

## COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFPB - EXERCÍCIO 2017

<b>ATA/SINTESE DA DÉCIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA</b>		
<b>Data:</b> 12/06/2017	<b>Local:</b> Av. Piauí, nº 75, Bairro dos Estados-JP. (FUNETEC-PB)	<b>Horário:</b> 13:30h às 16:30h.
<b>Participantes:</b>	Estiveram Presentes, O Magnífico Reitor, Cícero Nicácio Do Nascimento Lopes, Abraão Romão Batista, Adriano Ferreira De Melo, Alexandre Urquiza De Sá, Cássio Clayton Martins Andrade, Caetano José De Lima, Cristiano Lourenço Elias, Eliezer Da Cunha Siqueira, Girlene Marques Formiga, Guilherme De Avelar Régis, Hélio Rodrigues De Brito, Ivanilda Matias Gentle, Jerônimo Andrade Da Nobrega, José Albino Nunes, Keitiana De Souza Silva, Lício Romero Costa, Luciano Pecelli Medeiros De Macêdo, Lucrécia Tereza Gonçalves Petrucci, Manoel Pereira De Macedo Neto, Marcelo Garcia De Oliveira, Mary Roberta Meira Marinho, Neilor César Dos Santos, Ridelson Farias De Sousa, Sabiniano Araújo Rodrigues, Valnir Vasconcelos Lira, Vânia Maria De Medeiros E Zoraida Almeida De Andrade Arruda.	
<b>Convidados:</b>		

### PAUTA

- 01 – Abertura;
- 02 – Leitura e aprovação da Ata;
- 03 – Informes Gerais;
- 04 – Ordem do Dia;
- 05 – Encerramento.

**01. Abertura:** O senhor Presidente, Magnífico Reitor. Cícero Nicácio do Nascimento Lopes, após checagem regimental do quórum, promoveu a abertura da sessão, saudando a todos os presentes.

**02. Leitura e aprovação da Ata:** Tendo em vista o prévio encaminhamento da ata da 14ª reunião ordinária do colégio de dirigentes para os membros dos colegiados e não havendo alteração a serem feitas, o senhor presidente submeteu-as à votação, sendo a ata aprovadas por unanimidade.

### **03. Informes gerais:**

**3.1 Informes dos Diretores Gerais:**

**Luciano Pacelli - Direção Geral do Campus Picuí:** 1) Ressaltou participação positiva da Reitoria Itinerante no Campus de Picuí. Uma das ações que destacou a conclusão do pensionato e do auditório do campus, garantindo o bem-estar aos alunos.

**Adriano Melo - Direção Geral do Campus avançado Soledade:** 1) Conquista de um Prédio conseguido pelo governo do estado para o funcionamento do campus Soledade com previsão para os próximos trinta (30) anos. 2) Início do primeiro curso regular do Campus, curso técnico subsequente em informática que terá início em agosto. 3) Confirmação de cento e cinquenta (150) Vagas do Mediotec, uma parceira entre IFPB e o Governo do Estado que visa dar segmento à expansão da educação Profissional e tecnológico.

**Valnyr Lira – Direção Geral do Campus Esperança:** 1) Visita ao INSA (Instituto Nacional do Semiárido), durante a visita ele tomou conhecimento de um projeto, chamado olho d'água, uma parceria com a UFCG e que está lutando para incluir a participação dos alunos do IFPB nesse projeto.

**Hélio Brito – Direção Geral do Campus Patos:** 1) Realização da primeira Semana do Meio Ambiente, cujo tema é “ Salve o Pico do Jabre” com objetivo de sensibilizar a sociedade na preservação e importância do Pico do Jabre, o ponto mais alto da Paraíba. 2) Destacou a positiva participação da Reitora Itinerante no campus de Patos. 3) Realização da V Semana Cultural de Patos, com o tema Brasil: Um País de contraste.

**Cristiano Elias – Direção Geral do Campus Guarabira:** 1) Primeira formatura do curso técnico integrado em informática. 2) Destacou que na primeira etapa da Olimpíada Paraibana de Informática, que, dos vinte melhores classificados, cinco são alunos do campus de Guarabira, parabenizando os professores de informática, em especial ao coordenador do curso de informática. 3) Parceria com a Prefeitura municipal ao transporte escolar, beneficiando os alunos do Campus dos três turnos. 4) Destacou a participação no SISU, cuja nota de corte superior em Gestão Comercial foi de seiscentos e quatro (604), mostrando o nível dos alunos do nosso campus.

**Lucrecia Petrucci – Direção Geral do Campus Cajazeiras:** 1) Assinatura de convênio com a prefeitura para que os alunos do campus tenham oportunidades de estágio junto as secretarias do governo municipal. 2) Aluno de graduação do campus apresentou um trabalho em Lisboa e, fruto desse trabalho, ganhou certificado de excelência e convite para finalizar seu curso de graduação, além de bolsa para fazer o seu mestrado em Lisboa. 3) Realização de um projeto de Extensão Chamado Olimpíada Cajazeirense de matemática do ensino

fundamental, concorrendo mais de quinhentos (500) alunos. **Cássio Clayton – Direção Geral do Campus Princesa Isabel:** 1) Realização da Primeira Semana Ambiente, contou com a participação de outras escolas de níveis fundamentais, ocorrendo diversas oficinas e atividades. 2) A Prefeitura fez uma parceria com o Campus, solicitando um estudo relacionado à destinação dos resíduos sólidos no Município de Princesa Isabel. 3) Inauguração de restaurante do *campi*. **Caetano Lima – Direção Geral do Campus Catolé do Rocha :** 1) Realização da Primeira Semana do Meio Ambiente, que contou também com a participação da comunidade externa. 2) Realização de aulão para o ENEM que contou com a participação de alunos de escolas públicas e privadas. 3) Audiência com o Vice-prefeito da cidade, para obter a pavimentação do novo campus, o qual prometeu o feito antes da inauguração do novo campus. **Abraão Romão – Direção Geral do Campus Monteiro:** 1) Reunião com o Juiz da 1º vara do TJF de Monteiro para assinatura de convênio com o curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas para desenvolvimento de sistemas sobre rotinas administrativas. 2) Realização da Semana de Popularização da Ciência do Semiárido em que teve, segundo o diretor, duas pesquisadoras do observatório nacional do Rio de Janeiro Repassando suas experiências para os estudantes. 3) Realização de um projeto de extensão para a conclusão do portal do egresso. 4) Realização de Colação de Grau do curso de construção de edifícios. 5) Participação do PLANEDE no campus, próxima semana. **Ridelson Sousa – Direção Geral do Campus Itaporanga:** 1) Aula inaugural do curso FIC em informática básica com o pessoal da terceira idade. 2) Implantação de curso FIC em operador de computador. 3) Dialogou sobre a carga horária dos servidores Técnicos Administrativos. Todos os servidores técnicos administrativos, segundo o diretor, já trabalham oito horas, tendo em vista a determinação dos órgãos externos de controle. **Guilherme Avelar – Direção Geral do Campus Itabaiana:** 1) Processo de finalização do processo eleitoral para a composição dos membros do Conselho Diretor. 2) Realização da Semana do meio ambiente, que contou também com a participação da comunidade externa. **Lício Costa – Direção Geral do Campus Cabedelo:** 1) Encerramento da 5º edição dos jogos internos, contendo diversas modalidades e envolvendo todas as turmas do campus. 2) Realização de projeto que se chama “Gabinete Itinerante”, que é uma etapa prévia da Reitoria Itinerante, convocando a equipe local para um diálogo, organizando audiências através de cursos ou áreas. 3) Preparação de dois eventos importantes : ENEX em agosto e o Primeiro Fórum de Pesquisa e inovação em setembro. 4) A Prefeitura liberou a Licitação da passagem de nível da linha férrea que passa em frente ao Campus. A previsão para o início dos trabalhos será em agosto. 5) O Campus está com dois editais em aberto são eles; o edital de assistência estudantil e o da subcomissão própria de avaliação. **Eliezer Siqueira – Direção Geral do Campus SOUZA:** 1) A avaliação do curso superior em Educação Física teve conceito máximo pelo INEP, nota cinco. 2) A unidade sede recebeu a reunião do CONSUPER, ação pioneira e positiva que deverá aproximar as discussões e decisões do órgão máximo do nosso Instituto para toda a Comunidade do interior. 3) Semana de meio ambiente teve quatro dias de atividades no Campus contendo exposições, oficinas, palestras e visitas técnicas. **José Albino – Direção Geral do Campus Campina Grande:** 1) Finalização da implantação do curso de

especialização em Matemática. **2)** Visita prevista pelo MEC para avaliar o curso superior em Construção de Edifícios. **3)** Aquisição de mobiliário para atender o bloco dos professores. **4)** Colação de grau, próxima semana, dos cursos superiores do campus. **Jerônimo Nóbrega – Direção Geral de Implantação do Campus Avançado Santa Luzia:** **1)** Instalação do curso FIC de informática, contendo laboratórios de informática totalmente equipado. **2)** Inauguração do auditório do campus, com parceria da Prefeitura. **3)** Divulgação do PSCT na cidade pelo Campus. **Sabiniano Rodrigues – Direção do Campus Santa Rita:** **1)** Instalação do curso FIC de informática, contendo laboratórios de informática totalmente equipado. **2)** Inauguração do auditório do campus, com parceria da prefeitura. **3)** Divulgação do PSCT na cidade e cidades circunvizinhas do curso técnico subsequente em informática ofertado pelo campus. **Sabiniano Rodrigues – Direção Geral do Campus Santa Rita:** **1)** Os alunos irão organizar o São João do Campus com o intuito de arrecadar dinheiro para a formatura. **2)** Realização da Semana do Meio Ambiente. **3)** Finalização do processo eleitoral para a composição dos membros do Conselho Diretor. **4)** O campus está oferecendo quatro (4) sábados letivos no calendário deste ano com o principal objetivo de desenvolver atividades multidisciplinares e extraclasse nas diversas áreas de conhecimento, ação bastante positiva entre os alunos. **5)** Mudança de prédio para o antigo do SESI/SENAI, localizado no Bairro dos Eucaliptos. A previsão da mudança será para o segundo semestre deste ano. **Neilor Cesar – Direção Geral do Campus João Pessoa:** **1)** Avaliação do curso de bacharelado em administração Pública teve conceito quatro pelo INEP. Primeiro curso superior na modalidade EAD avaliado oficialmente pelo MEC. **2)** Continuação de ações para o processo do Recredenciamento sobre a regularização da acessibilidade e sinalização do campus. **3)** Previsão de avaliação dos seguintes cursos: curso de licenciatura em letras na modalidade EAD e curso superior em sistemas de telecomunicações. **4)** Diálogo sobre a carga horária com os servidores Técnico Administrativos. **5)** Conclusão do curso de preparação para aposentadoria, com participação da DGEP e da Pró-Reitora Vania Medeiros. A previsão é de abertura de novas turmas. **Keitiana Souza – Direção Geral do Campus Avançado Cabedelo Centro:** **1)** Finalização do processo eleitoral para a composição dos membros do Conselho Diretor. **2)** Parcerias com entidades para a inclusão dos alunos do campus para fazer estágios nas suas áreas de atuação. **3)** Ofertas de Cursos FIC: curso de condutor de unidade de preservação e curso de turismo. **Alexandre Urquiza – Direção Geral do Campus Avançado Pedras de Fogo:** **1)** Previsão de oferta do curso subsequente em informática para o Campus. **Ivanilda Gentle – Direção Geral do Campus Avançado Areia:** **1)** Formação dos alunos do curso técnico em gestão em empreendedorismo e turismo. **2)** Parceria com as Prefeituras de Areia e Bananeiras na Realização de estudo sobre a viabilização de ações da situação de risco dessas cidades. **3)** Divulgação do PSCT na cidade e cidades circunvizinhas dos cursos ofertados pelo campus de Areia. **4)** Parceria com a Prefeitura para a realização da Semana do Meio Ambiente, evento que acontecerá na primeira semana de julho. **5)** Mudança de Sede para o Colégio Santa Rita. **Zoraida Arruda – Direção Geral do Campus Avançado Mangabeira:** **1)** Participação de atividades na campanha das diversidades. Ocorreram palestras, dentre elas proporcionada pelos estudantes de enfermagem da Mauricio de Nassau,

cujo tema é “Sexualidade na pessoa idosa”. **2)** Realização de um projeto de extensão chamado “Trabalhando o lúdico em pessoas idosas.”. **3)** Parceria com a ASPAM na inclusão dos alunos do campus para fazer estágios na área, com a participação de professor orientador no local do estágio.

**3.2. Informes do Pró-Reitorias: Vânia Maria de Medeiros – PROEXC:** **1)** A Pró-Reitora destacou que os cursos FIC de extensão passam a compor a matriz CONIF. Segundo ela, a intenção é melhorar significativamente na formalização da entrada desses estudantes e melhorar as políticas de assistência estudantis para esses estudantes. **2)** Processo de formação do primeiro grupo da Rede Rizoma, com representações em Cabedelo, Esperança, João Pessoa, Patos, Picuí e Princesa Isabel, grupo formado por quinze (15) pessoas e que estão aprofundando a organização em rede. Dos conceitos de rede, com vistas à consolidação das práticas de extensão. **3)** Expansão do ENEX para o campus de cabedelo e cabedelo centro. **Manoel Pereira – PRAE:** **1)** Conclusão de Instalação dos restaurantes dos quatro *campi* do nosso Instituto: Picuí, Monteiro, Princesa Isabel e Patos, com processo licitatório custeado pela Reitoria, além de processo de finalização na contratação para o fornecimento desses restaurantes. **2)** Destacou a dois eventos importantes que ocorreram, são eles: Encontro dos grêmios no campus de Cajazeiras, com a participação da deputada Estela Isabel e do lançamento da campanha diversidade de gênero e sexualidade, com a participação de secretária de estado da mulher e da diversidade humana, Gilberta Soares. **3)** Esclareceu sobre o andamento da comissão formada na própria reunião do Colégio de Dirigentes acerca da nota de Repúdio ao Diretor de Ensino do Campus de Guarabira. Foram realizadas duas reuniões para tratar do assunto com a direção estadual do SINTEF, coordenação do SINTEF municipal de Guarabira e com o próprio Diretor de Ensino do Campus. Infelizmente não houve avanços, uma vez que a coordenação municipal do SINTEF não fez o que acordado em reunião, que seria a emissão de uma nota de retratação conjunta entre a coordenação municipal e a direção de ensino. **Girlene Marques Formiga – PRPIPG:** **1)** Informou sobre a realização do simpósio de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (SIMPIF) evento será realizado no período de 20 a 23 de novembro de 2017, com Centro de Convenções de João Pessoa. **2)** Abertura de dois programas de iniciação científica em parceria com a PRE por meio da Diretoria de Educação a Distância. O primeiro é destinado aos cursos superiores (PIBIC-EAD); para o curso de Administração Pública, Licenciatura em Computação e Licenciaturas em letras, ambas três bolsas para cada curso de graduação nesta modalidade. O segundo é destinado aos cursos técnico subsequente ao médio (PIBIC-EAD Júnior), para o curso de segurança de trabalho e secretariado escolar, ambos com três vagas disponíveis. **3)** Divulgou as vagas relativas ao Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino Médio (PIBIC-EM). Citou ainda que essas vagas são preenchidas com a cota destinada pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) para a instituição. Informou também que infelizmente não foi possível preencher o mínimo de bolsas para o (PIBIC-EM) e destacou que se não preenchermos as vagas neste ano, corremos o risco de que no próximo ano não tenhamos mais essas bolsas. **Mary Roberta Meira**

**Marinho – PRE:** **1)** Realização de quatro avaliações dos nossos cursos pelo MEC e enfatizou a parceria bastante positiva entre a equipe da Reitoria e o campus. **2) Redenciamento-** Destacou aos avanços nos trabalhos, inclusive na licença para autorização de funcionamento do terreno do campus João Pessoa, com obtenção de alvará para regularizar essa situação. **3) PSCT -** Inclusão dos *Campi* de Areia, Santa Luzia e Soledade no PSCT. A Pró- Reitora citou a importância da divulgação desses editais, por parte dos diretores, a fim de obter maior inserção de estudantes nos cursos que são ofertados no nosso Instituto. **4) Matriz CONIF -** O CONIF apresentou um modelo de matriz orçamentária para os Instituto Federais para o próximo ano. **5) Cadastro CGU -** A CGU solicitou o cadastro de todos os gestores do nosso Instituto, inclusive dos diretores gerias que são ordenadores de despesas. A resposta às dúvidas será diretamente realizada no sistema. **6) Mapa de Atividade Docentes –** Por determinação da CGU, o mapa de atividades docente já está concluído desde de março e se faz necessário que cada Campus finalize o preenchimento dessas informações. **7) Portaria 17 SETEC/MEC -** A discussão referente às diretrizes gerais para regulamentação das atividades docentes não obteve êxito no fechamento das discussões. O Reitor ressaltou que a comissão da qual faz parte irá retomar as discutir sobre essa questão em meados de julho. **REDITEC 2018 –** O evento foi aprovado pelo CONIF para acontecer na cidade de Búzios – Rio de Janeiro.

**3.3 Informes do Reitor:** Nos dias 19 e 20 de junho, haverá o encontro de todos os gestores de pessoas, evento a ser realizado no campus de Picuí. A Coordenadora Geral de Desenvolvimento de Pessoas (CGDP) da Rede Federal participará do evento, senhora Silvilene Souza da Silva, momento em que visitará nossas instalações e terá a oportunidade de conhecer o campus João pessoa e a Reitoria do IFPB. O reitor solicitou a presença de todos os gestores de pessoas dos *campi* e aqueles que não possuem, convoquem suas respectivas representações.

**04. Ordem do dia: Mudanças do Ensino Médias e Diretrizes do Ensino Profissional e Tecnológico no IFPB:** Sobre esta temática, o Diretor de Educação Profissional, Degmar dos Anjos, afirmou que existe um certo anseio da comunidade a respeito dessas mudanças e que a Reitoria proporcionou um Encontro dos Coordenadores de Cursos, Coordenadores Pedagógico e DDES para discutir essas questões. A primeira mudança será na carga horária que passará de oitocentos (800) horas para mil (1.000) horas anuais no prazo de cinco anos. O IFPB não será afetado porque nenhum dos nossos *campi* tem menos de mil (1.000) horas. Alguns cursos que tem quatro anos com menos de mil (1000) horas já estão nessa discussão de mudança para três anos, oque vai sanar o problema. A outra alteração no ensino médio será á Base Nacional Comum Curricular (BNCC) que terá um teto de mil e oitocentos (1800) horas anuais. A BNCC não foi publicada ainda e, portanto, não precisará adotar mudanças imediatas, uma vez que são discussões que surgem pelo MEC e não temos previsão de quando será. Ainda com relação á mudança, todo o ensino médio terá limite de três anos. Neste caso os *campi* que trabalham com quatro anos precisam começar a debate com a comunidade sobre está temática. Estas e outras

mudanças estão sendo passadas no evento em que está sendo realizado, neste momento, para os Diretores de Ensino e Coordenadores dos Campi. **REDITEC – Experiências exitosas do IFPB: pesquisa, extensão e gestão:** A Pró-Reitora de Ensino solicitou aos diretores buscar experiências que tenham sido desenvolvidas nos campi para apresentar suas experiências exitosas no âmbito da pesquisa, extensão, gestão e internacionalização no evento a ser realizado em novembro. **Sistema de Biblioteca KOHA:** O coordenador do Departamento de Bibliotecas, Thiago Cabral, destacou a importância da padronização de um sistema de rede de bibliotecas para todos os campi e como alternativa, o chefe de bibliotecas está apresentando o KOHA, software livre que está sendo trabalhado entre a equipe de bibliotecários e a DTI, além de um excelente sistema, recomendado pelo IBICT (Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia). O koha é um pacote completo de gerenciamento de bibliotecas e centros de documentação, com módulos responsáveis pela circulação de materiais: catalogação; aquisições online, controle de periódicos; cadastro de usuários; emissão de carteirinhas e etiquetas; integração entre Bibliotecas; realização de relatórios estatísticos na administração do acervo e além de funcionalidades que favorecem a interação dos funcionários da biblioteca com os usuários. Segundo Thiago Cabral, é possível, também fazer o transporte dos dados de um sistema utilizado por aquela unidade de informação para o sistema KOHA, sem prejuízo na recuperação dos dados cadastrados. Ele destacou que o campus de Campina Grande foi o campus piloto obtendo bastante sucesso na utilização desse sistema.

**05. Encerramento-** Nada mais havendo a apreciar nesta Reunião Ordinária, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a presente reunião. E, para constar nos registros, eu, Jordana Silva de Souza Carvalho, Secretária deste Colégio de Dirigentes, Lavrei a Presente Ata, que será assinada por mim e pelo colegiado presente. João Pessoa, de 20 de junho de 2016. XXX