



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

# **Boletim de Serviço**

Conforme Lei nº 4.965 de 05 de Maio de 1966

**FEVEREIRO DE 2017**

*L. Petrucci*

---

**DIVULGUE-SE**  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**  
**COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS**  
**BOLETIM DE SERVIÇO**

Direção Geral	Lucrécia Teresa Gonçalves Petrucci
Gabinete da Direção Geral	Helóiza Moreira Silva
Coordenação de Pesquisa	Wilza Carla Moreira Silva
Coordenação de Extensão	Maria José Alves da Silva
Coordenação de Tecnologia da Informação	Suélio Fernandes Carolino
Coordenação de Estágios e Relações Empresariais	Emerson Lunguinho da Silva
Coordenação do Núcleo de Atendimento de Pessoas com Deficiência	Francisco Raule de Sousa
Diretoria de Desenvolvimento do Ensino	Gastão Coelho de Aquino Filho
Secretaria da Diretoria de Desenvolvimento do Ensino	Diego Nogueira Dantas
Coordenação de Controle Acadêmico	José de Arimatéia Tavares
Coordenação de Biblioteca	Daniel Everson da Silva andrade
Coordenação de Recursos Audiovisuais	Gildivan Dias Moreira
Coordenação Pedagógica	Vanda Lúcia Batista dos Santos Souza
Coordenação de Apoio ao Estudante	Sarah Tavares Cortês
Coordenação da Unidade Acadêmica da Área de Indústria	Kalina Pereira Medeiros
Coordenação do CT em Eletromecânica	Raphael Henrique Falcão de Melo
Coordenação do CT em Edificações	Robson Arruda dos Santos
Coordenação do CST em Automação Industrial	Raphaell Maciel de Sousa
Coordenação do Curso Superior de Bacharelado em Engenharia Civil	Bruno de Medeiros Souza
Coordenação da Unidade Acadêmica da Área de Informática	Ricardo de Sousa Job
Coordenação do CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Diogo Dantas Moreira
Coordenação do CT em Informática	André Lira Rolim
Coordenação do Curso Superior de Licenciatura em Computação e Informática	Álvaro Magnum Barbosa Neto
Coordenação da Unidade Acadêmica da Área de Formação Geral e Projetos Especiais	Francisco Augusto Vieira da Silva
Coordenação da Licenciatura em Matemática	Baldoíno Sonildo da Nóbrega
Coordenação do PROEJA	Dimas Andriola Pereira
Diretoria de Administração, Planejamento e Finanças	Hugo Eduardo Assis dos Santos
Secretaria da Diretoria de Administração, Planejamento e Finanças	Raí Ártemis Lins dos Santos
Departamento de Orçamento e Finanças	Lúcio Ricardo Nogueira Farias
Departamento de Gestão de Pessoas	Edmundo Vieira de Lacerda
Coordenação de Cadastro e Pagamento	Raimunda de Souza Ferreira
Coordenação de Patrimônio	Roberto Rolim Lopes
Coordenação de Almoxarifado	Francisco Hildeberto de Sousa Leite
Coordenação de Manutenção, Segurança e Transporte	Gilberto Soares Sarmento
Coordenação de Planejamento	Rafael Rodrigues Lopes
Coordenação do Núcleo de Apoio aos Serviços Médico-Odontológicos	Maria das Graças Oliveira
Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas	

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS  
BOLETIM DE SERVIÇO**

**ATOS DA DIRETORA GERAL  
DO CAMPUS CAJAZEIRAS**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 023/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 06 de fevereiro de 2017.**

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Portaria nº 2190/2013-Reitoria,

**RESOLVE:**

**I - Designar os servidores, EDMUNDO VIEIRA DE LACERDA, KALINA PEREIRA MEDEIROS E RAFAEL RODRIGUES LOPES, para sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão de Avaliação de Estágio Probatório no âmbito do Campus Cajazeiras;**

**II – Revogar a Portaria nº 018/2017, de 24 de janeiro de 2017, e as disposições em contrário;**

**III – Designar a servidora RAIMUNDA DE SOUZA FERREIRA para substituir o presidente desta comissão em suas faltas e impedimentos;**

**IV - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência ate 31/12/2017.**

*L. Petrucci*  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**  
Diretora Geral do Campus de Cajazeiras

RH. 06/02/2017

*Cidreira*



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 024/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 07 de fevereiro de 2017.**

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Portaria nº 1678/2014-Reitoria, de 22/08/2014, bem como no que consta na Resolução nº 150 do Conselho Superior e no Processo 23324.000216.2017-74,

**RESOLVE:**

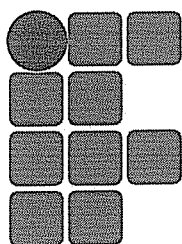
I – dispensar, a pedido, o servidor **FRANCISCO RAULE DE SOUSA**, CPF nº. 010.166.083-90, Tradutor e Intérprete de Linguagens de Sinais, do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, da Função de Coordenador do Núcleo de Atendimento de Pessoas com Deficiência do Campus-Cajazeiras, Código FG-04;

II – elogiar o referido servidor pela dedicação e zelo com que desempenhou as atribuições que lhes foram conferidas;

III – esta portaria entra em vigor a partir de 08/02/2017.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'L. Petrucci'.

**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**  
Diretora Geral do Campus de Cajazeiras



**INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
PARAÍBA**  
Campus Cajazeiras

**PORTARIA Nº 025/2017-GD,**

**de 09 de fevereiro de 2017.**

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 2.190/2013-Reitoria, de 03/10/2013 e tendo em vista o disposto no Artigo 202 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

**RESOLVE** conceder licença para tratamento de saúde aos servidores do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, na forma que segue:

<b>NOME DO SERVIDOR</b>	<b>PROCESSO</b>	<b>PERÍODO</b>
Margarida Maria de Araújo	23324.000223.2017-76	30 e 31.01.2017
Kíssia Carvalho	23324.000196.2017-31	31.01 e 02.02.2017
Silvania Trajano de Souza	23324.000215.2017-20	01 a 07.02.2017
Vanda Lúcia B. dos Santos Souza	23324.000252.2017-38	03 a 07.02.2017

*Petrucci*  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**  
Diretora Geral do Campus Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**

**PORTARIA Nº 026/2017-GD,**

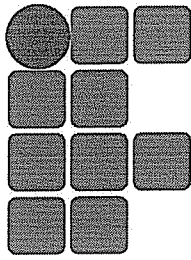
**de 09 de fevereiro de 2016.**

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 2.190/2013-Reitoria, de 03/10/2013 e tendo em vista o que consta no Processo 23324.000323.2017-01,

**RESOLVE** conceder Abono de Faltas à servidora **FRANCISCA LENEIDE GONÇALVES PEREIRA**, Técnico em Assuntos Educacionais, do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, no período de 03.02 a 10.02.2017, nos termos do artigo 97, inciso III, alínea "b" da Lei nº 8.112/90, com a redação dada pela Lei nº 9.527/97.

  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**

Diretora Geral do Campus de Cajazeiras



**INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
PARAÍBA  
Campus Cajazeiras**

**PORTARIA Nº 027/2017-GD,**

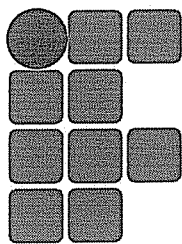
**de 10 de fevereiro de 2017.**

**A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA – CAMPUS DE CAJAZEIRAS**, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 2.190/2013-Reitoria, de 03/10/2013, e tendo em vista o que consta no Processo 23381.000903.2017-13,

**RESOLVE** conceder licença gestante a servidora **ANA CAROLINE AIRES GOMES DE LIMA**, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, durante o período de 04.02.2017 a 03.06.2017, nos termos do artigo 207 da Lei nº 8.112/90.

*L. Petrucci*  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**  
Diretora Geral do Campus de Cajazeiras





**INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
PARAÍBA  
Campus Cajazeiras

**PORTARIA Nº 028/2017-GD,**

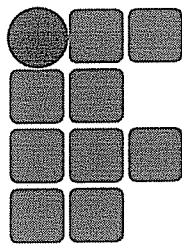
**de 10 de fevereiro de 2017.**

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 2.190/2013-Reitoria, de 03/10/2013 e tendo em vista o disposto no Artigo 202 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

**RESOLVE** conceder licença para tratamento de saúde aos servidores do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, na forma que segue:

<b>NOME DO SERVIDOR</b>	<b>PROCESSO</b>	<b>PERÍODO</b>
Antonia Edivaneide de S. Gonzaga	23324.000329.2017-70	09 e 10.02.2017
George Candeia de S. Medeiros	23168.002735.2016-36 e 23168.002736.2016-81	21 e 22.12.2016
Silvania Trajano de Souza	23324.000272.2017-17	08 a 10.02.2017

*Petrucci*  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**  
Diretora Geral do Campus Cajazeiras



**INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
PARAÍBA  
Campus Cajazeiras

**PORTARIA Nº 029/2017-GD,**

**de 16 de fevereiro de 2017.**

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 2.190/2013-Reitoria, de 03/10/2013 e tendo em vista o disposto no Artigo 202 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

**RESOLVE** conceder licença para tratamento de saúde aos servidores do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, na forma que segue:

<b>NOME DO SERVIDOR</b>	<b>PROCESSO</b>	<b>PERÍODO</b>
Antonio Wagner de Lima	23324.000362.2017-08	13 a 15.02.2017
Luis Romeu Lopes	23324.000372.2017-35	13.02.2017
Mery Angela Ramos de Andrade	23324.000331.2017-49	06 a 11.02.2017
Maria Gracilene Marques Pereira	23324.000350.2017-75	09 e 10.02.2017
Roberto Rolim Lopes	23324.000360.2017-19	09.02 a 10.03.2017
Silvania Trajano de Souza	23324.000381.2017-26	13.02.2017

  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**  
Diretora Geral do Campus Cajazeiras



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**

**Portaria nº 030/2017-Campus Cajazeiras,**

**de 17 de fevereiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 89/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais,

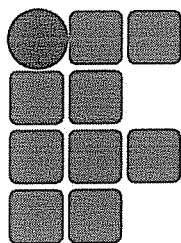
**RESOLVE:**

**I - Designar os servidores ANDRÉ FELLIPE CAVALCANTE SILVA, MARIA JOSÉ ALVES DA SILVA, WILZA CARLA MOREIRA SILVA, FRANCISCO AURELIANO VIDAL, GEORGE GLAUBER FÉLIZ SEVERO, LIDIANE MARIA DA SILVA E VALÉRIA JOSÉ SILVA SANTOS, e o discente PEDRO ARTHUR FERNANDES DE VASCONCELOS, para, sob a coordenação dos três primeiros, comporem a comissão encarregada de organizar a V MOSTRA DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO do IFPB/Campus Cajazeiras;**

**II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data com vigência ate 01/03/2017.**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gastão Coelho de Aquino Filho', written over the printed name.

**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral Substituto do IFPB Campus de Cajazeiras



**INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
PARAÍBA  
Campus Cajazeiras

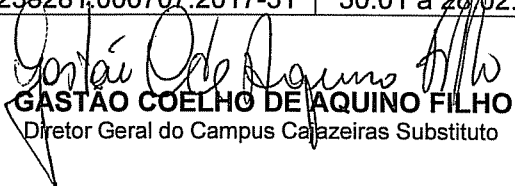
**PORTARIA Nº 031/2017-GD,**

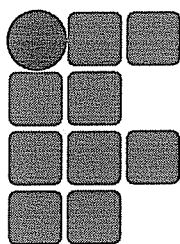
**de 17 de fevereiro de 2017.**

O Diretor Geral Substituto do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, designado pela Portaria nº 089/2014-DG de 25/08/2014, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no Artigo 202 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

**RESOLVE** conceder licença para tratamento de saúde à servidora do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, na forma que segue:

<b>NOME DO SERVIDOR</b>	<b>PROCESSO</b>	<b>PERÍODO</b>
Nádia Pinheiro Nóbrega	233281.000707.2017-31	30.01 a 28.02.2017

  
**GASTÃO COELHO DE AQUINO FILHO**  
Diretor Geral do Campus Cajazeiras Substituto



**INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
PARAÍBA  
Campus Cajazeiras

**PORTARIA Nº 032/2017-GD,**

**de 23 de fevereiro de 2017.**

A Diretora Geral do Campus Cajazeiras do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeada pela Portaria nº 1658/2014-Reitoria de 21/08/2014, publicada no DOU de 22/08/2014, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 2.190/2013-Reitoria, de 03/10/2013 e tendo em vista o disposto no Artigo 202 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990,

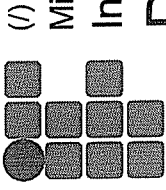
**RESOLVE** conceder licença para tratamento de saúde aos servidores do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, na forma que segue:

<b>NOME DO SERVIDOR</b>	<b>PROCESSO</b>	<b>PERÍODO</b>
Ana Carolina Brito Vieira	23381.001315.2017-99	14 a 17.02.2017
Silvania Trajano de Souza	23324.000380.2017-81	14 a 21.02.2017

*L. Petrucci*  
**LUCRÉCIA TERESA GONÇALVES PETRUCCI**  
Diretora Geral do Campus Cajazeiras

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS  
BOLETIM DE SERVIÇO**

**ATOS DO DIRETOR DE  
ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DO CAMPUS CAJAZEIRAS**



(/)

Ministério da Educação

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba

## Despesas com diárias e passagens

Acompanhamento de despesas com diárias

De:

até:

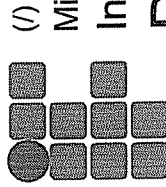
última-importhação-em: 02/03/2017

[filtrar](#)



(info)

Unidade Gestora	Passagens (R\$)	Diárias (R\$)	Total (R\$)
Campus Cajazeiras (/unidade/7/)	0,00	4.294,71	4.294,71
Campus Esperança (/unidade/12/)	0,00	1.283,12	1.283,12
Campus Guarabira (/unidade/11/)	0,00	79,48	79,48
Campus Itabaiana (/unidade/13/)	0,00	839,56	839,56
Campus Itaporanga (/unidade/14/)	0,00	2.794,11	2.794,11
Campus João Pessoa (/unidade/2/)	999,08	2.449,17	3.448,25
Campus Monteiro (/unidade/9/)	0,00	1.911,30	1.911,30
Campus Patos (/unidade/3/)	0,00	1.396,60	1.396,60
Campus Picuí (/unidade/6/)	0,00	1.406,30	1.406,30
Campus Princesa Isabel (/unidade/10/)	0,00	534,04	534,04
Campus Sousa (/unidade/4/)	0,00	3.115,49	3.115,49
Reitoria (/unidade/1/)	8.398,58	15.285,52	23.684,10
<b>Total:</b>	<b>9.397,66</b>	<b>35.389,40</b>	<b>44.787,06</b>



(/)

Ministério da Educação  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba  
**Despesas com diárias e passagens**

**Campus Cajazeiras**

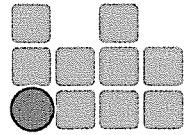
De:

última importação-emi-02/03/2017  
até:  [filtrar](#)

[↑ \(/\)](#) [\(info/\)](#)

Favorecido	Passagens (R\$)	Diárias (R\$)	Total (R\$)
Francisco Hildeberto De Sousa Leite (/favorecido/2836/)	0,00	439,04	439,04
Geraldo Herbetet De Lacerda (/favorecido/2899/)	0,00	459,86	459,86
Hugo Eduardo Assis Dos Santos (/favorecido/2852/)	0,00	338,73	338,73
Jose Edmar Leite (/favorecido/2849/)	0,00	439,04	439,04
Lidiane Maria Da Silva (/favorecido/2838/)	0,00	259,26	259,26
Lucrecia Teresa Goncalves Petrucci (/favorecido/2843/)	0,00	896,34	896,34
Luiz Neldecilio Alves Vitor (/favorecido/3940/)	0,00	380,04	380,04
Monica Auricelia Oliveira Santana (/favorecido/4900/)	0,00	554,86	554,86
Ricardo Anisio Da Silva (/favorecido/2828/)	0,00	439,04	439,04
Teobaldo Gabriel De Souza Junior (/favorecido/2834/)	0,00	88,50	88,50
<b>Total:</b>	<b>0,00</b>	<b>4.294,71</b>	<b>4.294,71</b>





**INSTITUTO  
FEDERAL**

Paraíba  
Campus Cajazeiras

[www.ifpb.edu.br](http://www.ifpb.edu.br)

**IFPB – INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA  
PARAÍBA CAMPUS CAJAZEIRAS**

**RMPEC – Relatório Mensal de Planejamento, Execução e Controle**

**Cajazeiras - PB**

**Fevereiro 2017**

### Diretora Geral

- Lucrecia Teresa Gonçalves Petrucci

### Diretor de Desenvolvimento de Ensino

- Gastão Coelho de Aquino Filho

### Diretor de Administração e Planejamento

- Hugo Eduardo Assis dos Santos

### Chefe do Departamento de Orçamento e Finanças

- Lúcio Ricardo Nogueira Farias

### Coordenador de Planejamento

- Rafael Rodrigues Lopes

### Equipe Técnica

- Lúcio Ricardo Nogueira Farias – Execução Financeira e Orçamentária
- Maria das Graças Moreira de Almeida – Execução Financeira e Contabilidade
- Suely Arruda dos Santos – Execução Financeira e Contabilidade
- Josefa Tavares Vieira – SCDP-Diárias
- Rafael Rodrigues Lopes – Tesouro Gerencial e Orçamento

## Sumário

I - Apresentação.....	4
II – Distribuição do Orçamento por Ação de Governo.....	7
1. Visão Geral da Situação Orçamentária no Exercício 2017.....	9
2. Provisão recebida por Ação de Governo até fevereiro 2017.....	11
3. Situação Orçamentária Detalhada.....	12
4. Despesas Liquidadas a Pagar.....	14
4.1 Despesas Liquidadas a Pagar Por Favorecido.....	16
5. Controle das ações por Natureza de Despesa (ND) e Plano Interno (PI).....	18
5.1 Ação 20RL.....	18
5.2 Ação 2994.....	21
5.3 Ação 4572.....	23
6. Diárias Liquidadas a pagar e pagas por Favorecido.....	24
7. Auxílio Financeiro A Estudantes (339018).....	25
8. Contratos.....	27
9. Receitas Próprias do IFPB Campus Cajazeiras.....	29

## Relatório Mensal Fevereiro 2017

### I - Apresentação

O IFPB Campus Cajazeiras, na sua incessante busca para melhorar a relação com a sua comunidade interna e externa como também atender a Política de Transparência Pública nas Instituições, vem desde o ano de 2011 publicando o demonstrativo mensal de suas despesas. Em 2015, com a adoção, por parte do Governo Federal do Tesouro Gerencial como nova ferramenta de gestão, que visa dar mais eficiência no gerenciamento do gasto público e rapidez nas tomadas de decisão, bem como a implantação de um "Novo de Modelo de Contabilidade Aplicada ao Setor Público" cujo objetivo é convergir as práticas de contabilidade vigentes aos padrões estabelecidos nas Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o *Campus* elaborou o **RMPEC** – Relatório Mensal de Planejamento, Execução e Controle, que é composto por planilhas e gráficos referente às Ações do Governo executadas pela Instituição. Esta ferramenta objetiva facilitar o entendimento da realidade orçamentária e financeira do *Campus* Cajazeiras, auxiliando na gestão dos recursos públicos com transparência e efetividade. O relatório supracitado foi baseado no **RMEC** – Relatório Mensal de Execução e Controle, elaborado pelo IFPB *Campus* João Pessoa.

Apresentaremos a situação da execução orçamentária da unidade através de planilhas, de gráficos e de uma descrição resumida dos pontos a serem abordados. Valem ressaltar algumas definições de grande relevância para o entendimento e compreensão deste documento, tais como:

a) **Contrato:** Acordo ou ajuste em que as partes tenham interesses diversos, normalmente opostos, transferindo entre si algum direito ou se sujeitando a alguma obrigação.

*Fonte: Câmara dos Deputados*

b) **Despesa Empenhada:** O empenho representa o primeiro estágio da despesa orçamentária. É registrado no momento da contratação do serviço, aquisição do material ou bem, obra e amortização da dívida. Segundo o art. 58 da Lei nº 4.320/1964, empenho é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição. Consiste na reserva de dotação orçamentária para um fim específico. Os empenhos podem ser classificados em:

- **Ordinário:** tipo de empenho utilizado para as despesas de valor fixo e previamente determinado, cujo pagamento deva ocorrer de uma só vez;
- **Estimativo:** empenho utilizado para as despesas cujo montante não se pode determinar previamente, tais como serviços de fornecimento de água e energia elétrica, aquisição de combustíveis e lubrificantes e outros; e
- **Global:** empenho utilizado para despesas contratuais ou outras de valor determinado, sujeitas a parcelamento, como, por exemplo, os compromissos decorrentes de aluguéis.

O empenho poderá ser reforçado quando o valor empenhado for insuficiente para atender à despesa a ser realizada, e, caso o valor do empenho exceda o montante da despesa realizada, o empenho deverá ser anulado parcialmente. Ele será anulado totalmente quando o objeto do contrato não tiver sido cumprido, ou ainda, no caso de ter sido emitido incorretamente. Documento contábil envolvido nessa fase: NE (Nota de Empenho).

Fonte: *Controladoria-Geral da União (CGU)*

c) **Despesas empenhadas a liquidar:** Valores dos créditos orçamentários comprometidos (empenhado) no exercício, mas que ainda não foram pagas porque o fornecedor não entregou o material/serviço.

d) **Despesa Liquidada:** É o segundo estágio da despesa orçamentária. A liquidação da despesa é, normalmente, processada pelas Unidades Executoras ao receberem o objeto do empenho (o material, serviço, bem ou obra). Conforme previsto no art. 63 da Lei nº 4.320/1964, a liquidação consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito e tem como objetivos: apurar a origem e o objeto do que se deve pagar; a importância exata a pagar; e a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação. A liquidação das despesas com fornecimento ou com serviços prestados terão por base: o contrato, ajuste ou acordo respectivo; a nota de empenho; e os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço. Principais documentos contábeis envolvidos nessa fase: NS (Nota de Sistema) e NL (Nota de Lançamento).

Fonte: *Controladoria-Geral da União (CGU)*

e) **Despesa Paga:** O pagamento refere-se ao terceiro estágio da despesa orçamentária e será processada pela Unidade Gestora Executora no momento da emissão do documento Ordem Bancária (OB) e documentos relativos a retenções de tributos, quando for o caso. O pagamento consiste na entrega de numerário ao credor e só pode ser efetuado após a regular liquidação da despesa. A Lei nº 4.320/1964, em seu art. 64, define ordem de pagamento como sendo o despacho exarado por autoridade competente, determinando que a despesa liquidada seja paga. Principais documentos contábeis envolvidos nessa fase: OB (Ordem Bancária), DF (Documento de Arrecadação de Receitas Federais - Darf), DR (Documento de Arrecadação Financeira - Dar), GR (Guia de Recolhimento da União) e NL (Nota de Lançamento) em casos específicos.

Fonte: *Controladoria-Geral da União (CGU)*

f) **Despesas de Capital:** As realizadas com o propósito de formar e/ou adquirir ativos reais, abrangendo, entre outras ações, o planejamento e a execução de obras, a compra de instalações, equipamentos, material permanente, títulos representativos do capital de empresas ou entidades de qualquer natureza, bem como as amortizações de dívida e concessões de empréstimos.

*Fonte: Tesouro Nacional*

g) **Despesas de Custeio:** As necessárias à prestação de serviços e à manutenção da ação da administração como, por exemplo, o pagamento de pessoal, de material de consumo e a contratação de serviços de terceiros. Despesas de Exercícios Anteriores, as relativas a exercícios encerrados, para as quais o orçamento respectivo consignava crédito próprio, com dotação suficiente para atendê-las, mas que não se tenham processado na época própria, bem como os restos a pagar com prescrição interrompida e os compromissos reconhecidos após o encerramento do exercício correspondente. Poderão ser pagos, à conta de dotação específica consignada no orçamento, discriminada por elemento, obedecida, sempre que possível, a ordem cronológica.

*Fonte: Tesouro Nacional*

h) **Provisão:** Operação descentralizadora de crédito orçamentário, em que a unidade orçamentária de origem possibilita a realização de seus programas de trabalho por parte de unidade administrativa diretamente subordinada, ou por outras unidades orçamentárias ou administrativas não subordinadas, dentro de um mesmo Ministério ou Órgão.

*Fonte: Tesouro Nacional*

i) **Restos a Pagar:** São as despesas empenhadas, mas não pagas até o dia 31 de dezembro, distinguindo-se as processadas das não processadas. Processadas são as despesas inscritas em restos a pagar, liquidadas e não pagas. Não Processadas, são as despesas empenhadas e não liquidadas.

*Fonte: Tesouro Nacional*

i) **Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI):** Modalidade de acompanhamento das atividades relacionadas com a administração financeira dos recursos da União, que centraliza ou uniformiza o processamento da execução orçamentária, recorrendo a técnicas de elaboração eletrônica de dados, com o envolvimento das unidades executoras e setoriais, sob a supervisão do Tesouro Nacional e resultando na integração dos procedimentos concernentes, essencialmente, à programação financeira, à contabilidade e à administração orçamentária.

*Fonte: Tesouro Nacional*

## Portal da Transparência

Disponível em: < <http://www.portaldatransparencia.gov.br/glossario/DetailheGlossario.asp?letra=a>>. Visitado em: 02 de dezembro 2015.

## II – Distribuição do Orçamento por Ação de Governo

O IFPB recebeu o crédito orçamentário após a aprovação da Lei Orçamentária Anual – LOA 13.408 de 26 de dezembro de 2016 e foi descentralizado pelo MEC – Ministério da Educação. O orçamento previsto ao exercício de 2017 para o Campus Cajazeiras é de R\$ 4.895.774,00, dividido nas seguintes Ações:

Código da Ação	Orçamento Aprovado para IFPB –Campus Cajazeiras	% em relação ao Total do Orçamento Aprovado	Orçamento recebido em 2017	% em relação ao Total do Orçamento recebido	Diferença do Aprovado para o recebido
20RL	R\$ 3.500.628,00	71,50%	R\$ 421.979,00	73,09%	R\$ 3.078.649,00
4572	R\$ 135.000,00	2,76%	R\$ 15.036,00	2,60%	R\$ 119.964,00
2994	R\$ 1.260.146,00	25,74%	R\$ 140.357,00	24,31%	R\$ 1.119.789,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 4.895.774,00</b>	<b>100%</b>	<b>R\$ 577.372,00</b>	<b>100%</b>	<b>R\$ 4.318.402,00</b>

Basicamente, o Campus Cajazeiras trabalha com três Ações de Governo, podendo a Reitoria enviar crédito orçamentário em uma Ação diferente das habituais para suprir determinada demanda. A seguir apresenta-se uma descrição detalhada das Ações do Campus:

**a) Ação 20RL – Funcionamento das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica**

**Descrição:** Gestão administrativa, financeira e técnica, desenvolvimento de ações visando ao funcionamento dos cursos de Instituições Federais de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e das escolas técnicas vinculadas às universidades federais; manutenção de serviços terceirizados; pagamento de serviços públicos; pagamento de contribuições e anuidades a organismos nacionais, manutenção de infraestrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aquelas inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente; aquisição e/ou reposição de acervo bibliográfico, veículos e transporte escolar, capacitação de recursos humanos, prestação de serviços à comunidade, promoção de subsídios para estudos, análises, diagnósticos, pesquisas e publicações científicas, bem como demais contratações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

**b) Ação 2994 - Assistência ao Educando da Educação Profissional**

**Descrição:** Fornecimento de alimentação, atendimento médico-odontológico, alojamento e transporte, dentre outras iniciativas típicas de assistência social ao educando, cuja concessão seja pertinente sob o aspecto legal e contribua para o acesso, permanência e bom desempenho do estudante.

**c) Ação 4572 – Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional**

**Descrição:** Capacitação mediante programação de cursos, seminários, oficinas, estágios-visita, teleconferências, etc., elaboração de materiais de capacitação, que proporcionem a constante atualização de conhecimentos dos profissionais que atuam na Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Proporcionar aos docentes e profissionais de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Gestores, Técnico-Administrativo, etc.), oportunidade de capacitação, visando à melhoria da qualidade dos cursos e modalidades deste segmento educacional implementada diretamente pela unidade responsável pelo desenvolvimento da ação.



## **1. Visão Geral da Situação Orçamentária no Exercício 2017**

De forma consolidada, observam-se todas as ações executadas no campus durante esse exercício, desde o recebimento da provisão até as despesas pagas.

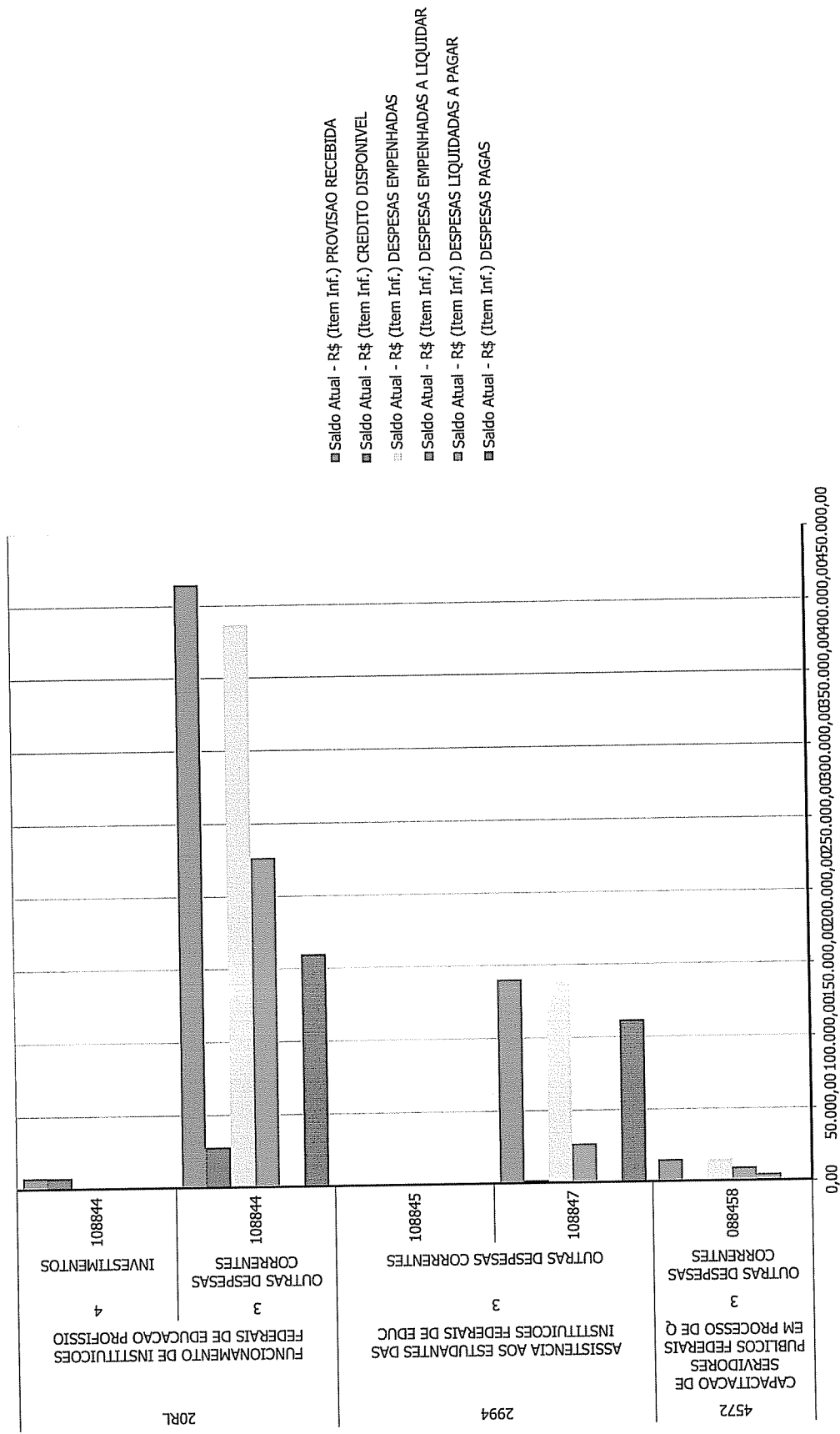
As ações são específicas, não sendo permitido o remanejamento de recursos entre elas. Dessa forma, os recursos recebidos em determinada ação de governo, caso não sejam aplicados em totalidade serão devolvidos antes do fim do exercício. Da mesma forma, se uma ação for mal dimensionada e faltar recursos no decorrer do exercício, não será possível a utilização de recurso de outra ação.

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Mês Lançamento: FEV/2017

# 1. Visão Geral da Situação Orçamentária no Exercício 2016



Ação Governo	Grupo Despesa	Métrica	Saldo Atual - R\$ (Item Inf)						
			PROVISÃO RECEBIDA	CRÉDITO DISPONÍVEL	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS EMPENHADAS A LIQUIDAR	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR	DESPESAS PAGAS	
20RL	FUNCIONAMENTO DE INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE EDUCACAO PROFISSIO	PTRES	7.623,00	7.623,00					
	4	INVESTIMENTOS							
	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	414.356,00	27.753,45	386.602,55	226.325,00	280,08	159.997,47	
	<b>Total</b>		<b>421.979,00</b>	<b>35.376,45</b>	<b>386.602,55</b>	<b>226.325,00</b>	<b>280,08</b>	<b>159.997,47</b>	
2994	ASSISTENCIA AOS ESTUDANTES DAS INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE EDUC	108845	0,00	0,00					
	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	140.357,00	2.042,00	138.315,00	26.620,00	0,00	111.695,00	
	<b>Total</b>		<b>140.357,00</b>	<b>2.042,00</b>	<b>138.315,00</b>	<b>26.620,00</b>	<b>0,00</b>	<b>111.695,00</b>	
4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q	088458	15.036,00	36,00	15.000,00	9.319,32	4.802,60	878,08	
	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES							
	<b>Total</b>		<b>15.036,00</b>	<b>36,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>9.319,32</b>	<b>4.802,60</b>	<b>878,08</b>	
<b>Total</b>			<b>577.372,00</b>	<b>37.454,45</b>	<b>539.917,55</b>	<b>262.264,32</b>	<b>5.082,68</b>	<b>272.570,55</b>	

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

## 2. Provisão recebida por Ação de Governo até fevereiro 2017

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

Páginas:  
Mês Lançamento: FEV/2017

Ação Governo		Item Informação	PROVISAO RECEBIDA	
		PTRES	Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)	Movimento Líquido - R\$ (Item Inf.)
20RL	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUCACAO PROFISSIO	108844	421.979,00	214.801,00
2994	ASSISTENCIA AOS ESTUDANTES DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUC	108845 108847	0,00 140.357,00	0,00 70.178,00
4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q	088458	15.036,00	7.518,00
<b>Total</b>			<b>577.372,00</b>	<b>292.497,00</b>

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

### 3. Situação Orçamentária Detalhada

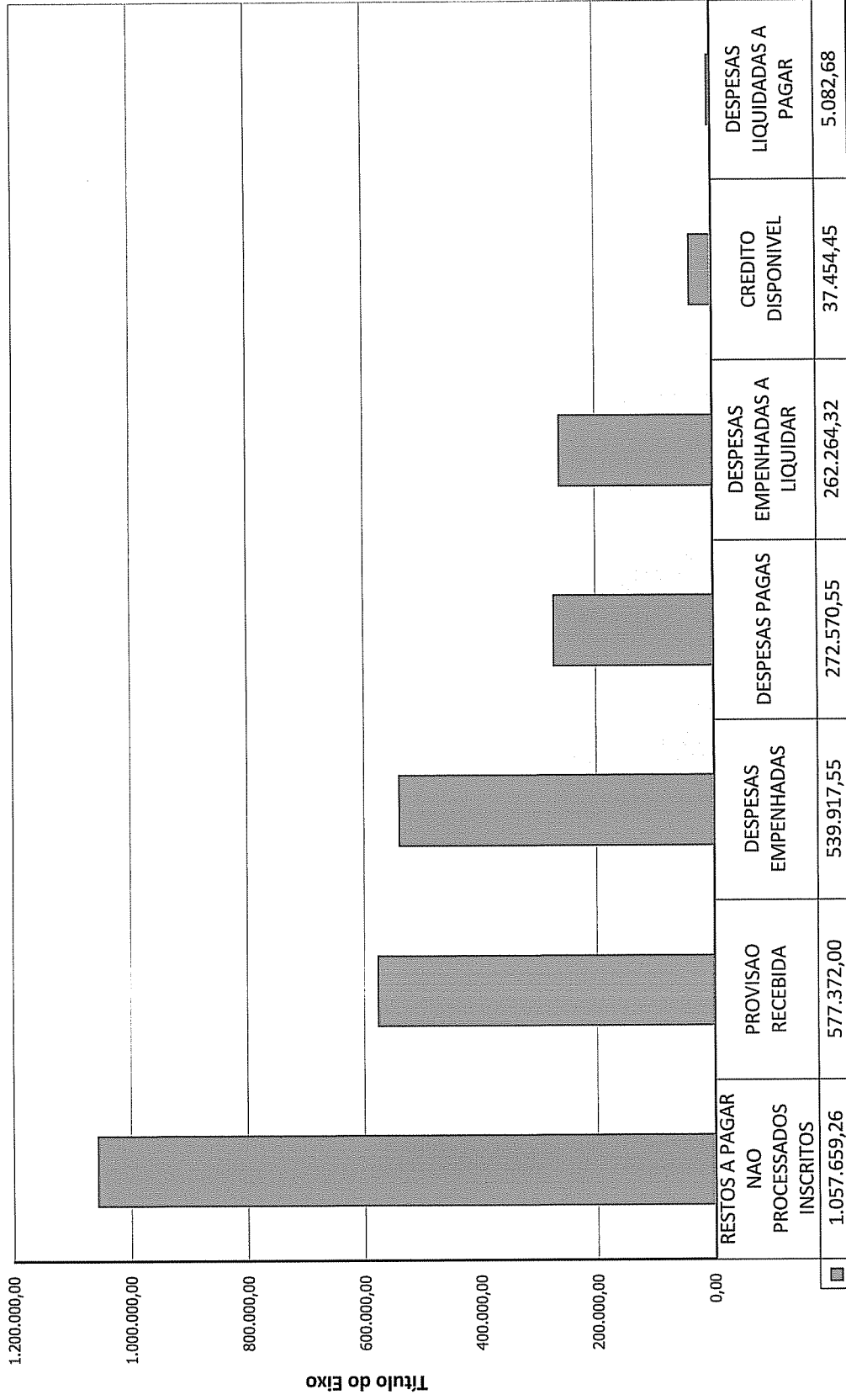
IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Mês Lançamento: FEV/2017

Métrics: Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)

### 3. Situação Orçamentária Detalhada



Item Informação	Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)
RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS	1.057.659,26
PROVISAO RECEBIDA	577.372,00
DESPESAS EMPENHADAS	539.917,55
DESPESAS PAGAS	272.570,55
DESPESAS EMPENHADAS A LIQUIDAR	262.264,32
CREDITO DISPONIVEL	37.454,45
DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR	5.082,68

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

#### 4. Despesas Liquidadas a Pagar

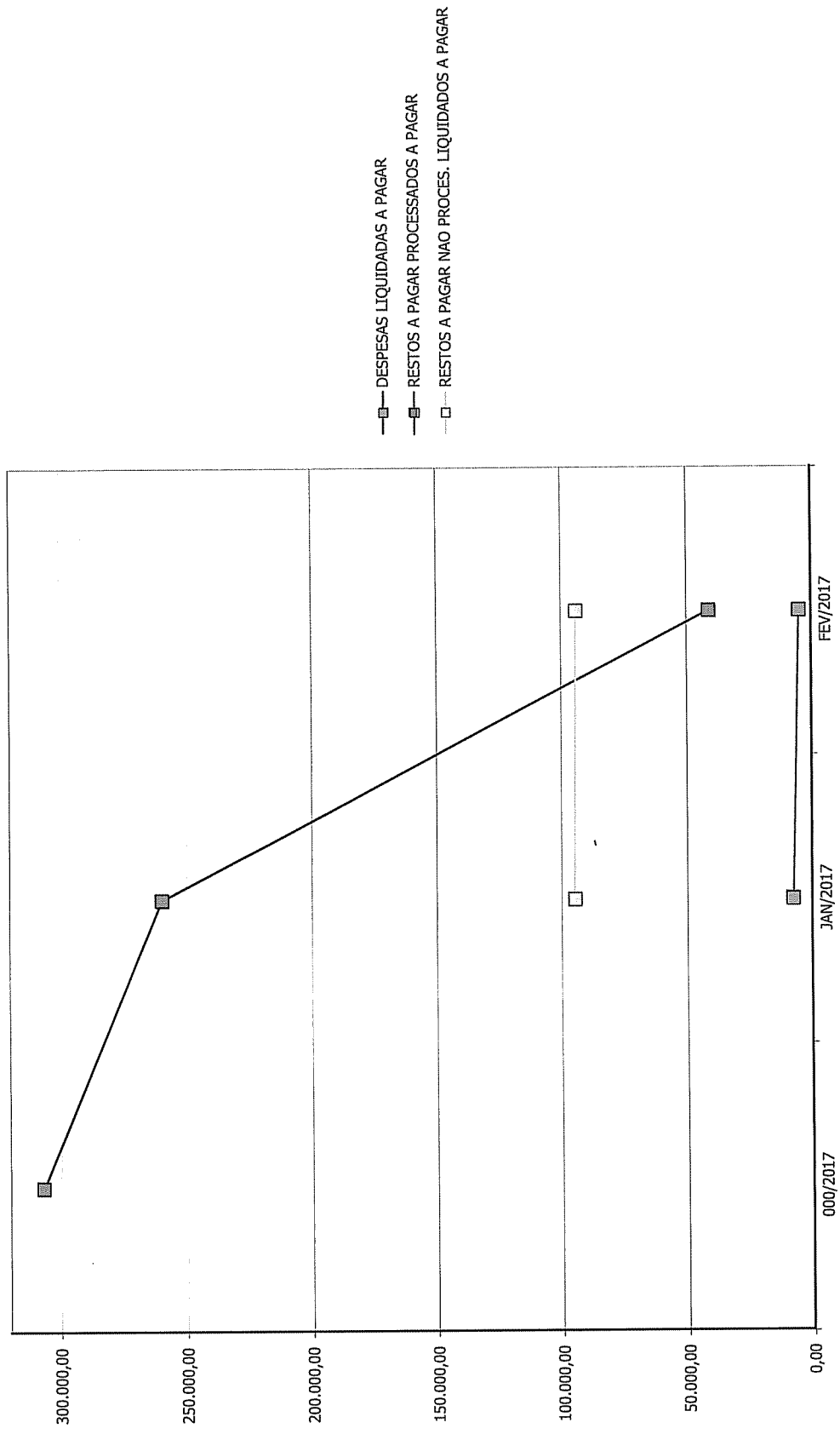
Apresenta uma relação de despesas do exercício e de restos a pagar, que estão aptas a pagamento (liquidadas) e não foram pagas por falta de repasse de recursos financeiros, representa o endividamento em curto prazo da instituição.

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Metrics: Saldo Atual - R\$

#### 4. Despesas Liquidadas a Pagar



Mês Lançamento	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR NÃO PROCES. LIQUIDADOS A PAGAR	Total
000/2017		306.858,59		<b>306.858,59</b>
JAN/2017	7.751,84	259.454,14	94.661,29	<b>361.867,27</b>
FEV/2017	5.082,68	41.138,74	93.941,58	<b>140.163,00</b>

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

Os valores relacionados no campo "Mês 000/2017" refere-se à virada do exercício, ou seja, a instituição virou o exercício 2016/2017 com R\$ 306.858,59 em valores a pagar que estavam aguardando recursos financeiros.

#### 4.1 Despesas Liquidadas a Pagar Por Favorecido

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Métrics: Saldo Atual - R\$

Mês Lançamento: FEV/2017



Favorecido NE CGor	Nota Empenho CGor	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR (CONTROLE EMPENHO)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR NAO LIQUIDADOS A PAGAR	Total
05211777000119	CAPERPASS INDUSTRIA E COMERCIO DE ARTIGOS PLASTICOS LTD			18.000,00	18.000,00
34028316001932	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS		468,69		468,69
09234429000118	FRANCISCO VIEIRA FILHO - SUPERMERCADO - ME			4.123,40	4.123,40
06324830000150	GATEWAY SECURITY LIBRARY & SOLUTIONS - BIBLIOTECA & SOL			32.533,42	32.533,42
08811812000129	INDUSTRIA YVEL LIMITADA - EPP			24.137,20	24.137,20
158280	INST.FED.DA PARAIBA/CAMPUS CAJAZEIRAS		788,10		788,10
			385,45		385,45
			2.875,69		2.875,69
			120,00		120,00
		280,08			280,08
		4.802,60			4.802,60
09437196000150	JM SEGURANCA DE VALORES LTDA - EPP		35.059,22	4.490,88	39.550,10
06926016000106	L.M.LADEIRA & CIA LTDA - EPP			2.006,91	2.006,91
13305089000146	LIMPIA RECURSOS HUMANOS LTDA - ME		87,89		87,89
			185,11		185,11
03434985000151	MANOEL ALCINDO DE ANDRADE - EPP		3,69		3,69
26232501000197	MJF PEREIRA COMERCIO DE MATERIAL DE CONSTRICOES EIRELI			4.659,77	4.659,77
33000118000179	TELEMAR NORTE LESTE S/A. - EM RECUPERACAO JUDICIAL		499,04		499,04
			225,94		225,94

IFPB Campus Cajazeiras

03506307000157	TICKET SOLUCOES HDFGT S/A	158280264172014NE800025		439,92	439,92
00845384000143	TORNMECH USINAGEM LTDA - ME	158280264172016NE800277		3.990,00	3.990,00
<b>Total</b>			<b>5.082,68</b>	<b>41.138,74</b>	<b>140.163,00</b>

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

## 5. Controle das ações por Natureza de Despesa (ND) e Plano Interno (PI)

### 5.1 Ação 20RL

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Ação Governo: 20RL:FUNCIONAMENTO DE INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE EDUCACAO PROFESSIO

Mês Lançamento: FEV/2017

Métrics: Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)

PIRES	Fonte Recursos	Natureza Despesa	PI	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS EMPENHADA S/A LIQUIDAR (CONTROLE EMP)	DESPESAS LIQUIDADAS/A PAGAR (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)		
108844	12	RECURSOS DEST.A MANUT. E DES.DO ENSINO	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	CONCESSAO DE DIARIAS PARA DOCENTES	10.000,00	8.208,10	0,00	1.791,90
					CONCESSAO DE DIARIAS PARA TECNICO-ADM.	12.000,00	5.897,27	280,08	5.822,65
					<b>Total</b>	<b>22.000,00</b>	<b>14.105,37</b>	<b>280,08</b>	<b>7.614,55</b>
			339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	AUXILIO FINANC. ESTUDANTES P REUNIAO	5.000,00	3.532,06	0,00	1.467,94
					<b>Total</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.532,06</b>	<b>0,00</b>	<b>1.467,94</b>
			339020	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	BOLSA DE EXTENSAO PARA SERVIDORES	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
					<b>Total</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.500,00</b>
			339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	DESPESAS COM COLABORADOR EVENTUAL	1.000,00	734,50	0,00	265,50
					DESPESAS COM OUTROS TIPOS DE SERVICOS	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
					<b>Total</b>	<b>3.500,00</b>	<b>734,50</b>	<b>0,00</b>	<b>2.765,50</b>

339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	DESPESAS COM DIARIAS MOTORISTAS TERCEIRIZADOS	5.000,00	4.370,00	0,00	630,00		
		LOCACAO MAO-DE-OBRA LIMPEZA E CONSERVACAO	71.364,30	0,00	0,00	71.364,30		
		LOCACAO MAO-DE-OBRA P. ATIVIDADES ADMINISTRAT	34.689,21	12.879,51	0,00	21.809,70		
		LOCACAO MAO-DE-OBRA SEGURANCA PATRIMONIAL	56.294,46	50.368,40	0,00	5.926,06		
		SERVICOS DE SUPORTE AO PNE	27.150,50	23.530,43	0,00	3.620,07		
		<b>Total</b>	<b>194.498,47</b>	<b>91.148,34</b>	<b>0,00</b>	<b>103.350,13</b>		
		339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	FORNECIMENTO AGUA E DESTIN. DE ESGOTO	20.000,00	18.629,49	0,00	1.370,51
				FORNECIMENTO DE ENERGIA ELETRICA	90.000,00	67.177,80	0,00	22.822,20
				SERVICOS POSTAGEM DE CORRESPONDENCIAS	7.080,00	7.080,00		
				REPRODUCAO DE DOCUMENTOS	15.160,00	11.370,00	0,00	3.790,00
				SERVICOS DE TELEFONIA	10.000,00	7.465,39	0,00	2.534,61

			750,73	0,00	0,00	0,00	750,73
		SEGURO OBRIGATORIO PARA VEICULOS					750,73
	<b>Total</b>		<b>142.990,73</b>	<b>111.722,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.268,05</b>
339047	OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	RECOLHIM. TAXA, LICENC., BOMB. VEICULOS	1.113,35	0,00	0,00	0,00	1.113,35
	<b>Total</b>		<b>1.113,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.113,35</b>
339093	INDENIZACOES E RESTITUICOES	DESPESAS OUTRAS NAT. INDENIZACOES	1.000,00	614,63	0,00	0,00	385,37
	<b>Total</b>		<b>1.000,00</b>	<b>614,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>385,37</b>
339139	OUTROS SERV. TERCEIROS JURIDICOS INTRACORPORATIVOS	SERVICOS PUBLICACAO ATOS INSTITUCIONAIS	5.000,00	3.967,42	0,00	0,00	1.032,58
	<b>Total</b>		<b>5.000,00</b>	<b>3.967,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.032,58</b>
339147	OBRIG. TRIBUT. E CONTRIB. OPERACIONAIS	RECOLHIMENTO DO INSS - PATRONAL	1.000,00	500,00	0,00	0,00	500,00
	<b>Total</b>		<b>1.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Total</b>			<b>386.602,55</b>	<b>226.325,00</b>	<b>280,08</b>	<b>159.997,47</b>	

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

## 5.2 Ação 2994

IFPB - Campus Cajazeiras  
 Diretoria de Administração e Planejamento  
 Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Ação Governo: 2994:ASSISTENCIA AOS ESTUDANTES DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUC  
 Mês Lançamento: FEV/2017  
 Metrics: Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)

PIRES	Fonte Recursos	Natureza Despesa	PI	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS EMPENHADAS A LIQUIDAR (CONTROLE EMP)	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)
10884 7	0 RECURSOS ORDINARIOS	33901 8 AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	BOLSA DO PROEJA BOLSA EXTENSAO ESTUDANTES (PROBEXT)	17.040,00 5.075,00	11.040,00 0,00	0,00 0,00	6.000,00 5.075,00
			AJUDA DE CUSTO PARA ESTUDANTES	6.700,00	4.600,00	0,00	2.100,00
			BOLSA DE MONITORIA	4.000,00	4.000,00		
			AUXILIO MORADIA	63.500,00	1.250,00	0,00	62.250,00
			AUXILIO TRANSPORTE	42.000,00	5.730,00	0,00	36.270,00
<b>Total</b>			<b>Total</b>	<b>138.315,00</b>	<b>26.620,00</b>	<b>0,00</b>	<b>111.695,00</b>
				<b>138.315,00</b>	<b>26.620,00</b>	<b>0,00</b>	<b>111.695,00</b>

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

### 5.3 Ação 4572

IFPB - Campus Cajazeiras  
 Diretoria de Administração e Planejamento  
 Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Ação Governo: 4572:CAPACTTACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q  
 Mês Lançamento: FEV/2017  
 Metrics: Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)

PIRES	Fonte Recursos	Natureza Despesa	PI	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS A LIQUIDAR (CONTROLE EMP)	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)
08845 8	00 RECURSOS ORDINARIO 5	339014 DIARIAS - PESSOAL CIVIL	CONCESSAO DE DIARIAS CAPACIT. DOCENTES	3.000,00	3.000,00		
			CONCESSAO DE DIARIAS CAPAC. TECNICO-ADM	12.000,00	6.319,32	4.802,60	878,08
<b>Total</b>			<b>Total</b>	<b>15.000,00</b>	<b>9.319,32</b>	<b>4.802,60</b>	<b>878,08</b>
				<b>15.000,00</b>	<b>9.319,32</b>	<b>4.802,60</b>	<b>878,08</b>

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

## 6. Diárias Liquidadas a pagar e pagas por Favorecido

IFPB - Campus Cajazeiras  
 Diretoria de Administração e Planejamento  
 Coordenação de Planejamento

Páginas:  
 Mês Lançamento: FEV/2017

Item Informação	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR		DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)		Total	
	Saldo	Atual	Saldo	Atual	Saldo	Atual
Favorecido Doc.						
DIEGO NOGUEIRA DANTAS	0,00		713,82		713,82	
EVA MARIA CAMPOS PEREIRA	0,00		280,08		280,08	
FRANCISCO FERNANDES PINHEIRO	0,00		223,86		223,86	
FRANCISCO HILDEBERTO DE SOUSA LEITE	0,00		439,04		439,04	
GEORGE GLAUBER FELIX SEVERO	0,00		79,48		79,48	
GERALDO HERBETET DE LACERDA	0,00		739,94		739,94	
GILBERTO SOARES SARMENTO	0,00		67,68		67,68	
HUGO EDUARDO ASSIS DOS SANTOS	1.154,15		338,73		1.492,88	
JOACI DO NASCIMENTO PEREIRA	280,08				280,08	
JOSE EDMAR LEITE	0,00		439,04		439,04	
LIDIANE MARIA DA SILVA	0,00		539,34		539,34	
LUCIO RICARDO NOGUEIRA FARIAS	1.365,65				1.365,65	
LUCRECIA TERESA GONCALVES PETRUCCI	0,00		896,34		896,34	



LUIZ NELDECILIO ALVES VITOR	0,00	380,04	380,04
MARIA HELENA DE ALMEIDA RODRIGUES	0,00	439,04	439,04
MONICA AURICELIA OLIVEIRA SANTANA	0,00	1.109,72	1.109,72
NADJA RAYSSA SOARES DE ALMEIDA	0,00	380,04	380,04
RAFAEL RODRIGUES LOPES	1.141,40		1.141,40
RAI ARTEMIS LINS DOS SANTOS	1.141,40		1.141,40
RAIMUNDA DE SOUZA FERREIRA	0,00	439,04	439,04
RICARDO ANISIO DA SILVA	0,00	439,04	439,04
SARAH TAVARES CORTES	0,00	459,86	459,86
TEOBALDO GABRIEL DE SOUZA JUNIOR	0,00	88,50	88,50
<b>Total</b>	<b>5.082,68</b>	<b>8.492,63</b>	<b>13.575,31</b>

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

## 7. Auxílio Financeiro A Estudantes (339018)

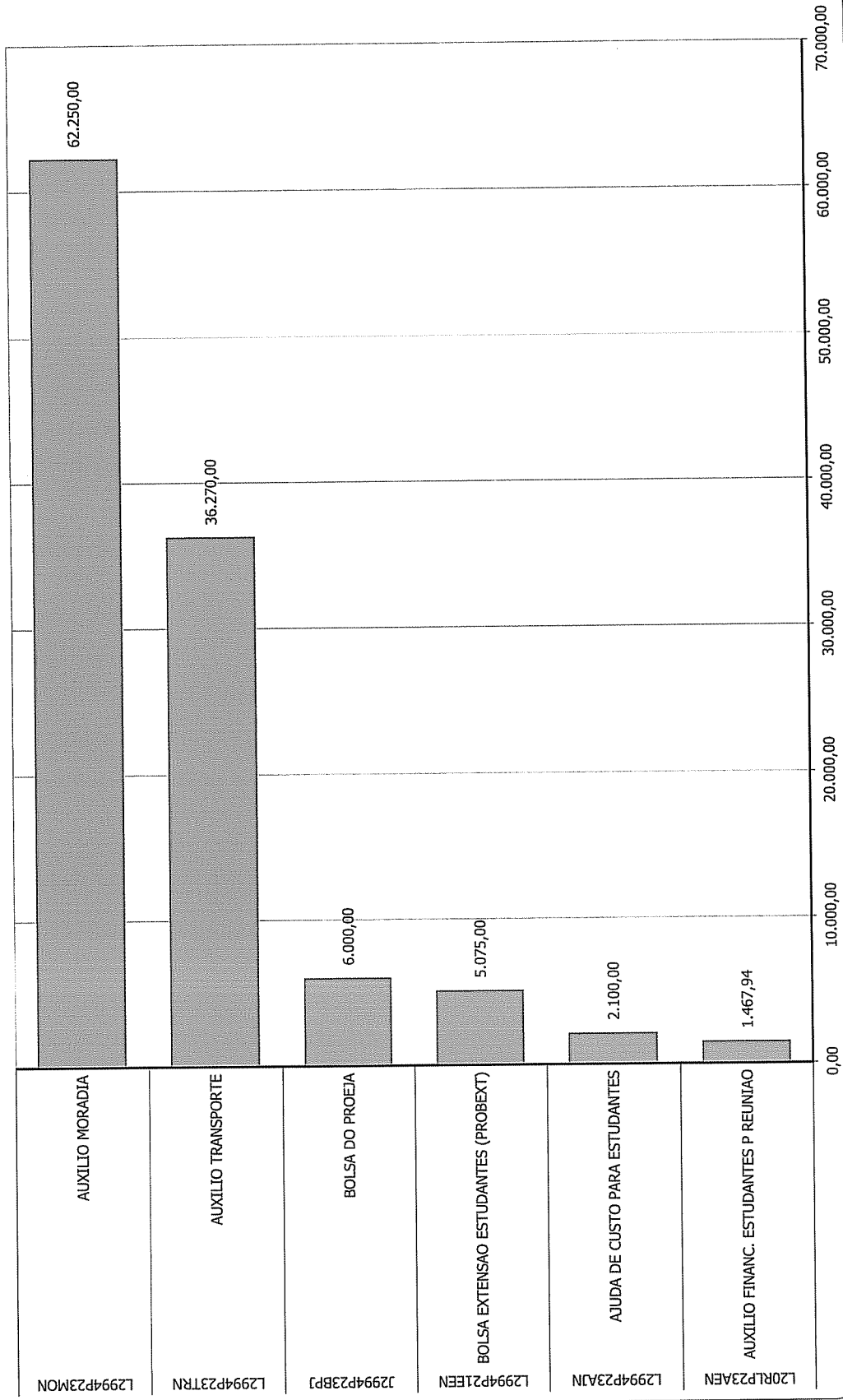
IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Mês Lançamento: FEV/2017

Métrics: Saldo Atual - R\$ (Item Inf.)

### 7. Auxílio Financeiro A Estudantes (339018)



PI		DESPESAS PAGAS
L2994P23MON	AUXILIO MORADIA	62.250,00
L2994P23TRN	AUXILIO TRANSPORTE	36.270,00
J2994P23BPJ	BOLSA DO PROEJA	6.000,00
L2994P21EEN	BOLSA EXTENSAO ESTUDANTES (PROBEXT)	5.075,00
L2994P23AJN	AJUDA DE CUSTO PARA ESTUDANTES	2.100,00
L20RLP23AEN	AUXILIO FINANC. ESTUDANTES P REUNIAO	1.467,94
<b>Total</b>		<b>113.162,94</b>

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

### 8. Contratos

IFPB - Campus Cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento

**Páginas:**

Mês Lançamento: FEV/2017

Conta Contábil	Entidade CGO	812310201		812310202		812310301		812310401	
		= CONTRATOS DE SERVIÇOS EM EXECUÇÃO	Saldo Atual - R\$	= CONTRATOS DE SERVIÇOS EXECUTADOS	Saldo Atual - R\$	= CONTRATOS DE ALUGUEIS EM EXECUÇÃO	Saldo Atual - R\$	= CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS EM EXECUÇÃO	Saldo Atual - R\$
	09156195000138	ALFAPRINT LOCACOES LTDA - ME				2.643,23			
	05471862000116	AUTO POSTO CAJAZEIRAS LTDA - EPP						19.993,90	
	02567270000104	CLAREAR COMERCIO E SERVICOS DE MAO DE OBRA - EIRELI -	159.282,93	9.100,66					
	34028316001932	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS	8.016,01	459,22					
	08811812000129	INDUSTRIA YVEL LIMITADA - EPP	0,00	26.730,00					
	09437196000150	JM SEGURANCA DE VALORES LTDA - EPP	591.091,83	28.147,23					
	13305089000146	LIMPIA RECURSOS HUMANOS LTDA - ME	1.103.683,15	212.737,02					
	40938508000150	MAQ-LAREM MAQUINAS MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA	22.740,00	3.790,00					
	05340639000130	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	47.529,88	3.739,92					
	33000118000179	TELEMAR NORTE LESTE S/A. - EM RECUPERACAO JUDICIAL	41.332,42	5.469,62					
<b>Total</b>			<b>1.973.676,22</b>	<b>290.173,67</b>		<b>2.643,23</b>		<b>19.993,90</b>	

Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES

## 9. Receitas Próprias do IFPB Campus Cajazeiras

IFPB Campus cajazeiras  
Diretoria de Administração e Planejamento  
Coordenação de Planejamento


**Páginas:**

Mês Lançamento: FEV/2017

Fonte Recursos Detalhada		Natureza Receita	Saldo Atual - R\$	Movimento Líquido
0250026417	REC.DIRET.ARREC.- INST.FED.ED.CIEN.TEC.PARAIBA	13100111 ALUGUEIS E ARRENDAMENTO S-PRINCIPAL	2.596,42	1.198,21
<b>Total</b>			<b>2.596,42</b>	<b>1.198,21</b>

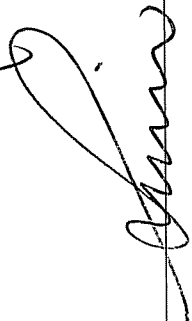
Impresso: 6/3/2017

Usuário: RAFAEL LOPES



Hugo Eduardo A. Santos  
DIRETOR ADM. E PLANEJAMENTO  
IFPB / CAMPUS CAJAZEIRAS

Direção de Administração e Planejamento



Departamento de Orçamento e Finanças

Lucio Ricardo Nogueira Neves  
Departamento de Orç. Finanças  
IFPB Campus Cajazeiras  
Mat. 1101077



Coordenação de Planejamento

Rafael Rodrigues  
Administrador  
IFPB Campus Cajazeiras  
Mat. 1013000 / CRA-PB: 3963

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS  
BOLETIM DE SERVIÇO**

**ATOS DO COORDENADOR DA CGP**

ORGAO: 26417 INSTITUTO FEDERAL DA PARAIBA  
UORG: 000000027 DIR. GERAL DO CAMPUS CAJAZEIRAS

REFERENCIA: MAR2017

-----  
SERVIDORES COM CARGO EFETIVO  
-----

MAT.SIAPE	NOME	EXER.	PERIODO	AFASTAMENTO
1465266	PAULO GONCALVES DOS SANTOS	2017	01MAR2017	21MAR2017 1°PARC
2806625	JOSE ROMULO VIEIRA LIRA	2017	16FEV2017	08MAR2017 1°PARC
2297149	VALERIA JOSE SILVA SANTOS	2017	22MAR2017	11ABR2017 1°PARC
2275915	TIAGO NUNES DOS SANTOS	2017	02MAR2017	10MAR2017 1°PARC
1813889	RAFAEL RODRIGUES LOPES	2016	02MAR2017	07MAR2017 3°PARC
1813889	RAFAEL RODRIGUES LOPES	2017	08MAR2017	10MAR2017 1°PARC



ORGAO: 26417 INSTITUTO FEDERAL DA PARAIBA  
UORG: 000000027 DIR. GERAL DO CAMPUS CAJAZEIRAS

REFERENCIA: MAR2017

-----  
SERVIDORES SEM CARGO EFETIVO  
-----

MAT.SIAPE NOME

EXER.PERIODO AFASTAMENTO  
-----

	COM CARGO EFETIVO	SEM CARGO EFETIVO	TOTAL	PERCENTUAL
SERVIDORES EM EXERCICIO:	189	0	189	100 %
SERVIDORES EM FERIAS :	6	0	6	3 %

FIM DE RELATORIO : SIAPE, SIAPECAD, AUSENCIAS, FERIAS, CACOFERUOR

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS  
BOLETIM DE SERVIÇO**

**BOLETIM DE SERVIÇO DO CAMPUS-CAJAZEIRAS**

Elaboração, montagem, impressão e distribuição:  
**COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS CAJAZEIRAS**  
End.: Rua José Antônio da Silva, 300  
Bairro: Jardim Oásis  
58900-000 - Cajazeiras - PB  
Telefax: (83) 3532-4100