



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA  
CAMPUS ITABAIANA

**EDITAL DG nº 09/2021, de 24 de setembro de 2021**

**AUXÍLIO INCLUSÃO DIGITAL - CONECTIVIDADE**

O Diretor-Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba Campus Itabaiana, no uso das atribuições regimentais que lhe competem, considerando o Decreto 7.234/2010 que trata sobre o **Programa Nacional de Assistência Estudantil**, torna público o presente edital para atendimento pelo **AUXÍLIO INCLUSÃO DIGITAL (AUXÍLIO CONECTIVIDADE)**, em caráter emergencial, em razão da Pandemia de COVID-19, com base na Resolução AR 30/2020 – CONSUPER/IFPB.

**1. DO AUXÍLIO EMERGENCIAL INCLUSÃO DIGITAL**

**1.1** O Auxílio Emergencial de Inclusão Digital tem por finalidade proporcionar ao estudante condições de acesso à internet para manutenção da vinculação acadêmica, possibilitando o acesso a comunicações, orientações e capacitações, de forma remota, no período de isolamento social e de suspensão das atividades presenciais devido à pandemia decorrente da COVID-19.

**1.2** Poderão ser atendidos com o Auxílio Inclusão Digital os estudantes regularmente matriculados nos cursos presenciais do IFPB Campus Itabaiana no ano letivo de 2021 (Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio e Técnico Subsequente), que atendam aos critérios estabelecidos neste edital.

**1.3** O estudante deverá utilizar o auxílio para adquirir recursos e/ou serviços que lhe possibilitem acesso à internet.

**1.4** O auxílio poderá ser acumulado com outras modalidades de auxílios, bolsas ou programas da Política de Assistência Estudantil do IFPB, ou vinculados às atividades de pesquisa e extensão.

**1.5** Não há impedimento para atendimento de mais de uma pessoa da mesma família, desde que cumpridos os critérios para recebimento. Nesse caso, o valor do serviço contratado deve corresponder ao valor total recebido pela mesma família, relativo ao auxílio de inclusão digital - conectividade.

## **2. DAS VAGAS, VALOR DO AUXÍLIO E PERÍODO DE VIGÊNCIA**

**2.1** O valor do auxílio será de **R\$ 60,00 (sessenta reais)** mensais para todos os estudantes que forem contemplados.

**2.1.1** Os estudantes receberão até 04 parcelas do auxílio, as quais deverão ser pagas mensalmente, a contar da publicação do resultado final do presente processo seletivo.

**2.2** Serão ofertadas pelo IFPB Campus Itabaiana um total de **90 (noventa) vagas** para atendimento pelo Auxílio Emergencial de Inclusão Digital, conforme disposto no quadro abaixo:

Quadro I – Número de vagas

<b>Ampla Concorrência</b>	<b>Pessoas com Deficiência</b>	<b>Total de Vagas</b>	<b>Quantidade de parcelas a receber</b>
85	05	90	04

**2.3** O presente edital tem vigência equivalente ao do ano letivo de 2021, que teve seu início no mês de junho de 2021, de acordo com o calendário acadêmico 2021.

**2.4** De acordo com a evolução do contexto de pandemia, da necessidade acadêmica de acesso a Atividades de Ensino Não Presenciais e da disponibilidade orçamentária do IFPB Campus Itabaiana, o atendimento ao estudante poderá ser interrompido com o início das atividades presenciais.

### **3. DAS ETAPAS E CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO**

3.1 O presente processo seletivo obedecerá às etapas e prazos definidos no quadro II.

3.2 O estudante deverá acompanhar as notícias publicadas e as possíveis retificações referentes a este edital nos espaços de divulgação oficial do IFPB, e nas redes sociais do Campus.

Quadro II – Cronograma

<b>Etapa</b>	<b>Período</b>
Divulgação do edital	24/09/2021
Inscrição	28 a 03/10/2021
Análise	04/10/2021
Divulgação do resultado preliminar	04/10/2021
Interposição de recurso	05/10/2021
Análise do Recurso	06/10/2021
Divulgação do resultado final	06/10/2021

**3.3** Para realizar a **INSCRIÇÃO**, o estudante deverá ter análise socioeconômica (**Índice de Vulnerabilidade Social – IVS**) previamente realizada e válida, acessar o SUAP e:

**I** – Preencher as informações solicitadas no formulário de inscrição;

**II** – Concordar com as normas deste edital.

**3.4** O estudante ou seu responsável (no caso de estudantes menores de 18 anos) assumem a responsabilidade pela veracidade de toda e qualquer informação prestada no decorrer do processo seletivo.

**3.5** A análise da inscrição será realizada pela assistente social do IFPB Campus Itabaiana.

**3.6** Caberá interposição de recurso ao resultado preliminar nos casos de equívoco na análise realizada, através do SUAP, no período previsto no quadro II.

#### **4. DA SELEÇÃO E CONCESSÃO DO AUXÍLIO**

**4.1** Serão atendidos, prioritariamente, os estudantes em situação de vulnerabilidade econômica, cuja renda bruta familiar *per capita* seja inferior a 1,5 salário mínimo mensal, sem acesso ou com dificuldade de acesso à internet.

**4.2** Será considerado, para fins de classificação, a pontuação do IVS apresentada pelo estudante, resultante da análise socioeconômica realizada por meio de edital anterior (**01/2020; 01/2021, 03/2021 e 07/2021**), cuja validade perdure até a publicação do resultado final deste processo seletivo.

**4.3.3** Serão **indeferidas** as inscrições dos estudantes que apresentarem pendências na prestação de contas dos editais 07/2020, 10/2020 e 12/2020.

**4.4** São critérios de desempate entre os estudantes inscritos:

**4.4.1** Menor renda *per capita*;

**4.4.2** Origem escolar do estudante – Escola Pública;

**4.4.3** Menor idade do estudante.

## **5. DO RECEBIMENTO DO AUXÍLIO**

**5.1** O estudante selecionado para recebimento do auxílio deverá dispor de **conta bancária de sua titularidade** e informar os dados no SUAP no prazo de **10 (dez) dias** a partir da publicação do resultado final.

**5.1.1** O não atendimento ao prazo definido no item 5.1 não implicará em suspensão imediata do direito ao recebimento do auxílio.

**5.2** O pagamento das parcelas que eventualmente não tenham sido pagas ao estudante por motivo de pendência referente aos dados bancários poderá ser feito retroativamente.

**5.3** O estudante deverá, ainda, preencher e assinar o termo de compromisso e anexar no SUAP no prazo de 05 (cinco) dias a partir da publicação do resultado final.

**5.3.1** Está disponível, em anexo ao edital, o modelo do termo de compromisso, que poderá ser escrito a próprio punho, caso o estudante não tenha meios de imprimi-lo.

**5.3.2** O termo de compromisso deverá estar, necessariamente, datado e assinado.

**5.3.3** No caso de estudantes menores de 18 anos, o termo de compromisso deverá ser assinado por um dos pais ou responsável legal.

## **6. PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**6.1** O estudante deverá apresentar ainda, no prazo de 30 dias após o recebimento da primeira parcela do auxílio, comprovante de contratação de serviços relativos à conexão de internet no **mesmo endereço de domicílio do estudante**.

**6.1.1** A comprovação deve ser feita, através de envio, no SUAP, de arquivo que contenha a digitalização do contrato com a empresa fornecedora do serviço, cupom fiscal ou recibo de pagamento do mês referente ao pagamento da primeira parcela do auxílio, emitido pela empresa contratada. Nesse comprovante devem constar, de maneira legível, o nome da empresa e do cliente (ou CPF), a data de pagamento e o valor do serviço prestado.

6.1.2. Em caso de contratação de recarga em celulares pré-pago, a comprovação deverá ser feita mensalmente e o valor deverá corresponder ao do auxílio. O número de celular, no qual será realizada a recarga com o recurso do auxílio, deverá ser informado previamente no termo de compromisso (modelo no anexo I). Em caso de mudança de número de celular, um novo termo de compromisso deverá ser preenchido e anexado no SUAP.

6.1.3 Os comprovantes anexados no SUAP devem ser apresentados de maneira integral, sem emendas, legível e sem rasuras.

6.1.4 Não será aceito, para fins de comprovação, captura de tela (*print*) de mensagem de texto referente à recarga de pacote de dados de *internet*.

**6.2** Será observada, ainda, a participação do estudante nas Atividades Não Presenciais propostas pelo Campus.

**6.2.1** A forma de acompanhamento à participação do estudante nas Atividades Não Presenciais será definida pela equipe multidisciplinar de cada Campus.

**6.3** Havendo a verificação do descumprimento do disposto nos itens 6.1 e 6.2, o Campus poderá proceder com a suspensão do pagamento do auxílio, garantida a análise da situação e o direito de apresentação de justificativa por parte do estudante.

**6.3.1** O estudante suspenso em virtude de descumprimento do item 6.1 tem o prazo de 30 (trinta) dias para regularizar sua situação e receber retroativamente os valores suspensos.

**6.3.2** Ultrapassado o prazo estipulado no item 6.1, o estudante terá seu auxílio cancelado definitivamente perdendo o direito aos valores retroativos e a novas parcelas.

**6.3.3** A análise de que trata o item 6.3 deverá ser realizada pela equipe multidisciplinar do Campus, referida no item 6.2.1.

**6.4** Verificado o recebimento e/ou uso indevido do auxílio diante da finalidade proposta, o estudante ficará obrigado à restituição do valor ao IFPB Campus Itabaiana através de pagamento de Guia de Recolhimento da União (GRU).

**6.4.1** Nos casos em que se observe descumprimento ao item 6.1 e/ou a situação descrita no item 6.4, o estudante ficará impossibilitado de concorrer em novos processos seletivos da Política de Assistência Estudantil enquanto perdurar a pendência.

## **7. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**7.1** O IFPB Campus Itabaiana não se responsabiliza por eventuais falhas técnicas no equipamento ou na rede de acesso à internet do estudante, que impliquem em erros no processo de inscrição no processo seletivo ou na perda dos prazos definidos no quadro II.

**7.2** O estudante não poderá acumular o recebimento deste auxílio com outro de mesma finalidade, devendo optar por sua permanência ou desligamento, nos casos em que se verifique essa possibilidade.

**7.3** Os casos omissos serão dirimidos pela Direção-Geral do IFPB Campus Itabaiana.

Itabaiana, 24 de setembro de 2021.



Antonio Isaac Luna de Lacerda  
Diretor Geral  
IFPB Campus Itabaiana

## TERMO DE COMPROMISSO

Eu, \_\_\_\_\_, aluno (a) do curso de \_\_\_\_\_, matrícula \_\_\_\_\_, nº de celular \_\_\_\_\_ portador da cédula de identidade nº \_\_\_\_\_ e com CPF de nº \_\_\_\_\_, na condição de beneficiário do Auxílio Emergencial para Inclusão Digital deste Instituto de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba - IFPB, declaro que estou ciente das condições contidas na Resolução AR 30/2020 – CONSUPER/IFPB e no Edital nº 09/2021 do Campus Itabaiana, especialmente no tocante à **prestaçāo de contas do benefício**, sob pena de devolução do valor indevidamente recebido, caso seja verificado o desvio de sua finalidade.

Portanto, ASSUMO O COMPROMISSO com a **participaçāo nas Atividades Não Presenciais** propostas pelo Campus.

Por ser a expressão da verdade, assino o presente documento, para que surta efeitos legais e jurídicos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2021.

Local

Data

---

**Assinatura do estudante**

---

**Assinatura do responsável**

(caso de estudante com menos de 18 anos)

CPF do responsável: \_\_\_\_\_