



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

# Boletim de Serviço

Conforme Lei nº 4.965 de 05 de Maio de 1966

JANEIRO DE 2017

*L. Petrucci*

---

DIVULGUE-SE  
LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS  
BOLETIM DE SERVIÇO**

Direção Geral	Lucrecia Teresa Gonçalves Petrucci
Gabinete da Direção Geral	Heloíza Moreira Silva
Coordenação de Pesquisa	Wilza Carla Moreira Silva
Coordenação de Extensão	Maria José Alves da Silva
Coordenação de Tecnologia da Informação	Suélio Fernandes Carolino
Coordenação de Estágios e Relações Empresariais	Emerson Languinho da Silva
Coordenação do Núcleo de Atendimento de Pessoas com Deficiência	Francisco Raule de Sousa
Diretoria de Desenvolvimento do Ensino	Gastão Coelho de Aquino Filho
Secretaria da Diretoria de Desenvolvimento do Ensino	Diego Nogueira Dantas
Coordenação de Controle Acadêmico	José de Arimatéia Tavares
Coordenação de Biblioteca	Daniel Everson da Silva andrade
Coordenação de Recursos Audiovisuais	Gildivan Dias Moreira
Coordenação Pedagógica	Vanda Lúcia Batista dos Santos Souza
Coordenação de Apoio ao Estudante	Sarah Tavares Cortês
Unidade Acadêmica da Área de Indústria	Kalina Pereira Medeiros
Coordenação do CT em Eletromecânica	Raphael Henrique Falcão de Melo
Coordenação do CT em Edificações	Robson Arruda dos Santos
Coordenação do CST em Automação Industrial	Raphaell Maciel de Sousa
Coordenação do CS de Engenharia Civil	Bruno de Medeiros Souza
Unidade Acadêmica da Área de Informática	Ricardo de Sousa Job
Coordenação do CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Diogo Dantas Moreira
Coordenação do CT em Informática	André Lira Rolim
Coordenação da Licenciatura em Informática EaD	Álvaro Magnum Barbosa Neto
Unidade Acadêmica da Área de Formação Geral e Projetos Especiais	Francisco Augusto Vieira da Silva
Coordenação da Licenciatura em Matemática	Baldoíno Sonildo da Nóbrega
Coordenação do PROEJA	Dimas Andriola Pereira
Diretoria de Administração e Planejamento	Hugo Eduardo Assis dos Santos
Secretaria da Diretoria de Administração e Planejamento	Raí Ártemis Lins dos Santos
Departamento de Orçamento e Finanças	Lúcio Ricardo Nogueira Farias
Coordenação de Gestão de Pessoas	Edmundo Vieira de Lacerda
Coordenação de Cadastro e Pagamento	Raimunda de Souza Ferreira
Coordenação de Patrimônio	Roberto Rolim Lopes
Coordenação de Almoxarifado	Francisco Hildeberto de Sousa Leite
Coordenação de Manutenção, Segurança e Transporte	Gilberto Soares Sarmiento
Coordenação de Planejamento	Rafael Rodrigues Lopes
Coordenação do Núcleo de Apoio aos Serviços Médico-Odontológicos	Maria das Graças Oliveira

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS  
BOLETIM DE SERVIÇO**

**ATOS DA DIRETORA GERAL  
DO CAMPUS CAJAZEIRAS**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**

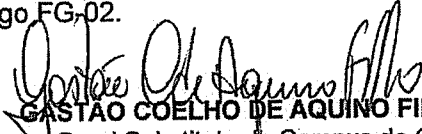
**Portaria nº 001/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 03 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 089/2014-GD, de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta do Memo nº 088/2016-DG - Campus Cajazeiras,

**RESOLVE:**

I – Tornar sem efeito a Portaria 106/2016-DG, de 12.07.2016, publicada no DOU nº 133, seção 2, página 24, de 13.07.2016, que designou o servidor **RAÍ ARTEMIS LINS DOS SANTOS**, CPF nº. 085.601.924-09, Assistente em Administração, do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, para desempenhar a Função Gratificada de Secretário da Diretoria de Administração, Planejamento e Finanças do Campus Cajazeiras, Código FG-02.

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 002/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 03 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 089/2014-GD, de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta do Memo nº 088/2016-DG - Campus Cajazeiras,

**RESOLVE:**

I – Designar o servidor **RAÍ ÁRTEMIS LINS DOS SANTOS**, CPF nº. 085.601.924-09, Assistente em Administração, do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, para desempenhar a Função Gratificada de Secretário da Diretoria de Administração, Planejamento e Finanças do Campus Cajazeiras, Código FG-04.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 003/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 05 de janeiro de 2017.**

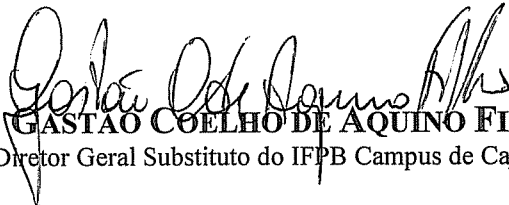
O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

I - Designar os servidores **BRUNO DE MEDEIROS SOUZA, CÍCERO DE SOUZA NOGUEIRA NETO, GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO, KATHARINE TAVEIRA DE BRITO MEDEIROS, NÁDIA PINHEIRO NÓBREGA, RALINY MOTA DE SOUZA FARIAS E TÁSSIA DOS ANJOS TENÓRIO DE MELO**, para, sob a presidência do primeiro, comporem o Núcleo Docente Estruturante do Curso Superior de Bacharelado em Engenharia Civil do IFPB/Campus Cajazeiras;

II – Revogar a Portaria nº 130, de 29 de agosto de 2016, e as disposições em contrário;

III – Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência até 29/08/2018.

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 004/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 05 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

I - Designar os servidores, **BRUNO DE MEDEIROS SOUZA, CÍCERO DE SOUZA NOGUEIRA NETO, DIMAS ANDRIOLA PEREIRA, GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO, GEORGE DA CRUZ SILVA, KATHARINE TAVEIRA DE BRITO MEDEIROS, NÁDIA PINHEIRO NÓBREGA, VANDA LÚCIA BATISTA DOS SANTOS SOUZA,** e os discentes, **JOHN WILLIAMS FERREIRA DE SOUZA, LEONARDO DE SOUZA DIAS** para, sob a presidência do primeiro, comporem o Colegiado do Curso Superior de Bacharelado em Engenharia Civil do IFPB/Campus Cajazeiras;

II – Revogar a Portaria nº 131, de 29 de agosto de 2016, e as disposições em contrário;

III – Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência até 29/08/2017.

**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**

Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS

Portaria nº 005/2017-Campus Cajazeiras,

de 13 de janeiro de 2017.

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,


**RESOLVE:**

I - Designar os servidores abaixo relacionados para se responsabilizarem pela estrutura, uso e manutenção dos Laboratórios da Área de Indústria do IFPB/Campus de Cajazeiras conforme discriminação, a saber:

LABORATÓRIOS	PROFESSORES
Lab. de Automação I	Romualdo Figueiredo de Sousa, Vágner Fonsêca Nóbrega
Lab. de Automação II	Carlos Henrique Alencar Almeida, Mateus Assis Máximo de Lima, Raphael Maciel de Sousa
Lab. de Comandos e Máquinas	Abinadabe Silva Andrade, Edleusom Saraiva da Silva, José Rômulo Vieira Lira
Lab. de Eletrônica/ Eletricidade	Kalina Pereira Medeiros, Luis Romeu Nunes, Raphael Maciel de Sousa, Vágner Fonsêca Nóbrega
Lab. de Instalações Elétricas	Kalina Pereira Medeiros, José Rômulo Vieira Silva
Lab. de Metrologia	André Fellipe Cavalcante Silva, Jarbas Santos Medeiros
Lab. de Máquinas Operatrizes	André Fellipe Cavalcante Silva, Francisco Augusto Vieira da Silva, Martiliano Soares Filho
Lab. de Materiais Mecânicos	Raphael Henrique Falcão de Melo
Lab. de Soldagem	Raphael Henrique Falcão de Melo, Anrafel Silva Meira
Lab. de Refrigeração	Jarbas Santos Medeiros, Joab Sobreira de Andrade

II - Revogar a Portaria nº 171 de 09 de novembro de 2016;

III – Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência até o dia 17 de março de 2017.

  
GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO

Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras






**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 006/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 16 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 089/2014-GD, de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta do Memo nº 0003/2017-CMST - Campus Cajazeiras,

**RESOLVE** interromper, de 16 a 31.01.2017, por necessidade do serviço, as férias regulamentares, relativas ao exercício de 2017, do servidor **JOÃO DAMÁSIO DA SILVA**, ocupante do Cargo de Carpinteiro, do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, de acordo com o art. 80 da Lei nº 8.112/90, ficando o respectivo período para ser gozado de 03 a 18.07.2017.

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 007/2017-Campus Cajazeiras,**

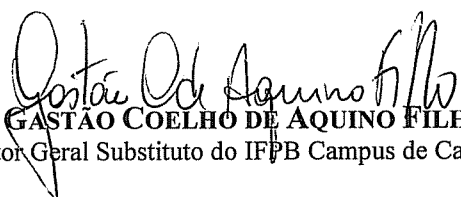
**de 16 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**I - Designar os servidores SUÉLIO FERNANDES CAROLINO, DANIEL EVERSON DA SILVA ANDRADE, KLEBER AFONSO DE CARVALHO E RICARDO ANÍSIO DA SILVA, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão Interna destinada a realização de inventário de bens físicos-financeiro do Patrimônio do IFPB Campus Cajazeiras;**

**II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência até 02/04/2017.**

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 008/2017-Campus Cajazeiras,**

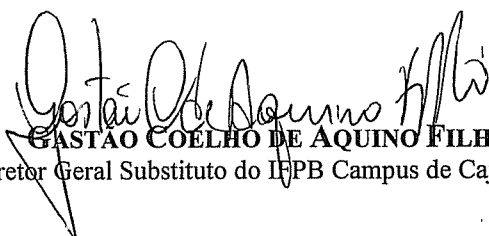
**de 16 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

I - Designar os servidores **BALDOINO SONILDO DA NÓBREGA, ANTÔNIA EDIVANEIDE DE SOUSA GONZAGA, GERALDO HERBETET DE LACERDA, GILVANDRO VIEIRA DA SILVA, LEONARDO FERREIRA SOARES, PATRÍCIO LUIZ DE ANDRADE E VALDECIR TEÓFILO MORENO**, e o aluno **CARLOS LISBOA DUARTE**, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão incumbida de compor o Colegiado do Curso Superior de Licenciatura em Matemática do IFPB/Campus Cajazeiras;

II – Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência até 16/01/2018.

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 009/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 16 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

I - Designar os servidores **GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO, ANDRÉ LIRA ROLIM, BALDOÍNO SONILDO DA NOBREGA, BRUNO DE MEDEIROS SOUZA, DIMAS ANDRIOLA PEREIRA, DIOGO DANTAS MOREIRA, FRANCISCO AUGUSTO VIEIRA DA SILVA, KALINA PAREIRA MEDEIROS, RAPHAELL HENRIQUE FALCÃO DE MELO, RAPHAELL MACIEL DE SOUSA, RICARDO DE SOUSA JOB E ROBSON ARRUDA DOS SANTOS**, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão responsável por estabelecer as diretrizes para construção de horários dos docentes no âmbito do IFPB/Campus Cajazeiras;

II – Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência até o dia 30/12/2017.

**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 010/2017-Campus Cajazeiras,**

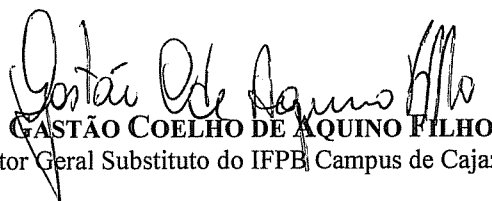
**de 16 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**I - Designar o servidor ANDRÉ FELLIPE CAVALCANTE SILVA, matrícula SIAPE nº 2049602, Professor de Ensino Básico Técnico e Tecnológico, do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, para atuar como representante do Núcleo de Inovação Tecnológica – NIT, no âmbito do IFPB/Campus Cajazeiras;**

**II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência até 31/12/2017.**

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**

Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 011/2017-Campus Cajazeiras,**

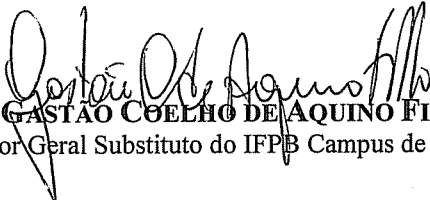
**de 16 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

I - Designar os servidores **BRUNO DE MEDEIROS SOUZA, CÍCERO DE SOUZA NOGUEIRA NETO, GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO, KATHARINE TAVEIRA DE BRITO MEDEIROS, NÁDIA PINHEIRO NÓBREGA, TÁSSIA DOS ANJOS TENÓRIO DE MELO E VANDA LÚCIA BATISTA DOS SANTOS SOUZA**, para, sob a presidência do primeiro, comporem a comissão responsável pela reestruturação do Plano Pedagógico do Curso Superior de Bacharelado em Engenharia Civil do IFPB/Campus Cajazeiras;

II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência até 02/04/2017.

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

Portaria nº 012/2017-Campus Cajazeiras,

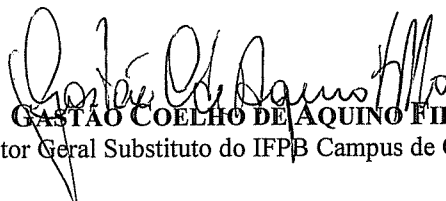
de 16 de janeiro de 2017.

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

I - Designar os servidores **DIMAS ANDRIOLA PEREIRA, LUIZ NELDECÍLIO ALVES VITOR, ANA CAROLINA BRITO VIEIRA, GEORGE DA CRIZ SILVA, KLEBER AFONSO DE CARVALHO, RAFAEL RODRIGUES LOPES, ROBERTO ROLIM LOPES, SARAHBELLE LEITTE CARTAXO, TEOBALDO GABRIEL DE SOUZA JÚNIOR E WILZA CARLA MOREIRA SILVA**, para, sob a presidência dos dois primeiros, constituírem a comissão incumbida de elaborar e acompanhar a execução do plano de gerenciamento integrado de Resíduos Sólidos no âmbito do IFPB/Campus de Cajazeiras;

II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência ate 31/12/2017.

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 013/2017-Campus Cajazeiras,**

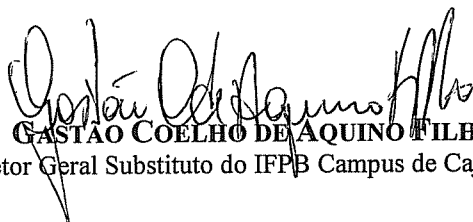
**de 16 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

I - Designar os servidores **MARIA JOSÉ ALVES DA SILVA, DEMÉTRIO GABRIEL GAMBOA MARQUES, GEORGE GLAUBER FÉLIX SEVERO, GERMANDO SERTÃO, JANAINA DA SILVA BEZERRA, LIDIANE MARIA DA SILVA, VALÉRIA JOSÉ SILVA SANTOS**, e os discentes **LUCIANA FERREIRA MIRANDA, RAMON FARIAS PEREIRA E PATRÍCIA BEZERRA DE SOUZA**, para, sob a presidência da primeira, comporem comissão que terá a responsabilidade de promover a implementação e o acompanhamento das ações referentes à Política de Educação das relações Étnico-raciais do IFPB no âmbito do Campus de Cajazeiras;

II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência ate 31/12/2017.

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 014/2017-Campus Cajazeiras,**

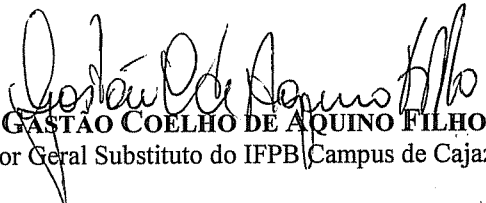
**de 16 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

I - Designar os servidores **DIMAS ANDRIOLA PEREIRA, ANA CAROLINA BRITO VIEIRA, LUIZ NELDECÍLIO ALVES VITOR, MARGARIDA MARIA DE ARAÚJO, MARIA JOSÉ ALVES, SARAHBELLE LEITTE CARTAXO, TÁSSIA DOS ANJOS TENÓRIO DE MELO, TEOBALDO GABRIEL DE SOUZA JÚNIOR, VALÉRIA JOSÉ SILVA SANTOS E WILZA CARLA MOREIRA SILVA**, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a comissão incumbida de implementar a Política Ambiental no âmbito do IFPB/Campus de Cajazeiras;

II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência até 31/12/2017.

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 015/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 16 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**I - Designar os servidores RICARDO DE SOUSA JOB, DIOGO DANTAS MOREIRA, RICARDO ANÍSIO DA SILVA E SUÉLIO FERNANDES CAROLINO, para, sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão responsável pela estrutura, uso e manutenção dos Laboratórios da Área de Informática do IFPB/Campus de Cajazeiras;**

**II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência ate 31/12/2017.**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gastão Coelho de Aquino Filho', written over the printed name and title.

**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 016/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 16 de janeiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**I - Designar os servidores MARIA JOSÉ ALVES DA SILVA, DIEGO NOGUEIRA DANTAS, EDMUNDO VIEIRA DE LACERDA, IRIA RAQUEL BORGES WIESE, MARIA SOCORRO SARAIVA, RENNATA SILVA CARVALHO BOUDOUX, SARAH TAVARES CORTÊS, VALDEMÔNICA PAULO MEDEIROS, e o discente GABRIEL ALVES DA SILVA, para, sob a presidência do primeiro, Comporem Comissão que terá a responsabilidade de sensibilizar e de mobilizar a comunidade acadêmica para a implantação transversal e disciplinar das diretrizes nacionais de Educação em Direitos Humanos no âmbito do IFPB/Campus de Cajazeiras;**

**II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência ate 31/12/2017.**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gastão Coelho de Aquino Filho', written over a printed name.

**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 017/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 16 de janeiro de 2017.**

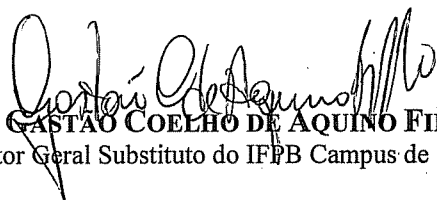
O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

I – Designar os servidores abaixo relacionados para se responsabilizarem pela estrutura, uso e manutenção dos Laboratórios da Área de Formação Geral do IFPB/Campus de Cajazeiras conforme discriminação, a saber:

<b>LABORATÓRIOS</b>	<b>PROFESSORES</b>
<b>Lab. de Biologia</b>	Ana Carolina Brito Vieira, Luiz Neldecílio Alves Vitor, Sarahbelle Leitte Cartaxo e Wilza Carla Moreira Silva
<b>Lab. de Física</b>	Analine Pinto Valeriano Bandeira, Francisco Lopes Lavor Neto, João Bosco Abrantes Júnior e José Pereira da Silva
<b>Lab. de Química</b>	Cledualdo Soares de Oliveira e Romário de Lima Oliveira

II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência ate 31/12/2017.

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 018/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 24 de janeiro de 2017.**

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Portaria nº 2190/2013-Reitoria,

**RESOLVE:**

**I - Designar os servidores, EDMUNDO VIEIRA DE LACERDA, FRANCISCO AUGUSTO VIEIRA DA SILVA E RAÍ ARTEMIS LINS DOS SANTOS, para sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão de Avaliação de Estágio Probatório no âmbito do Campus Cajazeiras;**

**II – Designar a servidora RAIMUNDA DE SOUZA FERREIRA para substituir o presidente desta comissão em suas faltas e impedimentos;**

**III - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência ate 31/12/2017.**

*LPetrucchi*  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**  
Diretora Geral do Campus de Cajazeiras



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS

Portaria nº 019/2016-Campus Cajazeiras,

de 24 de janeiro de 2017.

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Portaria nº 2190/2013-Reitoria,

**RESOLVE:**

I - Designar o servidor **FRANCISCO RAULE DE SOUSA**, matrícula SIAPE n.º 2276094, do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, para fiscalizar e acompanhar a execução do contrato nº 01/2017 que trata de contratação da empresa Clarear Comércio e Serviços de Mão de Obra - Eireli, para a prestação de serviços terceirizados, firmado entre o IFPB/Campus Cajazeiras e a Empresa Clarear Comercio e Serviço de Mão de Obra - ME.

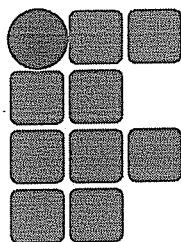
II – Esta portaria tem efeito enquanto houver vigência do contrato.

*Petrucci*  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**

Diretora Geral do IFPB Campus Cajazeiras

RH. 25/01/2017

*[Assinatura]*



**INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
PARAÍBA  
Campus Cajazeiras

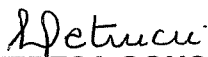
**PORTARIA Nº 020/2017-GD,**

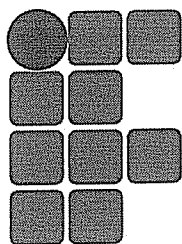
**de 30 de janeiro de 2017.**

**A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA – CAMPUS DE CAJAZEIRAS**, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 2190/2013-Reitoria, de 03/10/2013, e tendo em vista o disposto no Artigo 81, parágrafo 1º combinado com o Artigo 83 da Lei nº 8.112/90 e alterações da Lei nº 9.527/97,

**RESOLVE** conceder licença por motivo de doença em pessoa da família aos servidores do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, na forma que segue:

<b>NOME DO SERVIDOR</b>	<b>PROCESSO</b>	<b>PERÍODO</b>
George da Cruz Silva	23324.000048.2017-17	23 a 27.01.2017
Giliardo de Paulo de Oliveira Lins	23324.003329.2017-41	19 a 23.12.2016

  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**  
Diretora Geral do Campus Cajazeiras



**INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
PARAÍBA  
Campus Cajazeiras

**PORTARIA Nº 021/2017-GD,**

**de 30 de janeiro de 2017.**

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 2.190/2013-Reitoria, de 03/10/2013 e tendo em vista o disposto no Artigo 202 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

**RESOLVE** conceder licença para tratamento de saúde aos servidores do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, na forma que segue:

<b>NOME DO SERVIDOR</b>	<b>PROCESSO</b>	<b>PERÍODO</b>
Austricínio da Costa Wanderley Neto	23281.010834.2016-67	19 a 21.12.2016
Crispim Seginando Coelho Neto	23324.000095.2017-61	23.01 a 23.03.2017
Francisco Igor Arraes Alves Rocha	23324.003245.2016-15	13 a 27.12.2016
Laryssa Braga Martiniano	23324.003332.2016-64	20 a 23.12.2016
Maria das Graças Oliveira	23324.000084.2017-81	24.01 a 07.02.2017
Maria Socorro Saraiva	23324.003297.2017-83	19 a 23.12.2016
Rennata Silva Carvalho Boudoux	23281.010757.2016-45	15 a 21.12.2016

  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**  
Diretora Geral do Campus Cajazeiras





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 022/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 31 de janeiro de 2017.**

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Portaria nº 2190/2013-Reitoria,

**RESOLVE:**

**I - Designar a servidora DENISE MICHELE LINO DE AZEVEDO MACIEL, Matrícula Nº. 1073215 do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, para, na qualidade de titular, responsabilizar-se pela Conformidade de Gestão e de Operadores do SIAFI – Campus Cajazeiras;**

**II - Designar o servidor GILBERTO SOARES SARMENTO, Matrícula Nº. 1102894 como substituto da titular em suas faltas e impedimentos;**

**III – Revogar as disposições em contrário;**

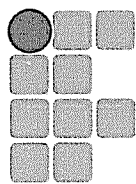
**IV – Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.**

*Lucrecia*  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**

Diretora Geral do IFPB Campus Cajazeiras

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS  
BOLETIM DE SERVIÇO**

**ATOS DO DIRETOR DE  
ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DO CAMPUS CAJAZEIRAS**



**INSTITUTO  
FEDERAL**

Paraíba  
Campus Cajazeiras

[www.ifpb.edu.br](http://www.ifpb.edu.br)

**IFPB – INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA  
PARAÍBA CAMPUS CAJAZEIRAS**

**RMPEC – Relatório Mensal de Planejamento, Execução e Controle**

**Cajazeiras - PB**

**Janeiro 2017**

### **Diretora Geral**

- **Lucrecia Teresa Gonçalves Petrucci**

### **Diretor de Desenvolvimento de Ensino**

- **Gastão Coelho de Aquino Filho**

### **Diretor de Administração e Planejamento**

- **Hugo Eduardo Assis dos Santos**

### **Chefe do Departamento de Orçamento e Finanças**

- **Lúcio Ricardo Nogueira Farias**

### **Coordenador de Planejamento**

- **Rafael Rodrigues Lopes**

### **Equipe Técnica**

- **Lúcio Ricardo Nogueira Farias – Execução Financeira e Orçamentária**
- **Maria das Graças Moreira de Almeida – Execução Financeira e Contabilidade**
- **Suely Arruda dos Santos – Execução Financeira e Contabilidade**
- **Josefa Tavares Vieira – SCDP-Diárias**
- **Rafael Rodrigues Lopes – Tesouro Gerencial e Orçamento**

## Sumário

<b>I - Apresentação</b> .....	4
<b>II – Distribuição do Orçamento por Ação de Governo</b> .....	7
<b>1. Visão Geral da Situação Orçamentária no Exercício 2017</b> .....	9
<b>2. Provisão recebida por Ação de Governo até janeiro 2017</b> .....	11
<b>3. Situação Orçamentária Detalhada</b> .....	12
<b>4. Despesas Liquidadas a Pagar</b> .....	14
<b>4.1 Despesas Liquidadas a Pagar Por Favorecido</b> .....	16
<b>5. Controle das ações por Natureza de Despesa (ND) e Plano Interno (PI)</b> .....	18
<b>5.1 Ação 20RL</b> .....	18
<b>5.2 Ação 2994</b> .....	21
<b>5.3 Ação 4572</b> .....	22
<b>6. Diárias Liquidadas a pagar e pagas por Favorecido</b> .....	23
<b>7. Auxílio Financeiro A Estudantes (339018)</b> .....	23
<b>8. Contratos</b> .....	24
<b>9. Receitas Próprias do IFPB Campus Cajazeiras</b> .....	26

# Relatório Mensal Janeiro 2017

## I - Apresentação

O IFPB Campus Cajazeiras, na sua incessante busca para melhorar a relação com a sua comunidade interna e externa como também atender a Política de Transparência Pública nas Instituições, vem desde o ano de 2011 publicando o demonstrativo mensal de suas despesas. Em 2015, com a adoção, por parte do Governo Federal do Tesouro Gerencial como nova ferramenta de gestão, que visa dar mais eficiência no gerenciamento do gasto público e rapidez nas tomadas de decisão, bem como a implantação de um "Novo Modelo de Contabilidade Aplicada ao Setor Público" cujo objetivo é convergir as práticas de contabilidade vigentes aos padrões estabelecidos nas Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o *Campus* elaborou o **RMPEC** – Relatório Mensal de Planejamento, Execução e Controle, que é composto por planilhas e gráficos referente às Ações do Governo executadas pela Instituição. Esta ferramenta objetiva facilitar o entendimento da realidade orçamentária e financeira do *Campus* Cajazeiras, auxiliando na gestão dos recursos públicos com transparência e efetividade. O relatório supracitado foi baseado no **RMEC** – Relatório Mensal de Execução e Controle, elaborado pelo IFPB *Campus* João Pessoa.

Apresentaremos a situação da execução orçamentária da unidade através de planilhas, de gráficos e de uma descrição resumida dos pontos a serem abordados. Valem ressaltar algumas definições de grande relevância para o entendimento e compreensão deste documento, tais como:

- a) **Contrato:** Acordo ou ajuste em que as partes tenham interesses diversos, normalmente opostos, transferindo entre si algum direito ou se sujeitando a alguma obrigação.

*Fonte: Câmara dos Deputados*

- b) **Despesa Empenhada:** O empenho representa o primeiro estágio da despesa orçamentária. É registrado no momento da contratação do serviço, aquisição do material ou bem, obra e amortização da dívida. Segundo o art. 58 da Lei nº 4.320/1964, empenho é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição. Consiste na reserva de dotação orçamentária para um fim específico.

Os empenhos podem ser classificados em:

- **Ordinário:** tipo de empenho utilizado para as despesas de valor fixo e previamente determinado, cujo pagamento deva ocorrer de uma só vez;
- **Estimativo:** empenho utilizado para as despesas cujo montante não se pode determinar previamente, tais como serviços de fornecimento de água e energia elétrica, aquisição de combustíveis e lubrificantes e outros; e
- **Global:** empenho utilizado para despesas contratuais ou outras de valor determinado, sujeitas a parcelamento, como, por exemplo, os compromissos decorrentes de aluguéis.

O empenho poderá ser reforçado quando o valor empenhado for insuficiente para atender à despesa a ser realizada, e, caso o valor do empenho exceda o montante da despesa realizada, o empenho deverá ser anulado parcialmente. Ele será anulado totalmente quando o objeto do contrato não tiver sido cumprido, ou ainda, no caso de ter sido emitido incorretamente. Documento contábil envolvido nessa fase: NE (Nota de Empenho).

*Fonte: Controladoria-Geral da União (CGU)*

**c) Despesas empenhadas a liquidar:** Valores dos créditos orçamentários comprometidos (empenhado) no exercício, mas que ainda não foram pagas porque o fornecedor não entregou o material/serviço.

**d) Despesa Liquidada:** É o segundo estágio da despesa orçamentária. A liquidação da despesa é, normalmente, processada pelas Unidades Executoras ao receberem o objeto do empenho (o material, serviço, bem ou obra). Conforme previsto no art. 63 da Lei nº 4.320/1964, a liquidação consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito e tem como objetivos: apurar a origem e o objeto do que se deve pagar; a importância exata a pagar; e a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação. A liquidação das despesas com fornecimento ou com serviços prestados terão por base: o contrato, ajuste ou acordo respectivo; a nota de empenho; e os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço. Principais documentos contábeis envolvidos nessa fase: NS (Nota de Sistema) e NL (Nota de Lançamento).

*Fonte: Controladoria-Geral da União (CGU)*

**e) Despesa Paga:** O pagamento refere-se ao terceiro estágio da despesa orçamentária e será processada pela Unidade Gestora Executora no momento da emissão do documento Ordem Bancária (OB) e documentos relativos a retenções de tributos, quando for o caso. O pagamento consiste na entrega de numerário ao credor e só pode ser efetuado após a regular liquidação da despesa. A Lei nº 4.320/1964, em seu art. 64, define ordem de pagamento como sendo o despacho exarado por autoridade competente, determinando que a despesa liquidada seja paga. Principais documentos contábeis envolvidos nessa fase: OB (Ordem Bancária), DF (Documento de Arrecadação de Receitas Federais - Darf), DR (Documento de Arrecadação Financeira - Dar), GR (Guia de Recolhimento da União) e NL (Nota de Lançamento) em casos específicos.

*Fonte: Controladoria-Geral da União (CGU)*

f) **Despesas de Capital:** As realizadas com o propósito de formar e/ou adquirir ativos reais, abrangendo, entre outras ações, o planejamento e a execução de obras, a compra de instalações, equipamentos, material permanente, títulos representativos do capital de empresas ou entidades de qualquer natureza, bem como as amortizações de dívida e concessões de empréstimos.

*Fonte: Tesouro Nacional*

g) **Despesas de Custeio:** As necessárias à prestação de serviços e à manutenção da ação da administração como, por exemplo, o pagamento de pessoal, de material de consumo e a contratação de serviços de terceiros. Despesas de Exercícios Anteriores, as relativas a exercícios encerrados, para as quais o orçamento respectivo consignava crédito próprio, com dotação suficiente para atendê-las, mas que não se tenham processado na época própria, bem como os restos a pagar com prescrição interrompida e os compromissos reconhecidos após o encerramento do exercício correspondente. Poderão ser pagos, à conta de dotação específica consignada no orçamento, discriminada por elemento, obedecida, sempre que possível, a ordem cronológica.

*Fonte: Tesouro Nacional*

h) **Provisão:** Operação descentralizadora de crédito orçamentário, em que a unidade orçamentária de origem possibilita a realização de seus programas de trabalho por parte de unidade administrativa diretamente subordinada, ou por outras unidades orçamentárias ou administrativas não subordinadas, dentro de um mesmo Ministério ou Órgão.

*Fonte: Tesouro Nacional*

i) **Restos a Pagar:** São as despesas empenhadas, mas não pagas até o dia 31 de dezembro, distinguindo-se as processadas das não processadas. Processadas são as despesas inscritas em restos a pagar, liquidadas e não pagas. Não Processadas, são as despesas empenhadas e não liquidadas.

*Fonte: Tesouro Nacional*

j) **Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI):** Modalidade de acompanhamento das atividades relacionadas com a administração financeira dos recursos da União, que centraliza ou uniformiza o processamento da execução orçamentária, recorrendo a técnicas de elaboração eletrônica de dados, com o envolvimento das unidades executoras e setoriais, sob a supervisão do Tesouro Nacional e resultando na integração dos procedimentos concernentes, essencialmente, à programação financeira, à contabilidade e à administração orçamentária.

*Fonte: Tesouro Nacional*

Portal da Transparência

Disponível em: < <http://www.portaldatransparencia.gov.br/glossario/DetalleGlossario.asp?letra=a>>. Visitado em: 02 de dezembro 2015.



## II – Distribuição do Orçamento por Ação de Governo

O IFPB recebeu o crédito orçamentário após a aprovação da Lei Orçamentária Anual – LOA 13.408 de 26 de dezembro de 2016 e foi descentralizado pelo MEC – Ministério da Educação. O orçamento previsto ao exercício de 2017 para o Campus Cajazeiras é de R\$ 4.895.774,00, dividido nas seguintes Ações:

Código da Ação	Orçamento Aprovado para IFPB –Campus Cajazeiras	% em relação ao Total do Orçamento Aprovado	Orçamento recebido em 2017	% em relação ao Total do Orçamento recebido	Diferença do Aprovado para o recebido
20RL	R\$ 3.500.628,00	71,50%	R\$ 207.178,00	72,72%	R\$ 3.293.450,00
4572	R\$ 135.000,00	2,76%	R\$ 7.518,00	2,64%	R\$ 127.482,00
2994	R\$ 1.260.146,00	25,74%	R\$ 70.179,00	24,64%	R\$ 1.189.967,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 4.895.774,00</b>	<b>100%</b>	<b>R\$ 284.875,00</b>	<b>100%</b>	<b>R\$ 4.610.899,00</b>

Basicamente, o Campus Cajazeiras trabalha com três Ações de Governo, podendo a Reitoria enviar crédito orçamentário em uma Ação diferente das habituais para suprir determinada demanda. A seguir apresenta-se uma descrição detalhada das Ações do Campus:

a) **Ação 20RL – Funcionamento das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica**

**Descrição:** Gestão administrativa, financeira e técnica, desenvolvimento de ações visando ao funcionamento dos cursos de Instituições Federais de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e das escolas técnicas vinculadas às universidades federais; manutenção de serviços terceirizados; pagamento de serviços públicos; pagamento de contribuições e anuidades a organismos nacionais, manutenção de infraestrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aquelas inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente; aquisição e/ou reposição de acervo bibliográfico, veículos e transporte escolar, capacitação de recursos humanos, prestação de serviços à comunidade, promoção de subsídios para estudos, análises, diagnósticos, pesquisas e publicações científicas, bem como demais contratações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

b) **Ação 2994 - Assistência ao Educando da Educação Profissional**

**Descrição:** Fornecimento de alimentação, atendimento médico-odontológico, alojamento e transporte, dentre outras iniciativas típicas de assistência social ao educando, cuja concessão seja pertinente sob o aspecto legal e contribua para o acesso, permanência e bom desempenho do estudante.

c) **Ação 4572 – Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional**

**Descrição:** Capacitação mediante programação de cursos, seminários, oficinas, estágios-visita, teleconferências, etc., elaboração de materiais de capacitação, que proporcionem a constante atualização de conhecimentos dos profissionais que atuam na Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Proporcionar aos docentes e profissionais de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Gestores, Técnico-Administrativo, etc.), oportunidade de capacitação, visando à melhoria da qualidade dos cursos e modalidades deste segmento educacional implementada diretamente pela unidade responsável pelo desenvolvimento da ação.

## **1. Visão Geral da Situação Orçamentária no Exercício 2017**

De forma consolidada, observam-se todas as ações executadas no campus durante esse exercício, desde o recebimento da provisão até as despesas pagas.

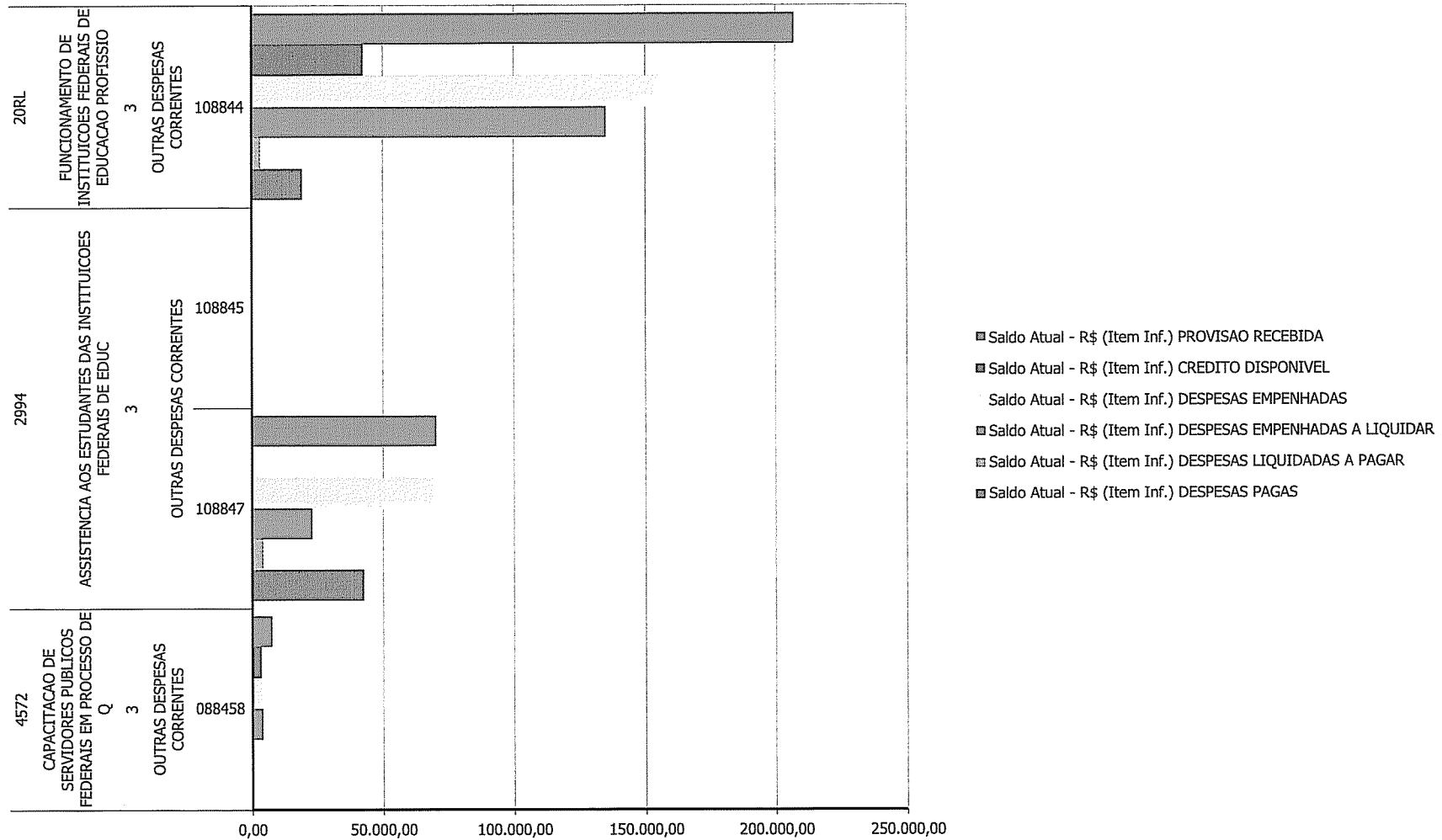
As ações são específicas, não sendo permitido o remanejamento de recursos entre elas. Dessa forma, os recursos recebidos em determinada ação de governo, caso não sejam aplicados em totalidade serão devolvidos antes do fim do exercício. Da mesma forma, se uma ação for mal dimensionada e faltar recursos no decorrer do exercício, não será possível a utilização de recurso de outra ação.

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Mês Lançamento: JAN/2017

## 1. Visão Geral da Situação Orçamentária no Exercício 2017



Ação Governo		Grupo Despesa		Métrica	Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)					
				PTRES	PROVISAO RECEBIDA	CREDITO DISPONIVEL	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS EMPENHADAS A LIQUIDAR	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR	DESPESAS PAGAS
20RL	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUCACAO PROFISSIO	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	108844	207.178,00	42.431,44	157.666,56	134.956,42	3.431,84	19.278,30
				<b>Total</b>	<b>207.178,00</b>	<b>42.431,44</b>	<b>157.666,56</b>	<b>134.956,42</b>	<b>3.431,84</b>	<b>19.278,30</b>
2994	ASSISTENCIA AOS ESTUDANTES DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUC	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	108845	0,00	0,00				
				108847	70.179,00	384,00	69.795,00	22.940,00	4.320,00	42.535,00
			<b>Total</b>		<b>70.179,00</b>	<b>384,00</b>	<b>69.795,00</b>	<b>22.940,00</b>	<b>4.320,00</b>	<b>42.535,00</b>
4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	088458	7.518,00	3.518,00	4.000,00	4.000,00		
				<b>Total</b>	<b>7.518,00</b>	<b>3.518,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>		
<b>Total</b>					<b>284.875,00</b>	<b>46.333,44</b>	<b>231.461,56</b>	<b>161.896,42</b>	<b>7.751,84</b>	<b>61.813,30</b>

Impresso: 2/2/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

## 2. Provisão recebida por Ação de Governo até janeiro 2017

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

Páginas:

Mês Lançamento: JAN/2017

Ação Governo		Item Informação	PROVISAO RECEBIDA	
			PTRES	Movimento Líquido - R\$ (Item Inf.)
			Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)	
20RL	FUNCCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUCACAO PROFISSIO	108844	207.178,00	207.178,00
2994	ASSISTENCIA AOS ESTUDANTES DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUC	108845	0,00	0,00
		108847	70.179,00	70.179,00
4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q	088458	7.518,00	7.518,00
<b>Total</b>			<b>284.875,00</b>	<b>284.875,00</b>

Impresso: 2/2/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

### 3. Situação Orçamentária Detalhada

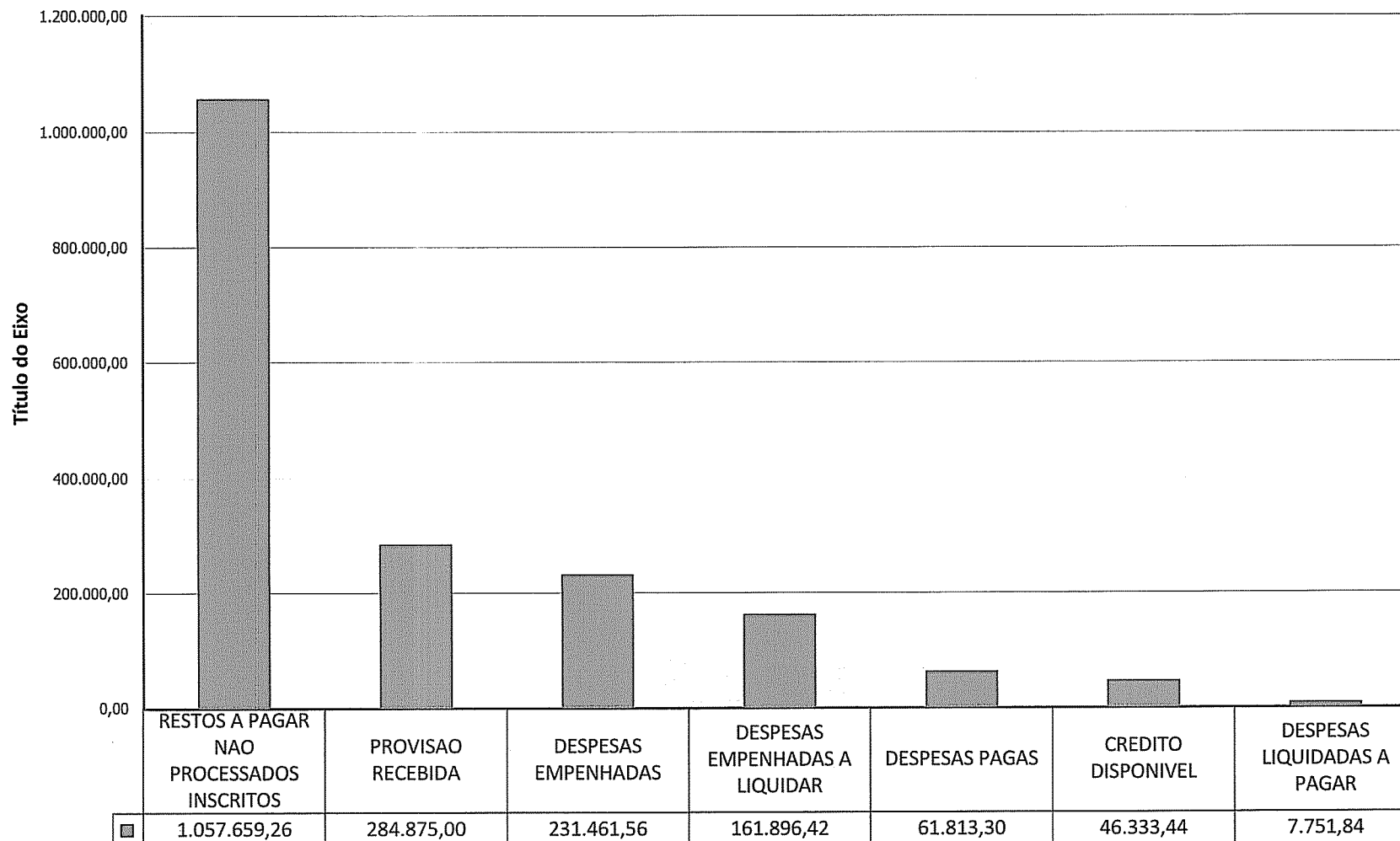
IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Mês Lançamento: JAN/2017

Metrics: Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)

### 3. Situação Orçamentária Detalhada



Item Informação	Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)
RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS	1.057.659,26
PROVISAO RECEBIDA	284.875,00
DESPESAS EMPENHADAS	231.461,56
DESPESAS EMPENHADAS A LIQUIDAR	161.896,42
DESPESAS PAGAS	61.813,30
CREDITO DISPONIVEL	46.333,44
DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR	7.751,84

Impresso: 2/2/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

#### 4. Despesas Liquidadas a Pagar

Apresenta uma relação de despesas do exercício e de restos a pagar, que estão aptas a pagamento (liquidadas) e não foram pagas por falta de repasse de recursos financeiros, representa o endividamento em curto prazo da instituição.

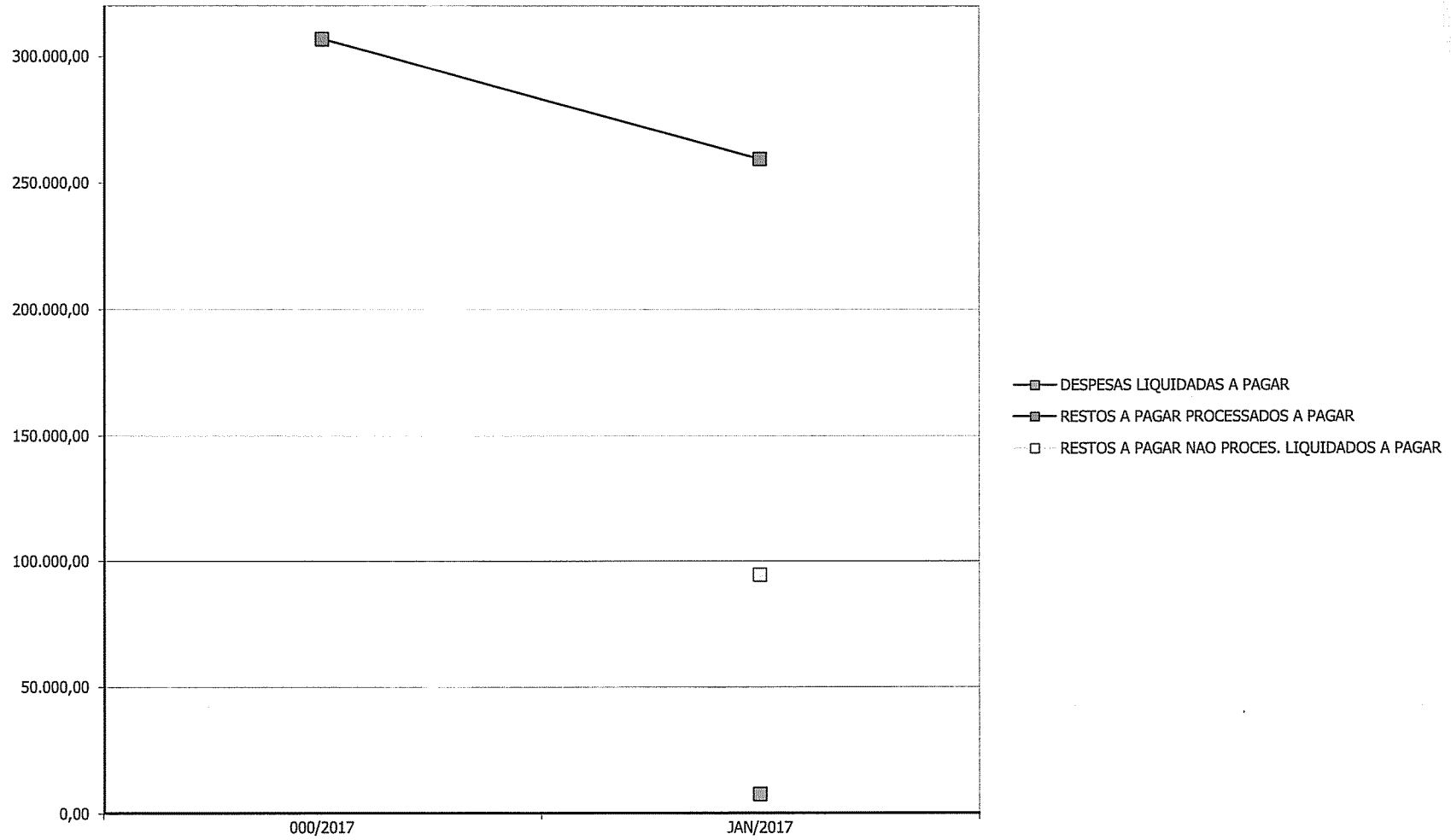
IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Metrics: Saldo Atual - R\$



#### 4. Despesas Liquidadas a Pagar



Mês Lançamento	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR NAO PROCES. LIQUIDADOS A PAGAR	Total
000/2017		306.858,59		<b>306.858,59</b>
JAN/2017	7.751,84	259.454,14	94.661,29	<b>361.867,27</b>

Impresso: 2/2/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

Os valores relacionados no campo "Mês 000/2017" refere-se à virada do exercício, ou seja, a instituição virou o exercício 2016/2017 com R\$ 306.858,59 em valores a pagar que estavam aguardando recursos financeiros.

#### 4.1 Despesas Liquidadas a Pagar Por Favorecido

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Metrics: Saldo Atual - R\$

Mês Lançamento: JAN/2017

Favorecido NE CCor		Nota Empenho CCor	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR (CONTROLE EMPENHO)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR NAO PROCES. LIQUIDADOS A PAGAR	Total
18088289000108	DENT SERV-COMERCIO E SERVICOS CORRELATOS DE SAUDE LTDA	158280264172016NE800197			3.468,24	<b>3.468,24</b>
13051264000116	DISTRIBUIDORA ADAPTA FACIL LTDA - ME	158280264172016NE800193			6.382,50	<b>6.382,50</b>
34028316001932	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS	158280264172012NE800037		468,69		<b>468,69</b>
16866828000167	H L P COMERCIO ELETRO-FONIA LTDA - EPP	158280264172016NE800225			2.094,00	<b>2.094,00</b>
03851189000114	HABIB DECORACOES DE ITAJUBA LTDA - EPP	158280264172016NE800167		21.582,50		<b>21.582,50</b>
158280	INST.FED.DA PARAIBA/CAMPUS CAJAZEIRAS	158280264172014NE000003		788,10		<b>788,10</b>
		158280264172014NE000005		385,45		<b>385,45</b>
		158280264172014NE000054		2.875,69		<b>2.875,69</b>
		158280264172016NE000015		120,00		<b>120,00</b>
		158280264172017NE000015	4.320,00			<b>4.320,00</b>
09437196000150	JM SEGURANCA DE VALORES LTDA - EPP	158280264172016NE800003		35.059,22	4.490,88	<b>39.550,10</b>
02301135000112	JOSIVAN SILVA - ME	158280264172016NE800177		3.936,00		<b>3.936,00</b>
11107046000120	KWL-INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - ME	158280264172015NE800253		120.000,00		<b>120.000,00</b>
13305089000146	LIMPIA RECURSOS HUMANOS LTDA - ME	158280264172014NE800016		87,89		<b>87,89</b>
		158280264172014NE800017		185,11		<b>185,11</b>
		158280264172016NE800012			56.770,30	<b>56.770,30</b>
03434985000151	MANOEL ALCINDO DE ANDRADE - EPP	158280264172016NE800115		3,69		<b>3,69</b>
40938508000150	MAQ-LAREM MAQUINAS MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA	158280264172017NE000014	3.431,84			<b>3.431,84</b>
26232501000197	MJF PEREIRA COMERCIO DE MATERIAL DE CONSTRICOES EIRELI	158280264172016NE800286			4.659,77	<b>4.659,77</b>

21636077000122	PELSTER TECNOLOGIA LTDA - ME	158280264172016NE800275			2.399,60	<b>2.399,60</b>
81329823000167	SKA AUTOMACAO DE ENGENHARIAS LTDA	158280264172016NE800124		23.160,90		<b>23.160,90</b>
11240263000194	SNDR COMERCIO DE PRODUTOS E ACESSORIOS PARA INFORMATICA	158280264172016NE800210		9.240,00		<b>9.240,00</b>
81433039000102	SUPORTE MANUTENCAO PARA COMPUTADORES LTDA - ME	158280264172016NE800189		26.000,00		<b>26.000,00</b>
33000118000179	TELEMAR NORTE LESTE S/A. - EM RECUPERACAO JUDICIAL	158280264172012NE800029		499,04		<b>499,04</b>
		158280264172013NE800022		225,94		<b>225,94</b>
03506307000157	TICKET SOLUCOES HDFGT S/A	158280264172014NE800025		439,92		<b>439,92</b>
09319988000120	WILTON DA COSTA SANTOS - ME	158280264172016NE800191		14.396,00	14.396,00	<b>28.792,00</b>
<b>Total</b>				<b>7.751,84</b>	<b>259.454,14</b>	<b>94.661,29 361.867,27</b>

Impresso: 2/2/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

## 5. Controle das ações por Natureza de Despesa (ND) e Plano Interno (PI)

### 5.1 Ação 20RL

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Ação Governo: 20RL:FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUCACAO PROFISSIO

Mês Lançamento: JAN/2017

Metrics: Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)

PTRES	Fonte Recursos		Natureza Despesa		PI	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS EMPENHADAS A LIQUIDAR (CONTROLE EMP)	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)
108844	12	RECURSOS DEST.A MANUT.E DES.DO ENSINO	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	CONCESSAO DE DIARIAS PARA DOCENTES	2.000,00	2.000,00		
					CONCESSAO DE DIARIAS PARA TECNICO-ADM.	2.000,00	2.000,00		
					<b>Total</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>		
			339020	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	BOLSA DE EXTENSAO PARA SERVIDORES	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
					<b>Total</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.500,00</b>
			339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	DESPESAS COM COLABORADOR EVENTUAL	1.000,00	1.000,00		
					<b>Total</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>		
			339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	DESPESAS COM DIARIAS MOTORISTAS TERCEIRIZADOS	5.000,00	4.370,00	0,00	630,00
					LOCACAO MAO-DE-OBRA SEGURANCA PATRIMONIAL	28.147,23	22.221,17	0,00	5.926,06
					SERVICOS DE SUPORTE AO PNE	13.575,25	13.575,25		

		<b>Total</b>	<b>46.722,48</b>	<b>40.166,42</b>	<b>0,00</b>	<b>6.556,06</b>
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS- PESSOA JURIDICA	FORNECIMENTO AGUA E DESTIN. DE ESGOTO	20.000,00	20.000,00		
		FORNECIMENTO DE ENERGIA ELETRICA	60.000,00	60.000,00		
		REPRODUCAO DE DOCUMENTOS	7.580,00	3.790,00	3.431,84	358,16
		SEGURO OBRIGATORIO PARA VEICULOS	750,73	0,00	0,00	750,73
		<b>Total</b>	<b>88.330,73</b>	<b>83.790,00</b>	<b>3.431,84</b>	<b>1.108,89</b>
339047	OBRIGACOES TRIBUTARIA S E CONTRIBUTI VAS	RECOLHIM. TAXA, LICENC., BOMB. VEICULOS	1.113,35	0,00	0,00	1.113,35
		<b>Total</b>	<b>1.113,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.113,35</b>
339093	INDENIZACO ES E RESTITUICO ES	DESPEAS OUTRAS NAT. INDENIZACOES	1.000,00	1.000,00		
		<b>Total</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>		
339139	OUTROS SERV.TERCEI ROS- PES.JURID- OP.INTRA- ORC.	SERVICOS PUBLICACAO ATOS INSTITUCIONAI S	5.000,00	5.000,00		
		<b>Total</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>		
<b>Total</b>			<b>157.666,56</b>	<b>134.956,42</b>	<b>3.431,84</b>	<b>19.278,30</b>

Impresso: 3/2/2017  
Usuário: RAFAEL LOPES

## 5.2 Ação 2994

IFPB - Campus Cajazeiras  
 Diretoria de Administração e Planejamento  
 Coordenação de Planejamento

### Páginas:

Ação Governo: 2994:ASSISTENCIA AOS ESTUDANTES DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUC

Mês Lançamento: JAN/2017

Metrics: Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)

PTRES	Fonte Recursos		Natureza Despesa		PI	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS EMPENHADAS A LIQUIDAR (CONTROLE EMP)	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)
108847	00	RECURSOS ORDINARIOS	339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	BOLSA DO PROEJA	11.520,00	5.760,00	0,00	5.760,00
					BOLSA EXTENSAO ESTUDANTES (PROBEXT)	5.075,00	0,00	0,00	5.075,00
					AJUDA DE CUSTO PARA ESTUDANTES	3.700,00	500,00	0,00	3.200,00
					AUXILIO MORADIA	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00
					AUXILIO TRANSPORTE	21.000,00	16.680,00	4.320,00	
					<b>Total</b>	<b>69.795,00</b>	<b>22.940,00</b>	<b>4.320,00</b>	<b>42.535,00</b>
<b>Total</b>					<b>69.795,00</b>	<b>22.940,00</b>	<b>4.320,00</b>	<b>42.535,00</b>	

Impresso: 3/2/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

### 5.3 Ação 4572

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Ação Governo: 4572:CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q

Mês Lançamento: JAN/2017

Metrics: Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)

PTRES	Fonte Recursos		Natureza Despesa		PI	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS EMPENHADAS A LIQUIDAR (CONTROLE EMP)
088458	00	RECURSOS ORDINARIOS	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	CONCESSAO DE DIARIAS CAPACIT. DOCENTES	2.000,00	2.000,00
					CONCESSAO DE DIARIAS CAPAC. TECNICO-ADM	2.000,00	2.000,00
					<b>Total</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Total</b>					<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	

Impresso: 3/2/2017

Usuário: RAFAEL LOPES



## 6. Diárias Liquidadas a pagar e pagas por Favorecido

Não houve pagamentos de diárias em Janeiro de 2017.

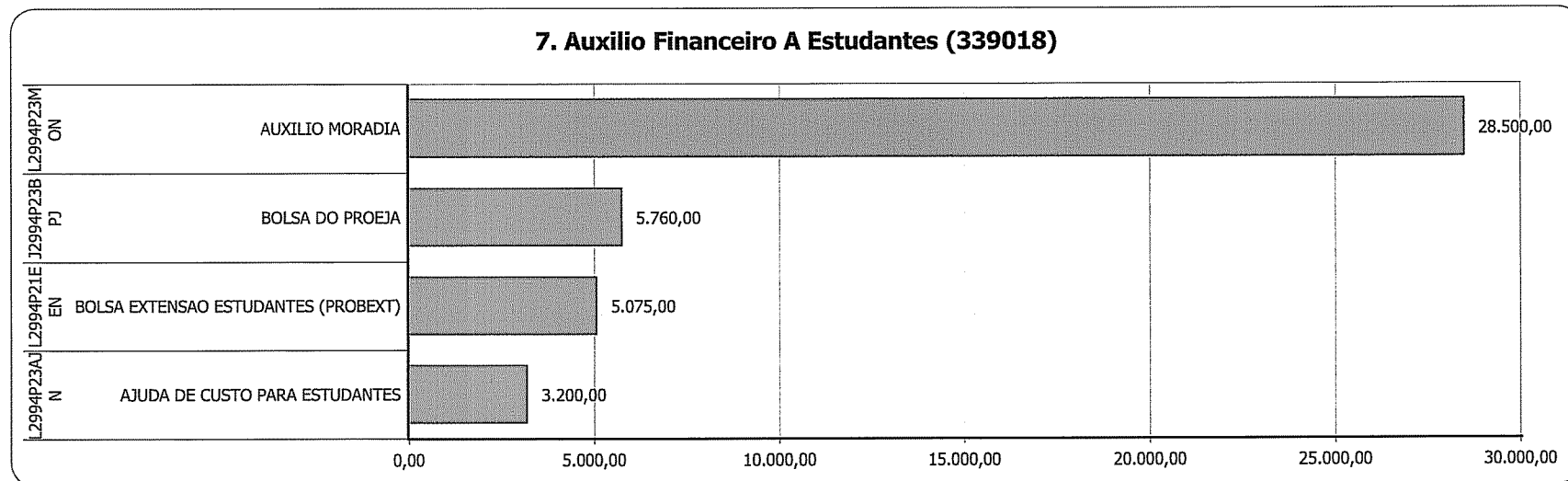
## 7. Auxilio Financeiro A Estudantes (339018)

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

### Páginas:

Mês Lançamento: JAN/2017

Metrics: Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)



PI		DESPESAS PAGAS
L2994P23MON	AUXILIO MORADIA	28.500,00
J2994P23BPJ	BOLSA DO PROEJA	5.760,00
L2994P21EEN	BOLSA EXTENSAO ESTUDANTES (PROBEXT)	5.075,00
L2994P23AJN	AJUDA DE CUSTO PARA ESTUDANTES	3.200,00
<b>Total</b>		<b>42.535,00</b>

Impresso: 2/2/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

## 8. Contratos

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Mês Lançamento: JAN/2017

Conta Contábil		812310201	812310202	812310301	812310401
		= CONTRATOS DE SERVICOS EM EXECUCAO	= CONTRATOS DE SERVICOS EXECUTADOS	= CONTRATOS DE ALUGUEIS EM EXECUCAO	= CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS EM EXECUCAO
Entidade CCor		Saldo Atual - R\$	Saldo Atual - R\$	Saldo Atual - R\$	Saldo Atual - R\$
09156195000 138	ALFAPRINT LOCACOES LTDA - ME			2.643,23	
05471862000 116	AUTO POSTO CAJAZEIRAS LTDA - EPP				19.993,90
02567270000 104	CLAREAR COMERCIO E SERVICOS DE MAO DE OBRA - EIRELI -	0,00	5.480,59		
34028316001 932	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS	8.299,81	175,42		
09437196000 150	JM SEGURANCA DE VALORES LTDA - EPP	591.091,83	28.147,23		
13305089000 146	LIMPIA RECURSOS HUMANOS LTDA - ME	1.209.736,66	106.683,51		
40938508000 150	MAQ-LAREM MAQUINAS MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA	22.740,00	3.790,00		
05340639000 130	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	48.399,97	2.869,83		
33000118000 179	TELEMAR NORTE LESTE S/A. - EM RECUPERACAO JUDICIAL	43.867,03	2.935,01		
<b>Total</b>		<b>1.924.135,30</b>	<b>150.081,59</b>	<b>2.643,23</b>	<b>19.993,90</b>

Impresso: 2/2/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

## 9. Receitas Próprias do IFPB Campus Cajazeiras

IFPB Campus cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

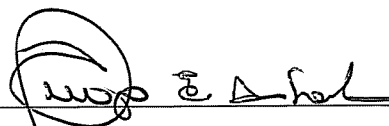
Mês Lançamento: JAN/2017

Fonte Recursos Detalhada		Natureza Receita		Saldo Atual - R\$	Movimento Líquido
0250026417	REC.DIRET.ARREC.- INST.FED.ED.CIEN.TEC.PARAIBA	13100111	ALUGUEIS E ARRENDAMENTO S-PRINCIPAL	1.398,21	1.398,21
<b>Total</b>				<b>1.398,21</b>	<b>1.398,21</b>

Impresso: 2/2/2017

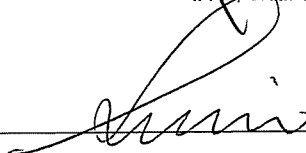
Usuário: RAFAEL LOPES

Cajazeiras 03 de janeiro de 2017.



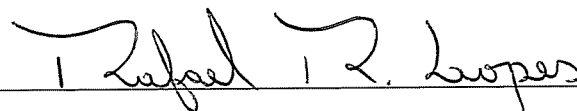
---

**Direção de Administração e Planejamento**  
*Eduardo A. Santos*  
DIRETOR ADM. E PLANEJAMENTO  
IFPB / CAMPUS CAJAZEIRAS



---

**Departamento de Orçamento e Finanças**  
*Lucio Ricardo Nogueira Farias*  
Departamento de Orç. Finanças  
IFPB Campus Cajazeiras  
Mat. 1101677



---

**Coordenação de Planejamento**

*Rafael Rodrigues*  
Administrador  
IFPB Campus Cajazeiras  
Mat. 1813889 / CRA-PB: 3563

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS  
BOLETIM DE SERVIÇO**

**ATOS DO COORDENADOR DA CGP**

ORGAO: 26417 INSTITUTO FEDERAL DA PARAIBA  
UORG: 000000027 DIR. GERAL DO CAMPUS CAJAZEIRAS

REFERENCIA: FEV2017

-----  
SERVIDORES COM CARGO EFETIVO  
-----

MAT.SIAPE	NOME	EXER.PERIODO AFASTAMENTO			
1195966	GASTAO COELHO DE AQUINO FILHO	2017	23JAN2017	12FEV2017	1°PARC
2276201	LARYSSA BRAGA MARTINIANO	2017	12JAN2017	01FEV2017	1°PARC
1250138	JOACI DO NASCIMENTO PEREIRA	2017	27JAN2017	16FEV2017	1°PARC
2806625	JOSE ROMULO VIEIRA LIRA	2017	16FEV2017	08MAR2017	1°PARC
2914873	KALINA PEREIRA MEDEIROS	2017	23JAN2017	12FEV2017	1°PARC
2183670	JANSEN BESERRA DE LIMA	2017	01FEV2017	01FEV2017	1°PARC
1887391	DIEGO NOGUEIRA DANTAS	2017	13FEV2017	24FEV2017	2°PARC
0041933	MARCOS ANTONIO PETRUCCI DE ASSIS	2017	07FEV2017	18FEV2017	1°PARC
1102894	GILBERTO SOARES SAPMENTO	2016	06FEV2017	20FEV2017	1°PARC
1733723	ROBERTO ROLIM LOPES	2017	23JAN2017	06FEV2017	1°PARC
2185764	RAI ARTEMIS LINS DOS SANTOS	2017	20FEV2017	24FEV2017	1°PARC
2275857	JOSE RICARDO MOTA	2017	01FEV2017	05FEV2017	1°PARC

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS  
BOLETIM DE SERVIÇO**

**BOLETIM DE SERVIÇO DO CAMPUS-CAJAZEIRAS**

Elaboração, montagem, impressão e distribuição:  
**COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**  
End.: Rua José Antônio da Silva, 300  
Bairro: Jardim Oásis  
58900-000 - Cajazeiras - PB  
Telefax: (83) 3532-4100