



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAMPINA GRANDE

**ATA 1/2025 - CD/CG/REITORIA/IFPB**

**1. DADOS DA REUNIÃO:**

Data	Hora inicial	Hora final	Local (em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem)
16/10/2024	14:00	17:30	53ª Reunião Ordinária

**2. PAUTA:**

ITEM	ASSUNTOS
1.	Aprovação da ata da 52ª Reunião Ordinária
2.	Informes
3.	Processo nº 23325.001616.2024-16: Alteração do PPC do Curso Superior de Telemática
4.	Convalidação da resolução <i>ad referendum</i> nº 02/2024, que altera o PPC do Curso Superior de Telemática ofertado pelo campus Campina Grande
5.	Convalidação da resolução <i>ad referendum</i> nº 03/2024, que institui a Comissão Permanente de Avaliação e Acompanhamento dos Projetos de Ensino (Caapen) do campus Campina Grande
6.	Processo nº 23325.003126.2024-54: Projeto Pedagógico de Curso (PPC) de Engenharia Civil (Inclusão em pauta aprovada na 53ª Reunião Ordinária)

**3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA:**

1. Verificado o quórum, maioria absoluta + 1 (7+1=8), a presidente, Ana Cristina Alves de Oliveira Dantas, declarou aberta a 53ª Reunião Ordinária. 2. Aprovação, por unanimidade, da ata da 52ª Reunião Ordinária, de 04/09/2024. 3. Segue-se a leitura da pauta atual (vide acima). 4. Leitura do Registro de Ausência, estiveram impossibilitados de comparecer: Sidney Vicente Andrade (representante titular dos Técnico-Administrativos), Yoseph Paulo da Silva Bezerra (representante titular dos Discentes), Paulo Roberto da Silva Bezerra (representante titular dos Pais de Alunos), Maria do Socorro Andrade Machado de Siqueira (representante titular do Governo Municipal), Fabíola Alessandra Gaudêncio Vilar (representante suplente do Governo Municipal), Guilherme Mateus de Barros (representante titular da Entidade de Trabalhadores) e Wilton Maia Velez (representante suplente da Entidade de Trabalhadores). 5. Notifica-se a todos os presentes que, para se fazer constar em ata, o participante deverá requerer “Constar em ata”, cuja reprodução da fala será registrada em sentido literal com a identificação de autoria. 6. Neste momento, comunica-se aos presentes que a palavra está facultada, inicialmente, para aditamento de pauta, priorização e/ou revisão. 7. Oportunamente se registra que contribuição, intervenção, inscrição, questão de ordem ou aparte, para a boa condução da presente reunião, fica desde já predeterminado o tempo-limite de 3 minutos para o uso da fala, sob cordata avaliação e condução do *chairman*. 8. Passa-se à discussão da Ordem do Dia (vide pauta acima) e as anotações de estilo pela responsável que ora redige esta ata, Iliana de Oliveira Guimarães.

**4. DISCUSSÃO DA PAUTA E DECISÕES TOMADAS:**

A presidente apresentou a nova secretária do Conselho Diretor, a professora Iliana, a quem todos deram as boas-vindas. Em seguida, relembrou que o IFPB participou da Olimpíada de Educação Financeira e que também enviou alunos para a Olimpíada de Matemática em Curitiba. Ato contínuo, informou sobre um orçamento do campus Campina Grande que foi bloqueado e sua previsão de desbloqueio em dezembro do ano vigente. Comunicou sobre a montagem de mais um laboratório de informática e a chegada de parte dos computadores. Falou da previsão de compra de livros para a biblioteca, da visita técnica prevista para as Baterias Moura, em Belo Jardim, e da participação de alunos do campus Campina Grande no Enex, marcado para 11 e 12 de novembro de 2024. Destacou também no campus Campina Grande, a Semana de Ciência e Tecnologia, que tinha começado no dia 16 de outubro de 2024, a Semana de Matemática, prevista para os dias 23, 24 e 25 de novembro de 2024 e o Encontro das Empresas Júnior do IFPB, que iria acontecer no dia 6 de dezembro de 2024. Dando andamento, noticiou que um aluno do primeiro ano do Curso de Informática ganhou medalha de bronze na Olimpíada Brasileira de

Informática, ressaltando ainda que o Campus Campina Grande teve 28 alunos medalhistas na OPI - Olimpíada Paraibana de Informática e que seriam entregues durante a Semana de Física premiações para 65 alunos que participaram da Olimpíada Brasileira de Astronomia. Na sequência, noticiou que houve a inauguração da Sala de Autorregulação e que nos dias 16 e 17 de outubro de 2024 aconteceria a colação de grau dos cursos superiores do Campus Campina Grande. Destacou, por fim, a avaliação do Curso Superior em Tecnologia e Telemática, que foi aprovado com conceito 4,29, em um intervalo que varia de 1 a 5, e parabenizou o coordenador, os professores e os alunos do curso. 1. **Ordem do dia: Solicitar inclusão de um ponto de pauta referente ao PPC de Engenharia Civil. Deliberação: matéria aprovada por unanimidade.** 2. **Processo nº 23325.001616.2024-16: Alteração do PPC do Curso Superior de Telemática, sob relatoria da professora Iana Daya Cavalcante Facundo Passos.** A relatora expôs seu parecer favorável ao documento em discussão. **Deliberação: matéria aprovada por unanimidade.** A presidente agradeceu a relatora e a comissão. Na sequência, encaminhou os próximos pontos de pauta. 3. **Convalidação da resolução *ad referendum* nº 02/2024, que altera o PPC do Curso Superior de Telemática ofertado pelo campus Campina Grande.** **Deliberação: matéria aprovada por unanimidade.** 4. **Convalidação da resolução *ad referendum* nº 03/2024, que institui a Comissão Permanente de Avaliação e Acompanhamento dos Projetos de Ensino (Caapen) do campus Campina Grande.** **Deliberação: matéria aprovada por unanimidade.** 5. **Processo nº 23325.003126.2024-54: Projeto Pedagógico de Curso (PPC) de Engenharia Civil, sob relatoria do professor Wandenberg Bismarck Colaço Lima.** O relator expôs seu parecer de deferimento ao documento em discussão. **Deliberação: matéria aprovada por unanimidade.** A presidente agradeceu ao relator e a comissão, parabenizando o trabalho realizado. Sem mais considerações a serem feitas pela plenária, a presidente agradeceu a presença de todos(as) e encerrou a reunião.

5. ATA DE PRESENÇA:

5.1 SUBSCREVEM:

- *Chairman:* Ana Cristina Alves de Oliveira Dantas
- *Secretária:* Iliana de Oliveira Guimarães
- *Participantes presentes:*

NOME	FORMA DE REPRESENTAÇÃO
Jerônimo Silva Rocha	Titular
Jacinto Faustino Américo	Titular
Iana Daya Cavalcante Facundo Passos	Titular
Wandenberg Bismarck Colaço Lima	Titular
Nehemias Nasaré Lourenço	Titular
Jhonnata Vieira Virgínio	Titular
Mateus de Assis Moraes	Suplente
Sílvia de Brito Pereira Dantas	Titular
Éwerton R. S. Castro	Convidado
Kléber da Fonseca Furtado	Convidado
Gisele Caldas de A. Cunha	Convidada

Documento assinado eletronicamente por:

- Ana Cristina Alves de Oliveira Dantas DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DG-CG, em 06/03/2025 18:24:46.
- Ewerton Romulo Silva Castro PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/03/2025 18:25:29.
- Iana Daya Cavalcante Facundo Passos, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/03/2025 20:18:06.
- Jacinto Faustino Américo, AUX EM ADMINISTRACAO, em 07/03/2025 08:05:21.
- Jeronimo Silva Rocha, DIRETOR(A) - CD3 - DDE-CG, em 07/03/2025 08:27:38.
- Iliana de Oliveira Guimaraes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 07/03/2025 14:00:35.
- Nehemias Nasare Lourenco, TRADUTOR INTERPRETE DE LINGUAGEM SINAIS, em 08/03/2025 02:32:02.
- Mateus de Assis Moraes, DISCENTE (202210040014) DE TÉCNICO EM INFORMÁTICA INTEGRADO - CAMPINA GRANDE, em 09/03/2025 10:53:07.
- Wandenberg Bismarck Colaco Lima, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 11/03/2025 09:56:30.
- Jhonnata Vieira Virgínio, DISCENTE (202210040016) DE TÉCNICO EM INFORMÁTICA INTEGRADO - CAMPINA GRANDE, em 11/03/2025 12:29:54.
- Kleber da Fonseca Furtado, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 13/03/2025 10:26:10.
- Gisele Caldas de Araujo Cunha, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 08/04/2025 18:36:47.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/02/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 673078  
Verificador: 5979885cf6  
Código de Autenticação:



