de R\$ 1.050,00 para o coordenador de equipes e R\$ 400,00 para os estudantes. **Item 4.3** – A Presidente passou a palavra para a Pró-Reitora Rivânia Sousa e a Nutricionista Silvia Bastos para relatoria do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. O Programa é uma iniciativa do governo federal que visa garantir a segurança alimentar e nutricional dos estudantes da educação básica pública. O programa repassa recursos financeiros aos estados, municípios e escolas federais para a compra e distribuição de alimentos saudáveis e adequados à cultura local. Além disso, o PNAE promove ações de educação alimentar e nutricional e incentiva a agricultura familiar, destinando 30% dos recursos para a compra direta de produtos dessa modalidade. Atualmente, o valor recebido para aquisição de gêneros alimentícios é de R\$ 0,36 por aluno e por dia. São beneficiados os estudantes do ensino médio, integrado e subsequente, além dos estudantes do EJA. O Instituto fechou um convênio com a CONAB para aquisição de alimentos. A Reitora destacou a importância das informações no SISTEC estarem atualizadas, visto que afetam o valor total recebido. A infraestrutura básica de armazenamento, preparo e fornecimento é de responsabilidade dos Campi, além do pessoal mínimo para esse fim, a exemplo da copeira. **Item 4.4** – A presidente passou a palavra ao Professor Hermano Cavalcanti para a relatoria. O professor Hermano trouxe um preocupação sobre a situação do Campus Picuí acerca do aumento da quantidade de alunos PCDs, situação essa que acontece nos demais Campi do IFPB. A Pró-Reitora Rivânia Sousa trouxe um dado importante onde Paraíba, Pernambuco e Rio Grande do Norte são os três estados da federal com o maior número de pessoas com deficiência em termo percentuais, o que justifica o aumento de estudantes nessa condição. Informou que até 2021, não havia recursos específicos para os NAPNEs. A permanência e o êxito desses estudantes esbarram na falta de apoio adequado nas instituições em virtude da falta de recursos. Um dos desafios da educação inclusiva é garantir que os estudantes com deficiência (PCD) tenham acesso a um ensino de qualidade nas escolas regulares. No entanto, muitas unidades ainda enfrentam um déficit de profissionais adequados para atender às necessidades específicas desses alunos. Isso pode comprometer o desenvolvimento

acadêmico e social dos estudantes PCD, bem como gerar sobrecarga e desmotivação nos educadores. Por isso, é fundamental a alocação de recursos na contratação de profissionais qualificados para a educação especial, além de promover ações de sensibilização e capacitação da comunidade escolar sobre a diversidade e os direitos das pessoas com deficiência. A cada semestre pode ocorrer a troca dos profissionais, em virtude da situação do corpo discente que pode mudar a cada semestre, acarretando uma dificuldade no gerenciamento dos contratos de profissionais vigentes e em novas contratações de profissionais específicos. A Presidente informou que o IFPB já dialogou com o MEC sobre a liberação de códigos para contratação de profissionais temporários. Este tipo de contratação não entra no custeio dos Campi. A PRAE realiza um levantamento constante das demandas dos Campi e dialoga com a PRAF sobre as necessidades de recursos. Destacou também o registro no SISTEC dessas informações. Por fim ficou encaminhado à PRAE que faça reunião com a PRAF e representação dos Campi para tratar, no detalhe, como será o atendimento das demandas dos NAPNEs. **Item 4.5** – A Presidente passou a palavra ao Professor Sabiniano Araújo para relatar sobre o PSCT 2023. O Professor Sabiniano apresentou um panorama da execução do referido processo no âmbito do Campus para análise deste colegiado. A preocupação apresentada pelo professor Sabiniano é com relação a sobra de vagas nas cotas como também nas solicitações de transferências para outros Campi após o ingresso na unidade. Destacou a importância de colocar para análise os critérios para ingresso no IFPB, buscando maior inclusão social e a publicação de Edital de transferência. O Professor Neilor Cesar informou que a PRE está trabalhando em um diagnóstico do PSCT com apoio dos Diretores de Ensino dos Campi. Com relação a transferência, há um processo em análise pela PRE, com os critérios que serão estabelecidos. Após a análise, será submetido à Procuradoria Federal. A Pró-Reitoria de Ensino realizou reunião com a Diretoria Geral de Comunicação para tratar estratégias que melhorem a divulgação e o entendimento das regras do PSCT. O Professor Hermano Cavalcanti sugeriu a possibilidade do PSCT, para o integrado, seja executado em período diferente do PSCT para o subsequente. A presidente destacou que o IFPB é referência nos processos seletivos, mas que é importante sempre reavaliar seus processos. O Professor Neilor sugeriu a criação de um grupo de trabalho, aprovado por todos, para análise e diagnóstico do PSCT, o prazo para conclusão dos trabalhos será de 180 dias. O grupo de trabalho será presidido pelo Pró-Reitor de Ensino e será composto por representações da PRE, do CODIR, dos Diretores de Desenvolvimento do Ensino dos Campi e da PRAE. Este colegiado indicou os membros Francisco João de Deus de Carvalho, José Hermano Cavalcanti Filho, Ricardo José Ferreira e Sabiniano de Araújo Rodrigues. **Encerramento** – Nada mais havendo a apreciar nesta Reunião Ordinária, a Magnífica Reitora, Presidente deste colegiado, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada, às doze horas e dez minutos, a presente reunião. E, para constar nos registros, eu, Edmundo Augusto da Silva Neto, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros do colegiado presentes. João Pessoa, seis de fevereiro de dois mil e vinte e três. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

NOME	ORIGEM	E-MAIL
Mary Roberta Meira Marinho	Presidente	mary.marinho@ifpb.edu.br
Cícero Nicácio do Nascimento Lopes	PROEXC	nicacio@ifpb.edu.br
José Albino Nunes	PRAF	albino@ifpb.edu.br
Neilor César dos Santos	PRE	neilor@ifpb.edu.br
Rivânia de Sousa Silva	PRAE	rivania.silva@ifpb.edu.br
Silvana Luciene do N. Cunha Costa	PRPIPG	silvana@ifpb.edu.br
Erick Augusto Gomes de Melo	Polo de Inovação	erick.melo@ifpb.edu.br
Abimael de Oliveira Silva	Campus Monteiro	abimael.silva@ifpb.edu.br
Abinadabe Silva Andrade	Campus Cajazeiras	abinadabe.andrade@ifpb.edu.br
Ana Cristina Alves de O. Dantas	Campus Campina Grande	ana.oliveira@ifpb.edu.br
Francisco João de Deus de Carvalho	Campus Catolé do Rocha	francisco.carvalho@ifpb.edu.br
Francisco Roserlândio B. Nogueira	Campus Sousa	francisco.nogueira@ifpb.edu.br
Frederico Campos Pereira	Campus Avançado Pedras de Fogo	frederico.pereira@ifpb.edu.br
Jerônimo Andrade da Nóbrega	Campus Santa Luzia	jeronimo.nobrega@ifpb.edu.br
Jordânia de Lucena C. Accyole	Campus Princesa Isabel	jordania.cordeiro@ifpb.edu.br
José Hermano Cavalcanti Filho	Campus Picuí	jose.cavalcanti@ifpb.edu.br
José Ronaldo de Lima	Campus Patos	jose.ronaldo@ifpb.edu.br
Lusia Mary Rolemberg Menacho	Campus Guarabira	lusia.menacho@ifpb.edu.br
Luciano Pacelli M. de Macedo	Campus Avançado Soledade	luciano.macedo@ifpb.edu.br
Luiz Henrique Melo Silva Nóbrega	Campus Itabaiana	luiz.nobrega@ifpb.edu.br
Marcelo Garcia de Oliveira	Campus Avançado Cabedelo Centro	marcelo.oliveira@ifpb.edu.br

Maria Claudia Rodrigues Brandão	Campus Avançado Areia	maria.brandao@ifpb.edu.br
Ricardo José Ferreira	Campus João Pessoa	ricardo.ferreira@ifpb.edu.br
Turla Angela Alquete de A. Baptista	Campus Cabedelo	turla.baptista@ifpb.edu.br
Valnyr Vasconcelos Lira	Campus Esperança	valnyr@ifpb.edu.br
Zoraida Almeida de Andrade Arruda	Campus Avançado João Pessoa Mangabeira	zoraida.arruda@ifpb.edu.br
Edmundo Augusto da Silva Neto	NCODIR-RE (Secretário)	edmundo.silva@ifpb.edu.br

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mary Roberta Meira Marinho**, REITOR(A) - CD1 - REITORIA, em 30/05/2023 10:14:26.
- **Edmundo Augusto da Silva Neto**, COORDENADOR(A) - FG1 - NCODIR-RE, em 30/05/2023 10:14:50.
- **Ricardo Jose Ferreira**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-JP, em 30/05/2023 10:21:43.
- **Jose Albino Nunes**, PRO-REITOR(A) - CD2 - PRAF-RE, em 30/05/2023 10:44:22.
- **Jose Hermano Cavalcanti Filho**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-PC, em 30/05/2023 10:45:30.
- **Luciano Pacelli Medeiros de Macedo**, DIRETOR(A) - CD3 - DCSOL-SD, em 30/05/2023 10:55:08.
- **Abinadabe Silva Andrade**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-CZ, em 30/05/2023 11:15:31.
- **Francisco Joao de Deus de Carvalho**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-CR, em 30/05/2023 11:20:32.
- **Marcelo Garcia de Oliveira**, DIRETOR(A) - CD3 - DCACC-CC, em 30/05/2023 11:51:19.
- **Neilor Cesar dos Santos**, PRO-REITOR(A) - CD2 - , em 30/05/2023 12:13:05.
- **Jeronimo Andrade da Nobrega**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-SL, em 30/05/2023 12:27:16.
- **Valnyr Vasconcelos Lira**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-ES, em 30/05/2023 13:10:39.
- **Lusia Mary Rolemberg Menachq** DIRETOR(A) - CD4 - DDE-GB, em 30/05/2023 13:17:17.
- **Rivania de Sousa Silva** PRO-REITOR(A) - CD2 - PRAE-RE, em 30/05/2023 13:24:12.
- **Cicero Nicacio do Nascimento Lopes**, PRO-REITOR(A) - CD2 - PROEXC-RE, em 30/05/2023 15:00:22.
- **Zoraida Almeida de Andrade Arruda**, DIRETOR(A) - CD3 - DG-MB, em 30/05/2023 15:12:38.
- **Frederico Campos Pereira**, DIRETOR(A) - CD3 - DG-PF, em 30/05/2023 16:12:09.
- **Luiz Henrique Melo Silva Nobrega**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-IB, em 31/05/2023 08:25:28.
- **Ana Cristina Alves de Oliveira Dantas** DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-CG, em 31/05/2023 09:24:13.
- **Erick Augusto Gomes de Melo**, DIRETOR(A) - CD2 - POLOIFPB-RE, em 31/05/2023 13:33:24.
- **Turla Angela Alquete de Arreguy Baptista**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-CB, em 31/05/2023 14:44:58.
- **Jordania de Lucena Cordeiro Accyole** DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-PI, em 31/05/2023 14:52:48.
- **Jose Ronaldo de Lima**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-PT, em 31/05/2023 19:43:15.
- **Silvana Luciene do Nascimento Cunha Costa**, PRO-REITOR(A) - CD2 - PRPIP-RE, em 02/06/2023 10:27:21.
- **Abimael de Oliveira Silva** DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-MT, em 05/06/2023 08:47:18.
- **Maria Claudia Rodrigues Brandao**, DIRETOR(A) - CD3 - DCAAREIA-AR, em 05/06/2023 16:17:32.
- **Francisco Roserlandio Botao Nogueira**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-SS, em 16/06/2023 13:31:04.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/05/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 433084

Verificador: f7de86f6d5

Código de Autenticação:

