

ATA 2/2022 - CEC/CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

1. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local <i>(em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem)</i>
04/02/2022	09:20	11:15	Através de webconferência - Google Meet

2. PAUTA:

Item	Pauta
1	Papel das comissões no processo de consulta para Reitor e Diretores Gerais
2	Orientações para realização da análise dos pedidos de registro de candidatura
3	Cronograma das eleições
4	Atualização das comissões

3. DISCUSSÃO DA PAUTA e DECISÕES TOMADAS:

- Primeiramente, foram apresentadas as atribuições das comissões eleitorais (central e locais) e o papel de cada uma delas no processo de consulta, quadriênio 2022-2026, a partir da leitura dos Artigos 5º e 6º do Edital RETIFICADO nº 03/2022, de 02 de fevereiro de 2022;
- Foi passado para os presidentes das comissões locais como será o procedimento de análise, comunicação e publicação do resultado das análises dos registros de candidatura. Foi solicitado que as comissões locais se reunissem, com a participação de pelo menos 5 (cinco) dos membros titulares, no período da manhã do dia 07/02/2022, para deliberar a respeito dos pedidos de registro de candidatura para Diretor Geral do Campus. Após deliberação pela comissão local, até o horário limite do meio-dia (12:00), as comissões locais enviarão o Ofício com o resultado das análises das candidaturas para o email da comissão central - cec@ifpb.edu.br. A partir deste momento, ficam as comissões locais livres para fazer a divulgação no portal institucional (página do campus) e demais meios de comunicação;
- Foi apresentando o cronograma de todo o processo de escolha e esclarecido o papel das comissões em cada etapa;
- Por fim, foi pedido, caso tenha havido mudança na composição das comissões eleitorais, que o seu respectivo presidente formalize a nova composição dos membros titulares à Comissão Central, através de Ofício encaminhado para o email cec@ifpb.edu.br.

4. AÇÕES NECESSÁRIAS:

- Atribuir permissão para os presidentes das comissões eleitorais criarem documento eletrônico no setor da comissão local no SUAP;
- Criação de um modelo de documento eletrônico para o relatório de homologação dos registros de candidaturas, a ser clonado, para padronização entre as comissões;
- Criação de um grupo, em aplicativo de mensagem, composto pelos presidentes das comissões eleitorais, para facilitar e agilizar as comunicações entre as comissões;
- Verificar com a comissão central sobre a publicação dos registros de candidaturas para auxiliar nos possíveis pedidos de impugnação;
- Enviar convocação para a próxima reunião com sugestão do dia e horário para todas as demais reuniões com os presidentes das comissões locais, para que estes se programem com antecedência;
- Envio para o email cec@ifpb.edu.br, por parte dos presidentes das comissões locais, de Ofício com a nova composição dos membros titulares, caso tenha ocorrido alguma mudança desde a publicação, em 28 de dezembro de 2021, da Resolução nº 98/2021 do Conselho Superior do IFPB.

5. DADOS DA PRÓXIMA REUNIÃO (AGENDAMENTO PRÉVIO):

Data	Hora inicial	Hora final	Local de Realização/Tipo <i>(RP=Reunião Presencial; AC=Áudio Conferência; VC=Vídeo Conferência)</i>

09/02/2022	10:00	12:00	Através de webconferência - Google Meet. Convite será enviado via Google Agenda.
Data	hora	hora	Local de Realização/Tipo (RP=Reunião Presencial; AC=Audio Conferência; VC=Video Conferência)

6. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA:

A presente ata circulará em meio eletrônico (email) para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail cec@ifpb.edu.br, respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

7. RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

Participantes Presentes: Alan Carlos da Silva Ferreira

Alberto Grangeiro de Albuquerque Neto
 Alberto Gustavo Paashaus Júnior
 Alderivan Cavalcante Moreira
 Alexsandra Cristina Chaves
 Arthur Joedson da Silva
 Bruno Jácome Cavalcanti
 Cícero da Silva Pereira
 Clara Camile Freitas da Silva
 Fábio de Albuquerque Silva
 Fabio Thiago Maciel da Silva
 Fernanda da Silva de Andrade Moreira
 Francielly Alves Pessoa
 Francinaide Maria de Souto
 Gabriel Guedes de Medeiros
 Geniele Trajano da Silva
 Geraldo da Mota Dantas
 Guilherme Fernandes da Costa
 Hidemi Soares Miyamoto
 Jacinto Faustino Américo
 Jesualdo Gomes das Chagas
 José de Araújo Pereira
 José Gilberto Sobreira
 Kaio Cezar Paulino de Amorim Barros
 Karoline Fernandes Siqueira Campos
 Kiarelli Otoni Almeida Agra
 Leonardo Freire de Mendonça Soares
 Letícia Gabrielly de Araujo Silva
 Marcel Raullino Rocha do Nascimento
 Maria Letícia Medeiros Duarte
 Mario Limeira de Lyra
 Natalia Cibely Bezerra Santana Veras
 Paulo Tavares Muniz Filho
 Yanna Gomes de Sousa

Ausentes: Angela Cardoso Ferreira Silva

SUBSCREVEM:

- *Chairman:* Fábio de Albuquerque Silva
- *Secretário(a) ad hoc:* Fábio de Albuquerque Silva
- *Participantes presentes: (listados acima)*

Documento assinado eletronicamente por:

- **Fabio de Albuquerque Silva**, PROFESSOR ENS BASICO TECNOLÓGICO, em 04/02/2022 16:04:47.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/02/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 259600

Código de Autenticação: 2562924eee



