



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS CATOLÉ DO ROCHA

ATA 2/2026 - CD/DG/CR/REITORIA/IFPB

1. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local (em caso de registro fotográfico da reunião, indexar URL pública da imagem)
26/03/2026	14h	15h	Google Meet

2. PAUTA:

Pauta
1 Composição do Conselho Diretor para finalizar biênio 2024-2025; 2 Regimento Interno do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba - Campus Catolé do Rocha.

3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA, EXPEDIENTE E INFORMES GERAIS:

3.1 Abertura: O Diretor Geral do IFPB - Campus Catolé do Rocha, Francisco João de Deus de Carvalho, após as saudações, deu as boas-vindas aos presentes. Em seguida declarou aberta a 11ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor. **3.1.1 Convidados:** Foram convidados para reunião os membros Conselheiros Titulares e Suplentes do Conselho Diretor do Campus Catolé do Rocha. **3.2 Informes Gerais:** O Diretor informou que os servidores Ronildo Nicodemos da Silva, Daylson, Alexandre dos Santos Souza, Daylson Soares de Lima e Suellen Conceição Ribeiro por terem sido removidos do Campus ou por terem assumido funções de Coordenação no Campus.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E ENCERRAMENTO:

Os participantes fizeram cumprimentos iniciais e confirmaram presença, incluindo indicações de quem estava usando o mesmo computador e a chegada de outros membros. A reunião foi declarada iniciada quando houve confirmação suficiente de presença. O presidente informou que a reunião seria curta por tratar de dois pontos de pauta sem votação de processos, mas imprescindível para encaminhar assuntos que dependem de decisão do Conselho Diretor do Campus. Em seguida iniciou-se a discussão do primeiro ponto relacionado à composição do conselho.

Situação atual da composição do Conselho

Foram detalhadas remoções e designações que ocasionaram a saída dos servidores Ronildo Nicodemos da Silva, Daylson, Alexandre dos Santos Souza, Daylson Soares de Lima e Suellen Conceição Ribeiro, resultando em representatividade reduzida. A fragilidade da formação atual do colegiado foi ressaltada como motivo da pauta.

O grupo avaliou duas opções: compor complementarmente o restante do mandato agora ou aguardar a o período para novo processo de consulta para o próximo biênio, que deve iniciar em agosto; discutiu-se a viabilidade legal de antecipar a renovação completa e argumentos práticos contra realizar dois processos no mesmo ano. O biênio e os prazos eleitorais foram explicados como ocorrendo entre novembro de cada ano, gerando a necessidade de iniciar eleições 90 dias antes do término do mandato. Foi acordado que se verificará a possibilidade legal de antecipar a renovação completa do conselho junto à Assessoria de Órgãos Colegiados do IFPB (Jordânia), antes de qualquer decisão definitiva.

Houve concordância dos presentes em consultar Jordânia sobre a possibilidade de antecipação, com compromisso de iniciar o processo e constituir a comissão caso a resposta seja favorável, ou informar por e-mail e manter a atual composição até agosto se negativa; registrou-se também a necessidade de providenciar a ata diante da ausência de secretário do Conselho Diretor.

Regimento interno e proposta de comissão

A direção expôs a ausência do regimento interno desde a constituição do campus e explicou que o documento complementa o regimento geral do IFPB, definindo atribuições e estrutura organizacional. Foi proposta a constituição de uma comissão interna com representação dos três segmentos e da gestão, e discutido um prazo inicial de seis meses para conclusão, com metodologia que incluía esboço setorial e consulta pública. Foi aprovada a necessidade de iniciar a construção do regimento interno do campus e constituir uma comissão para esse fim. Sugeriu-se composição da comissão com dois docentes, dois discentes e dois técnicos, espelhando a composição do Conselho Diretor. Será aberto um formulário de manifestação de interesse para compor a comissão ainda nesta semana. A direção informou que membros do Conselho Diretor também podem integrar a comissão se manifestarem. O Conselho Diretor será responsável por avaliar e votar o regimento interno após construção pela comissão.

Panorama docente e perdas por remoções

Foi solicitado pelo conselheiro Raoni Gomes de Sousa um panorama sobre cumprimento da tipologia de servidores do Campus; a direção detalhou regressão no quadro docente, listou perdas de professores por remoção e explicou que o campus contabiliza hoje 29 docentes lotados no SUAP, com códigos em concurso para algumas áreas. O histórico de perdas incluiu nomes e remoções ocorridas entre 2022 e 2025, justificando a atuação junto à Pró-Reitoria de Ensino (PRE-RE) para redistribuição de códigos. O campus sofreu perda de quatro professores por remoção SIASS e conseguiu assegurar a reposição desses quatro códigos entre os 46 distribuídos para IFPB pelo MEC no final de 2025 .A direção relatou ter participado da construção de metodologia para pleitear os 46 códigos recebidos pelo IFPB e defendeu alocar prioritariamente reposições às perdas por SIASS, contrapondo proposta que sugeria distribuir um código por campus; após debate em fóruns e no CODIR, conseguiu-se alocar mais códigos para campi distantes da tipologia, incluindo a reposição dos quatro códigos de Catolé. Foi informado que o PL criando aproximadamente 9.000 códigos EBTB estava para sanção presidencial e que a promessa ministerial era usar esses códigos para consolidar campi que não atingiram a tipologia, embora haja incerteza sobre o cumprimento da promessa e variação nos quantitativos autorizados por portaria.

Situação dos técnicos e pedidos de reposição

A direção apresentou o quadro técnico-administrativo: 19 lotados no SUAP, com um cedido que não conta, resultando em 18, e expectativa de queda para 17 de 45; mencionou portaria que liberou 12 técnicos para o IFPB em março de 2026 e detalhou solicitações à reitora por reposição de cargos prioritários como: técnico em assuntos educacionais, nutricionista e médico para atender inauguração de restaurante e demandas de gestão de pessoas.

Discussão sobre prioridade entre consolidação e expansão

O início do trecho focaliza a defesa da priorização da consolidação dos campi já em funcionamento em detrimento da alocação imediata de códigos para novos campi, enfatizando a necessidade de união entre campi não consolidados para pressionar a Reitoria. Há argumentação sobre injustiça na distribuição e relatos de posicionamentos em instâncias superiores que influenciam essas decisões.

Situação de contratações e pleitos de vagas docentes

Foram apresentadas atualizações sobre convocações e contratações pendentes para geografia, física e sociologia (expectativa de assinatura de contrato na primeira semana de abril para essa área). Também foram listados pleitos em fila para engenharia civil, português, matemática e filosofia, com engenharia civil sinalizando autorização recente pela PRE-RE. A discussão aponta que o uso de professores substitutos de prazo limitado não resolve a carência de efetivos e que regulamentos dificultam nomeações em algumas comissões, agravando a pressão sobre a carga horária dos docentes efetivos.

Considerações Finais: Reforçou-se que o Conselho Diretor será acionado conforme a relevância das pautas, que membros podem convocar reuniões extraordinárias, e por fim registrou agradecimentos e encerramento com disponibilidade para contato posterior.

5. DADOS DA PRÓXIMA REUNIÃO (AGENDAMENTO PRÉVIO):

Data	Hora inicial	Hora final	Local de Realização/Tipo (RP=Reunião Presencial; AC=Áudio Conferência; VC=Vídeo Conferência)
A definir			

6. RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES:

Nesta reunião, estiveram presentes o Diretor-Geral, Francisco João de Deus de Carvalho; a Diretora Administrativa, Cleide Alves de Sousa; e o Diretor de Ensino, Alexsandro Trindade Sales da Silva. Também estiveram presentes os conselheiros titulares Raoni Gomes de Sousa, Eliane Lucas da Silva, e Vanusa Rocha.

7. JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIA:

8. SUBSCREVEM:

- *Chairman:* Francisco João de Deus de Carvalho.
- *Secretário(a) ad hoc:* Francisco João de Deus de Carvalho.
- *Participantes presentes:* listados acima.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Francisco Joao de Deus de Carvalho, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-CR**, em 25/07/2026 11:08:26.
- **Cleide Alves de Sousa, DIRETOR(A) - CD4 - DAPF-CR**, em 25/07/2026 12:02:51.
- **Eliane Lucas da Silva, PSICOLOGO-AREA**, em 27/07/2026 08:36:39.
- **Alexsandro Trindade Sales da Silva, DIRETOR(A) - CD4 - DDE-CR**, em 27/07/2026 10:01:23.
- **Raoni Medeiros Sousa, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 28/08/2026 10:14:07.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/03/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 857815
Verificador: 218485f4c8
Código de Autenticação:

