**BIBLIOTECA DO IFPB/CAMPUS GUARABIRA**

**SOLICITAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA**

A ficha catalográfica é elaborada pelo **Bibliotecário-Documentalista** conforme o Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2) e a Classificação Decimal Universal (CDU) vigente. Para solicitar a ficha catalográfica será necessário o preenchimento de todos os campos do formulário abaixo, com **cópia anexada**, das seguintes partes:

* **Folha de rosto contendo o ano de depósito** (o ano de entrega do trabalho na coordenação do curso);
* **Resumo na língua vernácula;**
* **Sumário;**
* **Carta de anuência assinada pelo orientador do TCC.**

Após preencher o formulário, enviar para < fichaifpbgba@gmail.com >.

|  |
| --- |
| **DADOS PESSOAIS DO AUTOR** |
| **Nome completo:** |
| **E-mail:** |
| **Telefone:** | **Matrícula IFPB:** |
| **IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO** |
| **Possui ilustração:** ( ) sim ( ) não **Colorida:** ( ) sim ( ) não |
| **Ano de Defesa: Número de páginas:** |
| **Nome do Orientador do trabalho (COM A TITULAÇÃO):** |
| **Assunto principal do trabalho:** |
| **Palavras-chave (mínimo de 3 palavras):** |
|  |
| **Data de Solicitação: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_**  |

A ficha catalográfica será enviada para o e-mail do solicitante no prazo de **até 48 horas (dois dias)**, a contar da data de solicitação e por ordem cronológica de chegada, respeitando os dias úteis. **Este** **serviço é prestado exclusivamente aos alunos do curso de graduação do IFPB.** **A falta de qualquer uma das informações solicitadas impossibilitará a confecção da ficha catalográfica.**