



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA**

EDITAL N.º 16/2026

**PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO - PGD
- CICLO 2**

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA, CAMPUS JOÃO PESSOA, nomeado pela Portaria nº 2072/2022 - REITORIA/IFPB, de 24/10/2022, publicada no Diário Oficial da União em 25/10/2022, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, o Decreto nº 1.590, de 10 de agosto de 1995, o Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022, a Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT nº 24, de 28 de Julho de 2023 e a Portaria IFPB nº 296, de 24 de fevereiro de 2025 e suas alterações, **torna pública a abertura do processo seletivo destinado à participação de servidores Técnico-Administrativos em Educação no Programa de Gestão e Desempenho – PGD**, na modalidade de teletrabalho parcial, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente Edital tem por finalidade regulamentar o processo seletivo destinado aos servidores Técnico-Administrativos em Educação, em efetivo exercício no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba – *campus* João Pessoa, interessados em participar do Programa de Gestão e Desempenho – PGD, na modalidade de teletrabalho parcial, observadas as disposições constantes neste instrumento e na legislação vigente.

1.2. Para fins deste Edital, considera-se teletrabalho a modalidade de execução das atividades laborais realizada parcialmente fora das dependências físicas da instituição, mediante utilização de recursos tecnológicos, com atividades previamente pactuadas, passíveis de controle e avaliadas por meio de entregas, metas e resultados.

1.3. A participação no Programa de Gestão e Desempenho observará, prioritariamente, o interesse da Administração Pública, a continuidade da prestação dos serviços institucionais, a manutenção da capacidade plena de atendimento ao público interno e externo e a compatibilidade das atividades desenvolvidas com o regime de teletrabalho.

1.4. A adesão ao Programa de Gestão e Desempenho não constitui direito adquirido do servidor, podendo ser revista, suspensa ou cancelada pela Administração, a qualquer tempo, em razão de conveniência administrativa, interesse público ou descumprimento das disposições previstas neste Edital e na legislação aplicável.

1.5. Os participantes do PGD ficarão dispensados do registro de controle de frequência e assiduidade, na totalidade da sua jornada de trabalho e terão a sua frequência aferida através dos relatórios de execução de suas atividades nos respectivos meses de trabalho, sendo obrigatórias as apresentações mensais, dos planos de trabalho e relatórios de

atividades, contemplando a totalidade da jornada de trabalho semanal de 40 horas, excetuando os cargos com carga horária específica prevista em lei.

2. DA MODALIDADE DE EXECUÇÃO

2.1. O Programa de Gestão e Desempenho de que trata este Edital será executado exclusivamente na modalidade de teletrabalho parcial.

2.2. Os servidores ocupantes de Cargo de Direção níveis CD-03 e CD-04 poderão realizar suas atividades em regime de teletrabalho em percentual de até 40% da carga horária semanal.

2.3. Os servidores ocupantes de Funções Gratificadas, bem como os demais servidores sem função gratificada, poderão executar suas atividades em regime de teletrabalho em percentual de até 60% da carga horária semanal.

2.4. Os ocupantes de Cargos de Direção níveis CD-01 e CD-02 não poderão participar do Programa de Gestão e Desempenho na modalidade de teletrabalho, devendo exercer suas atividades exclusivamente em regime presencial.

2.5. A definição do percentual de execução das atividades em regime de teletrabalho será realizada pela chefia imediata da unidade, observadas as necessidades do setor, a continuidade do atendimento ao público, o interesse institucional e a natureza das atividades desempenhadas.

2.6. A unidade administrativa deverá manter quantitativo mínimo presencial suficiente para assegurar o regular funcionamento das atividades administrativas e o adequado atendimento às demandas institucionais.

2.7. As atividades presenciais obrigatórias ocorrerão conforme planejamento definido pela chefia imediata, observadas as necessidades institucionais e o interesse da Administração.

2.8. A adesão à modalidade de teletrabalho ocorrerá por opção do servidor participante neste processo seletivo, observadas as atribuições compatíveis com essa forma de execução das atividades e que permitam a mensuração objetiva do desempenho e dos resultados alcançados.

3. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste processo seletivo os servidores ocupantes de cargo efetivo pertencentes ao quadro permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba – *campus* João Pessoa, integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE, relativo à Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, em efetivo exercício na instituição.

3.2 Somente poderão ser executadas em regime de teletrabalho as atividades que possam ser adequadamente realizadas de forma remota, mediante utilização de recursos tecnológicos e que permitam mensuração objetiva do desempenho e dos resultados alcançados.

3.3. Os interessados, que atendam às especificações do item 3.1, serão considerados aptos a participar do PGD desde que atendam às condições estabelecidas no Art. 2º, da Portaria 296/2025 - REITORIA/IFPB, de 24 de fevereiro de 2025 e sejam selecionados no edital de participação no programa do *campus* João Pessoa.

3.4. As atividades desenvolvidas pelos participantes devem se enquadrar nas seguintes características:

- a) serem adequadamente executadas de forma remota e com a utilização de recursos tecnológicos às expensas do servidor;
- b) cuja natureza demande maior esforço individual e menor interação com outros agentes públicos e com o público interno e externo;
- c) cuja natureza de complexidade exige elevado grau de concentração; e

d) cuja natureza seja de baixa a média complexidade com elevado grau de previsibilidade e/ou padronização nas entregas.

3.5. É vedada a participação neste Processo Seletivo do servidor:

- a) que desempenhe atividades que exija a presença física do participante na unidade ou que sejam desenvolvidas por meio de trabalho externo;
- b) quando a ausência reduzir a capacidade de atendimento de setores que atendem ao público;
- c) que ainda não tenha cumprido o período de um ano de estágio probatório;
- d) que atue em área/setor onde a instituição do PGD poderá implicar dano à manutenção da capacidade plena de atendimento ao público interno e externo;
- e) que não tenham plano de trabalho devidamente pactuado.
- f) que tenha sido excluído do PGD anterior por desempenho inadequado ou descumprimento das diretrizes do programa.

3.6. Em caso de afastamento (licenças, férias e correlatos) de servidor em setores em que houver atendimento presencial, a chefia imediata, juntamente com a equipe, deverá reorganizar a escala de atendimento presencial de forma a garantir o horário pleno de funcionamento do setor, salvo situações excepcionais a serem avaliadas pelas chefias e Direção Geral.

3.6.1. Nos casos de setores com quantitativo de servidores insuficiente, em períodos de licenças, férias e correlatos dos servidores que estão em trabalho presencial, o servidor em teletrabalho poderá ser requisitado para substituí-lo.

3.7. Deverão ser observados todos os casos de impedimento de participação na seleção à modalidade teletrabalho, conforme legislação vigente.

3.8. As atividades abrangidas pelo PGD estão listadas na Portaria 23/2025 – DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025, podendo ser atualizadas a qualquer momento pela Comissão Central do Programa de Gestão e Desempenho, Diretoria Geral de Gestão de Pessoas ou mediante solicitação do setor interessado, representado por sua chefia imediata e ratificado pelo dirigente da unidade, sob avaliação da DGEP ou da comissão central.

4. DA INFRAESTRUTURA E DAS RESPONSABILIDADES

4.1. Ao realizar sua inscrição, o servidor:

- a) declara que possui infraestrutura física e tecnológica necessária à execução das atividades em teletrabalho, inclusive equipamentos, mobiliário ergonômico, conexão à internet e demais recursos indispensáveis ao desempenho das atividades;
- b) declara que possui conhecimento técnico necessário à realização das atividades pactuadas;
- c) declara que possui conhecimento para atendimento ao público interno e externo via e-mail, telefone fixo ou móvel e aplicativo de mensagens;
- d) declara que possui habilidade para utilização do Sistema SUAP, e-mail institucional e demais sistemas institucionais e governamentais relacionados à sua área de atuação;
- e) declara que possui conhecimento técnico inerente à realização das atividades do setor de lotação;
- f) concorda com os termos propostos no Termo de Compromisso e Responsabilidade - Anexo VI;
- g) concorda com os termos deste edital e das normativas vigentes do PGD;
- h) concorda em disponibilizar ao público interno e externo e-mail e telefones para contato no horário de expediente do setor, estando disponível durante todo o horário estabelecido, que esteja contemplado dentro do horário de funcionamento da instituição

e do seu setor de lotação, com intervalo para refeição conforme regras vigentes. (Anexo IV).

4.2. As despesas decorrentes da execução das atividades em teletrabalho ocorrerão exclusivamente às expensas do servidor, não cabendo ressarcimento por parte da Administração Pública.

4.3. O servidor participante deverá permanecer disponível para contato, no período definido pela chefia imediata e observado o horário de funcionamento da instituição, por todos os meios de comunicação, conforme inciso V, do Art. 9º do Decreto nº 11.072/2022.

4.4. O participante deverá informar e manter atualizado número de telefone, fixo e/ou móvel, de livre divulgação, tanto dentro do órgão quanto para o público externo que necessitar contatá-lo, conforme Art. 9º, inciso V, do §6º, do Decreto nº 11.072/2022.

4.5. Os participantes do PGD devem fazer os cursos disponibilizados no Portal do Servidor, área do Programa de Gestão, indicados pela Diretoria-Geral de Gestão de Pessoas, comprovando a sua participação em todos os cursos à área de gestão de pessoas, através de processo junto ao Sistema SUAP, que promoverá a ciência da chefia e o arquivamento dos certificados junto aos assentamentos funcionais do servidor.

4.6. A unidade de execução deverá observar a presença física mínima diária de 20% (vinte por cento) dos agentes públicos que atuam nos setores administrativos.

4.7. Caso o cálculo das vagas resulte em número fracionado, deverá ser arredondado ao número imediatamente inferior, contanto que seja maior ou igual a 1 (um).

4.8. Para todos os participantes, será obrigatória a realização de atividades presenciais às quartas-feiras, com o objetivo de promover a integração profissional e social da equipe. Nos demais dias da semana, o regime de trabalho será definido, preferencialmente, em sistema de rodízio, mediante alinhamento com a chefia imediata e conforme estabelecido no TCR – Termo de Compromisso e Responsabilidade.

4.8.1. O dia estabelecido no item 4.8, poderá ser alterado temporariamente pela Chefia Imediata, para atender a necessidade esporádica da Unidade de Execução, principalmente para atender a exigência do atendimento ao público, previsto neste Edital.

4.8.2. Tratando-se de alteração excepcional, de caráter permanente ou de longo prazo, esta deverá ser submetida à aprovação da Comissão de Acompanhamento do PGD, mediante justificativa da chefia da unidade de execução.

5. DAS VAGAS

5.1. O quantitativo de vagas, os setores contemplados e os respectivos percentuais máximos de teletrabalho encontram-se definidos no Anexo II deste Edital.

6. DAS INSCRIÇÕES

6.1. As inscrições serão realizadas no período estabelecido no cronograma constante do Anexo I, exclusivamente por meio do Sistema SUAP, no menu Gestão de Pessoas, no módulo do Programa de Gestão.

6.2. Não serão aceitas inscrições fora do prazo estabelecido, incompletas ou realizadas em desacordo com as disposições deste Edital.

6.3. É de inteira responsabilidade do candidato o correto preenchimento das informações prestadas, bem como a veracidade dos documentos apresentados. Sua inveracidade acarretará as cominações legais pertinentes, conforme Art. 299 do Código Penal.

6.3.1. Constitui responsabilidade do candidato o completo e correto preenchimento dos dados no formulário de inscrição e encaminhamento da documentação necessária (Anexos IV, VI e relatório da última avaliação de desempenho coletado no SUAP),

inclusive sendo de responsabilidade do candidato a inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica, falhas de comunicação ou de congestionamento de linhas de comunicação que impossibilitem a transferência dos dados.

6.3.2. O candidato que participou do PGD anterior (ciclo 1) terá de comprovar, por meio de declaração expedida pela Coordenação de Desenvolvimento Profissional - CDPROF-JP, que realizou todos os cursos exigidos pelo programa no Edital nº 20/2025, estabelecidos no item 4.5 deste edital. Para solicitação da declaração, os interessados deverão encaminhar processo eletrônico para CDPROF-JP, acompanhado dos respectivos certificados.

6.4. A inscrição do servidor implicará ciência e concordância com todas as regras estabelecidas neste Edital e nos normativos institucionais relacionados ao Programa de Gestão e Desempenho.

6.5. O servidor candidato não poderá realizar inscrição para setor distinto da sua unidade de exercício.

6.6. A inscrição do servidor candidato se dará mediante a ciência da chefia imediata.

6.7. É pré-requisito para inscrição que a chefia imediata e servidor candidato informem os horários de cumprimento síncrono e de cumprimento presencial. (Anexo IV).

7. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

7.1. A seleção dos candidatos será realizada com base na última avaliação de desempenho individual registrada institucionalmente.

7.2. Na hipótese de inexistência de avaliação de desempenho válida, a classificação do servidor será realizada mediante avaliação pela chefia imediata, observando critérios relacionados à capacidade de organização, cumprimento de prazos, comunicação, conhecimento técnico, proatividade, orientação para resultados e capacidade colaborativa.

7.3. A avaliação complementar prevista no item anterior, será verificada exclusivamente pela chefia imediata ou por seu substituto, por meio de formulário específico (Anexo III deste Edital), a ser inserido no ato da inscrição no SUAP.

7.3.1. Caso a avaliação complementar não possa ser realizada pela chefia imediata, deverá ser realizada pela autoridade hierarquicamente superior.

7.4. Será considerado habilitado o candidato que obtiver resultado satisfatório na avaliação de desempenho ou média igual ou superior a 7 (sete) na avaliação complementar realizada pela chefia imediata.

a) A chefia imediata deverá justificar caso o servidor não obtenha a nota mínima de 7 (sete).

7.5. A obtenção da pontuação mínima exigida não assegura direito automático à participação no Programa de Gestão e Desempenho, estando a classificação condicionada ao quantitativo de vagas disponível e às necessidades institucionais.

7.6. Em caso de empate, serão observados, sucessivamente, os seguintes critérios de prioridade:

- a) pessoa com deficiência;
- b) servidor com dependente com deficiência;
- c) servidor idoso;
- d) gestante ou lactante;
- e) servidor com melhor avaliação de desempenho;
- f) maior tempo de exercício na unidade de lotação.

7.6.1 Os critérios dispostos acima deverão ser comprovados pelo servidor interessado através de documentação específica.

8. DOS RECURSOS

8.1. Caberá **recurso** contra:

- a) indeferimento de inscrição;
- b) resultado preliminar do processo seletivo;
- c) demais decisões relacionadas ao presente Edital.

8.2. Os recursos deverão ser apresentados exclusivamente por meio de processo eletrônico no SUAP, encaminhado para DGDP-JP, para avaliação da Comissão de Elaboração e Execução do Edital do PGD, no prazo estabelecido no cronograma constante do Anexo I.

8.3. Não serão conhecidos recursos intempestivos ou apresentados em desacordo com as disposições deste Edital.

9. DO INÍCIO DO PROGRAMA DE GESTÃO

9.1. O ciclo de execução do Programa de Gestão e Desempenho terá vigência de 01 de julho de 2026 a 30 de junho de 2027.

9.2. A participação efetiva no Programa de Gestão e Desempenho somente ocorrerá após:

- a) publicação do resultado final;
- b) assinatura do Termo de Compromisso e Responsabilidade;
- c) aprovação do plano de trabalho pela chefia imediata.

9.3. O plano de trabalho deverá conter atividades, metas, entregas e prazos compatíveis com as atribuições do servidor e com as necessidades da unidade administrativa.

9.4. As alterações no plano de trabalho deverão ser previamente registradas e aprovadas no módulo específico do SUAP.

10. DO MONITORAMENTO E ACOMPANHAMENTO

10.1 O IFPB *campus* João Pessoa utilizará o módulo “Programa de Gestão e Desempenho”, do SUAP, como ferramenta de apoio tecnológico para acompanhamento e controle do cumprimento de metas e alcance de resultados.

10.2 Para iniciar a execução do Programa de Gestão e Desempenho, o servidor participante deverá inserir o plano de trabalho, durante o período de vigência deste Edital, de acordo com o cronograma.

10.2.1 O plano de trabalho deverá ser elaborado de comum acordo entre servidor participante e chefia imediata.

10.2.2 O plano de trabalho deverá atender as atividades da Unidade Administrativa de lotação do servidor participante que, após inserir a proposta, deverá encaminhar para a aprovação da chefia imediata.

10.2.3 A chefia imediata irá autorizar ou não as atividades propostas no plano de trabalho.

10.2.4 O servidor participante deverá inserir novo plano de trabalho até 2 (dois) dias úteis antes do término do plano de trabalho acordado anteriormente.

10.2.5 O servidor participante deverá registrar as alterações do plano de trabalho no módulo específico no SUAP.

10.3 A chefia imediata poderá orientar e solicitar correção de atividades registradas no relatório das atividades desenvolvidas no período.

10.4 Detectada qualquer dificuldade de acompanhamento do monitoramento do teletrabalho pela chefia imediata, esta deverá notificar à/ao dirigente da unidade de lotação da/o participante.

10.5. O descumprimento injustificado das metas, prazos ou disposições previstas neste Edital poderá acarretar desligamento do Programa de Gestão e Desempenho, sem prejuízo das demais medidas administrativas cabíveis.

10.6. A permanência da/o participante no Programa de Gestão e Desempenho será de até o limite estabelecido pelo cronograma do edital, havendo necessidade de aprovação em novo edital para continuidade no programa e a depender do seu desempenho na modalidade de teletrabalho.

10.6.1. Nos casos de desligamento a pedido do servidor, o mesmo deverá permanecer no PGD até a emissão da portaria de exclusão.

10.7. Caso a/o participante tenha sua unidade de exercício alterada no âmbito do *campus* João Pessoa, será excluído do PGD.

10.8. A classificação dentro das vagas ofertadas não autoriza o servidor a executar o programa de gestão de forma imediata, devendo aguardar, no exercício presencial das suas atividades, até a publicação da portaria de alteração do regime de trabalho.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. Qualquer interessado poderá impugnar os termos deste Edital no prazo estabelecido no cronograma constante do Anexo I, mediante apresentação do formulário previsto no Anexo V.

11.1.1 O pedido de impugnação deverá ser formalizado exclusivamente por meio de processo eletrônico no SUAP, devidamente fundamentado e instruído com os documentos que o interessado considerar pertinentes, devendo ser encaminhado ao Departamento de Gestão de Pessoas – DGDP, aos cuidados da Comissão de Elaboração e Execução do Programa de Gestão e Desempenho – PGD.

11.2. A participação na presente seleção implica na aceitação integral do disposto na legislação aplicável ao Programa de Gestão e Desempenho, especialmente as estabelecidas no Decreto nº 11.072/2022, Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24/2023, Portaria 296/2025 - REITORIA/IFPB e suas alterações e Nota Técnica SEI nº 13026/2025/MGI, devendo o servidor observar todas as disposições legais retromencionadas.

11.3. Os casos omissos serão analisados e resolvidos pela Comissão responsável pela elaboração e execução do edital do Programa de Gestão e Desempenho – 2026/2027 e pela Comissão de Acompanhamento do Programa de Gestão e Desempenho, com apoio da Diretoria Geral de Gestão de Pessoas.

11.4. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

João Pessoa/PB, 02 de junho de 2026.

(assinado eletronicamente)
RICARDO JOSÉ FERREIRA
Diretor-Geral
IFPB *campus* João Pessoa

ANEXO I**CRONOGRAMA**

Etapa	Datas
Publicação do edital	02/06/2026
Período de impugnação ao edital	03/06/2026
Análise dos pedidos de impugnação	08/06/2026
Resultado das impugnações	09/06/2026
Período de inscrições	10 a 14/06/2026
Análise das inscrições	15 e 16/06/2026
Divulgação do resultado preliminar	17/06/2026
Interposição de recursos	18/06/2026
Análise dos recursos do resultado preliminar	19 a 23/06/2026
Divulgação do resultado final	25/06/2026
Elaboração dos Planos de Trabalho	26 a 29/06/2026
Prazo máximo de aprovação dos Planos de Trabalho pela chefia	30/06/2026
Início da execução do PGD	01/07/2026

ANEXO II

QUADRO QUANTITATIVO DE VAGAS E O PERCENTUAL DO REGIME DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

QUANTITATIVO DE VAGAS E O REGIME DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES		REGIME DE TRABALHO		
		PARCIAL		
Setores		20%	40%	60%
DG	Chefia de Gabinete da Direção-Geral (CGDG-JP)	-----	1	-----
	Coordenação de Comunicação, Cerimonial e Eventos (CCCE-JP)	-----	4	-----
	Coordenação de Tecnologia da Informação (CTI-JP)	5	-----	-----
	Coordenação Local de Acessibilidade e Inclusão (CLAI-JP)	-----	-----	2
	Coordenação de Assistência ao Estudante (CAEST-JP)	1	7	-----
DAPF	Departamento de Orçamento e Finanças (DOF-JP)	-----	1	9
	Departamento de Logística (DLOG-JP)	-----	-----	1
DDE	Coordenação de Controle Acadêmico (CCA-JP)	-----	1	2
	Coordenação de Estágio (CE-JP)	-----	4	-----
	Coordenação do Polo de Educação a Distância (CEAD-JP)	-----	-----	1
	Departamento de Articulação Pedagógica (DEPAP-JP)	-----	3	1
	Departamento de Ensino Superior (DES-JP)	-----	1	-----

ANEXO III
FORMULÁRIO DE VERIFICAÇÃO DE HABILIDADES E CARACTERÍSTICAS DO SERVIDOR

Nome do servidor:	
Chefia Imediata:	
Setor:	
Edital:	
Habilidades e Características	Avaliar com nota entre 0 (zero) e 10 (dez)
a) Compatibilidade das atividades a serem desempenhadas com o regime do teletrabalho	
b) Conhecimento técnico	
c) Capacidade de organização e autodisciplina	
d) Capacidade de cumprimento das atividades nos prazos acordados	
e) Capacidade de interação com a equipe	
f) Capacidade de comunicação do servidor	
g) Atuação tempestiva	
h) Proatividade na resolução de problemas	
i) Abertura para utilização de novas tecnologias	
j) Orientação para resultados	
k) Capacidade colaborativa	
Total	
Média Final = (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K) /11	
Observações:	
Assinatura do responsável pela avaliação	

ANEXO IV
FORMULÁRIO COM QUADRO DE HORÁRIO – PGD EXECUÇÃO PARCIAL

Nome do(a) participante:											
Matrícula:											
E-mail:											
Telefone/Celular:											
Unidade de exercício:											
Cargo:											
Carga horária total do Cargo (semanal):											
Percentual do regime de execução do teletrabalho: 20% (1 dia); 40% (2 dias); 60% (3 dias):											
Carga horária presencial semanal (horas):											
EXECUÇÃO PARCIAL											
HORÁRIO PRESENCIAL											
Turno	Segunda-feira		Terça-feira		Quarta-feira		Quinta-feira		Sexta-feira		
	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
MANHÃ											
TARDE											
NOITE											
EXECUÇÃO PARCIAL											
HORÁRIO TELETRABALHO											
Turno	Segunda-feira		Terça-feira		Quarta-feira		Quinta-feira		Sexta-feira		
	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
MANHÃ											
TARDE											
NOITE											

Assinatura do(a) Participante

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DA CHEFIA IMEDIATA

Declaro ter ciência da participação do servidor no processo seletivo para o PGD – Programa de Gestão e Desempenho do campus João Pessoa, conforme programação de execução descrita acima.

Assinatura da Chefia Imediata

ANEXO VI

TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE (TCR) - PGD 2º CICLO - CAMPUS JOÃO PESSOA

Nome do(a) participante:	
Matrícula:	
E-mail e tempo de resposta:	ex.: exemplo@ifpb - resposta em até 6h, 1 dia útil etc
Celular - formas de contato - tempo de resposta:	ex.: 999-999 - contato por ligação, WhatsApp, Meet, etc - resposta em até 3h
Unidade de exercício:	
Regime de execução:	ex.: Parcial 40%

O participante do programa de gestão acima qualificado declara que:

- I. Atendo às condições para participação no Programa de Gestão e Desempenho do IFPB;
- II. Estou ciente que devo informar e manter atualizado número de telefone, fixo ou móvel, de livre divulgação tanto dentro do órgão ou da entidade quanto para o público externo que necessitar me contatar;
- III. Estou ciente que devo estar disponível para atividades, reuniões periódicas e comunicações síncronas, presencialmente ou no escritório digital, caso convocado pelo chefe da unidade de execução, respeitado o horário de funcionamento do órgão ou entidade;
- IV. Comprometo-me em acessar diariamente o e-mail institucional, a fim de verificar eventuais demandas, com tempo de resposta (confirmação de recebimento) conforme pactuado.
- V. Comunicarei a minha chefia imediata a ocorrência de afastamentos, licenças ou outros impedimentos para eventual adequação das metas e dos prazos ou possível redistribuição das atividades constantes do meu plano de trabalho;
- VI. Estou ciente do prazo de antecedência mínima de 1 dia útil (24 horas) para convocação de comparecimento presencial de participante à unidade, quando houver interesse fundamentado da Administração e pendência que não possa ser solucionada por meios informatizados ou por outros meios;
- VII. Estou ciente de todas as minhas atribuições e responsabilidades previstas nos normativos sobre o Programa de Gestão e Desempenho, bem como das atividades e entregas de minha unidade de exercício;
- VIII. Disponho de infraestrutura necessária para o exercício das minhas atribuições em teletrabalho, inclusive aquelas relacionadas à segurança da informação e orientações de ergonomia e segurança no trabalho;
- IX. Estou ciente que a minha participação no programa de gestão não constitui direito adquirido, podendo ser desligado nas condições estabelecidas na normativa correlata;
- X. Estou ciente quanto às normas de pagamento das indenizações e adicionais, que observará a legislação vigente e o contido na Portaria 296/2025-Reitoria;
- XI. Estou ciente que somente farei jus ao pagamento do auxílio-transporte nos casos em que houver deslocamentos de minha residência para o local de trabalho e vice-versa, dentro dos limites e das regulamentações apresentadas pela Instrução Normativa SRT/MGI nº 71, de 19 de fevereiro de 2025;

- XII. Estou ciente que o auxílio transporte será cancelado, a contar da data de início no PGD, e que deverei recadastrar o benefício na plataforma SOUGOV, com os dias de deslocamento ao trabalho presencial;
- XIII. Estou ciente quanto à vedação de utilização de terceiros para a execução dos trabalhos acordados como parte das metas;
- XIV. Estou ciente quanto ao dever de observar as disposições constantes da Lei nº 13.709, de 14 e agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no que couber; e
- XV. Estou ciente quanto às orientações da Portaria nº 15.543/SEDGG/ME, de 2 de julho de 2020, que divulga o Manual de Conduta do Agente Público Civil do Poder Executivo Federal.

Com a assinatura deste formulário, o participante compromete-se a manter operante, disponível e acessível, durante toda a jornada de teletrabalho, com acesso ao e-mail institucional e a outros meios de comunicação, nos termos da normativa do PGD.

João Pessoa/PB, ____ de _____ de ____.

Assinatura do(a) participante

Assinatura da chefia imediata



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

CHEFIA DE GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL (1 VAGA - 40%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
Análise de Recomendações / Determinações	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade interna
Abertura de processos diversos de interesse Institucional	Relatório de processos cadastrados	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Acompanhamento de curso de capacitação	Finalização do Curso	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Setor de origem
Acompanhamento de e-mail institucional	Respostas e encaminhamentos de correio eletrônico	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Sociedade em geral e comunidade acadêmica
Acompanhamento de etapas de Editais	Publicação de etapas de edital, análise de inscrições/recursos/manifestações e encaminhamentos	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica em geral
Acompanhamento de processos e confecção de documentos	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas,	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

	entre outros				
Acompanhamento de Programas/Projetos Institucionais	Relatórios, pareceres, visitas	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Acompanhamento de Recomendação da CGU e TCU	Recomendação monitorada, adoção de providências relativas à recomendação	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Análise de processos e confecção de documentos	Relatório, despacho, termo, parecer, notificação, proposta, portaria, declaração, certidão, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Análise e melhoria de gestão de processos	Mapeamento de Processos e Relatórios de Gestão de Processos	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica
Atendimento ao pesquisador/extensionista, estudantes, comunidade em geral	Registro de Atendimento	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Atendimento ao servidor, estudante, comunidade em geral	Registro de Atendimento	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Atividade de Gestão	Atividade de Gestão	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Setor de Origem
Concessão de auxílios estudantis	Relatórios, editais	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Estudantes



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEPI/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Confecção de Minuta de Edital	Minuta de Edital	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Participação em Eventos	Participação em evento de capacitação, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, atividades artísticas e culturais	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Servidor e setor de origem
Criação e/ou revisão de normativos e/ou políticas públicas e/ou documentos internos	Instrução processual e minuta de documento	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Desenvolvimento de textos específicos para revistas ou periódicos de divulgação externa	Texto finalizado e encaminhado para aprovação	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Distribuição e acompanhamento de tarefas junto aos servidores da Coordenação	Relatório, planilha, parecer	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Setor de origem
Elaboração de comunicação interna e externas	Ofícios, Memorando, e-mail	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica
Elaboração de Relatório	Relatórios	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Chefia, setor de origem, comunidade interna



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Gerenciamento de manifestações de ouvidoria	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Gerenciamento de pedidos de acesso à informação	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Lançamento de pagamentos diversos	Relatório de pagamento	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica
Organização e resposta a solicitações de dados institucionais	Despacho, Relatório, Ofício	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Participação em comissões ou grupos de trabalho	Relatórios, pareceres, atas, documentos encaminhados, participação em reuniões	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica
Participação em Eventos	Participação em evento de capacitação, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, atividades artísticas e culturais	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Servidor, Setor de origem
Participação em Reunião	Registro de participação, atas, lista	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

	de frequência				
Planejamento de ações, atividade	Plano de ação ou de atividades	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica
Prestação de serviço de apoio ou atendimento técnico administrativo	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Prestação de serviço de gestão e fiscalização de contratos, convênios e parcerias	Registro de atendimento, relatório minuta de documento para celebração de contratos, convênios e parceria	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica
Produção ou edição de nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	Nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Produção Textual	Texto elaborado	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Realização de evento: Cerimonial	Realização de evento: Cerimonial; Execução, organização, planejamento, pós-evento	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Responder demandas decorrentes de	Despacho, ofício e/ou parecer	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

processos judiciais					e sociedade em geral
Responder demandas encaminhadas pela Ouvidoria/Corregedoria/Auditoria Interna	Despacho, ofício e/ou parecer	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Revisão Textual	Documento revisado	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Revisão textual de documentos/mídias	Documento/mídia revisada	01/07/2026	30/06/2027	CGDG-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO, CERIMONIAL E EVENTOS (4 VAGAS - 40%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
Assessoria de Imprensa - Clipagem (Coleta, recorte, minutagem e transmissão)	Assessoria de Imprensa: agendamento de entrevistas, acompanhamento, organização e execução de entrevistas, retorno às solicitações dos veículos de imprensa, envio de releases, atualização de mailing e networking, apuração de fontes para atendimento dirigido à imprensa e preparação de perfis para entrevistas	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Veículos de comunicação, Gestores e comunidade acadêmica
Acompanhamento de notícias (para identificação de tendências de pautas)	Acompanhamento de notícias (para identificação de tendências de pautas)	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Alimentação das Mídias Digitais (Redes Sociais)	Alimentação das Mídias Digitais (Redes Sociais) Apuração e	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Sociedade em geral e comunidade acadêmica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

	monitoramento de informações nos perfis oficiais				
Atendimento a instituições do governo federal e servidores com pautas específicas com foco científico, de empreendedorismo e desenvolvimento econômico ou ambiental	Comunicação interna: Atendimento às solicitações das instituições do governo federal; atendimento às demandas de divulgação solicitadas por servidores e estudantes; envio de matérias e demais conteúdos de divulgação para servidores e estudantes nos canais do Instituto	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Sociedade em geral e comunidade acadêmica
Busca e seleção no banco de imagens para a pauta sugerida	Imagens selecionadas	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica
Compartilhamento de matérias publicadas sobre a Instituição para divulgação nos canais do Instituto	Matérias publicadas em canais diversos	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Comunicação, produção e/ou diagramação de material para marketing em mídias digitais e repositórios	Mídia digital e/ou repositório atualizados	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Construção de pautas para séries ou	Pauta publicada	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

programas sobre tema específico para site institucional e demais veículos ou portais de notícias					e sociedade em geral
Criação de tutoriais e/ou vídeos institucionais	Vídeo ou Tutorial em formato documental ou digital	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Elaboração de Pautas (boletins internos, site, séries temáticas, entrevista e outros)	Pauta elaborada	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica
Identificação de personagens para desenvolvimento de narratives	Contato firmado	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Participação em Eventos	Participação em evento de capacitação, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, atividades artísticas e culturais	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Planejamento de ações, atividades	Plano de ação ou de atividades	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Prestação de serviço de design gráfico ou audiovisual	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

	de documentos				
Produção de textos Jornalísticos/Marketing	Texto produzido	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Produção ou edição de comunicação interna ou externa	Comunicação produzida	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Produção ou edição de informativos, tutoriais, cartilhas, manuais e guias	Informativo, tutorial, cartilhas, manual ou guia	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Produção Textual	Texto elaborado	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Veículos de comunicação, Comunidade acadêmica e sociedade em geral
Programação visual: criação de layout diversos	Layout (banner impresso e para a web, card, diagrama, faixa, gráfico, ícone/pictograma, infográfico, página web, peça gráfica); criação de slides; boletim informativo; desenhar ilustração; diagrama publicação para mídias impressas e digitais	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e sociedade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Programação visual: edição, tratamento e manipulação de imagem	Imagem finalizada	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica
Programação visual: vetorização	Produto finalizado	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica
Relações Públicas - Assessoria de Cerimonial	Relações Públicas - Assessoria de Cerimonial; assessoria direta aos gestores; elaboração de textos para correspondências dirigidas; gerenciamento de distribuição de brindes; Planejamento e execução de Campanhas Institucionais	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e comunidade em geral
Criação, avaliação e publicação de material digital ou impresso e controle bibliográfico	Avaliação de projetos gráficos, diagramação, seleção de artes gráficas, normalização, produção de ficha catalográfica, indexação de acervo, entre outras atividades relacionadas	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica
Realização de evento: Cerimonial	Realização de evento: Cerimonial	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica
Acompanhamento de e-mail institucional	Acompanhamento de e-mail institucional	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e comunidade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Produção ou edição de nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	Nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica
Atendimento ao servidor, estudante, comunidade em geral	Registro de Atendimento	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e comunidade em geral
Elaboração de comunicação interna e externas	Ofícios, Memorando, e-mail	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e comunidade em geral
Produção ou edição de documento licitatório	Documento licitatório produzido	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica
Análise de Recomendações / Determinações	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica
Pesquisa e Elaboração de Calendário de Datas Comemorativas (institucionais e educacionais)	Matérias e postagens temáticas publicadas no site e nas mídias sociais	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e comunidade em geral
Audiovisual: elaboração/criação de roteiro para vídeos ou sonoras	Roteiro finalizado	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e comunidade em geral
Audiovisual: Produção/edição de vídeos	Vídeo finalizado	01/07/2026	30/06/2027	CCCE-JP	Comunidade acadêmica e comunidade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CTI (5 VAGAS - 20%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
Análise de Recomendações / Determinações	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Abertura de processos diversos de interesse Institucional	Relatório de processos cadastrados	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Acompanhamento de curso de capacitação	Finalização do Curso	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Acompanhamento de e-mail institucional	Respostas e encaminhamentos de	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

	correio eletrônico				colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Acompanhamento de processos e confecção de documentos	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Acompanhamento de Programas/Projetos Institucionais	Relatórios, pareceres, visitas	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Análise de processos e confecção de documentos	Relatório, despacho, termo, parecer, notificação, proposta, portaria, declaração, certidão, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Articulação com parceiros externos	Emendas captadas, projetos aprovados e/ou suspensos, participação em reuniões, novas parcerias institucionais	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Atendimento ao pesquisador/extensionista, estudantes, comunidade em geral	Registro de Atendimento	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Atendimento ao servidor, estudante, comunidade em geral	Registro de Atendimento	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Atividade de Gestão	Atividade de Gestão	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Atualização, testes, implantação e manutenção de software	Código, documento ou ação de capacitação realizada que tenha relação com o software implementado ou mantido	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Atualização, manutenção e operacionalização de serviço de Tecnologia	Registro de prestação de serviço	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

da Informação					terceirizados do IFPB e comunidade externa
Consultas e atualizações em sistemas estruturantes	Cadastro de dados, atualização de sistemas e encaminhamento de informações	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Criação e/ou reavaliamento de normativos e/ou políticas públicas e/ou documentos internos	Instrução processual e minuta de documento	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Cruzamento e análise de dados	Relatório de Cruzamento de dados	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Distribuição e acompanhamento de tarefas junto aos servidores da Coordenação	Relatório, planilha, parecer	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Elaboração de comunicação interna e externas	Ofícios, memorando, e-mail	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Elaboração de material orientativo aos estudantes ou servidores	Material de Divulgação	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Elaboração do Plano de Gestão de Riscos	Mapeamento de riscos e Plano de Gestão de Riscos	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Elaboração de Relatório	Relatórios	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Manutenção de Sistemas Acadêmicos	Cadastro de dados, atualização de sistemas, criação de ambientes	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

	virtuais e encaminhamento de informações				terceirizados do IFPB e comunidade externa
Organização e resposta a solicitações de dados institucionais	Despacho, Relatório, Ofício	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Orientação e/ou treinamentos para servidores, tutores ou estudantes	Registro de Orientação / Treinamento	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Participação em comissões ou grupos de trabalho	Relatórios, pareceres, atas, documentos encaminhados, participação em reuniões	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Participação em Eventos	Participação em evento de capacitação, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, atividades artísticas e culturais	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Participação em Reunião	Registro de participação, atas, lista de frequência	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Planejamento de ações, atividades	Plano de ação ou de atividades	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Prestação de serviço de alimentação de dados ou gestão de usuários de sistemas de informação	Cadastro de dados, atualização de sistemas, criação de ambientes virtuais e encaminhamento de informações	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Prestação de serviço de apoio ou atendimento técnico administrativo	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Prestação de serviço de desenvolvimento de software	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

	documentos				terceirizados do IFPB e comunidade externa
Prestação de serviço de gestão e fiscalização de contratos, convênios e parcerias	Registro de atendimento, relatório minuta de documento para celebração de contratos, convênios e parcerias	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Produção ou edição de comunicação interna ou externa	Comunicação produzida	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Produção ou edição de documento licitatório	Documento licitatório produzido	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Produção ou edição de documentos de desenvolvimento de software	Relatórios de desenvolvimento de software	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Produção ou edição de informativos, tutoriais, cartilhas, manuais e guias	Informativo, tutorial, cartilhas, manual ou guia	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Produção ou edição de nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	Nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Realização de evento: Cerimonial	Realização de evento: Cerimonial; Execução, organization, planejamento, pós-evento	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Salvamento e organização de arquivos (backup/repositório)	Backup/repositório atualizado	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores terceirizados do IFPB e comunidade externa
Pesquisa de ferramentas tecnológicas para aprimoramento de processos	Relatório de pesquisa	01/07/2026	30/06/2027	NTI-JP	Servidores, estudantes, visitantes, colaboradores



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA**

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

					terceirizados do IFPB e comunidade externa
--	--	--	--	--	--



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

COORDENAÇÃO LOCAL DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO (2 VAGAS - 60%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
Audiovisual: captação de áudio/vídeo: Audiodescrição de tabelas, gráficos e imagens, tornando-as acessíveis para o público com baixa visão e/ou cegueira total	Material de áudio/vídeo captado	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Alunos e/ou servidores com necessidades específicas, usuárias da Libras e comunidade no geral.
Produção ou edição de informativos, tutoriais, cartilhas, manuais e guias	Informativo, manual ou guia tutorial, cartilhas	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Alunos e/ou servidores com necessidades específicas, usuárias da Libras e comunidade no geral.
Planejamento de ações, atividades	Plano de ação ou de atividades	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Comunidade do IFPB, campus João Pessoa
Atendimento ao servidor, estudante, comunidade em geral	Registro de Atendimento	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Alunos e/ou servidores com necessidades específicas, usuárias da Libras e comunidade no



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

					geral.
Elaboração de Relatório	Relatórios	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Setor de destino
Participação em Eventos	Participação em evento de capacitação, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, atividades artísticas e culturais	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Comunidade do IFPB, campus João Pessoa
Participação em Reunião	Registro de participação	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Comunidade do IFPB, campus João Pessoa
142 Revisão textual de documentos/mídias: Revisão textual e em Braille.	Documento/mídia revisada	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Alunos e/ou servidores com necessidades específicas visuais.
124 Produção Textual: Produção Textual e em Braille.	Texto elaborado	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Alunos e/ou servidores com necessidades específicas visuais.
Revisão textual de documentos/mídias: Conversão de texto para áudio para pessoas com baixa visão e/ou cegueira	Documento/mídia revisada	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Alunos e/ou servidores com necessidades específicas visuais.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA**

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

total					
Acompanhamento institucional de e-mail	Respostas e encaminhamentos de correio eletrônico	01/07/2026	30/06/2027	CLAI-JP	Comunidade do IFPB, campus João Pessoa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE (7 VAGAS - 40%; 1 VAGA - 20%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
1 Análise de recomendações/determinações	Relatórios, despachos, termos, parecer, notificação, propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
3 Abertura de processos diversos de interesse institucional	Relatório de processos cadastrados	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
7 Acompanhamento de e-mail institucional	Respostas e encaminhamentos de correio eletrônico	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
8 Acompanhamento de etapas de Editais	Publicação de etapas de edital, análise de inscrições/recursos/manifestações e encaminhamentos	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes.
9 Acompanhamento de notícias (para identificação de tendências de pautas)	Acompanhamento de notícias (para identificação de tendências de	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

	pautas)				técnicos administrativos
10 Acompanhamento de processos e confecção de documentos	Relatórios, despachos, termos, parecer, notificação, propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
11 Acompanhamento de programas/projetos institucionais	Relatórios, pareceres, visitas	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
16 Alimentação das Mídias Digitais (Redes Sociais)	Alimentação das Mídias Digitais (Redes Sociais) Apuração e monitoramento de informações nos perfis oficiais	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
19 Análise de processos e confecção de documentos	Relatórios, despachos, termos, parecer, notificação, proposta, portaria, declaração, certidão, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
22 Articulação com parceiros externos	Emendas captadas, projetos aprovados e/ou suspensos, participação em reuniões, novas parcerias institucionais	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

26 Atendimento ao servidor, estudante, comunidade em geral	Registro de atendimento	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
27 Atendimento psicológico aos estudantes e responsáveis	Registro de atendimento	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes.
43 Calendário de ações de promoção à saúde	Elaboração de planilhas e/ou gráficos	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
47 Concessão de auxílios estudantis	Relatórios, editais	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes.
48 Confecção de Minuta de Edital	Minuta de Edital	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes.
54 Criação de tutoriais e/ou vídeos institucionais	Vídeo ou Tutorial em formato documental ou digital	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
55 Criação e/ou revisão de normativos e/ou políticas públicas e/ou documentos internos	Instrução processual e minuta de documento	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

57 Desenvolvimento de textos específicos para revistas ou periódicos de divulgação externa	Texto finalizado e encaminhado para aprovação	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
58 Distribuição e acompanhamento de tarefas junto aos servidores da Coordenação	Relatório, planilha, parecer	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
61 Elaboração de manuais e vídeos didáticos	Manuais e vídeos didáticos contendo explicações acerca de projetos	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
62 Elaboração de material orientativo aos estudantes ou servidores	Material de divulgação	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
71 Elaboração de relatório	Relatório	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
78 Elaboração/acompanhamento de calendário de eventos	Calendário atualizado	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

98 Organização e resposta a solicitações de dados institucionais	Despacho, Relatório, Ofício	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
101 Participação em comissões ou grupos de trabalho	Relatórios, pareceres, atas, documentos encaminhados, participação em reuniões	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
103 Participação em eventos	Participação em evento de capacidade, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, atividades artísticas e culturais	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
104 Participação em reunião	Registro de participação, atas, lista de frequência	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
105 Planejamento de ações, atividades	Plano de ação ou de atividades	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
118 Produção ou edição de comunicação interna ou externa	Comunicação produzida	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

121 Produção ou edição de informativos, tutoriais, cartilha, manuais e guias	Informativo, tutorial, cartilhas, manual ou guia	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
134 Realização de planejamento orçamentário (PNAES/PNAE)	Relatórios, pareceres	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
135 Realização de visita domiciliar	Relatório de visita	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos
139 Responder demandas decorrentes de processos judiciais	Despacho, ofício e/ou parecer	01/07/2026	30/06/2027	CAEST-JP	Estudantes, famílias dos estudantes, docentes e técnicos administrativos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS (9 VAGAS - 60%; 1 VAGA - 40%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
Abertura de processos diversos de interesse Institucional	Relatório de processos cadastrados	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidores, Gestores, estudante, fornecedor, pesquisadores, comunidade em geral, órgãos externos e comunidade em geral
Acompanhamento de curso de capacitação	Finalização do Curso	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidores
Acompanhamento de e-mail institucional	Respostas e encaminhamentos de correio eletrônico	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, estudante, pesquisadores, fornecedores, órgãos externos e comunidade em geral
Acompanhamento de processos e confecção de documentos	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor, estudante, fornecedor, Gestores, Servidores,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

					pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Acompanhamento de Programas/Projetos Institucionais	Relatórios, pareceres, visitas	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores e comunidade em geral
Acompanhamento de Recomendação da CGU e TCU	Recomendação monitorada, adoção de providências relativas à recomendação	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Acompanhamento dos projetos de extensão de fluxo contínuo	Manutenção e configuração de sistema, Relatório, Parecer, Notificações	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores e estudantes
Acompanhamento dos projetos de pesquisa de fluxo contínuo	Manutenção e configuração de sistema, Relatório, Parecer, Notificações	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores e estudantes
Acompanhamento e Revisão do Plano de Desenvolvimento de Pessoas	Plano de Desenvolvimento de Pessoas revisado	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Análise de planilhas de valores	Despacho e/ou encaminhamento	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Análise de processos e confecção de documentos	Relatório, despacho, termo, parecer, notificação, proposta, portaria, declaração, certidão, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, órgão externos e comunidade em geral
Análise de Recomendações / Determinações	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudante, órgãos externos e comunidade em geral
Análise e melhoria de gestão processos	Mapeamento de Processos e Relatórios de Gestão de Processos	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Análise técnica dos projetos de pesquisa de fluxo contínuo	Relatório, parecer, encaminhamento de projeto	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores
Atendimento ao pesquisador/extensionista, estudantes, comunidade em geral	Registro de Atendimento	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Pesquisador/extensionista, estudantes e comunidade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Atendimento ao servidor, estudante, comunidade em geral	Registro de Atendimento	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Atividade de Gestão	Atividade de Gestão	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos, fornecedores e comunidade em geral
Atualização cadastral de servidores junto ao SIAPE/SUAP e inclusão/alteração de informações nos sistemas utilizados pela Administração	Relatório de cadastro/inclusão/alteração	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor
Atualização semanal de planilha de controle de orçamentário	Planilha	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidores, gestores
Conformidade de Registro de Gestão	Relatório, registro SIAFI	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Consolidação de dados e resultados	Documento de consolidação de dados	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores
Consultas e atualizações em sistemas	Cadastro de dados, atualização de	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

estruturantes	sistemas e encaminhamento de informações				estudante, fornecedor, pesquisador e comunidade em geral
Criação de tutoriais e/ou vídeos institucionais	Vídeo ou Tutorial em formato documental ou digital	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Criação e/ou revisão de normativos e/ou políticas públicas e/ou documentos internos	Instrução processual, minuta de documento	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Cruzamento e análise de dados	Relatório de Cruzamento de dados	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Distribuição e acompanhamento de tarefas junto aos servidores da Coordenação	Relatório, planilha, parecer	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Elaboração de comunicação interna e externas	Ofícios, memorando, e-mail	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Elaboração de manuais e vídeos didáticos	Manuais e vídeos didáticos contendo explicações acerca de projetos	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Elaboração de material orientativo aos estudantes ou servidores	Material de Divulgação	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, órgãos externos e comunidade em geral
Elaboração de Relatório	Relatórios	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, órgãos externos e comunidade em geral
Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas	Plano de Desenvolvimento de Pessoas	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Elaboração do Relatório Anual de Gestão	Relatório	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Elaboração do Relatório de Transparência Ativa (CGU)	Relatório	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor, estudante, fornecedor, pesquisador



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

					e comunidade em geral
Elaboração e acompanhamento do PDI	Relatório e/ou Plano	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor, estudante, fornecedor, pesquisador e comunidade em geral
Elaboração e acompanhamento do Plano Anual de Atividades Institucionais	Plano Anual de Atividades Institucionais e Relatórios de Acompanhamento	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor, estudante, fornecedor, pesquisador e comunidade em geral
Elaboração relatório sobre prestação dos serviços e a correção de falhas	Relatórios	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Elaborar/retificar relatório de GFIP/RAIS/DIRF	Relatório	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, órgãos externos
Envio de informações gerenciais a outros setores internos que requerem extração de dados de bancos de dados	Elaboração de planilhas e/ou gráficos	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Formular consulta ao órgão setorial do Sipec ou à Procuradoria Federal	Minuta de Consulta	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, órgãos externos
Gerenciamento de manifestações de	Relatórios, Despachos, Termos,	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

ouvidoria	Parecer, Notificação, Propostas, entre outros				pesquisadores, estudantes, órgãos externos e comunidade em geral
Gerenciamento de pedidos de acesso à informação	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, órgãos externos e comunidade em geral
Instrução processual de reposição ao erário	Nota técnica, notificação, despachos	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, órgãos externos e comunidade em geral
Instrução processual para contratação de empresa selecionada para execução das ações de desenvolvimento do PDP	Documento de formalização de demanda, estudo preliminar, termo de referência, justificativa, documentos complementares	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor, fornecedor
Lançamento de pagamentos diversos	Relatório de pagamento	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor, estudante, fornecedor, pesquisador



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

					e comunidade em geral
Manutenção e atualização da plataforma Dashboard do Planejamento	Atualização das informações	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor, estudante, fornecedor, pesquisador e comunidade em geral
Organização e resposta a solicitações de dados institucionais	Despacho, Relatório, Ofício	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, órgãos externos e comunidade em geral
Orientação a comunidade acadêmica sobre o cumprimento da Lei de Acesso à Informação	Orientação Divulgada	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Orientação e/ou treinamentos para servidores, tutores ou estudantes	Registro de Orientação / Treinamento	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes
Participação em comissões ou grupos de trabalho	Relatórios, pareceres, atas, documentos encaminhados, participação em reuniões	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Participação em Reunião	Registro de participação, atas, lista de frequência	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidores
Planejamento de ações, atividades	Plano de ação ou de atividades	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Prestação de serviço de alimentação de dados ou gestão de usuários de sistemas de informação	Cadastro de dados, atualização de sistemas, criação de ambientes virtuais e encaminhamento de informações	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor, estudante, fornecedor, pesquisador e comunidade em geral
Prestação de serviço de apoio ou atendimento técnico administrativo	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, fornecedores, órgãos externos e comunidade em geral
Prestação de serviço de gestão de processos e acervos documentais	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Prestação de serviço de gestão e fiscalização de contratos, convênios e parcerias	Registro de atendimento, relatório minuta de documento para celebração de contratos, convênios e parcerias	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor, fornecedor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Produção ou edição de documento licitatório	Documento licitatório produzido	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Produção ou edição de informativos, tutoriais, cartilhas, manuais e guias	Informativo, tutorial, cartilhas, manual ou guia	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, órgãos externos e comunidade em geral
Produção ou edição de nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	Nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes e comunidade em geral
Produção Textual	Texto elaborado	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Realização do pagamento de notas, fiscalização e manutenção	Registro SIAFI, relatórios, pareceres	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidor, estudante, fornecedor, pesquisador e comunidade em geral
Responder demandas decorrentes de processos judiciais	Despacho, ofício e/ou parecer	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, fornecedor, órgãos externos e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

					comunidade em geral
Responder demandas encaminhadas pela Ouvidoria/Corregedoria/Auditoria Interna	Despacho, ofício e/ou parecer	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, órgãos externos e comunidade em geral
Revisão Textual	Documento revisado	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Gestores, Servidores
Salvamento e organização de arquivos (backup/repositório)	Backup/repositório atualizado	01/07/2026	30/06/2027	DOF-JP	Servidores



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA (1 VAGA - 60%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
Análise de Recomendações / Determinações	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Abertura de processos diversos de interesse Institucional	Relatório de processos cadastrados	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Servidores, Gestores, estudante, fornecedor, pesquisadores, comunidade em geral, órgãos externos e comunidade em geral
Acompanhamento de e-mail institucional	Respostas e encaminhamentos de correio eletrônico	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores, estudante, pesquisadores, fornecedores, órgãos externos e comunidade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Acompanhamento de etapas de Editais	Publicação de etapas de edital, análise de inscrições/recursos/manifestações e encaminhamentos	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores
Acompanhamento de processos e confecção de documentos	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Servidor, estudante, fornecedor, Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Acompanhamento de Recomendação da CGU e TCU	Recomendação monitorada, adoção de providências relativas à recomendação	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Análise de planilhas de valores	Despacho e/ou encaminhamento	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores
Análise de processos e confecção de documentos	Relatório, despacho, termo, parecer, notificação, proposta, portaria, declaração, certidão, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, órgão externos e comunidade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Análise e melhoria de gestão de processos	Mapeamento de Processos e Relatórios de Gestão de Processos	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores
Atendimento ao servidor, estudante, comunidade em geral	Registro de Atendimento	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, órgãos externos e comunidade em geral
Consultas e atualizações em sistemas estruturantes	Cadastro de dados, atualização de sistemas e encaminhamento de informações	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores, estudante, fornecedor, pesquisador e comunidade em geral
Elaboração de Relatório	Relatórios	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, órgãos externos e comunidade em geral
Instrução processual para contratação de empresa selecionada para execução das ações de desenvolvimento do PDP	Documento de formalização de demanda, estudo preliminar, termo de referência, justificativa, documentos complementares	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Servidor, fornecedor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Participação em Reunião	Registro de participação, atas, lista de frequência	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Servidores
Prestação de serviço de alimentação de dados ou gestão de usuários de sistemas de informação	Cadastro de dados, atualização de sistemas, criação de ambientes virtuais e encaminhamento de informações	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Servidor, estudante, fornecedor, pesquisador e comunidade em geral
Prestação de serviço de apoio ou atendimento técnico administrativo	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes, fornecedores, órgãos externos e comunidade em geral
Produção ou edição de documento licitatório	Documento licitatório produzido	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores
Produção ou edição de nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	Nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	01/07/2026	30/06/2027	DLOG-JP	Gestores, Servidores, pesquisadores, estudantes e comunidade em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

COORDENAÇÃO DE CONTROLE ACADÊMICO (2 VAGAS - 60%; 1 VAGA - 40%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
Análise de Recomendações/Determinações	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores em geral.
Abertura de processos diversos de interesse Institucional	Relatório de processos cadastrados	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores em geral
Acompanhamento da execução do Plano de Dados Abertos	Atualização no portal de dados abertos do Governo Federal	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos.
Acompanhamento de e-mail institucional	Respostas e encaminhamentos de correio eletrônico	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEPI/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Acompanhamento de etapas de Editais	Publicação de etapas de edital, análise de inscrições/recursos/manifestações e encaminhamentos	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos e comunidade externa.
Acompanhamento de processos e confecção de documentos	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa.
Análise de processos e confecção de documentos	Relatório, despacho, termo, parecer, notificação, proposta, portaria, declaração, certidão, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa.
Atendimento ao servidor, estudante, comunidade em geral	Registro de Atendimento	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa
Atividade de Gestão	Atividade de Gestão	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Compartilhamento de matérias publicadas sobre a instituição para divulgação nos canais do Instituto	Matérias publicadas em canais diversos	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa.
Confecção de Minuta de Edital	Minuta de Edital	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa
Consolidação de dados e resultados	Documento de consolidação de dados	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral
Consultas e atualizações em sistemas estruturantes	Cadastro de dados, atualização de sistemas e encaminhamento de informações	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes e ex-estudantes
Cruzamento e análise de dados	Relatório de Cruzamento de dados	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes e servidores em geral
Distribuição e acompanhamento de tarefas junto aos servidores da Coordenação	Relatório, planilha, parecer	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Elaboração de comunicação interna e externas	Ofícios, memorando, e-mail.	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa
Elaboração de material orientativo aos estudantes ou servidores	Material de Divulgação	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos e servidores
Elaboração de Relatório	Relatórios	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral
Elaboração e acompanhamento do PDI	Relatório e/ou Plano	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral.
Elaboração/acompanhamento de calendário de eventos	Calendário Atualizado	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes e servidores em geral
Envio de informações gerenciais a outros setores internos que requerem extração de dados de bancos de dados	Elaboração de planilhas e/ou gráficos	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral.
Formular consulta ao órgão setorial do Sipec ou à Procuradoria Federal	Minuta de Consulta	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

					de processos seletivos, servidores e comunidade externa
Manutenção de Sistemas Acadêmicos	Cadastro de dados, atualização de sistemas, criação de ambientes virtuais e encaminhamento de informações	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos e servidores.
Organização e resposta a solicitações de dados institucionais	Despacho, Relatório, Ofício	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral.
Participação em comissões ou grupos de trabalho	Relatórios, pareceres, atas, documentos encaminhados, participação em reuniões	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral
Participação em Eventos	Participação em evento de capacitação, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, atividades artísticas e culturais	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral
Participação em Reunião	Registro de participação, atas, lista de frequência	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Planejamento de ações, atividades	Plano de ação ou de atividades	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Servidores em geral.
Prestação de serviço de apoio ou atendimento técnico administrativo	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa
Prestação de serviço de formação continuada	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa
Prestação de serviço de gestão de processos e acervos documentais	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa.
Produção ou edição de informativos, tutoriais, cartilhas, manuais e guias	Informativo, tutorial, cartilhas, manual ou guia	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

Produção Textual	Texto elaborado	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa
Realização de evento: Cerimonial	Realização de evento: Cerimonial, Execução, organização, planejamento, pós-evento	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, servidores e comunidade externa
Responder demandas decorrentes de processos judiciais	Despacho, ofício e/ou parecer	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes e candidatos de processos seletivos
Responder demandas encaminhadas pela Ouvidoria/Corregedoria/Auditoria Interna	Despacho, ofício e/ou parecer	01/07/2026	30/06/2027	CCA-JP	Estudantes, ex-estudantes, candidatos de processos seletivos, servidores e comunidade externa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO (4 VAGAS - 40%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
Acompanhamento de e-mail institucional	Respostas e encaminhamentos de correio eletrônico	01/07/2026	30/06/2027	CE-JP	Comunidade acadêmica
109 - Prestação de serviço de apoio ou atendimento técnico administrativo: Registro e acompanhamento de Estágios e Contratos do Programa Jovem Aprendiz	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos: Registro no SUAP	01/07/2026	30/06/2027	CE-JP	Comunidade acadêmica
Acompanhamento de etapas de Editais	Publicação de etapas de edital, análise de inscrições/recursos/manifestações e encaminhamentos	01/07/2026	30/06/2027	CE-JP	Comunidade acadêmica
Acompanhamento de processos e confecção de documentos	Análise e parecer	01/07/2026	30/06/2027	CE-JP	Comunidade acadêmica
Participação em reuniões	Registro em participação em reuniões	01/07/2026	30/06/2027	CE-JP	Comunidade acadêmica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (1 VAGA - 60%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
1 Análise de Recomendações / Determinações	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso de Letras
3 Abertura de processos diversos de interesse Institucional	Relatório de processos cadastrados.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso de Letras
6 Acompanhamento de curso de capacitação	Finalização do Curso.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso de Letras
7 Acompanhamento de e-mail institucional	Respostas e encaminhamentos de correio eletrônico.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Docentes, discentes e comunidade externa
8 Acompanhamento de etapas de Editais	Publicação de etapas de edital, análise de inscrições/recursos/manifestações e encaminhamentos.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso de Letras
10 Acompanhamento de processos e	Relatórios, Despachos, Termos,	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGE/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

confeção de documentos	Parecer, Notificação, Propostas, entre outros.				de Letras
19 Análise de processos e confeção de documentos	Relatório, despacho, termo, parecer, notificação, proposta, portaria, declaração, certidão, entre outros.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Docentes e discentes do Curso de Letras / Comunidade Externa
26 Atendimento ao servidor, estudante, comunidade em geral	Registro de Atendimento.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Docentes, discentes e comunidade externa
31 Atualização de dados estatísticos	Relatório, planilhas	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso de Letras
39 Audiovisual: Produção/edição de vídeos	Vídeo finalizado	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Discentes do curso de Letras
48 Confeção de Minuta de Edital	Minuta de Edital	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso de Letras
62 Elaboração de material orientativo aos estudantes ou servidores	Material de Divulgação	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Discentes do curso de Letras
78 Elaboração/acompanhamento de calendário de eventos	Calendário Atualizado	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso de Letras



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

84 Envio de informações gerenciais a outros setores internos que requerem extração de dados de bancos de dados	Elaboração de planilhas e/ou gráficos	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso de Letras
87 Gerenciamento de pedidos de acesso à informação	Relatórios, Despachos, Termos, Parecer, Notificação, Propostas, entre outros.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Direção de Desenvolvimento de Ensino do campus João Pessoa
101 Participação em comissões ou grupos de trabalho	Relatórios, pareceres, atas, documentos encaminhados, participação em reuniões.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Colegiado do Curso de Letras / Núcleo Docente Estruturante do Curso de Letras
103 Participação em Eventos	Participação em evento de capacitação, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, atividades artísticas e culturais.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso de Letras
104 Participação em Reunião	Registro de participação, atas, lista de frequência.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Colegiado do Curso / NDE / Coordenação do Curso de Letras



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEPI/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

114 Prestação de serviço de gestão de processos e acervos documentais	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Curso de Letras
118 Produção ou edição de comunicação interna ou externa	Comunicação produzida.	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Discentes do Curso de Letras
123 Produção ou edição de nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	Nota técnica, nota informativa, relatório ou ata	01/07/2026	30/06/2027	CEAD-JP	Coordenação do Curso de Letras / Colegiado do Curso de Letras / Núcleo Docente Estruturante do Curso de Letras



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

DEPARTAMENTO DE ARTICULAÇÃO PEDAGÓGICA (1 VAGA - 60%; 3 VAGAS - 40%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
03-Abertura de processos diversos de interesse Institucional	Relatório de processos cadastrados	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Comunidade Acadêmica
07-Acompanhamento de e-mail institucional	Respostas e encaminhamentos de correio eletrônico	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Setores Internos e Comunidade Acadêmica
11-Acompanhamento de Programas/Projetos Institucionais	Relatórios e pareceres	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Setores Internos e Comunidade Acadêmica
19-Análise de processos e confecção de documentos	Relatório, despacho, parecer, notificação, proposta, declaração, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Setores Internos e Comunidade Acadêmica
55-Criação e/ou revisão de normativos e/ou políticas públicas e/ou documentos internos	Instrução processual e minuta de documento	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Fluxo e organização do Processo educativo
57-Desenvolvimento de textos específicos para revistas ou periódicos de divulgação externa	Texto finalizado e encaminhado para aprovação	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Revistas e Periódicos na área educacional



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGE/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

73-Elaboração do Relatório Anual de Gestão	Relatório consolidado	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Gestores Institucionais
101-Participação em comissões ou grupos de trabalho	Relatórios, pareceres, atas, documentos encaminhados, participação em reuniões	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Setores Internos e Comunidade Acadêmica
102 - Participação em comissões disciplinares ou sindicâncias	Relatórios, pareceres, atas, documentos encaminhados, participação em reuniões	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Corpo discente e docente
103 - Participação em eventos	Participação em evento de capacitação, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, atividades artísticas e culturais	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Qualificação individual e do processo educativo
104-Participação em Reunião	Registro de participação, atas, lista de frequência	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	O fluxo dos processos
105-Planejamento de ações, atividades	Plano de ação ou de atividades	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	O processo educativo - corpo docente e discente
109-Prestação de serviço de apoio ou	Registro de atendimento, cadastro	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Setores Internos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGE/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

atendimento técnico administrativo	de informações, encaminhamento de documentos				
112-Prestação de serviço de ensino ou treinamento	Registro de atendimento, cadastro de informações, encaminhamento de documentos	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Comunidade acadêmica interna e dos convênios
121-Produção ou edição de informativos, tutoriais, cartilhas, manuais e guias	Informativo, tutorial, cartilhas, manual ou guia	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Comunicação e informação dos processos/fluxos/eventos
124 Produção Textual	Texto elaborado	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Comunidade acadêmica
125 Programação visual: criação de layout diversos	Layout (banner impresso e para a web, card, diagrama, faixa, gráfico, ícone/pictograma, infográfico, página web, peça gráfica); criação de slides; boletim informativo; desenhar ilustração; diagrama publicação para mídias impressas e digitais	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Comunicação e informação diversas para comunidade acadêmica e sociedade
139-Responder demandas decorrentes de processos judiciais	Despacho, ofício e/ou parecer	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Requerentes da comunidade acadêmica e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

					externa
140-Responder demandas encaminhadas pela Ouvidoria/Corregedoria/Auditoria Interna	Despacho, ofício e/ou parecer	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Requerentes da comunidade acadêmica
141- Revisão Textual	Documento revisado	01/07/2026	30/06/2027	DEPAP-JP	Qualificação dos processos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

DEPARTAMENTO DE ENSINO SUPERIOR (1 VAGA - 40%)					
ATIVIDADES	ENTREGAS	INÍCIO	FIM	UNIDADE RESPONSÁVEL	CLIENTES/USUÁRIOS
93 - Manutenção de Sistemas Acadêmicos: Cadastro de dados, atualização de sistemas; criação de ambientes virtuais e encaminhamento de informações; Geração de turmas / diários (ensino); Deferimento / indeferimento das solicitações de posse de diários já devolvidos para alteração de notas por parte dos professores (ensino); geração da rotina de matrícula online (ensino); processamento da matrícula online após finalização do prazo proposto em calendário acadêmico (ensino); enturmar alunos ingressantes (ensino); geração diários disciplinas optativas (ensino); Inserir / retirar permissão de coordenação	Cadastro de dados, atualização de sistemas, criação de ambientes virtuais e encaminhamento de informações	01/07/2026	30/06/2027	DES-JP	DDE, DES, DEP, CLAD, DIPPED



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS JOÃO PESSOA

ANEXO VII - PLANO DE TRABALHO PGD - CICLO 2 - IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA
Baseado na PORTARIA 23/2025 - DGEP/REITORIA/IFPB, de 25 de fevereiro de 2025

de cursos (ensino)					
105 - Planejamento de ações, atividades: Inserir alunos ingressantes nos ciclos de matrícula do SISTEC; Edital de jubramento 2025.1 (parceria DES-JP); Ações / análises referentes a abertura de chamado para melhoria do SUAP (parceria DES-JP).	Plano de ação ou de atividades	01/07/2026	30/06/2027	DES-JP	DG, DDE, DES, DEP, CLAD, DIPPED, CCA
19 - Análise de processos e confecção de documentos: Criação e tramitação de processos enquanto chefe DES-JP	Relatório, despacho, termo, parecer, notificação, proposta, portaria, declaração, certidão, entre outros	01/07/2026	30/06/2027	DES-JP	DDE, DES, CCA
28 - Atividade de Gestão: Atividades de gestão enquanto Chefe DES-JP	Atividade de Gestão	01/07/2026	30/06/2027	DES-JP	DDE, DES, CCA
103 - Participação em eventos: Eventos como colação de grau enquanto chefe DES-JP; Reuniões com encaminhamentos sobre atividades no sistema ou enquanto chefe DES-JP	Participação em evento de capacitação, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, atividades artísticas e culturais	01/07/2026	30/06/2027	DES-JP	DG, DDE, DES, CCA