

Tutorial 8 – Tarefas no Moodle

Na versão 2.4 do Moodle, as quatro tarefas que já existiam nas versões anteriores (**Texto online**, **Atividade off-line**, **Envio de arquivo único** e **Modalidade avançada de carregamento de arquivos**) foram reunidas em uma só ferramenta de nome **Tarefa**, que pode ser configurada para funcionar como qualquer uma delas.

Para aqueles que já estavam acostumados a escolher e configurar cada uma dessas atividades separadamente, isso parecerá um pouco confuso. A intenção aqui é a de diminuir esse desconforto e facilitar o trabalho do professor, ajudando-o a configurar uma Tarefa de modo a que possa exercer qualquer uma das funções antes alcançada separadamente.

A grande vantagem dessa reunião de atividades é que, agora, é possível criar Tarefas que têm funcionalidades que antes pertenciam a outro tipo, por exemplo, pode-se criar uma Atividade de Texto Online que permita, também, um envio de arquivos. Isso não poderia acontecer na modalidade anterior.

Adicionando uma atividade do tipo Tarefa

Para adicionar uma nova atividade do tipo tarefa é necessário clicar em **Ativar edição**, na semana ou tópico onde é necessário adicionar a atividade, clicar em **+ Adicionar uma Atividade ou Recurso** (Figura 1).



+ Adicionar uma atividade ou recurso

Figura 1: Adicionar nova Atividade ou Recurso.

Uma janela com diversas opções de Recursos e Atividades será mostrada (Figura 2). **Tarefa** deverá ser selecionada e, depois, clicar no botão **Acrescentar**.

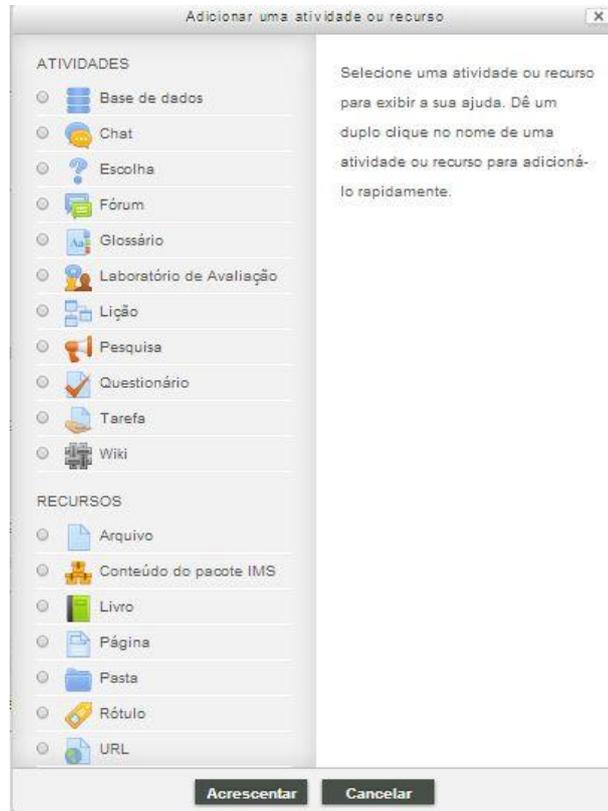


Figura 2: Adicionar uma nova atividade ou recurso.

Será aberta uma página com as configurações da tarefa (atividade). Os itens que possuem um * são de preenchimento obrigatório. O primeiro grupo de configurações é chamado de **Geral**.

Geral

Nome da tarefa* Teste de Envio avançado de arquivos

Descrição* Família da fonte: Tamanho da fonte: Parágrafo

B *I* U ABC X₁ X₂ [Bulleted List] [Numbered List] [Indent] [Outdent] [Align Left] [Align Center] [Align Right] [Justify] [Undo] [Redo] [Link] [Unlink] [Image] [Table] [Table of Contents] [Print] [Fullscreen] [HTML]

Teste de Envio avançado de arquivos para o Moodle 2.4 do IFPB.

Caminho: p

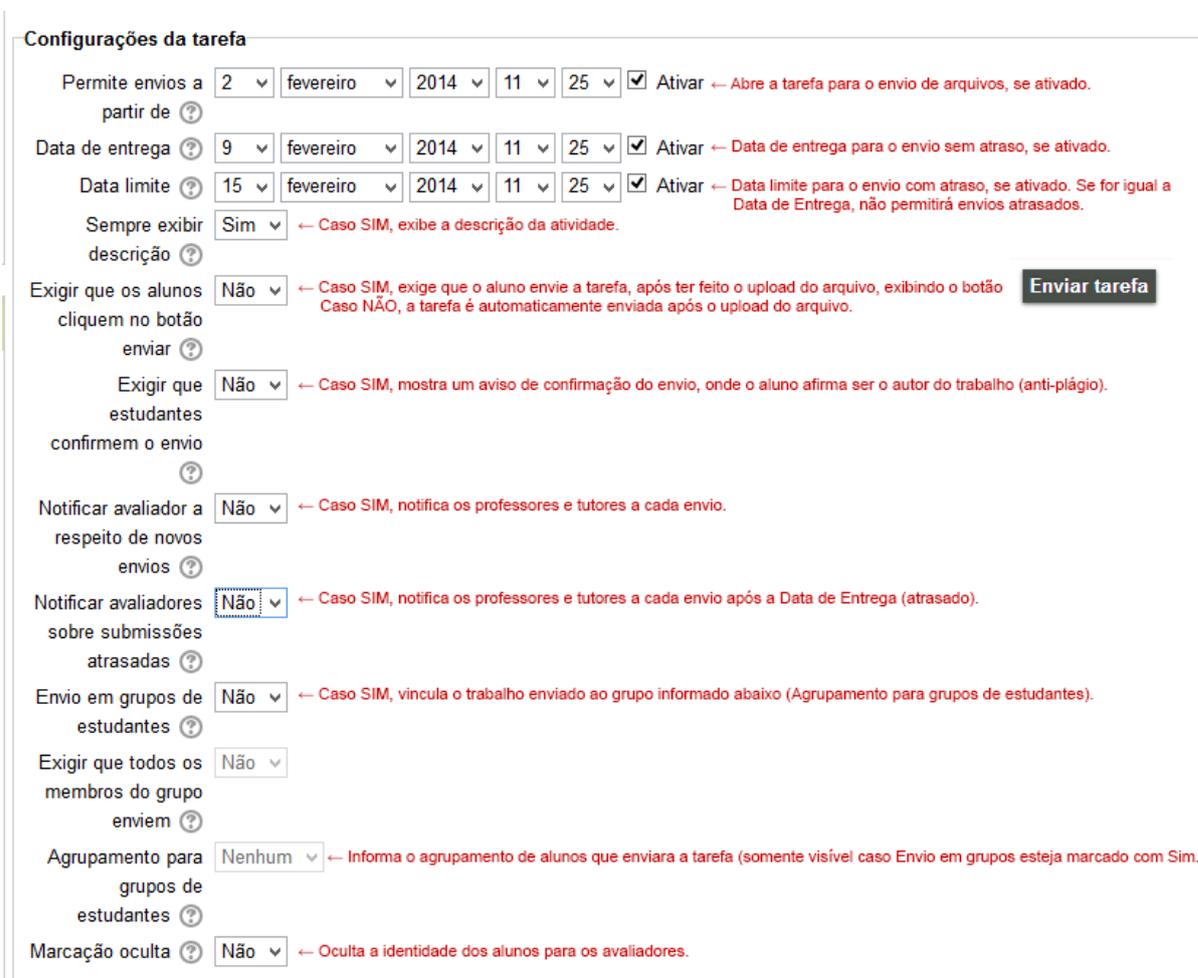
Exibir descrição na página do curso ?

Figura 3: Configurações (Geral) da Tarefa.

Primeiro é definido o **Nome da Tarefa**, que é o texto que aparecerá na sala de aula com o link para a atividade, e uma **Descrição**, que é o texto que o aluno será apresentado ao acessar a atividade, e deve conter as instruções para a execução da mesma (tema, objetivo, prazos, tipo de tarefa e o que se espera do aluno etc.) e suas especificidades (tais como o formato do arquivo que deve ser enviado, número de páginas, etc.).

Logo após a descrição existe uma caixa de seleção para configurar se a Descrição deve ser exibida na página principal da sala de aula. O padrão é deixar essa caixa **desmarcada**, pois a descrição ocuparia um espaço muito grande e poderá ser acessada normalmente após clicar no link da atividade.

O segundo grupo de configurações é chamado de **Configurações da tarefa**, especificadas na Figura 4.



Configurações da tarefa

Permite envios a partir de Ativar ← Abre a tarefa para o envio de arquivos, se ativado.

Data de entrega Ativar ← Data de entrega para o envio sem atraso, se ativado.

Data limite Ativar ← Data limite para o envio com atraso, se ativado. Se for igual a Data de Entrega, não permitirá envios atrasados.

Sempre exibir descrição ← Caso SIM, exibe a descrição da atividade.

Exigir que os alunos cliquem no botão enviar ← Caso SIM, exige que o aluno envie a tarefa, após ter feito o upload do arquivo, exibindo o botão **Enviar tarefa**. Caso NÃO, a tarefa é automaticamente enviada após o upload do arquivo.

Exigir que estudantes confirmem o envio ← Caso SIM, mostra um aviso de confirmação do envio, onde o aluno afirma ser o autor do trabalho (anti-plágio).

Notificar avaliador a respeito de novos envios ← Caso SIM, notifica os professores e tutores a cada envio.

Notificar avaliadores sobre submissões atrasadas ← Caso SIM, notifica os professores e tutores a cada envio após a Data de Entrega (atrasado).

Envio em grupos de estudantes ← Caso SIM, vincula o trabalho enviado ao grupo informado abaixo (Agrupamento para grupos de estudantes).

Exigir que todos os membros do grupo enviem

Agrupamento para grupos de estudantes ← Informa o agrupamento de alunos que enviara a tarefa (somente visível caso Envio em grupos esteja marcado com Sim).

Marcação oculta ← Oculta a identidade dos alunos para os avaliadores.

Figura 4: Configurações da Tarefa.

O próximo grupo são as **Configurações de Envio**. Nesse grupo é configurada a maior parte das funcionalidades da Tarefa, que a definem como um dos tipos de tarefa existentes nas versões anteriores do Moodle. A seguir são apresentadas essas configurações.

Texto Online (Figura 5)

Nessa Tarefa o aluno escreverá seu trabalho **diretamente no editor de texto do ambiente**, enviando, após terminar, para avaliação do professor e/ou tutor.

Configurações de envio

Texto online	Sim	Essa escolha define a Tarefa do tipo Texto Online e deve estar marcada como SIM , neste caso.
Envio de arquivos	Não	Para definir essa Tarefa como Texto Online original, deve estar marcado NÃO . Porém é possível permitir o envio para o caso de atividades que mesclam funcionalidades, como o texto online com envio de arquivos.
Número máximo de arquivos enviados	1	Havendo envio de arquivos esse item ficará ativo, permitindo a configuração do número de arquivos que será permitido enviar na atividade.
Tamanho máximo da tarefa	Limite de upload do curso (2Mb)	Havendo envio de arquivos esse item ficará ativo, permitindo escolher o tamanho máximo dos arquivos enviados. Normalmente se deixa respeitando os limites do curso, ou da plataforma.
Comentários ao envio	Não	Marcando SIM , permite que o aluno envie uma anotação com a sua tarefa. Na atividade Texto Online Original isso não existia, deixando-se marcado como NÃO . Porém aqui é possível permitir, deixando como SIM .

Figura 5: Configurações de Envio - Texto Online.

Atividade Offline (Figura 6)

Procedimento muito usado para disponibilizar no ambiente as notas de provas e trabalhos feitos em atividades presenciais.

Configurações de envio

Texto online	Não	Essa escolha define a Tarefa do tipo Texto Online e deve estar marcada como NÃO , neste caso.
Envio de arquivos	Não	Para definir essa Tarefa como Texto Offline, deve estar marcado NÃO .
Número máximo de arquivos enviados	1	Não havendo envio de arquivos esse item permanecerá inativo.
Tamanho máximo da tarefa	Limite de upload do curso (2Mb)	Não havendo envio de arquivos esse item permanecerá inativo.
Comentários ao envio	Não	Como não há envio de atividade alguma não haverá, portanto, envio de anotações por parte do aluno.

Figura 6: Configurações de Envio - Texto Offline.

Envio de Arquivo Único (Figura 7)

Na Tarefa de Envio de Arquivos, o aluno envia ao ambiente, um arquivo com seu trabalho.

Configurações de envio

Texto online	Não	Essa escolha define a Tarefa do tipo Texto Online e deve estar marcada como NÃO , neste caso. Porém é possível mesclar a atividade de Envio de Arquivo Único com algum tipo de entrega de texto online. Nesse caso pode-se marcar SIM .
Envio de arquivos	Sim	Para definir essa Tarefa como de Envio de Arquivos deve ser deixada como SIM .
Número máximo de arquivos enviados	1	Aqui pode-se configurar quantos arquivos podem ser enviados na atividade. Em Envio de Arquivo Único seria deixado como 1. Contudo, essa é uma opção nova, pode ser colocado qualquer número de envios, entre 1 e 20.
Tamanho máximo da tarefa	Limite de upload do curso (2Mb)	Permite escolher o tamanho máximo dos arquivos enviados. Normalmente se deixa respeitando os limites do curso, ou da plataforma.
Comentários ao envio	Não	Marcando SIM , permite que o aluno envie uma anotação com a sua tarefa. Na atividade Envio de Arquivo Único original isso não existia, sendo configurado como NÃO . Porém aqui é possível permitir, deixando como SIM .

Figura 7: Configurações de Envio – Envio de Arquivo único.

Modalidade Avançada de Envio de Arquivos

Para a configuração de Tarefa de modo a corresponder às antigas funcionalidades de Modalidade Avançada de Envio de Arquivos, será necessário combinar esse grupo com o próximo, Configurações de *Feedback*.

Essa Tarefa permite o envio de múltiplos arquivos pelo aluno, com anotações anexadas, proporcionando ao avaliador postar uma nota e um arquivo de *feedback*, assim chamado, mas que pode ser o trabalho do aluno devolvido com comentários, ou revisão, por exemplo.

Para que a nova Tarefa corresponda a essa modalidade deverá ser configurada assim:

Configurações de envio		
Texto online	Não	Essa escolha define a Tarefa do tipo Texto Online e deve estar marcada como NÃO , neste caso. Porém é possível mesclar uma atividade de envio de arquivos com algum tipo de entrega de texto online. Nesse caso pode-se marcar SIM.
Envio de arquivos	Sim	
Número máximo de arquivos enviados	2	Aqui pode-se configurar quantos arquivos podem ser enviados na atividade, entre 1 e 20.
Tamanho máximo da tarefa	Limite de upload do curso (2Mb)	Permite escolher o tamanho máximo dos arquivos enviados. Normalmente se deixa respeitando os limites do curso, ou da plataforma.
Comentários ao envio	Sim	Marcando SIM, permite que o aluno envie uma anotação juntamente com a sua tarefa.

Figura 8: Configurações de Envio – Modalidade Avançada de Envio de Arquivos.

Configurações de Feedback (Figura 9)

- Em **Comentários**, ao marcar-se SIM, permitirá o envio de *feedback* por escrito pelo avaliador. Essa é uma configuração padrão para o envio de arquivos, seja simples ou avançado;
- **Planilhas de notas offline** deixe em NÃO;
- **Arquivos de feedback**, se deixados como SIM, permitem que o avaliador envie um arquivo de volta ao aluno. Tanto pode servir para *feedbacks* mais elaborados, quanto para devolver um trabalho revisado ao aluno (no caso de TCC, por exemplo).

Configurações de Feedback		
Comentários	Sim	SIM permite que o avaliador acrescente comentários à sua nota. NÃO deixa de mostrar o campo feedback ao avaliado.
Planilha de notas offline	Não	Se habilitado, o professor poderá baixar e enviar uma planilha com as notas dos alunos ao avaliar as tarefas.
Arquivos de feedback	Sim	Para que a Tarefa reflita as funcionalidades da antiga Modalidade Avançada de Envio de Arquivos será necessário configurar esse item como SIM. Isso permitirá que o avaliador devolva ao aluno um arquivo (revisão, feedback etc.). Do contrário não permitirá.

Figura 9: Configurações de Envio – Configurações de Feedback.

OBS.: Os itens de configuração que são comuns às atividades estão contidos no **Tutorial 10 – Configurações Comuns a todas as Atividades** (Nota, Grupos e Conclusão de Atividades).

Ao finalizar a configuração são apresentadas duas opções para salvar o que foi definido, sendo elas: **Salvar e voltar ao curso**, ou **Salvar e mostrar**, no final da página.

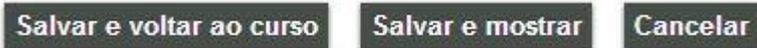


Figura 10: Finalizando a configuração.



Vídeo sugerido sobre Tarefas no Moodle

<http://youtu.be/R6dOAKdCjyM>