

## ATA 4/2022 - CEC/CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

### 1. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local <i>(em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem)</i>
09/02/2022	10:00	12:00	Através de webconferência - Google Meet

### 2. PAUTA:

Item	Pauta
1	Papel das comissões na reunião com os candidatos homologados para Diretor Geral do Campus
2	Sorteio dos números dos candidatos
3	Atribuição dos espaços no campus para propaganda física
4	Agenda dos candidatos para o período de campanha (14/02 à 05/04)
5	Formato, quantidade e data(s) do(s) debate(s) do(s) candidato(s) a Diretor Geral do Campus

### 3. DISCUSSÃO DA PAUTA e DECISÕES TOMADAS:

1. Primeiramente, foram passadas para os presidentes das comissões locais orientações para a reunião com os candidatos a diretor geral do campus. Foi solicitado que as comissões locais se reunissem, com a participação de pelo menos 5 (cinco) dos membros titulares, no dia 14/02/2022, para deliberar a respeito dos tópicos: Sorteio dos números dos candidatos; Atribuição dos espaços no campus para propaganda física; Agenda dos candidatos para o período de campanha (14/02 à 05/04); e, Formato, quantidade e data(s) do(s) debate(s) com o(s) candidato(s) a diretor geral do campus;
2. Em seguida, se tratou da padronização da numeração a ser utilizada pelos candidatos no processo de consulta, quadriênio 2022-2026. Nesse sentido, o presidente da comissão eleitoral central sugeriu que a numeração não coincidissem com números de partidos políticos. Portanto, para o cargo de Reitor será utilizado um padrão de 3 dígitos e para diretor-geral será utilizado um padrão de 4 ou 5 dígitos, ficando assim: Reitor - 100, Cabedelo - 1000, Cajazeiras - 2000, Campina Grande - 3000, Catolé do Rocha - 4000, Esperança - 5000, Guarabira - 6000, Itabaiana - 7000, Itaporanga - 8000, João Pessoa - 9000, Monteiro - 10000, Patos - 11000, Picuí - 12000, Princesa Isabel - 13000, Santa Luzia - 14000, Santa Rita - 15000 e Sousa - 16000; Também foi apresentada a ferramenta para sorteio dos números dos candidatos (sorteador.com.br). Nela, deve-se configurar o sorteio de 1 número entre 1 e a quantidade de candidatos homologados para concorrer ao cargo de diretor geral do campus. Antes do sorteio, os candidatos devem ser classificados em ordem nominal crescente, para receber os números sorteados nesta sequência. Após cada número sorteado, deve-se clicar no botão "Sortear sem repetir o resultado" para obter o número do próximo candidato ordenado por nome.
3. Foi apresentando o formato para delimitação e atribuição dos espaços para propaganda física no campus, tanto para os candidatos a reitor quanto para os candidatos a diretor geral. Previamente, deve-se identificar, fotografar e delimitar as áreas a serem utilizadas para este fim, antes de serem apresentadas aos candidatos. Para a delimitação, deve-se utilizar a mesma numeração a ser atribuída aos candidatos através de sorteio, conforme exemplo abaixo:



4. Deve-se verificar com os candidatos se e como será definida e publicada a agenda de visitação aos setores do campus, para promover maior participação da comunidade acadêmica durante a campanha;
5. Por fim, foi solicitado uma definição prévia do formato, quantidade e datas para os debates do(s) candidato(s). A comissão central irá compartilhar a minuta com as regras para os debates entre os candidatos a reitor, o que pode servir de base para nortear as regras dos debates nos campi.

#### 4. AÇÕES NECESSÁRIAS:

1. Verificar com a comissão central sobre as regras para os debates entre os candidatos a reitor;
2. Verificar com a comissão central a questão dos gastos com publicidade da campanha para reitor e diretor geral dos campi;
3. As notícias publicadas pela comissão central devem ser divulgadas, também, na página dos campi no portal institucional, para dar mais transparência e publicidade ao processo;
4. Enviar ofício circular endereçado aos diretores gerais nos campi reforçando a necessidade de prioridade na divulgação das ações da comissão eleitoral local no processo de escolha de reitor e diretores-gerais dos campi, quadriênio 2022-2026;
5. Criação e compartilhamento, com os presidentes das comissões locais, de um modelo de Ofício a ser enviado aos candidatos homologados, convocando para a reunião de início da campanha eleitoral no dia 14 de fevereiro de 2022;
6. Como não houve nenhuma solicitação de impugnação de candidatura, os presidentes das comissões locais devem enviar para o setor CEC-RE, até o final do dia, Ofício Circular com a lista definitiva dos registros de candidaturas a diretor geral do campus para antecipação da divulgação.

#### 5. DADOS DA PRÓXIMA REUNIÃO (AGENDAMENTO PRÉVIO):

Data	Hora inicial	Hora final	Local de Realização/Tipo (RP=Reunião Presencial; AC=Áudio Conferência; VC=Video Conferência)
15/02/2022	15:00	17:00	Através de webconferência - Google Meet - Convite será enviado via Google Agenda.

#### 6. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA:

A presente ata circulará em meio eletrônico (email) para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail [cel-??@ifpb.edu.br](mailto:cel-??@ifpb.edu.br), respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

#### 7. RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

**Participantes Presentes:** Clara Camile Freitas da Silva

Angela Cardoso Ferreira Silva

Alan Carlos da Silva Ferreira

Alderivan Cavalcante Moreira

Kaio Cezar Paulino de Amorim Barros

Natalia Cibely Bezerra Santana Veras

Alexandra Cristina Chaves

Fernanda da Silva de Andrade Moreira

José de Araújo Pereira

Karoline Fernandes Siqueira Campos

Tiago Ferreira da Rocha

Yanna Gomes

Alberto Gustavo Paashaus Júnior

Luiz Henrique Santos de Andrade

Bruno Jácome Cavalcanti  
Mario Limeira de Lyra  
Francinaide Maria de Souto  
Kiarelli Otoni Almeida Agra  
Fábio de Albuquerque Silva  
Marcel Raullino Rocha do Nascimento  
Hidemi Soares Miyamoto  
Fabio Thiago Maciel da Silva  
Geniele Trajano da Silva

**Ausentes:** Paulo Tavares Muniz Filho

**SUBSCREVEM:**

- *Chairman:* Fábio de Albuquerque Silva
- *Secretário(a) ad hoc:* Fábio de Albuquerque Silva
- *Participantes presentes: (listados acima)*

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Fabio de Albuquerque Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 11/02/2022 00:26:51.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 08/02/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 260965

**Código de Autenticação:** 018ff2d456

