



INSTITUTO FEDERAL

Paraíba

Campus João Pessoa

COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS

FORMULÁRIO PARA OFERTA DE ESTÁGIOS – A SER PREENCHIDO PELA EMPRESA DEMANDANTE

1. DADOS DA EMPRESA			
NOME: W M K FURUMOTO RECURSOS HUMANOS EIRELI		CNPJ: 26.718.170/0001-08	
ENDEREÇO: R. Donato Radomile,			
NÚMERO: 32	COMPLEMENTO:	BAIRRO: Chapadão	
CIDADE: Campinas		ESTADO: SP	CEP: 13070-074
PONTO DE REFERÊNCIA:			
RESPONSÁVEL PELA EMPRESA: William Furumoto			
CARGO DO RESPONSÁVEL: Proprietário			
NOME DO CONTATO PARA A SELEÇÃO DE ESTÁGIO: (83) 99683-5735			
TELEFONE: (83) 99683-5735	FAX:	EMAIL: leticia@qualifikpromocoes.com	
2. DADOS DO ESTÁGIO			
ÁREA DO ESTÁGIO/CURSO DE FORMAÇÃO DO ALUNO: Técnico em Secretariado			
SETOR DA EMPRESA: Administrativo		HORÁRIO DE TRABALHO: Matutino/Vespertino	
VALOR DA BOLSA: R\$600,00	NÚMERO DE VAGAS: 1	CARGA HORÁRIA SEMANAL: 30 HORAS	
OUTROS BENEFÍCIOS:			
1. Vale transporte.			
2. Seguro de vida.			
3.			
4.			
5.			
PRÉ-REQUISITOS PARA A SELEÇÃO:			
1. Está cursando técnico em secretariado.			
2. Ser proativo (a), simpático (a), comunicativo (a).			
3.			
4.			
PERÍODO DA DIVULGAÇÃO: DE 19/05/2023 A 25/05/2023		DATA DA ENTREVISTA: / /	
RELAÇÃO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS NA EMPRESA:			
1. Atendimento ao cliente.			
2. Preenchimento de planilhas.			
3. Digitalização de termos.			
4. Atendimento telefônico.			
5. Preencher formulários e termos.			