



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO - CAMPUS PATOS

EDITAL DDE-PT N° 32/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026

PROGRAMA DE MONITORIA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA (PROMIFPB) - CAMPUS PATOS - EDITAL DE VAGAS REMUNERADAS E VOLUNTÁRIAS - SELEÇÃO ANUAL 2026 E SEMESTRAL 2026.1 (CURSOS SUPERIORES E TÉCNICOS SUBSEQUENTES)

O Diretor Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba – Campus Patos, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, através da Diretoria de Desenvolvimento de Ensino, considerando o Estatuto do IFPB, a resolução CS nº 24/2019 que trata sobre o Plano Estratégico de Permanência e Êxito dos estudantes do IFPB e a Resolução AR 38/2022, que aprova o Programa de Monitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba (PROMIFPB), resolve tornar público que estão abertas as inscrições para o Programa de Monitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba - PROMIFPB para o ano letivo 2026 e semestre letivo de 2026.1 para os cursos técnicos e superiores, de acordo com o que estabelece o presente Edital, gerenciado pela Comissão do PROMIFPB do Campus Patos (PROMIFPB-PT).

1. DOS OBJETIVOS DO PROMIFPB

- 1.1. Oportunizar atividades formativas de ensino, com vistas ao desenvolvimento das habilidades e competências para a melhoria do processo ensino-aprendizagem e o enriquecimento do perfil do egresso dos cursos técnicos e de graduação do IFPB - Campus Patos;
- 1.2. Estimular a participação do monitor nas atividades de ensino com a finalidade de minimizar os problemas de retenção escolar, evasão e falta de motivação;
- 1.3. Auxiliar o docente no atendimento às dificuldades de aprendizagem e/ou déficit de aprendizagem na(s) disciplina(s) objeto deste edital;
- 1.4. Contribuir com a implementação de ferramentas de inovação e as novas metodologias de ensino;
- 1.5. Oferecer a oportunidade de vivenciar a prática da docência, por meio de atividades de natureza pedagógica, desenvolvendo habilidades e competências próprias desta atividade;
- 1.6. Colaborar com a proposição de novas metodologias de ensino no acompanhamento dos discentes;
- 1.7. Promover a participação dos discentes em projetos de ensino, pesquisa e extensão no âmbito da(s) disciplina(s);
- 1.8. Aperfeiçoar o itinerário formativo dos(as) discentes, contextualizando diferentes saberes e tecnologias integrantes do processo de formação do egresso;

1.9. Estimular a busca constante de conhecimentos, interação e, conseqüentemente, a autonomia acadêmica do estudante.

2. DOS REQUISITOS

2.1. São requisitos básicos para o(a) discente participar do PROMIFPB:

2.1.1. Encontrar-se regularmente matriculado nos cursos técnicos ou graduação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba - *Campus Patos*.

2.1.2. Não ter tido reprovação na(s) disciplina(s) que pleiteiam a vaga de monitoria de ensino nos últimos 02 (dois) semestres;

2.1.3. Ter sido aprovado no componente curricular objeto da monitoria com média igual ou superior a 70 (setenta);

2.1.4. Apresentar coeficiente acadêmico igual ou superior a 70 (setenta) no cômputo geral dos semestres anteriores, resultante da média aritmética das notas dos componentes curriculares cursados;

2.1.5. Não se encontrar em situação de dependência na vigência da monitoria;

2.1.6. Ter disponibilidade de, no mínimo, 08 (oito) horas semanais às atividades programadas no plano de trabalho, sendo no mínimo 06 (horas) presenciais no campus Patos;

2.1.7. Não estar cumprindo penalidade disciplinar;

2.1.8. Não ter abandonado anteriormente a função de monitor sem justificção.

2.2. São requisitos básicos para o(a) docente participar do PROMIFPB:

2.2.1. Ser docente do IFPB;

2.2.2. Ser responsável pela disciplina e/ou componentes curriculares objetos da monitoria;

2.2.3. Não se afastar integralmente ou licenciar-se durante o período da monitoria;

2.2.4. Não apresentar pendências nos setores do IFPB durante a vigência do edital da monitoria;

2.2.5. Ter disponibilidade de carga-horária para orientar e/ou acompanhar as atividades programadas no plano de trabalho.

3. DAS BOLSAS

3.1 Por meio deste Edital serão oferecidas em 2026 um total de **30 (trinta) bolsas** de monitoria remunerada, distribuídas de acordo com a ordem de prioridades de disciplinas para contemplação de bolsas, respeitando os critérios observados no Art. 18 da Resolução AR 38/2022.

3.2 Será destinada para cada monitor bolsista do PROMIFPB Campus Patos 2026, uma bolsa mensal no valor de R\$300,00 (trezentos reais).

3.3 A vigência da monitoria para os cursos de graduação e cursos técnicos subsequentes não poderá ultrapassar mais de um semestre letivo consecutivo, podendo concorrer a vagas em semestres alternados;

3.4 As vagas e códigos das disciplinas ofertadas para o ano letivo 2026 e semestre letivo 2026.1 estão dispostas no item 6.3 deste edital. As bolsas serão distribuídas aos candidatos aprovados dentro do número de vagas especificadas no referido item.

3.5 Nos casos em que o componente curricular não possuir as vagas preenchidas ou não havendo inscrições para o respectivo código de vaga, a bolsa poderá ser remanejada para os outros componentes curriculares, obedecendo rigorosamente a ordem de prioridades das disciplinas dispostas no item 6.3.

3.6 Para ser aprovado como monitor bolsista, o candidato deverá realizar todas as etapas de seleção descritas neste edital e atender aos itens 9, 10 e seus subitens.

3.7 O critério de seleção das bolsas será baseado da maior para a menor nota dentre os classificados das disciplinas previstas com bolsas constantes no quadro de vagas ofertadas no item 6.3 deste edital.

4. DOS MONITORES VOLUNTÁRIOS

4.1. Os alunos classificados que não conseguiram bolsa devido à limitação da quantidade das mesmas, poderão exercer atividades de monitoria voluntariamente, com os mesmos direitos e deveres do monitor bolsista, desde que todos os critérios do item 2 sejam cumpridos e seja previamente acordado com o coordenador de curso e professor orientador.

4.2. Poderão ser monitores voluntários apenas os alunos que realizarem o processo seletivo descrito neste edital e atendam aos itens 9, 10 e seus subitens.

4.3. Caberá ao discente aprovado como voluntário manifestar interesse (ao docente orientador, bem como à coordenação) na participação como voluntário no programa.

4.4. A monitoria voluntária não deverá ultrapassar um semestre letivo.

5. DAS ATRIBUIÇÕES

5.1. São atribuições da Coordenação de Curso:

5.1.1. Acompanhar as atividades desenvolvidas no PROMIFPB;

5.1.2. Promover reuniões periódicas com os docentes orientadores dos monitores para avaliar o resultado das atividades desenvolvidas pelo PROMIFPB;

5.1.3. Avaliar a necessidade de implementar novas metodologias ou ações para o PROMIFPB, em articulação com a equipe pedagógica e o Colegiado de Curso, com objetivo aprimorar a política de monitoria e as práticas de ensino-aprendizagem;

5.1.4. Receber e homologar a frequência dos discentes monitores do programa e encaminhar para as coordenações de monitorias ou similar, caso necessário;

5.1.5. Analisar os relatórios finais do PROMIFPB e deliberar sobre a publicação para a comunidade acadêmica.

5.2. São atribuições do(a) Docente Orientador(a):

5.2.1. Elaborar o plano de trabalho da monitoria para o(s) discente(s) selecionado(s) na monitoria, construindo um planejamento semestral dos componentes curriculares a serem atendidos, conforme descritos nos itens no Edital de Monitoria;

5.2.2. Orientar o(s) monitor(es) no desempenho das atividades programadas, conforme plano de trabalho da monitoria;

5.2.3. Capacitar o(s) monitor(es) na utilização das metodologias de ensino-aprendizagem adequadas à sua atuação nas atividades propostas no plano de trabalho;

- 5.2.4. Promover reuniões com periodicidade mínima de 30 (trinta) dias e seminários para troca de experiências entre monitor(es), docentes, técnicos, discentes e comunidade;
- 5.2.5. Avaliar, de forma contínua, o desempenho do(s) monitor(es) através de critérios previamente estabelecidos, e que sejam do conhecimento do(s) monitor(es);
- 5.2.6. Acompanhar o desempenho do(s) discente(s) monitor(es) nos componentes curriculares de seu curso, identificando possíveis interferências das atividades da monitoria sobre o seu desempenho acadêmico, a fim de evitar comprometimento do processo de aprendizagem;
- 5.2.7. Acompanhar a elaboração do relatório final das atividades desenvolvidas, assiná-lo juntamente com o(s) monitor(es) e encaminhá-lo ao Coordenador do Curso para ciência e, consecutivamente, publicação no portal do curso;
- 5.2.8. Identificar possíveis equívocos no Programa de Monitoria, propor mudanças, inclusive números de vagas, quando solicitada, a serem disponibilizadas e encaminhá-las ao responsável pela publicação e gerenciamento do PROMIFPB;
- 5.2.9. Encaminhar ao setor responsável a frequência do(s) discente(s) monitor(es), conforme cronograma da Coordenação de Monitoria ou órgão similar;

5.3. São atribuições do(s) Monitor(es):

- 5.3.1. Auxiliar o docente no planejamento e execução das atividades de ensino e demais tarefas didáticas de acordo com o plano de trabalho;
- 5.3.2. Atender e orientar os discentes visando sua integração ao processo ensino-aprendizagem e a comunidade acadêmica do IFPB - Campus Patos;
- 5.3.3. Assistir os estudantes na realização de trabalhos práticos ou experimentais, sempre que compatível com seu grau de conhecimento e experiência, observando objetivos delineados no plano de trabalho;
- 5.3.4. Identificar eventuais obstáculos na execução do processo de ensino, sugerindo medidas alternativas ao docente;
- 5.3.5. Desempenhar as atividades propostas no seu plano de trabalho, com assiduidade e respeito aos prazos nele previstos, conforme orientação do docente orientador da monitoria;
- 5.3.6. Cumprir o horário de exercício das atividades de monitoria, respeitando o dos componentes curriculares em que estiver matriculado regularmente;
- 5.3.7. Apresentar a frequência mensal e os relatórios de atividade de monitoria que deverão ser encaminhados ao docente orientador da monitoria, cumprindo as exigências estabelecidas no edital e no plano de trabalho da monitoria;
- 5.3.8. Observar as regras de conservação e organização dos ambientes didáticos.

6. DAS VAGAS E VIGÊNCIA DA MONITORIA

- 6.1. As vagas destinadas especificamente para atendimento aos alunos dos cursos integrados terão vigência durante o ano letivo 2026;
- 6.2. As vagas destinadas especificamente para atendimento aos alunos dos cursos superiores ou cursos técnicos subsequentes terão vigência durante o semestre letivo 2026.1.

6.3. A quantidade de vagas disponibilizadas para a monitoria, sua respectiva ordem de prioridade para recebimento de bolsa, cursos de atuação, a disciplina pré-requisito, assim como o conteúdo programático referente à segunda fase segue no item 6.4 deste Edital.;

6.4. Os monitores aprovados irão exercer suas atividades de acordo com o quadro de vagas de monitoria a seguir:

QUADRO DE VAGAS DE MONITORIA

Cursos Superiores e Subsequentes (Monitorial Semestral 2026.1)

Disciplina	Informações Gerais
Cálculo I (P1 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 5	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Fernando Henrique Antunes de Araújo E-mail: fernando.araujo@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Cálculo I Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpjNu3BNTv/pubhtml
Cálculo Vetorial e Geometria Analítica (P1 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 4	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Maíra Rodrigues Villamagna E-mail: maira.villamagna@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Cálculo Vetorial e Geometria Analítica Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpjNu3BNTv/pubhtml
Cálculo II (P2 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 7	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Wuallison Firmino dos Santos E-mail: wuallison.firmino@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Cálculo II Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpjNu3BNTv/pubhtml
Desenho assistido por Computador (P3 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 8	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Danielly Freires de Farias Dionísio E-mail: danielly.freires@ifpb.edu.br Vagas: 01 Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Desenho Assistido por Computador Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpjNu3BNTv/pubhtml

Mecânica Geral (P3 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 10	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Valteson da Silva Santos E-mail: valteson.santos@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Mecânica Geral Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyipjNu3BNTv/pubhtml
Estrutura de Concreto Armado I (P4 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 32	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Maria Silva Freitas E-mail: maria.freitas@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Estrutura de Concreto Armado I Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyipjNu3BNTv/pubhtml
Resistência dos Materiais I (P4 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 9	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Maria Silva Freitas E-mail: maria.freitas@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Resistência dos Materiais I Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyipjNu3BNTv/pubhtml
Topografia (P4 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 11	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Mariana Sousa da Paixão E-mail: mariana.paixao@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Topografia Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyipjNu3BNTv/pubhtml
Hidrologia (P6 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 12	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Maycon Breno Macena da Silva E-mail: breno.macena@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Hidrologia Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyipjNu3BNTv/pubhtml

Mecânica dos Solos I (P6 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 13	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Albaniza Maria da Silva Lopes E-mail: albaniza.maria@ifpb.edu.br Vagas: 02, sendo uma voluntária.. Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Mecânica dos Solos I Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyipjNu3BNTv/pubhtml
Estruturas Metálicas e de Madeira (P7 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 31	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Valteson da Silva Santos E-mail: valteson.santos@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Estruturas Metálicas e de Madeira. Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyipjNu3BNTv/pubhtml
Instalações Elétricas Prediais (P7 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 2	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Heber Maciel Tenório Vasconcelos E-mail: heber.vasconcelos@ifpb.edu.br Vagas: 02, sendo uma voluntária. Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Instalações Elétricas Prediais Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyipjNu3BNTv/pubhtml
Mecânica dos Solos II (P7 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 14	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Albaniza Maria da Silva Lopes E-mail: albaniza.maria@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Mecânica dos Solos II Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyipjNu3BNTv/pubhtml
Teoria das Estruturas II (P7 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 15	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Albaniza Maria da Silva Lopes E-mail: albaniza.maria@ifpb.edu.br Vagas: 02, sendo uma voluntária. Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Teoria das Estruturas II Informações sobre a 2ª fase:

	https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpjNu3BNTv/pubhtml
Estruturas de Concreto Armado II (P8 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 16	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Valteson da Silva Santos E-mail: valteson.santos@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Estruturas de Concreto Armado II Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpjNu3BNTv/pubhtml
Fundações (P8 Engenharia Civil) - SUPERIOR Prioridade 33	Curso(s) atendido(s): Bacharelado em Engenharia Civil Professor(a): Valteson da Silva Santos E-mail: valteson.santos@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Semestral Quem pode se inscrever: Alunos do curso Bacharelado em Engenharia Civil Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Fundações Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpjNu3BNTv/pubhtml

Cursos Integrados (Monitorial Anual)

Disciplina	Informações Gerais
Materiais de Construção Civil I (1º ano Edificações) Prioridade 18	Curso(s) atendido(s): Técnico em Edificações (Integrado) Professor(a): Maria Silva Freitas E-mail: maria.freitas@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Edificações (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Materiais de Construção Civil I Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpjNu3BNTv/pubhtml
Topografia (1º Ano Edificações) Prioridade 19	Curso(s) atendido(s): Técnico em Edificações (Integrado) Professor(a): Mariana Sousa da Paixão E-mail: mariana.paixao@ifpb.edu.br Vagas: 02, sendo uma voluntária. Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Edificações (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Topografia Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpjNu3BNTv/pubhtml

Desenho Arquitetônico (2º Ano Edificações) Prioridade 20	Curso(s) atendido(s): Técnico em Edificações (Integrado) Professor(a): Danielly Freires de Farias Dionísio E-mail: danielly.freires@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Edificações (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Desenho Arquitetônico Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Desenho Assistido pelo Computador (2º Ano Edificações) Prioridade 21	Curso(s) atendido(s): Técnico em Edificações (Integrado) Professor(a): Eudes Raony Silva E-mail: eudes.silva@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Edificações (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Desenho Assistido pelo Computador Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Eletricidade Básica I (1º Ano Eletrotécnica) Prioridade 22	Curso(s) atendido(s): Técnico em Eletrotécnica (Integrado) Professor(a): Camila Pires Gouveia Guedes E-mail: camila.guedes@ifpb.edu.br Vagas: 02, sendo uma voluntária.. Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Eletrotécnica (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Eletricidade Básica I Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Eletrônica Digital (1º Ano Eletrotécnica) Prioridade 3	Curso(s) atendido(s): Técnico em Eletrotécnica (Integrado) Professor(a): Ericson Norberto E-mail: ericson.santos@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Eletrotécnica (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Eletrônica Digital Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Eletricidade Básica II (2º Ano Eletrotécnica) Prioridade 23	Curso(s) atendido(s): Técnico em Eletrotécnica (Integrado) Professor(a): Carlos Alberto Nobrega Sobrinho E-mail: carlos.nobrega@ifpb.edu.br Vagas: 02, sendo uma voluntária. Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Eletrotécnica (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Eletricidade

	Básica II Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Instalações Elétricas Prediais (2º Ano Eletrotécnica) Prioridade 17	Curso(s) atendido(s): Técnico em Eletrotécnica (Integrado) Professor(a): Carlos Alberto Nobrega Sobrinho E-mail: carlos.nobrega@ifpb.edu.br Vagas: 02, sendo uma voluntária. Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Eletrotécnica (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Instalações Elétricas Prediais Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Algoritmos e Lógica de Programação (1º Ano Informática) Prioridade 1	Curso(s) atendido(s): Técnico em Informática (Integrado) Professor(a): Geam Carlos de Araújo Filgueira E-mail: geam.filgueira@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Informática (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Algoritmos e Lógica de Programação Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Fundamentos de Redes de Computadores (1º Ano Informática) Prioridade 25	Curso(s) atendido(s): Técnico em Informática (Integrado) Professor(a): Jonas Fernandes da Silva E-mail: fernandes.jonas@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Informática (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Fundamentos de Redes de Computadores Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Modelagem de Banco de Dados (2º Ano Informática) Prioridade 26	Curso(s) atendido(s): Técnico em Informática (Integrado) Professor(a): Geam Carlos de Araújo Filgueira E-mail: geam.filgueira@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Informática (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Modelagem de Banco de Dados Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Organização e Manutenção de	Curso(s) atendido(s): Técnico em Informática (Integrado) Professor(a): João Bosco de Souza Junior E-mail: bosco.souza@ifpb.edu.br

Computadores (2º Ano Informática) Prioridade 24	Vagas: 02, sendo uma voluntária. Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Informática (Integrado) ou Técnico Subsequente em Manutenção e Suporte em Informática (MSI) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Organização e Manutenção de Computadores ou Manutenção e Suporte em Informática II Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Ergonomia (2º Ano Técnico em Segurança do Trabalho) Prioridade 28	Curso(s) atendido(s): Técnico em Segurança do Trabalho (Integrado) Professor(a): Hanne Alves Bakke E-mail: hanne.bakke@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Segurança do Trabalho (Integrado) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Ergonomia Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Física I (1º Ano Edificações, Eletrotécnica, Informática e TST) Prioridade 29	Curso(s) atendido(s): Técnico em Edificações, Eletrotécnica, Informática e TST (Integrados) Professor(a): Ivanildo Aurélio Martins Filho E-mail: Ivanildo_fb@hotmail.com Vagas: 02, sendo uma voluntária. Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Edificações, Eletrotécnica, Informática ou TST (Integrados) Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Física I Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Matemática I (1º Ano Edificações, Eletrotécnica, Informática e TST) Prioridade 6	Curso(s) atendido(s): Técnico em Edificações, Eletrotécnica, Informática e TST (Integrados). Professor(a): Maria Wilma Amorim Ferreira E-mail: wilma.ferreira@ifpb.edu.br Vagas: 02, sendo uma voluntária. Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Edificações (Integrado), Técnico em Eletrotécnica (Integrado), Técnico em Informática (Integrado), Técnico em Segurança do Trabalho (Integrado). Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Matemática I Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml
Língua Portuguesa e Literatura Brasileira (1º Ano Edificações, Eletrotécnica, Informática e TST)	Curso(s) atendido(s): Técnico em Edificações, Eletrotécnica, Informática e TST (Integrados). Professor(a): Rafael Rubens de Medeiros E-mail: rafael.medeiros@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Edificações (Integrado), Técnico em Eletrotécnica (Integrado), Técnico em Informática (Integrado), Técnico

Prioridade 30	em Segurança do Trabalho (Integrado). Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Língua Portuguesa e Literatura Brasileira Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpvjpiNu3BNTv/pubhtml
Espanhol (1º Ano Edificações, Eletrotécnica, Informática e TST) Prioridade 34	Curso(s) atendido(s): Técnico em Edificações, Eletrotécnica, Informática e TST (Integrados). Professor(a): Ana Caroline Pereira da Silva E-mail: ana.pereira@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Edificações (Integrado), Técnico em Eletrotécnica (Integrado), Técnico em Informática (Integrado), Técnico em Segurança do Trabalho (Integrado). Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Espanhol Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpvjpiNu3BNTv/pubhtml
Metodologia Científica (2º Ano Edificações, Eletrotécnica, Informática e TST) Prioridade 27	Curso(s) atendido(s): Técnico em Edificações, Eletrotécnica, Informática e TST (Integrados). Professor(a): Ana Caroline Pereira da Silva E-mail: ana.pereira@ifpb.edu.br Vagas: 01 Duração da monitoria: Anual Quem pode se inscrever: Alunos do curso Técnico em Edificações (Integrado), Técnico em Eletrotécnica (Integrado), Técnico em Informática (Integrado), Técnico em Segurança do Trabalho (Integrado). Pré-requisito: Obrigatória aprovação em Metodologia Científica Informações sobre a 2ª fase: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpvjpiNu3BNTv/pubhtml

6.5. As bolsas de monitoria remunerada serão pagas com recursos provenientes da assistência estudantil, de acordo com a disponibilidade orçamentária do IFPB campus Patos, referente ao ano de 2026;

6.6. A previsão de pagamentos de bolsistas de monitoria para atuação nos cursos técnicos integrados (ano letivo 2026) será de 7 (sete) bolsas, referente aos meses de **maio, junho, agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2026**, tendo em vista o término do ano letivo disposto no calendário acadêmico do campus.

6.7. A previsão de pagamento de bolsistas de monitoria para atuação nos cursos superiores ou cursos técnicos subsequentes (semestre letivo 2026.1) será de 3 (três) bolsas, referente aos meses de **abril, maio e junho de 2026**, tendo em vista o término do semestre letivo disposto no calendário acadêmico do campus.

7. DAS INSCRIÇÕES

7.1. As inscrições para a seleção de Monitoria serão realizadas no período de **25 a 29 de março de 2026 para os cursos Superiores e Subsequentes** e no período de **25 de março a 05 de abril de 2026 para os cursos Integrados**, exclusivamente através do formulário *online* que estará disponível no link <https://forms.office.com/r/qZSEGGiSna>. Não serão aceitas inscrições realizadas após o período especificado neste Edital.

7.2. Os candidatos estão isentos de taxas de inscrição.

7.3. O aluno deve anexar, no ato da inscrição, comprovante de aprovação na disciplina (histórico escolar), de acordo com o item 7.12 e seus subitens. Caso algum documento exigido não seja apresentado através do formulário, o aluno será automaticamente excluído do processo de seleção de monitoria.

7.4. É de inteira responsabilidade do candidato verificar, no item 6.3 deste edital, os cursos habilitados à realização das etapas de cada disciplina contidos na coluna **“Obrigatória aprovação em uma das disciplinas”**, além dos cursos de atuação da monitoria na coluna **“Curso(s) atendido(s)”**, tendo em vista que o candidato deve ter disponibilidade de horário para atuar como monitor, conforme acordado entre ele e professor responsável pela monitoria.

7.5. Caso o candidato não cumpra o perfil estabelecido em cada código de disciplina dispostos no item 6.3 deste edital, ele será automaticamente eliminado do processo de seleção e/ou impedido de ocupar a vaga de monitoria.

7.6. No preenchimento do formulário de inscrição o(a) candidato(a) poderá optar por concorrer em até 2 (duas) disciplinas, sendo obrigatório o preenchimento de apenas 1 (um) código de vaga de monitoria;

7.7. Caso o candidato opte por realizar a inscrição em dois códigos de monitoria, este deverá anexar toda a documentação obrigatória para cada um dos códigos nos respectivos campos do formulário de inscrição;

7.8. No caso de o candidato preencher mais de uma vez o formulário de inscrição, será considerado como válido apenas o último formulário preenchido, sendo descartados as demais solicitações de inscrição.

7.9. Para preenchimento do formulário de inscrição será necessário que o(a) candidato(a) possua uma conta de E-mail acadêmico válida;

7.10. O candidato deverá informar no formulário a sua disponibilidade de horários para atuação na monitoria.

7.11. O preenchimento do formulário de inscrição é de inteira responsabilidade do(a) candidato(a), desta forma a comissão do PROMIFPB - *Campus* Patos não se responsabilizará pelas inscrições via internet não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação ou por quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência de dados;

7.12. No ato da inscrição será necessário anexar ao formulário o seguinte documento:

7.12.1 a) Link SUAP com Histórico Escolar (atualizado);

8. DO CRONOGRAMA DA SELEÇÃO

Quadro I - Cronograma da seleção PROMIFPB 2026.1 - Cursos Superiores

Evento	Data
Publicação do Edital	24/03/2026
Período das Inscrições para os cursos SUPERIORES e SUBSEQUENTES	25 a 29/03/2026
Homologação das inscrições e Resultado Preliminar da 1ª etapa de seleção para os cursos SUPERIORES e SUBSEQUENTES	30/03/2026

<i>Disponível em:</i> 2026.1 Homologação das Inscrições e Resultados da 1ª etapa	
Recurso da homologação das inscrições e do Resultado Preliminar da 1ª etapa de seleção para os cursos SUPERIORES e SUBSEQUENTES	31/03/2026
Resultado dos recursos da homologação das inscrições e do Resultado da 1ª etapa de seleção para os cursos SUPERIORES e SUBSEQUENTES e convocação para a 2ª etapa. <i>Disponível em:</i> 2026.1 Homologação das Inscrições e Resultados da 1ª etapa	01/04/2026
Aplicação das avaliações (2ª etapa) para os cursos SUPERIORES e SUBSEQUENTES Conteúdo programático disponível em: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpjNu3BNTv/pubhtml	06 a 10/04/2026
Publicação do resultado preliminar para os cursos SUPERIORES e SUBSEQUENTES. <i>Disponível em:</i> 2026.1 Resultados Finais	13/04/2026
Recurso do resultado preliminar da 2ª etapa de seleção para os cursos SUPERIORES e SUBSEQUENTES	14/04/2026
Publicação do resultado final e resultado dos recursos para os cursos SUPERIORES e SUBSEQUENTES <i>Disponível em:</i> 2026.1 Resultados Finais	15/04/2026
Assinatura dos termos de compromisso para os cursos SUPERIORES e SUBSEQUENTES	15/04/2026
Início das Atividades de Monitoria para os cursos SUPERIORES e SUBSEQUENTES	15/04/2026

Quadro II - Cronograma da seleção PROMIFPB 2026 - Cursos Técnicos Integrados

Evento	Data
Publicação do Edital	24/03/2026
Período das Inscrições para os cursos INTEGRADOS	25/03 a 05/04/2026
Homologação das inscrições e Resultado Preliminar da 1ª etapa de seleção para os cursos INTEGRADOS	08/04/2026

<i>Disponível em:</i> 2026.1 Homologação das Inscrições e Resultados da 1ª etapa	
Recurso da homologação das inscrições e do Resultado Preliminar da 1ª etapa de seleção para os cursos INTEGRADOS	09/04/2026
Resultado dos recursos da homologação das inscrições e do Resultado da 1ª etapa de seleção para os cursos INTEGRADOS e convocação para a 2ª etapa. Disponível em: 2026.1 Homologação das Inscrições e Resultados da 1ª etapa	10/04/2026
Aplicação das avaliações (2ª etapa) para os cursos INTEGRADOS Conteúdo programático disponível em: https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vQC6stOudw_rdq1pmby6V1LDlvCxXj80AD3yRT71yiWpdMPQ4OX6wdN-rRg4MtetdcpgyjpiNu3BNTv/pubhtml	13 a 17/04/2026
Publicação do resultado preliminar para os cursos INTEGRADOS. <i>Disponível em:</i> 2026.1 Resultados Finais	22/04/2026
Recurso do resultado preliminar da 2ª etapa de seleção para os cursos INTEGRADOS	23/04/2026
Publicação do resultado final e resultado dos recursos para os cursos INTEGRADOS <i>Disponível em:</i> 2026.1 Resultados Finais	24/04/2026
Assinatura dos termos de compromisso para os cursos INTEGRADOS	27/04/2026
Início das Atividades de Monitoria para os cursos INTEGRADOS	27/04/2026

9. DO PROCESSO SELEÇÃO/CLASSIFICAÇÃO E DA PRIMEIRA ETAPA (ANÁLISE CURRICULAR)

9.1 Após o encerramento do período de inscrições, os inscritos terão seus documentos analisados e, caso cumpram com os requisitos do programa, terão suas inscrições deferidas.

9.1.1. A não apresentação dos documentos solicitados no ato da inscrição implicará no indeferimento da mesma.

9.2. Os candidatos que tiverem suas inscrições deferidas poderão participar do processo de seleção que ocorrerá por meio de 02 (duas) etapas: Análise dos pré-requisitos (1ª Etapa) e Avaliação (2ª Etapa).

9.3 A primeira etapa consiste na análise de Histórico Escolar, cuja nota final será obtida a partir da média ponderada do CRA e a nota da disciplina, a partir dos parâmetros e da equação descritos no item 9.3.

9.4 Os candidatos inscritos serão classificados em ordem decrescente, de acordo a seguinte média ponderada:

$$N1 = CRA \times 0,4 + MD \times 0,6$$

Onde:

N1 = Nota Final da 1ª etapa

CRA = Coeficiente de **Rendimento Acadêmico**

MD = Média Final na **D**isciplina objeto da Monitoria

9.5 O candidato que obtiver pontuação inferior a 60 (sessenta) pontos em N1 (referente à 1ª etapa) estará automaticamente desclassificado(a);

9.6. Em caso de empate, os candidatos serão classificados de acordo com os seguintes, observada a ordem a seguir:

9.6.1. Maior Média Final na Disciplina (MD) objeto da monitoria;

9.6.2. Maior Coeficiente de Rendimento Acadêmico (CRA);

9.6.3. Candidato com maior idade.

9.7 Serão classificados para a segunda etapa, em ordem decrescente, a quantidade de alunos de acordo com a tabela:

Quantidade de Vagas	Quantidade de aprovados na primeira etapa
1 vaga	05
2 ou mais vagas	10

9.8. O(A) candidato(a) que concorrer em duas opções de disciplinas e obtiver aprovação em ambas, após a publicação do resultado final, será alocado à disciplina de acordo com a sua ordem de opção durante a inscrição.

10. DA SEGUNDA ETAPA (AVALIAÇÃO)

10.1. Os candidatos aprovados na 1ª etapa participarão da segunda, que consiste na aplicação de uma avaliação, a critério do professor responsável pela disciplina.

10.2 A avaliação poderá ser do tipo prova teórica, prova prática, prova oral ou entrevista, ficando a critério do professor responsável pela disciplina, inclusive podendo utilizar duas ou mais categorias diferentes de avaliações. A avaliação será aplicada em data e horário a ser divulgada posteriormente pelo docente responsável pela disciplina.

10.3 A divulgação dos conteúdos programáticos para a realização da avaliação da segunda etapa, bem como a sua aplicação é de responsabilidade do professor da disciplina e deverá ser aplicada no período correspondente ao item 8 (cronograma de seleção).

10.4 A nota da segunda etapa será publicada em um intervalo de 0 (zero) a 100 (cem) pontos de acordo com os critérios elegidos por cada docente orientador da disciplina.

10.5 As datas e horários da aplicação da segunda etapa serão divulgados pelo docente responsável pela disciplina, após a publicação do resultado da primeira etapa.

10.6 O candidato que não comparecer à segunda etapa será automaticamente desclassificado do processo de seleção.

10.7 O candidato que obtiver pontuação inferior a 60 (sessenta) pontos na segunda etapa será automaticamente desclassificado.

10.8 Os candidatos inscritos serão classificados em ordem decrescente, de acordo a equação:

$$MF = \left[\frac{N1 + N2}{2} \right]$$

Onde:

MF = Média Final no processo de seleção

N1 = Nota Final da 1ª etapa (Análise curricular)

N2 = Nota Final da 2ª etapa (Avaliação)

10.9 Em caso de empate, os candidatos serão classificados de acordo com os seguintes critérios, observada a ordem a seguir:

10.9.1 Maior Coeficiente de Rendimento Acadêmico (CRA);

10.9.2 Maior nota na segunda etapa (N2);

10.9.3 Candidato com maior idade.

11. DAS RESTRIÇÕES

11.1. O monitor não tem a permissão para exercer atividade exclusiva do docente, tal como assentamento de frequência, conteúdos, inserção de notas no diário de classe, gerenciamento do sistema acadêmico e as de caráter administrativo, bem como é vedado o exercício de atividades referentes ao cargo de Técnico Administrativo em Educação.

11.2. As atividades programadas para o monitor não podem estar sobrepostas ao seu horário de aula em que esteja matriculado;

11.3. Não é permitido ao monitor o acúmulo de bolsas de monitoria de ensino, pesquisa, extensão ou qualquer outra atividade de processo ensino-aprendizagem que envolva remuneração, exceto as de caráter assistencial.

11.4 Alunos bolsistas não podem acumular bolsas com outros editais vigentes do IFPB (exceto os auxílios da COPAE), do CNPq, da CAPES, ou de qualquer outro órgão de fomento, bem como não podem ter qualquer vínculo empregatício remunerado, como estágio, jovem aprendiz, dentre outros, seja este formal ou informal.

12. DOS RECURSOS

12.1 Os recursos referentes ao resultado das Avaliação Escrita e ao Cálculo do Resultado Preliminar deverão ser encaminhados exclusivamente *online*, por meio de mensagem eletrônica para o e-mail promifpb.pt@ifpb.edu.br com o título do assunto "**Recurso ao Edital 32/2026 PROMIFPB 2026**";

12.2 Os recursos devem ser encaminhados de acordo com o período disposto no cronograma, não sendo aceitos após o decurso do prazo. A comissão PROMIFPB-PT não se responsabilizará pelos recursos não recebidos por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação ou por quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência de dados;

12.3 Os recursos serão analisados pela comissão juntamente com o docente orientador responsável pela disciplina, tendo o resultado da análise publicado conforme cronograma disposto no item 8 deste Edital.

13. DA DESISTÊNCIA OU CANCELAMENTO DA MONITORIA REMUNERADA OU VOLUNTÁRIA

13.1. No caso da desistência do monitor bolsista ou voluntário da monitoria, o mesmo deverá assinar imediatamente o termo de desistência em acordo com o professor orientador e enviá-lo por e-mail à Comissão do PROMIFPB-PT através do E-mail promifpb.pt@ifpb.edu.br. Após envio do termo por e-mail, o próximo candidato classificado (no mesmo código de vaga) constante na lista de classificados do respectivo edital deverá ser convocado.

13.1.1. O envio do termo de desistência acarretará ao aluno a desistência imediata da vaga de bolsista ou voluntário, colocando-o na última posição da lista de classificados da disciplina.

13.1.2. No caso da desistência do monitor bolsista, a bolsa de monitoria será destinada ao próximo candidato classificado no mesmo código de disciplina.

13.1.3. Caso não haja candidatos na lista de espera do código de origem da bolsa e se também não houver possibilidade do aproveitamento de classificados de outros códigos de vagas para o código de origem, a bolsa será remanejada para outro código de vaga obedecendo aos critérios de prioridade elencados na resolução 38/2022.

13.2. Caso ocorra o desligamento do discente da instituição e/ou do Campus durante sua atuação como monitor, seja pela finalização, desistência do curso ou qualquer outro motivo, o candidato subsequente na lista de classificados do mesmo código de vagas deverá ser convocado para assumir a vaga da monitoria da disciplina.

13.3. A monitoria será cancelada nas seguintes situações:

13.3.1. Por solicitação do docente orientador da monitoria, com apresentação de justificativa por escrito, fundamentada neste regulamento, após análise e aprovação do Coordenador do Curso, sendo homologada pela Diretoria de Desenvolvimento de Ensino;

13.3.2. Por solicitação do discente monitor;

13.3.3. Por trancamento de matrícula;

13.3.4. Por frequência inferior a 80% (oitenta por cento) das atividades de monitoria, a cada mês, quando não houver justificativa;

13.3.5. Por não apresentar os relatórios ao docente orientador da monitoria em prazo hábil;

13.3.6. Por reprovação em qualquer componente curricular durante a vigência da monitoria;

- 13.3.7. Por falta de orçamento, em função do contingenciamento de recursos financeiros, no caso da monitoria do tipo remunerada com bolsa.
- 13.4. O discente monitor desligado da monitoria do tipo remunerada terá imediato cancelamento da concessão da bolsa, tendo direito a receber o valor proporcional pelas atividades desenvolvidas juntamente com a certificação pelas atividades até então desenvolvidas, condicionada à apresentação de relatório referente ao período em questão;
- 13.5. O discente monitor desligado da monitoria do tipo voluntária terá direito a receber a devida certificação pelas atividades até então desenvolvidas, condicionada à apresentação de relatório referente ao período em questão;
- 13.6. No caso de cancelamento da monitoria, o docente orientador da monitoria e/ou Coordenador de Curso deverá comunicar formalmente à Diretoria de Desenvolvimento de Ensino;

14. DO APROVEITAMENTO DOS MONITORES EM CÓDIGOS DIFERENTES

- 14.1. Caso algum código de vaga venha a ficar sem monitor após o processo de seleção, seja por falta de inscrição no código, seja por nenhum candidato conseguir atingir a nota de corte ou por desistência do próprio monitor selecionado através do presente edital, a Comissão do PROMIFPB-PT poderá convocar para a vaga aberta um dos classificados em códigos de vagas de disciplinas afins, seguindo a ordem de classificados especificada no item 10.
- 14.1.1. As disciplinas afins serão especificadas à PROMIFPB-PT pelo professor orientador responsável pelo código de disciplina não contemplado com alunos aprovados no presente edital.
- 14.1.2. Será chamado o candidato que tiver a maior nota no processo seletivo dentro das disciplinas afins. No caso de empate, serão seguidos os critérios de desempate do item 10.9.
- 14.2. O candidato que concordar com o aproveitamento em outro código sairá da lista de classificados do código para o qual se inscreveu originalmente.
- 14.3. O monitor pode ser aproveitado para prestar monitoria voluntária também em outra disciplina da mesma área de conhecimento, a depender dos seguintes critérios: a) da demanda da disciplina que o aluno é monitor; b) da solicitação do professor orientador; c) do consentimento do aluno monitor, sem prejuízo algum da sua atividade de monitoria na disciplina para a qual o aluno se inscreveu neste edital.

15. DOS DIAS E HORÁRIOS DA MONITORIA

- 15.1. A monitoria será realizada em dia, local e horário a ser definido pelo professor orientador, em comum acordo com a Coordenação do Curso;
- 15.2. A carga horária da monitoria é 08 (oito) horas semanais, sendo pelo menos 06 (quatro) horas presenciais;
- 15.3. A definição dos dias e horários de monitoria não poderá coincidir com o horário de aulas regulares do monitor;

16. DO INÍCIO DAS ATIVIDADES DE MONITORIA

- 16.1. As atividades de monitoria terão início conforme o cronograma disposto no item 8 deste Edital;

16.2. Após a publicação do Resultado Final a comissão PROMIFPB-PT ficará responsável por orientar os discentes e docentes quanto às documentações necessárias para registro e acompanhamento das monitorias remunerada e voluntária;

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 A inclusão do estudante neste Programa dar-se-á mediante envio do **TERMO DE COMPROMISSO**, e da **FICHA DE DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS**, datada e assinada pelo professor responsável pela monitoria e pelo candidato.

17.1. Ao final do exercício da monitoria e após a entrega de todas as frequências e relatórios de atividades concernentes ao período, deve ser emitida uma Declaração de exercício de atividade de monitoria pela Direção de Desenvolvimento de Ensino do Campus que comprovará o cumprimento efetivo, pelo(a) discente, de suas funções e atividades no PROMIFPB;

17.2. O campus deverá observar um prazo de 30 (trinta) dias, após o encerramento das atividades de monitoria, para emissão da Declaração de Atividade de Monitoria;

17.3. Os casos omissos neste Edital serão apreciados e decididos em primeira instância pela Comissão PROMIFPB do Campus Patos e, em segunda instância, pela Direção de Desenvolvimento de Ensino em parceria com a Direção Geral do Campus Patos.

Patos - PB, 24 de março de 2026.

(assinado eletronicamente)

Paulo Marcelo Feitoza de Lima

Diretor de Desenvolvimento de Ensino

IFPB - Campus Patos