



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS JOÃO PESSOA
COORDENAÇÃO DE PESQUISA E EXTENSÃO**

EDITAL N.º 19/2018

**SELEÇÃO DE ALUNOS PARA O CURSO DE FORMAÇÃO INICIAL E
CONTINUADA EM CADASTRO URBANO MULTIFINALITÁRIO**

O Diretor Geral Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba (IFPB), Campus João Pessoa, nomeado pela Portaria nº 1.658-Reitoria, de 21 de agosto de 2014, publicado no DOU nº 161 p. 29 do dia 22 de agosto de 2014, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Portaria nº 2190/2013-Reitoria, de 03 de outubro de 2013 e a Portaria nº 1678/2014-Reitoria, de 22 de agosto de 2014, torna público que, no período de **28 de agosto de 2018 à 21 de setembro de 2018**, estarão abertas as inscrições para o **Processo Seletivo para o Curso de Formação Inicial e Continuada em Cadastro Urbano Multifinalitário**, do IFPB – Campus João Pessoa, de acordo com as disposições deste Edital.

1. DO OBJETIVO

A Formação Inicial e Continuada (FIC) em **Cadastro Urbano Multifinalitário** tem como objetivo capacitar profissionais a atuarem na implantação, formação, manutenção e gestão do Cadastro Multifinalitário de cidades de pequeno e médio portes.

2. DA CARGA HORÁRIA E LOCAL

- 2.1.** O curso terá carga horária total de 200 horas, sendo 35 horas de aulas teóricas e 165 horas aulas teórico-práticas presenciais, todas profissionais e presenciais.
- 2.2.** As aulas teóricas serão realizadas em laboratório, através de aulas expositivas, estudos dirigidos e práticas de planejamento e equipe. As aulas práticas serão realizadas em campo, numa parcela da cidade a ser escolhida na ocasião de realização do curso.

2.3. As aulas serão organizadas em 03 (três) módulos, assim definidos:

2.3.1. Módulo 01: Aulas teóricas (35 horas/aula) - segunda a sexta-feira, das 13h às 18h;

2.3.2. Módulo 02: Aulas teórico-práticas de levantamento (120 horas/aulas):

2.3.2.1. Segundas, Quartas e Sextas-feiras, das 13h às 18h; e,

2.3.2.2. Terças, Quintas e Sábados, das 7h às 12h e das 13h às 18h;

2.3.3. Módulo 03: Aulas teórico-práticas de tratamento de dados (45 horas/horas) – segunda a sexta-feira, das 13h às 18h.

3. DOS BENEFICIÁRIOS

O Curso é destinado a servidores do quadro permanente de prefeituras municipais, que atuem ou pretendam atuar na implantação e gestão do Cadastro Técnico Multifinalitário de municípios de pequeno e médio portes brasileiros.

4. DAS VAGAS

Serão ofertadas 12 vagas por turma, destinadas, exclusivamente, a servidores do quadro permanente de Prefeituras de Municípios do Estado da Paraíba.

4.1. Pré-requisitos:

Servidores do quadro permanente de pessoal de um prefeitura municipal do Estado da Paraíba e que tenham concluído ou que estejam cursando o último semestre dos seguintes cursos: Técnico de Edificações, Técnico em Agrimensura, Graduação em Arquitetura e Urbanismo, Engenharia Civil, Engenharia de Agrimensura OU Engenharia Cartográfica.

5. DAS INSCRIÇÕES

As inscrições serão realizadas no período de 28/08/2018 à 21/09/2018, das 08h às 18h, por meio do preenchimento do formulário constante no anexo, impresso e protocolado no Setor de Protocolo do IFPB, Campus João Pessoa.

5.1. Documentos necessários para a inscrição:

- Cópia de RG e CPF;
- Cópia autenticada do certificado de conclusão do curso técnico ou de graduação, conforme os pré-requisitos do *item 4.1*, ou declaração da Instituição em que estuda, de que está cursando o último semestre.
- Comprovante de que é servidor efetivo de Prefeitura Municipal (Carteira Funcional ou Contracheque do Mês de Inscrição ou Certidão emitida pelo Departamento de Pessoal da Prefeitura).

6. DO PROCESSO DE SELEÇÃO/CLASSIFICAÇÃO

Os candidatos serão selecionados de acordo com a ordem de inscrição.

7. DA DIVULGAÇÃO DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS

A relação nominal dos candidatos classificados será divulgada no dia 28 de setembro de 2018, no site do IFPB, Campus João Pessoa e no quadro de avisos do Campus João Pessoa.

8. DA MATRÍCULA

A matrícula será realizada no setor de protocolo do IFPB, Campus João Pessoa, das 08h às 18h, no período de 08 à 11 de outubro de 2018. Os processos de matrícula deverão ser encaminhados ao Núcleo de Apoio à Extensão, localizado na COPEX.

8.1 Documentos necessários para Matrícula

- 1 Foto 3X4;
- Cópias autenticadas ou cópias acompanhadas dos originais (legíveis e sem rasuras) dos seguintes documentos:
 - a. Certidão de nascimento ou casamento;
 - b. Carteira de identidade/RG, constando data de expedição;
 - c. CPF;
 - d. Certificado de alistamento militar (CAM) ou certificado de dispensa de incorporação (CDI) – Candidatos do sexo masculino e maiores de 18 anos de idade;
 - e. Título eleitoral e comprovante de quitação eleitoral;
 - f. Histórico escolar e certificado de conclusão do ensino médio;
 - g. Cartão do SUS.

9. DO CRONOGRAMA

AÇÕES	DATAS/PERÍODOS
Período de inscrições	28/08/2018 à 21/09/2018
Divulgação dos candidatos classificados	28/09/2018
Matrículas	08/10/2018 à 11/10/2018
Início das aulas	22/10/2018
Aulas teóricas	22 à 25/10/2018 e 29 à 31/10/2018
Aulas teórico-práticas de levantamento	05 a 13/11/2018; 19 à 22/11/2018 e 26 à 29/11/2018

Aulas teórico-práticas de banco de dados	03 à 13/12/2018
Térmico do curso	13/12/2018

10. DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES

- a.** Serão desclassificados os candidatos que não cumprirem quaisquer dos requisitos constantes neste Edital;
- b.** Não será aceita, a qualquer tempo, complementação de documentação para efeitos de consideração de resultados;
- c.** Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação de Pesquisa e Extensão do *Campus João Pessoa*.

João Pessoa, 27 de agosto de 2018.

Washington César de Almeida Costa

Diretor Geral Substituto

Campus João Pessoa



ANEXO

EDITAL 19/2018/DG-JP

FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome:		
RG:	Órgão Emissor e Data de emissão:	Data de nascimento:
CPF:	Telefone Celular: ()	E-mail:
Endereço:		
Lotado na Prefeitura Municipal de:		
Cargo na Prefeitura Municipal:		
Matrícula Institucional:		
Graduado ou Cursando o último semestre do Curso:		

Assinatura do candidato

Item 5.1. do Edital 19/2018-DG-JP

Documentos necessários para a inscrição:

- Cópia de RG e CPF;
- Cópia autenticada do certificado de conclusão do curso técnico ou de graduação, conforme os pré-requisitos do *item 4.1*, ou declaração da Instituição em que estuda, de que está cursando o último semestre.
- Comprovante de que é servidor efetivo de Prefeitura Municipal (Carteira Funcional ou Contracheque do Mês de Inscrição ou Certidão emitida pelo Departamento de Pessoal da Prefeitura).