

Memorando nº 12/2014/CPA/IFPB

Em 2 de abril de 2014.

A: Coordenação do Curso de Bacharelado em Administração
Cc: Direção de Ensino do Campus de João Pessoa

Assunto: Relatório CPA do Curso de Bacharelado em Administração

Senhores,

Encaminhamos o relatório da CPA do Curso de Bacharelado em Administração, que foi resultado da reunião realizada com os alunos desse curso, num trabalho de coparticipação e corresponsabilidade.

As ações a serem tomadas para solucionar os problemas apontados pelos alunos deverão ser verificadas e executadas, pois o objetivo é de melhorar os processos de gestão e qualidade do curso.

José Lins Cavalcanti de Albuquerque Netto
Presidente da CPA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E DE TECNOLOGIA DA PARAÍBA
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

**RELATÓRIO DA CPA DO CURSO DE
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO DO
CAMPUS DE JOÃO PESSOA**

IFPB

2012 - 2014

Abril / 2014

RELATÓRIO INSTITUCIONAL

Este relatório trata da avaliação institucional pela CPA para o Curso de Bacharelado em Administração do Campus de João Pessoa do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia da Paraíba numa metodologia inovadora onde não apenas os gestores tomarão a decisão das ações a serem aplicadas para corrigir as possíveis deficiências administrativas no âmbito do ensino, mas, com a coparticipação e divisão das responsabilidades, corresponsabilidade, com os alunos.

Desta forma, a CPA através da presidência, reuniu-se com todos os alunos de todos os cursos superiores de todos os campi do IFPB para debater o que eles mesmos apontaram como negativos dentro do seu curso e campus.

Em todos os lugares por onde a CPA esteve para realizar tais reuniões, foi-lhes explicado a metodologia de trabalho e objetivo, sendo unânime por parte dos alunos em desejarem participar do processo de autoavaliação pelo qual apontariam quais possíveis ações poderiam ser colocadas em prática pela gestão, e assim serem sanados os problemas ou minimizados.

Com essa ação da CPA ficou evidente que uma gestão quando insere àqueles que são o foco de uma instituição de ensino, o aluno, nos seus processos de melhoria da qualidade do ensino, tende a haver a melhoria não apenas no que diz respeito ao ensino, mas as relações interpessoais dentro das suas estruturas.

As reuniões tiveram como instrumento de debate o questionário aplicado entre os meses de fevereiro e março de 2013, no qual constavam questões objetivas e duas abertas para que o aluno pudesse explanar de forma livre sua visão sobre o que estava de positivo e negativo dentro do seu curso e campus.

No primeiro momento o que interessou nas reuniões com os alunos foi analisar suas respostas quanto aos pontos negativos, pois seria urgente olhar o que está insatisfatório para resolver ou pelo menos minimizar.

No contexto de trabalhar diretamente com os alunos sobre o que apontaram como negativo, foi percebido pela CPA que essa metodologia de envolver os alunos nos processos de autoavaliação in loco através da análise das suas próprias respostas, traz uma experiência que deverá ser colocada em prática, inclusive como é hierarquicamente ligada ao Reitor e seu trabalho visa observar o contexto da melhoria do ensino deve ser um setor com estrutura própria e apoio às suas necessidades, pois se há a intenção de se melhorar o ensino superior no Brasil, este instrumento não poderá ser visto noutra forma.

No caso específico do Curso de Bacharelado em Administração do Campus de João Pessoa, estão apresentados os questionamentos dos alunos no qual apontavam o que se apresentava negativo. Embora tenha havido um espaço de tempo razoável do momento de aplicação do questionário até a análise destes resultados em conjunto, CPA e alunos, foi possível notar que muitos problemas já foram resolvidos, outros surgiram, e assim foi apontado quais as ações para solução.

Justifica-se o período desde o momento de aplicação do questionário até o instante de análise, CPA e alunos juntos, porque a CPA não se encontra com a devida estrutura dentro da nova metodologia de trabalho que se inova no IFPB e também pelas outras atribuições paralelas assumidas por quem preside este instrumento de avaliação.

Para haver melhoria da qualidade do curso é importante que as ações apontadas pelos alunos sejam colocadas em prática e alterar a praxe de gestão com contínua vigilância nos processos que rege as gestões para o ensino, reforçando, com o envolvimento principalmente de alunos, e professores e técnicos administrativos.

Diante deste relato da CPA se observa quais as ações apontadas pelos alunos do Curso de Bacharelado em Administração do Campus de João Pessoa / IFPB, e remete a gestão do curso e campus o trabalho realizado para as suas devidas apreciações e providências.

REUNIÃO COM OS ALUNOS DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO DO CAMPUS DE JOÃO PESSOA / IFPB

Reunião da CPA com os alunos do curso Bacharelado em Administração do *Campus João Pessoa*, em 26 de agosto de 2013 (manhã e noite).

A CPA em conversa com os alunos do Curso de Bacharelado em Administração em desejarem participar do processo de análise das respostas que pontuaram no questionário de avaliação 2012-2014, quando em conversa com a CPA, pois a partir deles, sendo apontadas as possíveis soluções para os problemas que vivenciam no dia-a-dia, perceberam que esta é a melhor forma de avaliar um processo, com a coparticipação dos alunos e gestores juntos agregando valores e ao mesmo tempo fazendo as responsabilidades serem assumidas por todos, em busca da melhoria da qualidade do curso e objetivos a serem alcançados.

Esteve presente o Coordenador do Curso de Administração.

Estrutura Física

- Colocar várias sirenes espalhadas pelo campus com tom mais baixo, pois doe nos ouvidos.
- Conseguir um posto para venda de “passe legal” no campus.
- Climatizar as salas de aula, pois os ventiladores são muito barulhentos e perturba a comunicação do professor com os alunos e vice-versa.

Gestão

- Colocar mais funcionários para limpeza dos banheiros à noite, pois está impraticável a utilização.
- Aumentar o número de banheiros.
- Planejamento do cronograma de salas de aula com bastante antecedência, pois as aulas começam e não se consegue o local correto para as turmas.
- Colocar mais pessoas na Xerox do DCE.
- Planejar a manutenção dos datashow, pois os professores na sala de aula não conseguem apresentar uma vez que as aulas são preparadas com slides.
- Fazer um fórum periodicamente com coordenadores, NDE e Colegiado de curso para discutir os problemas do curso.

Forma de agir dos professores

- Fazer uma reciclagem com os professores quanto a prática pedagógica.
- Os professores devem exercer mais práticas para consolidar o conhecimento teórico.
- Problemas que deverão ser solucionados:
 - * Professor solicita assinatura de alunos para antecipação de aulas, só que o mesmo faltou muito durante o período.
 - * Os professores precisam ser fiscalizados, pois não cumprem os horários de início e término das aulas.
 - * Professores que apresentam o conhecimento que entra em conflito com outros do mesmo curso.
 - * Professores precisam de orientação a como orientar os alunos quanto a pesquisa científica, bem como ter conhecimento correto da disciplina de metodologia da pesquisa científica.

Pesquisa e extensão

- Os professores através da reciclagem pedagógica se conscientizarem do benefício da pesquisa e extensão para os alunos e o curso.
- Os professores precisam ser avaliados quanto a orientação de preparação de trabalhos científicos, pois os alunos não estão sendo aprovados em congressos quando na apresentação dos seus trabalhos, bem como a publicação.

Laboratórios

- Aumentar o número de computadores para os alunos do primeiro módulo em salas maiores, bem como computadores com software e incentivo aos alunos à pesquisa.

Estudante

- Colaboração dos professores junto aos alunos que desejam participar destas atividades, incentivando-os à pesquisa.

WI-FI

- Melhorar o sinal e abrir o acesso para os alunos.

Biblioteca

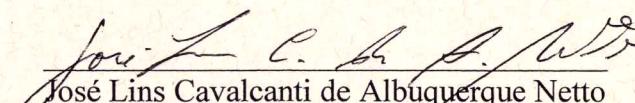
- Aumentar o número de exemplares dos livros básicos do curso uma vez que outros cursos de natureza semelhante também os utilizam.
- Instalar tomadas de três pinos na biblioteca.

Estágio

- Divulgar o nome do curso à sociedade através de palestras.

Cantina (terceirizado)

- Fazer nova licitação para que outro possa oferecer comida de qualidade e com menor preço além do atendimento.



José Lins Cavalcanti de Albuquerque Netto
Presidente da CPA 2012 - 2014