



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAMPINA GRANDE

ATA 2/2025 - CD/CG/REITORIA/IFPB

1. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local (em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem)
26/02/2025	14:20	16:17	54ª Reunião Ordinária

2. PAUTA:

ITEM	ASSUNTOS
1.	Aprovação da ata da 53ª Reunião Ordinária
2.	Informes
3.	Posse como Membro Titular de José Albino Nunes, novo Diretor de Administração, Planejamento e Finanças.
4.	Convalidação da resolução <i>ad referendum</i> nº 04/2024, que altera a RESOLUÇÃO 03/2024 - CD/CG/REITORIA/IFPB
5.	Processo nº 23325.000600.2025-77: apreciação de propostas dos calendários acadêmicos exercício letivo 2025.
6.	Ofício 1/2025: Apreciação do calendário de reuniões ordinárias do Conselho Diretor, exercício 2025.

3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA:

1. Verificado o quórum, maioria absoluta + 1 (7+1=8), a presidente, Ana Cristina Alves de Oliveira Dantas, declarou aberta a 54ª Reunião Ordinária. 2. Aprovação, por unanimidade, da ata da 53ª Reunião Ordinária, de 16/10/2024, que foi assinada eletronicamente pelos participantes por meio do sistema SUAP. 3. Segue-se a leitura da pauta atual (vide acima). 4. Leitura do Registro de Ausência, estiveram impossibilitados de comparecer: Nehemias Nasaré Lourenço (representante titular Técnico-Administrativo), Maria do Socorro Andrade Machado de Siqueira (representante titular do Governo Municipal), Fabíola Alessandra Gaudêncio Vilar (representante suplente do Governo Municipal), Sílvia de Brito Pereira Dantas (representante titular da Entidade Patronal - SESI) e Émerson Nóbrega de Medeiros (representante suplente da Entidade Patronal - SESI). 5. Notifica-se a todos os presentes que, para se fazer constar em ata, o participante deverá requerer "Constar em ata", cuja reprodução da fala será registrada em sentido literal com a identificação de autoria. 6. Neste momento, comunica-se aos presentes que a palavra está facultada, inicialmente, para aditamento de pauta, priorização e/ou revisão. 7. Oportunamente se registra que contribuição, intervenção, inscrição, questão de ordem ou aparte, para a boa condução da presente reunião, fica desde já predeterminado o tempo-limite de 3 minutos para o uso da fala, sob cordata avaliação e condução do *chairman*. 8. Passa-se à discussão da Ordem do Dia (vide pauta acima) e as anotações de estilo pela responsável que ora redige esta ata, Iliana de Oliveira Guimarães.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA E DECISÕES TOMADAS:

A presidente apresentou o novo Diretor de Administração, Planejamento e Finanças do IFPB *campus* Campina Grande, José Albino Nunes, a quem todos deram as boas-vindas. Em seguida, informou que no mês de janeiro do corrente ano houve a entrega de medalhas da Olimpíada de História do Brasil no *campus*. Destacando também a entrega de 27 medalhas da Olimpíada de Educação Financeira do Tesouro Nacional (OLITEF) e de mais de 40 medalhas da Olimpíada de Informática no *campus* Campina Grande. Ato contínuo, comunicou que mais de 200 alunos foram aprovados na chamada regular do SISU. Falou do lançamento do livro "Último Anjo de Fogo" da aluna Eduarda Sinfrônio, do 3º ano de Informática. Informando também que, em novembro de 2024, o *campus* Campina Grande participou da organização do evento "Diálogos Inter-religiosos Construindo uma Cultura de Paz" juntamente com o Ministério dos Direitos Humanos e Cidadania e a UEPB, evento este que foi realizado em João Pessoa. Noticiou a previsão do início das aulas para o dia 10/03/2025 de uma turma do Curso de Assistente em Administração, na volta do Programa Mulheres Mil para o *campus* Campina Grande. Na sequência, destacou que foi lançado, no mês de fevereiro deste ano, um edital para os servidores e estudantes do ensino superior que quisessem participar do Projeto Alvorada, com 30

vagas para reeducandos do sistema prisional, para fazerem o Curso de Eletricista Residencial e Predial, sendo 20% das vagas para as famílias dos reeducandos. Dando andamento, informou que estava sendo feito o acolhimento dos alunos do integrado em dois dias da semana: nas terças, para os Cursos de Edificações, Mineração e Informática, e nas quartas, para P&G e Química. Por fim, falou que iria acontecer no dia 27/02/2025 a certificação dos alunos do Projeto Manuel Quirino, um curso de capacitação voltado para empreendedores e economia solidária. 1. **Posse no Conselho Diretor de José Albino Nunes, novo representante titular da Diretoria de Administração, Planejamento e Finanças.** O termo de posse foi assinado eletronicamente pela presidente e pelo novo diretor José Albino Nunes durante a reunião. 2. **Convalidação da resolução *ad referendum* nº 04/2024, que altera a RESOLUÇÃO 03/2024. Deliberação: matéria aprovada por unanimidade.** 3. **Processo nº 23325.000600.2025-77: Apreciação de propostas dos calendários acadêmicos exercício letivo 2025.** Após algumas considerações, houve a sugestão de alteração da data da III Gincana Estudantil de 13/08/2025, semana de avaliações e fechamento do 2º bimestre, para 22/08/2025. **Deliberação: matéria aprovada por unanimidade.** 4. **Ofício 1/2025: Apreciação do calendário de reuniões ordinárias do Conselho Diretor, exercício 2025. Deliberação: matéria aprovada por unanimidade.** Sem mais considerações a serem feitas pela plenária, a presidente agradeceu a presença de todos(as) e encerrou a reunião.

5. ATA DE PRESENÇA:

5.1 SUBSCREVEM:

- *Chairman:* Ana Cristina Alves de Oliveira Dantas
- Secretária: Iliana de Oliveira Guimarães
- Participantes presentes:

NOME	FORMA DE REPRESENTAÇÃO
Jerônimo Silva Rocha	Titular
José Albino Nunes	Titular
Iana Daya Cavalcante Facundo Passos	Titular
Wandenberg Bismarck Colaço Lima	Titular
Sidney Vicente de Andrade	Titular
Jhonnata Vieira Virgínio	Titular
Yoseph Paulo da Silva Bezerra	Titular
Guilherme Mateus de Barros	Titular
Paulo Roberto da Silva Bezerra	Titular
Danúbia Barros Cordeiro Cabral	Suplente

Documento assinado eletronicamente por:

- Ana Cristina Alves de Oliveira Dantas, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-CG, em 16/06/2025 09:46:39.
- Iliana de Oliveira Guimaraes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/06/2025 11:00:10.
- Jeronimo Silva Rocha, DIRETOR(A) - CD3 - DDE-CG, em 16/06/2025 11:06:45.
- Danubia Barros Cordeiro Cabral, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/06/2025 12:40:19.
- Wandenberg Bismarck Colaco Lima, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/06/2025 14:10:13.
- Sidney Vicente de Andrade, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 16/06/2025 14:26:27.
- Jose Albino Nunes, DIRETOR(A) - CD3 - DAPF-CG, em 16/06/2025 15:12:38.
- Iana Daya Cavalcante Facundo Passos, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 17/06/2025 17:38:59.
- Guilherme Mateus de Barros, PROFESSOR DE ENSINO SUPERIOR NA ÁREA DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL, em 29/07/2025 12:31:28.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/06/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 723944  
Verificador: 7af54fa27a  
Código de Autenticação:

