



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS JOÃO PESSOA  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO**

**Edital Nº 46/2026, de 23 de março de 2026**

**APROVEITAMENTO DE ESTUDOS PARA OS CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES**

O Diretor de Desenvolvimento do Ensino, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, Campus João Pessoa, nomeado pela Portaria nº 2154/2022 REITORIA/IFPB, no uso de suas atribuições e nos termos da RESOLUÇÃO AR 79/2021 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB, de 22 de setembro de 2021, FAZ SABER, por meio deste Edital, que no período de **25 de março a 30 de março de 2026** estarão abertas as inscrições do **APROVEITAMENTO DE ESTUDOS**, no semestre letivo de **2026.1**, ofertados pelos **Cursos Técnicos Subsequentes**, a ser realizado conforme disposto nos itens a seguir.

### **1. DO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS**

Conforme os Regulamentos Didáticos dos Cursos Superiores do IFPB – 2024, instituído pela PORTARIA nº 12/2023 - PRE/REITORIA/IFPB, poderão ser aproveitados estudos/disciplinas já realizados pelos alunos como descrito no Capítulo III - DO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS E RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS, conforme os critérios abaixo:

Poderão ser aproveitados os estudos cursados em outras instituições de nível superior que atendam às seguintes exigências:

- a) Equivalência do conteúdo programático e a correspondência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária;
- b) Correspondência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária.

### **2. DOS PRAZOS PARA SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS**

O período de solicitação para aproveitamento de estudos e/ou competências do IFPB, *Campus João Pessoa* é de **25/03/2026 a 30/03/2026**, mediante abertura de processo encaminhado à coordenação do curso em que o aluno está matriculado, **através do módulo de Processos Eletrônicos, localizado no SUAP, conforme detalhamento descrito no Apêndice I, deste Edital.**

### **3. DA DOCUMENTAÇÃO PARA SOLICITAÇÃO**

#### **3.1 Documentação Exigida:**

- a) Histórico Escolar, constando o desempenho na disciplina considerada, devidamente assinado e carimbado pela Instituição na qual cursou a mesma.
- b) Ementa da disciplina, devidamente assinada e carimbada pela Instituição na qual cursou a mesma, constando o conteúdo programático e a carga horária da mesma.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS JOÃO PESSOA  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO**

**Edital Nº 46/2026, de 23 de março de 2026**

#### **4. DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO**

Para solicitar aproveitamento de disciplina, o aluno fará uso do módulo correspondente no SUAP. Em caso de dificuldade, pode-se seguir o “*Tutorial do Aluno – Solicitação de Aproveitamento de Estudos*”, disponível no Anexo I, deste Edital. Deverá realizar a abertura de **uma solicitação para cada disciplina**, enviando as informações solicitadas e anexando a documentação exigida:

- a) Serão **INDEFERIDAS** as solicitações em que o aluno não explicitar qual disciplina do curso que ele está preterindo o aproveitamento.
- b) Serão **INDEFERIDAS**, as solicitações acompanhadas de documentação incompleta ilegível ou que não atendam às exigências deste edital.
- c) Serão **INDEFERIDOS** os processos que contiverem mais de uma disciplina.
- d) A utilização de documento falso na solicitação implicará em indeferimento do pedido, bem como aplicação das penalidades previstas no código penal para falsidade ideológica (Art. 299).

#### **5. DO PROCESSO DE ANÁLISE DAS SOLICITAÇÕES**

Cada solicitação de aproveitamento de estudos será encaminhada pela Coordenação do Curso ao respectivo professor encarregado pela mesma no período considerado. O professor ficará responsável por analisar e emitir um parecer (favorável ou não) ao aproveitamento entre **30/03/2026 e 06/04/2026**, prazo de 8 (oito) dias letivos para avaliar e emitir parecer, conforme especifica o artigo 42 do Regimento Didático dos Cursos Subsequentes- 2024, constando eventuais explicações sobre a sua análise.

#### **6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Ao inscrever-se, o aluno firmará declaração de que aceita as condições estabelecidas neste edital e nas normas didáticas do IFPB.

Os casos omissos serão resolvidos pelo colegiado do Curso Técnico em Secretariado, Campus João Pessoa-PB.

João Pessoa, 24 de março de 2026.

**Rafael José Alves do Rego Barros**  
Diretoria de Desenvolvimento de Ensino do IFPB  
Campus João Pessoa



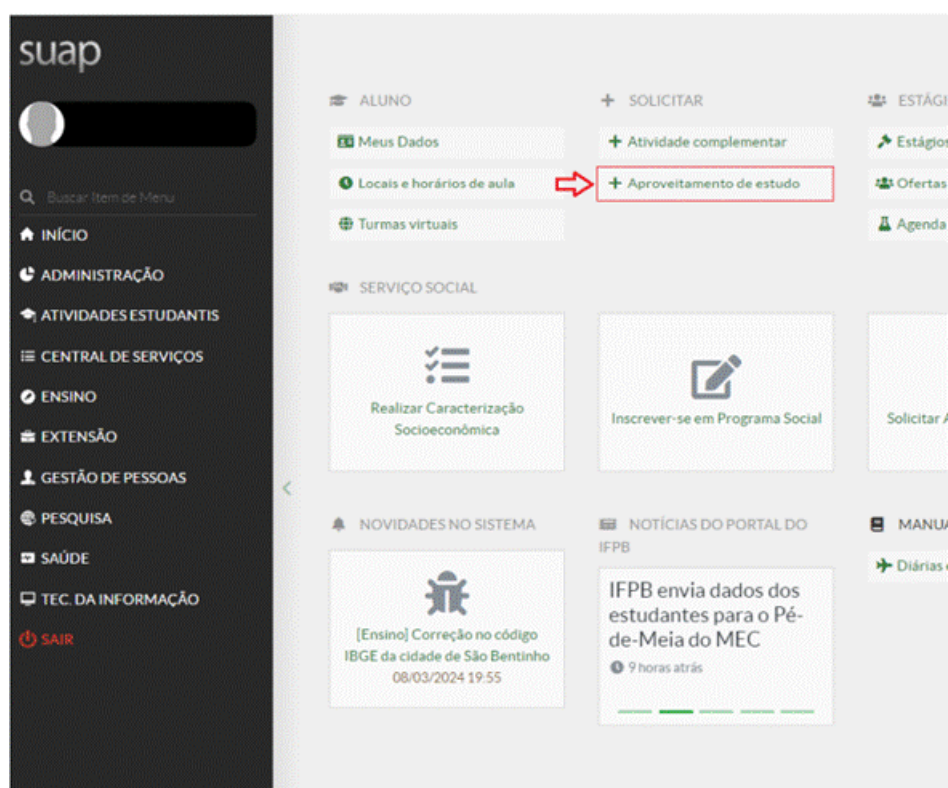
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS JOÃO PESSOA  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO**

**Edital Nº 46/2026, de 23 de março de 2026**

**Apêndice I – Tutorial do Aluno – Solicitação de Aproveitamento de Estudos**

**TUTORIAL DE APROVEITAMENTO DE ESTUDO**

- 1) O aluno deverá acessar o SUAP com seu login e senha e ir na opção “Solicitar/Aproveitamento de Estudo”.**



- 2) O aluno será direcionado para página de solicitações de aproveitamento e deverá clicar em “Solicitar Aproveitamento de Estudo”.**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS JOÃO PESSOA**  
**DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO**

**Edital Nº 46/2026, de 23 de março de 2026**

3) O aluno deverá preencher todas as informações solicitadas e incluir os documentos comprobatórios: **Histórico Escolar e Plano de Disciplina** da componente curricular já cursado que seja correspondente a Disciplina que deseja obter aproveitamento de estudo.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS JOÃO PESSOA**  
**DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO**

**Edital Nº 46/2026, de 23 de março de 2026**

- 4) A solicitação irá aparecer na tela inicial de “**Solicitações**”. O aluno poderá editar alguma informação e documentação, caso seu pedido não tenha sido recebido pela Coordenação. Conforme seu pedido seja avaliado pela coordenação e professor responsável da disciplina, **a situação de sua solicitação irá sendo alterada de denominação** (observar as possibilidades abaixo).

- Solicitações

[Solicitar aproveitamento de estudo](#)

|       |    |                    |                                                      |                     |                                                    |
|-------|----|--------------------|------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
| Ações | ID | Ano/Período letivo | Componente curricular                                | Data da solicitação | Situação                                           |
|       | 10 | 2020.1             | TEC.0364 - Contabilidade Geral - Adm [67 h/90 Aulas] | 06/06/2021          | Aguardando validação dos documentos comprobatórios |

- **Aguardando validação dos documentos comprobatórios:** exibida quando a solicitação ainda não teve os documentos validados pelo coordenador de curso;
- **Aguardando definição de professor examinador:** exibida quando o coordenador ainda não atribuiu o professor responsável por avaliar a solicitação;
- **Aguardando parecer do professor examinador:** exibida quando a solicitação já possui professor examinador responsável, porém o mesmo ainda não emitiu o parecer de pertinência da solicitação;
- **Aproveitamento implantado:** exibida após o deferimento da solicitação pelo professor examinador. Nesta situação o aproveitamento já pode ser visualizado no histórico;
- **Indeferida:** exibida quando a solicitação foi indeferida pelo coordenador do curso ou/e professor. A razão do indeferimento constará na tela de visualização da solicitação;
- **Invalidada:** exibida quando o aproveitamento referente à solicitação tenha sido desfeito pela coordenação de curso no histórico do aluno.