



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO



**PLANO DE AÇÃO**  
**Autoavaliação Institucional**  
**Bacharelado em Engenharia da Computação**

**APRESENTAÇÃO**

O Curso de Bacharelado em Engenharia da Computação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba (IFPB), Campus Campina Grande, participou do processo de autoavaliação institucional referente ao período letivo 2024.1, conduzido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), em consonância com as diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

O presente Plano de Ação decorre dos dados evidenciados na Autoavaliação Institucional 2024.1, os quais foram apresentados e discutidos em reunião realizada em 25 de março de 2026, no miniauditório do campus, com a participação de representantes da Direção de Desenvolvimento do Ensino, do Departamento de Ensino Superior, da Coordenação do Curso de Bacharelado em Engenharia da Computação, bem como de membros do Núcleo Docente Estruturante (NDE) e do Colegiado do Curso. A Ata nº 02/2026 da Comissão Própria de Avaliação (CPA) integra o presente plano, constituindo-se como marco inicial para a definição e implementação das ações de melhoria, a partir de um diagnóstico construído de forma participativa e institucionalmente validado.

O processo avaliativo gerou dados e evidências sobre as condições de oferta do curso, considerando a percepção dos segmentos discente e docente, posteriormente analisados no âmbito das atribuições da CPA, com vistas à elaboração de relatórios e à proposição de ações voltadas ao aprimoramento da qualidade acadêmica.

A análise dos resultados evidenciou potencialidades relevantes na organização acadêmica do curso, destacando-se a consistência do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), a adequada estrutura curricular e a articulação entre os componentes curriculares, contribuindo para a formação técnica e cidadã dos estudantes. Sob a perspectiva docente, ressaltam-se o desempenho



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
MINISTÉRIO DA EDUCA O  
INSTITUTO FEDERAL DA PAR IBA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIA O



da coordena o, a atua o do Núcleo Docente Estruturante (NDE) e do colegiado, bem como a qualifica o do corpo docente.

No segmento discente, observou-se predominância de avalia es nos níveis “satisfatório” e “bom” em parte significativa dos indicadores, com destaque para aspectos relacionados   estrutura curricular, ao PPC,   contribui o das disciplinas e ao atendimento docente, evidenciando a qualidade dos processos de ensino e aprendizagem.

Por outro lado, foram identificadas fragilidades relacionadas   integra o com empresas para estágio e projetos,   participa o discente em pesquisa e extensão,   comunica o institucional e ao alcance das políticas de assistência estudantil. Sob a perspectiva docente, destacam-se desafios relacionados ao perfil de ingresso dos estudantes e   necessidade de fortalecimento do engajamento discente.

As a es propostas encontram-se organizadas em conformidade com os princípios da gestão acadêmica, contemplando a defini o de responsabilidades, prazos, indicadores de acompanhamento e evidências, de modo a subsidiar o monitoramento sistemático por parte da coordena o do curso, do Núcleo Docente Estruturante (NDE) e da Comissão Própria de Avalia o (CPA).

Dessa forma, o presente documento configura-se como instrumento de planejamento e gestão, alinhado às diretrizes do SINAES e às políticas institucionais do IFPB, visando   garantia da qualidade da oferta formativa e ao atendimento dos padrões de excelência exigidos nos processos de avalia o da educa o superior.

A próxima se o apresenta os pontos de melhoria e as a es propostas para cada variável.

---

**Plano de Ação – Curso de Engenharia da Computação (IFPB Campina Grande)**

**Ponto de melhoria 1: Comunicação institucional**

<b>Elemento</b>	<b>Descrição</b>
<b>Ponto de melhoria identificado</b>	<b>Fragilidades na comunicação institucional</b>
<b>Diagnóstico/Causa principal</b>	<b>Baixa clareza e divulgação das informações institucionais, pouca visibilidade das ações da CPA e dificuldade de acesso às informações acadêmicas</b>
<b>Objetivo</b>	<b>Aprimorar a comunicação institucional e ampliar o acesso às informações</b>
<b>Ação proposta</b>	[...descrever a ação a ser executada...]
<b>Responsável(eis)</b>	[...indicar o setor, coordenação, comissão ou servidor responsável]
<b>Setor(es) envolvido(s)</b>	[...indicar setor participante da execução...]
<b>Prazo de execução</b>	[...inserir período ou data prevista...]
<b>Indicador de acompanhamento</b>	<b>Quantidade de ações de divulgação realizadas / acesso aos canais institucionais (sugestão da CPA)</b>
<b>Meta</b>	[...estabelecer a meta pretendida. <i>Ex. Aumentar em xx% a divulgação das ações institucionais e do curso - sugestão da CPA...</i> ]
<b>Evidência(s)</b>	[...indicar documentos, registros, relatórios, atas, listas, prints, portarias etc. <i>ex. Relatórios de acesso, postagens, registros de divulgação - sugestão da CPA</i> ]
<b>Status / Data</b>	[...marcar status e data] da ocorrência. Não iniciado / Em andamento / Concluído]
<b>Observações</b>	[...registrar informações complementares, se necessário...]

## Ponto de melhoria 2: Integração com o setor produtivo

Elemento	Descrição
Ponto de melhoria identificado	Baixa integração com empresas e mercado
Diagnóstico/Causa principal	Pouca formalização de parcerias e baixa oferta estruturada de estágios e projetos
Objetivo	Fortalecer a inserção do curso no setor produtivo
Ação proposta	[...descrever a ação a ser executada...]
Responsável(eis)	[...indicar o setor, coordenação, comissão ou servidor responsável]
Setor(es) envolvido(s)	[...indicar setor participante da execução...]
Prazo de execução	[...inserir período ou data prevista...]
Indicador de acompanhamento	Nº de alunos em convênios/n) de convênios firmados (sugestão da CPA)
Meta	[...estabelecer a meta pretendida. Ex. aumentar em xx% o número de estágios - sugestão da CPA...]
Evidência(s)	[...indicar documentos, registros, relatórios, atas, listas, prints, portarias etc. ex. Convênios, Termos de Estágio - sugestão da CPA]
Status / Data	[...marcar status e data] da ocorrência. Não iniciado / Em andamento / Concluído]
Observações	[...registrar informações complementares, se necessário...]

### Ponto de melhoria 3: Pesquisa e Extensão

Elemento	Descri�o
Ponto de melhoria identificado	Baixa participa�o discente em pesquisa e extensão
Diagnóstico/Causa principal	Pouca oferta/divulga�o de projetos e baixo engajamento dos estudantes
Objetivo	Ampliar a participa�o discente em pesquisa e extensão
A�o proposta	[...descrever a a�o a ser executada. <i>Ex. incentivar submissão de projetos - sugestão da CPA..</i> ]
Responsável(eis)	[...indicar o setor, coordena�o, comissão ou servidor responsável]
Setor(es) envolvido(s)	[...indicar setor participante da execu�o. <i>Ex. Coordena�o, PRPIPG, PROEXC - sugestão da CPA..</i> ]
Prazo de execu�o	[...inserir período ou data prevista...]
Indicador de acompanhamento	N� de alunos envolvidos em projetos ( <i>sugestão da CPA</i> )
Meta	[...estabelecer a meta pretendida. <i>Ex. aumentar em xx% a participa�o e estudantes em projetos - sugestão da CPA...</i> ]
Evidência(s)	[...indicar documentos, registros, relatórios, atas, listas, prints, portarias etc. <i>ex. Relatórios e registro no Lattes de projetos - sugestão da CPA</i> ]
Status / Data	[...marcar status e data] da ocorrência. Não iniciado / Em andamento / Concluído]
Observa�es	[...registrar informa�es complementares, se necessário...]

#### Ponto de melhoria 4: Assistência Estudantil

<b>Elemento</b>	<b>Descrição</b>
<b>Ponto de melhoria identificado</b>	<b>Fragilidades na assistência e apoio ao estudante</b>
<b>Diagnóstico/Causa principal</b>	<b>Baixo alcance dos programas, limitações nos serviços de saúde e apoio</b>
<b>Objetivo</b>	<b>Fortalecer políticas de permanência e êxito</b>
<b>Ação proposta</b>	[...descrever a ação a ser executada]
<b>Responsável(eis)</b>	[...indicar o setor, coordenação, comissão ou servidor responsável]
<b>Setor(es) envolvido(s)</b>	[...indicar setor participante da execução...]
<b>Prazo de execução</b>	[...inserir período ou data prevista...]
<b>Indicador de acompanhamento</b>	<b>Nº de estudantes atendidos</b> <i>(sugestão da CPA)</i>
<b>Meta</b>	[...estabelecer a meta pretendida. <i>Ex. aumentar em xx% o alcance dos programas - sugestão da CPA</i> ]
<b>Evidência(s)</b>	[...indicar documentos, registros... <i>Ex. relatórios, listas de beneficiados - sugestão da CPA</i> ]
<b>Status / Data</b>	[...marcar status e data] da ocorrência. Não iniciado / Em andamento / Concluído]
<b>Observações</b>	[...registrar informações complementares, se necessário...]

**Ponto de melhoria 5: Apoio Pedagógico e gestão acadêmica**

<b>Elemento</b>	<b>Descrição</b>
<b>Ponto de melhoria identificado</b>	<b>Fragilidades no apoio pedagógico e processos acadêmicos</b>
<b>Diagnóstico/Causa principal</b>	<b>Falhas na orientação procedimentos acadêmicos e baixa visibilidade da equipe pedagógica</b>
<b>Objetivo</b>	<b>Melhorar o acompanhamento acadêmico dos estudantes com orientações periódicas</b>
<b>Ação proposta</b>	[...descrever a ação a ser executada.]
<b>Responsável(eis)</b>	[...indicar o setor, coordenação, comissão ou servidor responsável]
<b>Setor(es) envolvido(s)</b>	[...indicar setor participante da execução...]
<b>Prazo de execução</b>	[...inserir período ou data prevista...]
<b>Indicador de acompanhamento</b>	<b>Quantidade de orientações realizadas</b> ( <i>sugestão da CPA</i> )
<b>Meta</b>	[...estabelecer a meta pretendida. <i>Ex. realizar x ações por semestre com estudantes - sugestão da CPA</i> ]
<b>Evidência(s)</b>	[...indicar documentos, registros, relatórios, atas, listas, prints, portarias etc.]
<b>Status / Data</b>	[...marcar status e data] da ocorrência. Não iniciado / Em andamento / Concluído]
<b>Observações</b>	[...registrar informações complementares, se necessário...]

### Ponto de melhoria 6: Práticas Formativas

<b>Elemento</b>	<b>Descri�o</b>
<b>Ponto de melhoria identificado</b>	<b>Necessidade de amplia�o das práticas acadêmicas</b>
<b>Diagnóstico/Causa principal</b>	<b>Quantidade limitada de atividades práticas de campo e visitas técnicas</b>
<b>Objetivo</b>	<b>Fortalecer a forma�o prática dos estudantes</b>
<b>A�o proposta</b>	[...descrever a a�o a ser executada. <i>Ex. ampliar visitas técnicas. Realizar meeting com empresas - sugestão da CPA..</i> ]
<b>Responsável(eis)</b>	[...indicar o setor, coordena�o, comissão ou servidor responsável]
<b>Setor(es) envolvido(s)</b>	[...indicar setor participante da execu�o...]
<b>Prazo de execu�o</b>	[...inserir período ou data prevista...]
<b>Indicador de acompanhamento</b>	<b>Quantidade de atividades realizadas</b> ( <i>sugestão da CPA</i> )
<b>Meta</b>	[...estabelecer a meta pretendida. <i>Ex. realizar x visitas por ano - sugestão da CPA</i> ]
<b>Evidência(s)</b>	[...indicar documentos, registros, relatórios, atas, listas, prints, portarias etc.]
<b>Status / Data</b>	[...marcar status e data] da ocorrência. Não iniciado / Em andamento / Concluído]
<b>Observa�es</b>	[...registrar informa�es complementares, se necessário...]

Este texto / documento está no Processo 23381.002201.2026-57 que foi enviado para o Departamento de Ensino Superior de Campus.